

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation A/Oral English A/Oral English						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation A/Oral English A/Oral English						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	1	単位数	1.0

授業のテーマ	
授業の概要	
到達目標	
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	
授業方法	
評価基準と評価方法	
履修上の注意	
教科書	
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation A/Oral English A/Oral English						
担当教員	B. Durrant					科目ナンバ	E0102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	This course will be taught as a complement to Power Speaking IA to bring the total amount of spoken English class time to 4.5 hours per week in the 1st year. The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	<p>The course incorporates practice of all four skills (reading, writing, listening and speaking) leading to improved presentation skills. In completing this course, students improve their ability to interact and present in international settings. Some core research and presentation skills are provided and practiced herein to prepare students for later classes such as 'research seminar' and 'graduation thesis'.</p> <p>Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others. 【汎用的技能】</p>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Who are you? - Input</li> <li>3. Who are you? - Practice</li> <li>4. Who are you? - Presentations</li> <li>5. Poetry, Rhythm and Rhyme - Input</li> <li>6. Poetry, Rhythm and Rhyme - Practice</li> <li>7. Poetry, Rhythm and Rhyme - Presentations</li> <li>8. Communication Game - Who, What, When, Where</li> <li>9. Tour Guide - Input</li> <li>10. Tour Guide - Practice</li> <li>11. Tour Guide - Presentations</li> <li>12. Storytelling - Input</li> <li>13. Storytelling - Practice</li> <li>14. Storytelling - Practice</li> <li>15. Storytelling - Presentations, Review</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should read lesson materials in advance and check new vocabulary. [2hours] They should review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend 1 hour per week on homework.						
授業方法	Seminar - Practical, involving all 4 skills, with pair-work, group-work and both individual and group presentations.						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	As provided.						

参考書	
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation A/Oral English A/Oral English						
担当教員	B. Plett					科目ナンバ-	E0102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	This course will be taught as a complement to Power Speaking IA to bring the total amount of spoken English class time to 4.5 hours per week in the 1st year. The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	<p>The course incorporates practice of all four skills (reading, writing, listening and speaking) leading to improved presentation skills.          In completing this course, students improve their ability to interact and present in international settings.          Some core research and presentation skills are provided and practiced herein to prepare students for later classes such as 'research seminar' and 'graduation thesis'.</p> <p>Classroom activities will enable students to:          (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics,          (b) improve all aspects of pronunciation,          (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.          【汎用的技能】</p>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Who are you? - Input</li> <li>3. Who are you? - Practice</li> <li>4. Who are you? - Presentations</li> <li>5. Poetry, Rhythm and Rhyme - Input</li> <li>6. Poetry, Rhythm and Rhyme - Practice</li> <li>7. Poetry, Rhythm and Rhyme - Presentations</li> <li>8. Communication Game - Who, What, When, Where</li> <li>9. Tour Guide - Input</li> <li>10. Tour Guide - Practice</li> <li>11. Tour Guide - Presentations</li> <li>12. Storytelling - Input</li> <li>13. Storytelling - Practice</li> <li>14. Storytelling - Practice</li> <li>15. Storytelling - Presentations, Review</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should read lesson materials in advance and check new vocabulary. They should review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend 1 hour per week on homework.						
授業方法	Seminar - Practical, involving all 4 skills, with pair-work, group-work and both individual and group presentations.						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	As provided.						

参考書	
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation A/Oral English A/Oral English						
担当教員	B. Plett					科目ナンバ-	E0102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	This course will be taught as a complement to Power Speaking IA to bring the total amount of spoken English class time to 4.5 hours per week in the 1st year. The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	<p>The course incorporates practice of all four skills (reading, writing, listening and speaking) leading to improved presentation skills. In completing this course, students improve their ability to interact and present in international settings. Some core research and presentation skills are provided and practiced herein to prepare students for later classes such as 'research seminar' and 'graduation thesis'.</p> <p>Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others. 【汎用的技能】</p>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Who are you? - Input</li> <li>3. Who are you? - Practice</li> <li>4. Who are you? - Presentations</li> <li>5. Poetry, Rhythm and Rhyme - Input</li> <li>6. Poetry, Rhythm and Rhyme - Practice</li> <li>7. Poetry, Rhythm and Rhyme - Presentations</li> <li>8. Communication Game - Who, What, When, Where</li> <li>9. Tour Guide - Input</li> <li>10. Tour Guide - Practice</li> <li>11. Tour Guide - Presentations</li> <li>12. Storytelling - Input</li> <li>13. Storytelling - Practice</li> <li>14. Storytelling - Practice</li> <li>15. Storytelling - Presentations, Review</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should read lesson materials in advance and check new vocabulary. They should review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend 1 hour per week on homework.						
授業方法	Seminar - Practical, involving all 4 skills, with pair-work, group-work and both individual and group presentations.						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	As provided.						

参考書	
-----	--



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation B/Oral English B/Oral English						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	1	単位数	1.0

授業のテーマ	
授業の概要	
到達目標	
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	
授業方法	
評価基準と評価方法	
履修上の注意	
教科書	
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation B/Oral English B/Oral English						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation B/Oral English B/Oral English						
担当教員	B. Durrant					科目ナンバ-	E0102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	<p>The course incorporates practice of all four skills (reading, writing, listening and speaking) leading to improved presentation skills. In completing this course, students improve their ability to interact and present in international settings. Some core research and presentation skills are provided and practiced herein to prepare students for later classes such as 'research seminar' and 'graduation thesis'.</p> <p>Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.</p> <p>【汎用的技能】</p>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Picture Stories - Input</li> <li>3. Picture Stories - Practice</li> <li>4. Picture Stories - Presentations</li> <li>5. Short Speeches - Input</li> <li>6. Short Speeches - Practice</li> <li>7. Short Speeches - Presentations</li> <li>8. Communication Game - Do Your Own Thing!</li> <li>9. Graded Reader Posters - Input</li> <li>10. Graded Reader Posters - Practice</li> <li>11. Graded Reader Posters - Presentations</li> <li>12. Christmas Party</li> <li>13. Skits - Input</li> <li>14. Skits - Practice</li> <li>15. Skits - Presentations</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should read lesson materials in advance and check new vocabulary. They should review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend 1 hour per week on homework.						
授業方法	Seminar - Practical, involving all 4 skills, with pair-work, group-work and both individual and group presentations.						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	As provided.						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation B/Oral English B/Oral English						
担当教員	B. Plett					科目ナンバ-	E0102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	<p>The course incorporates practice of all four skills (reading, writing, listening and speaking) leading to improved presentation skills. In completing this course, students improve their ability to interact and present in international settings. Some core research and presentation skills are provided and practiced herein to prepare students for later classes such as 'research seminar' and 'graduation thesis'.</p> <p>Classroom activities will enable students to:</p> <p>(a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.</p> <p>【汎用的技能】</p>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Picture Stories - Input</li> <li>3. Picture Stories - Practice</li> <li>4. Picture Stories - Presentations</li> <li>5. Short Speeches - Input</li> <li>6. Short Speeches - Practice</li> <li>7. Short Speeches - Presentations</li> <li>8. Communication Game - Do Your Own Thing!</li> <li>9. Graded Reader Posters - Input</li> <li>10. Graded Reader Posters - Practice</li> <li>11. Graded Reader Posters - Presentations</li> <li>12. Christmas Party</li> <li>13. Skits - Input</li> <li>14. Skits - Practice</li> <li>15. Skits - Presentations</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Students should read lesson materials in advance and check new vocabulary. They should review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend 1 hour per week on homework.</p>						
授業方法	Seminar - Practical, involving all 4 skills, with pair-work, group-work and both individual and group presentations.						
評価基準と評価方法	<p>Final grades will be based on the following:</p> <p>(a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)</p>						
履修上の注意	<p>Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.</p>						
教科書	As provided.						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation B/Oral English B/Oral English						
担当教員	B. Plett					科目ナンバ-	E0102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	<p>The course incorporates practice of all four skills (reading, writing, listening and speaking) leading to improved presentation skills. In completing this course, students improve their ability to interact and present in international settings. Some core research and presentation skills are provided and practiced herein to prepare students for later classes such as 'research seminar' and 'graduation thesis'.</p> <p>Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.</p> <p>【汎用的技能】</p>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Picture Stories - Input</li> <li>3. Picture Stories - Practice</li> <li>4. Picture Stories - Presentations</li> <li>5. Short Speeches - Input</li> <li>6. Short Speeches - Practice</li> <li>7. Short Speeches - Presentations</li> <li>8. Communication Game - Do Your Own Thing!</li> <li>9. Graded Reader Posters - Input</li> <li>10. Graded Reader Posters - Practice</li> <li>11. Graded Reader Posters - Presentations</li> <li>12. Christmas Party</li> <li>13. Skits - Input</li> <li>14. Skits - Practice</li> <li>15. Skits - Presentations</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Students should read lesson materials in advance and check new vocabulary. They should review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend 1 hour per week on homework.</p>						
授業方法	Seminar - Practical, involving all 4 skills, with pair-work, group-work and both individual and group presentations.						
評価基準と評価方法	<p>Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)</p>						
履修上の注意	<p>Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.</p>						
教科書	As provided.						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading A/Power Reading IA/Power Reading IA						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0105A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading A/Power Reading IA/Power Reading IA						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E0105A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts by doing extensive reading. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills and positive attitudes towards reading.						
到達目標	1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary. 【知識・理解】 2. Students will be able to use a wider range of vocabulary. 【汎用的技能】 3. Students will be able to foster positive attitudes towards reading. 【態度・志向性】						
授業計画	Class 1: Orientation, Unit 1 Technology Class 2: M-Reader, Quiz 1, Unit 2 Technology Class 3: M-Reader, Quiz 2, Unit 3 Technology Class 4: M-Reader, Quiz 3, Unit 4 Arts & Media Class 5: M-Reader, Quiz 4, Unit 5 Arts & Media Class 6: M-Reader, Quiz 5, Unit 6 Money Class 7: M-Reader, Quiz 6, Unit 7 Money Class 8: M-Reader, Quiz 7, Unit 10 Body & Health Class 9: M-Reader, Quiz 10, Unit 11 Body & Health Class 10: M-Reader, Quiz 11, Unit 12 Emotions Class 11: M-Reader, Quiz 12, Unit 13 Emotions Class 12: M-Reader, Quiz 13, Unit 14 Superstitions Class 13: M-Reader, Quiz 14, Unit 15 Superstitions/creative reading Class 14: M-Reader, Quiz 15, Unit 16 Animals/creative reading Class 15: M-Reader, Quiz 16, creative reading, review						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	1. Students will be expected to do extensive reading through M-Reader. (2h/week) 2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (2h/week) Details will be provided in the first class.						
授業方法	Lecture: There will be pair and/or group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in pair/group work) M-Reader: 40% (extensive reading) Weekly Quizzes: 45%						
履修上の注意	1. Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. 2. Students are required to do extensive reading to pass this class. 3. More than five missed/unsubmitted weekly quizzes will result in a failing grade. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 2000 Core English Words 3 Authors: Jenna Myers, Thomas Hong Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-343-1						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading A/Power Reading IA/Power Reading IA						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E0105A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts by doing extensive reading. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills and positive attitudes towards reading.						
到達目標	1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary. 【知識・理解】 2. Students will be able to use a wider range of vocabulary. 【汎用的技能】 3. Students will be able to foster positive attitudes towards reading. 【態度・志向性】						
授業計画	Class 1: Orientation, Unit 1 Body & Health Class 2: M-Reader, Quiz 1, Unit 2 Body & Health Class 3: M-Reader, Quiz 2, Unit 3 Sports & Games Class 4: M-Reader, Quiz 3, Unit 4 Sports & Games Class 5: M-Reader, Quiz 4, Unit 5 Homes Class 6: M-Reader, Quiz 5, Unit 6 Homes Class 7: M-Reader, Quiz 6, Unit 7 Buildings Class 8: M-Reader, Quiz 7, Unit 8 Food Class 9: M-Reader, Quiz 8, Unit 9 Food Class 10: M-Reader, Quiz 9, Unit 10 Shopping Class 11: M-Reader, Quiz 10, Unit 11 Shopping Class 12: M-Reader, Quiz 11, Unit 12 Fashion & Clothing Class 13: M-Reader, Quiz 12, Unit 13 Fashion & Clothing, creative reading Class 14: M-Reader, Quiz 13, Unit 14 Arts & Media, creative reading Class 15: M-Reader, Quiz 14, creative reading, review						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	1. Students will be expected to do extensive reading through M-Reader. (2h/week) 2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (2h/week) Details will be provided in the first class.						
授業方法	Lecture: There will be pair and/or group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in pair/group work) M-Reader: 40% (extensive reading) Weekly Quizzes: 45%						
履修上の注意	1. Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. 2. Students are required to do extensive reading to pass this class. 3. More than five missed/unsubmitted weekly quizzes will result in a failing grade. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 2000 Core English Words 1 Authors: Peggy Anderson, Thomas Hong Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-341-7						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading A/Power Reading IA/Power Reading IA						
担当教員	M. Sweetman					科目ナンバ	E0105A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts by doing extensive reading. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills and positive attitudes towards reading.						
到達目標	1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary. 【知識・理解】 2. Students will be able to use a wider range of vocabulary. 【汎用的技能】 3. Students will be able to foster positive attitudes towards reading. 【態度・志向性】						
授業計画	Class 1: Orientation, Unit 1 Technology Class 2: M-Reader, Quiz 1, Unit 2 Technology Class 3: M-Reader, Quiz 2, Unit 3 Technology Class 4: M-Reader, Quiz 3, Unit 4 Arts & Media Class 5: M-Reader, Quiz 4, Unit 5 Arts & Media Class 6: M-Reader, Quiz 5, Unit 6 Money Class 7: M-Reader, Quiz 6, Unit 7 Money Class 8: M-Reader, Quiz 7, Unit 10 Body & Health Class 9: M-Reader, Quiz 10, Unit 11 Body & Health Class 10: M-Reader, Quiz 11, Unit 12 Emotions Class 11: M-Reader, Quiz 12, Unit 13 Emotions Class 12: M-Reader, Quiz 13, Unit 14 Superstitions Class 13: M-Reader, Quiz 14, Unit 15 Superstitions/creative reading Class 14: M-Reader, Quiz 15, Unit 16 Animals/creative reading Class 15: M-Reader, Quiz 16, creative reading, review						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	1. Students will be expected to do extensive reading through M-Reader. (2h/week) 2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (2h/week) Details will be provided in the first class.						
授業方法	Lecture: There will be pair and/or group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in pair/group work) M-Reader: 40% (extensive reading) Weekly Quizzes: 45%						
履修上の注意	1. Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. 2. Students are required to do extensive reading to pass this class. 3. More than five missed/unsubmitted weekly quizzes will result in a failing grade. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 2000 Core English Words 3 Authors: Jenna Myers, Thomas Hong Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-343-1						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading A/Power Reading IA/Power Reading IA						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E0105A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts by doing extensive reading. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills and positive attitudes towards reading.						
到達目標	1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary. 【知識・理解】 2. Students will be able to use a wider range of vocabulary. 【汎用的技能】 3. Students will be able to foster positive attitudes towards reading. 【態度・志向性】						
授業計画	Class 1: Orientation, Unit 1 Body & Health Class 2: M-Reader, Quiz 1, Unit 2 Body & Health Class 3: M-Reader, Quiz 2, Unit 3 Sports & Games Class 4: M-Reader, Quiz 3, Unit 4 Sports & Games Class 5: M-Reader, Quiz 4, Unit 5 Homes Class 6: M-Reader, Quiz 5, Unit 6 Homes Class 7: M-Reader, Quiz 6, Unit 7 Buildings Class 8: M-Reader, Quiz 7, Unit 8 Food Class 9: M-Reader, Quiz 8, Unit 9 Food Class 10: M-Reader, Quiz 9, Unit 10 Shopping Class 11: M-Reader, Quiz 10, Unit 11 Shopping Class 12: M-Reader, Quiz 11, Unit 12 Fashion & Clothing Class 13: M-Reader, Quiz 12, Unit 13 Fashion & Clothing/creative reading Class 14: M-Reader, Quiz 13, Unit 14 Arts & Media/creative reading Class 15: M-Reader, Quiz 14, creative reading, review						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	1. Students will be expected to do extensive reading through M-Reader. (2h/week) 2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (2h/week) Details will be provided in the first class.						
授業方法	Lecture: There will be pair and/or group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in pair/group work) M-Reader: 40% (extensive reading) Weekly Quizzes: 45%						
履修上の注意	1. Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. 2. Students are required to do extensive reading to pass this class. 3. More than five missed/unsubmitted weekly quizzes will result in a failing grade. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 2000 Core English Words 1 Authors: Peggy Anderson, Thomas Hong Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-341-7						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading B/Power Reading IB/Power Reading IB						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0105B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading B/Power Reading IB/Power Reading IB						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E0105B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts by doing extensive reading. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills and positive attitudes towards reading.						
到達目標	1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary. 【知識・理解】 2. Students will be able to use a wider range of vocabulary. 【汎用的技能】 3. Students will be able to foster positive attitudes towards reading. 【態度・志向性】						
授業計画	Class 1: Orientation, Unit 1 Nature Class 2: M-Reader, Quiz 1, Unit 2 Nature Class 3: M-Reader, Quiz 2, Unit 3 Travel Class 4: M-Reader, Quiz 3, Unit 4 Travel Class 5: M-Reader, Quiz 4, Unit 5 Work Class 6: M-Reader, Quiz 5, Unit 6 Work Class 7: M-Reader, Quiz 6, Unit 9 Politics Class 8: M-Reader, Quiz 9, Unit 10 Crime & Punishment Class 9: M-Reader, Quiz 10, Unit 11 Crime & Punishment Class 10: M-Reader, Quiz 11, Unit 12 Math Class 11: M-Reader, Quiz 12, Unit 13 Education Class 12: M-Reader, Quiz 13, Unit 14 Education Class 13: M-Reader, Quiz 14, Unit 15 Emotions, creative reading Class 14: M-Reader, Quiz 15, Unit 16 Emotions, creative reading Class 15: M-Reader, Quiz 16, creative reading, review						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	1. Students will be expected to do extensive reading through M-Reader. (2h/week) 2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (2h/week) Details will be provided in the first class.						
授業方法	Lecture: There will be pair and/or group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in pair/group work) M-Reader: 40% (extensive reading) Weekly Quizzes: 45%						
履修上の注意	1. Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. 2. Students are required to do extensive reading to pass this class. 3. More than five missed/unsubmitted weekly quizzes will result in a failing grade. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 2000 Core English Words 4 Authors: Judy Schmauss, Sam Robinson Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-344-8						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading B/Power Reading IB/Power Reading IB						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E0105B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts by doing extensive reading. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills and positive attitudes towards reading.						
到達目標	1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary. 【知識・理解】 2. Students will be able to use a wider range of vocabulary. 【汎用的技能】 3. Students will be able to foster positive attitudes towards reading. 【態度・志向性】						
授業計画	Class 1: Orientation, Unit 1 Travel Class 2: M-Reader, Quiz 1, Unit 2 Travel Class 3: M-Reader, Quiz 2, Unit 3 Food Class 4: M-Reader, Quiz 3, Unit 5 Body & Health Class 5: M-Reader, Quiz 5, Unit 6 Body & Health Class 6: M-Reader, Quiz 6, Unit 7 Work Class 7: M-Reader, Quiz 7, Unit 8 Work Class 8: M-Reader, Quiz 8, Unit 9 Communication Class 9: M-Reader, Quiz 9, Unit 10 Communication Class 10: M-Reader, Quiz 10, Unit 11 Education Class 11: M-Reader, Quiz 11, Unit 12 Education Class 12: M-Reader, Quiz 12, Unit 13 Emotions Class 13: M-Reader, Quiz 13, Unit 14 Emotions, creative reading Class 14: M-Reader, Quiz 14, Unit 15 Life, creative reading Class 15: M-Reader, Quiz 15, creative reading, review						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	1. Students will be expected to do extensive reading through M-Reader. (2h/week) 2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (2h/week) Details will be provided in the first class.						
授業方法	Lecture: There will be pair and/or group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in pair/group work) M-Reader: 40% (extensive reading) Weekly Quizzes: 45%						
履修上の注意	1. Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. 2. Students are required to do extensive reading to pass this class. 3. More than five missed/unsubmitted weekly quizzes will result in a failing grade. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 2000 Core English Words 2 Authors: Hana Sakuragi Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-342-4						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading B/Power Reading IB/Power Reading IB						
担当教員	M. Sweetman					科目ナンバ-	E0105B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts by doing extensive reading. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills and positive attitudes towards reading.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary. 【知識・理解】</li> <li>2. Students will be able to use a wider range of vocabulary. 【汎用的技能】</li> <li>3. Students will be able to foster positive attitudes towards reading. 【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	Class 1: Orientation, Unit 1 Nature Class 2: M-Reader, Quiz 1, Unit 2 Nature Class 3: M-Reader, Quiz 2, Unit 3 Travel Class 4: M-Reader, Quiz 3, Unit 4 Travel Class 5: M-Reader, Quiz 4, Unit 5 Work Class 6: M-Reader, Quiz 5, Unit 6 Work Class 7: M-Reader, Quiz 6, Unit 9 Politics Class 8: M-Reader, Quiz 9, Unit 10 Crime & Punishment Class 9: M-Reader, Quiz 10, Unit 11 Crime & Punishment Class 10: M-Reader, Quiz 11, Unit 12 Math Class 11: M-Reader, Quiz 12, Unit 13 Education Class 12: M-Reader, Quiz 13, Unit 14 Education Class 13: M-Reader, Quiz 14, Unit 15 Emotions, creative reading Class 14: M-Reader, Quiz 15, Unit 16 Emotions, creative reading Class 15: M-Reader, Quiz 16, creative reading, review						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be expected to do extensive reading through M-Reader. (2h/week)</li> <li>2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (2h/week) Details will be provided in the first class.</li> </ol>						
授業方法	Lecture: There will be pair and/or group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in pair/group work) M-Reader: 40% (extensive reading) Weekly Quizzes: 45%						
履修上の注意	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively.</li> <li>2. Students are required to do extensive reading to pass this class.</li> <li>3. More than five missed/unsubmitted weekly quizzes will result in a failing grade. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.</li> </ol>						
教科書	Title: 2000 Core English Words 4 Authors: Judy Schmauss, Sam Robinson Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-344-8						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading B/Power Reading IB/Power Reading IB						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E0105B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts by doing extensive reading. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills and positive attitudes towards reading.						
到達目標	1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary. 【知識・理解】 2. Students will be able to use a wider range of vocabulary. 【汎用的技能】 3. Students will be able to foster positive attitudes towards reading. 【態度・志向性】						
授業計画	Class 1: Orientation, Unit 1 Travel Class 2: M-Reader, Quiz 1, Unit 2 Travel Class 3: M-Reader, Quiz 2, Unit 3 Food Class 4: M-Reader, Quiz 3, Unit 5 Body & Health Class 5: M-Reader, Quiz 5, Unit 6 Body & Health Class 6: M-Reader, Quiz 6, Unit 7 Work Class 7: M-Reader, Quiz 7, Unit 8 Work Class 8: M-Reader, Quiz 8, Unit 9 Communication Class 9: M-Reader, Quiz 9, Unit 10 Communication Class 10: M-Reader, Quiz 10, Unit 11 Education Class 11: M-Reader, Quiz 11, Unit 12 Education Class 12: M-Reader, Quiz 12, Unit 13 Emotions Class 13: M-Reader, Quiz 13, Unit 14 Emotions, creative reading Class 14: M-Reader, Quiz 14, Unit 15 Life, creative reading Class 15: M-Reader, Quiz 15, creative reading, review						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	1. Students will be expected to do extensive reading through M-Reader. (2h/week) 2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (2h/week) Details will be provided in the first class.						
授業方法	Lecture: There will be pair and/or group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in pair/group work) M-Reader: 40% (extensive reading) Weekly Quizzes: 45%						
履修上の注意	1. Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. 2. Students are required to do extensive reading to pass this class. 3. More than five missed/unsubmitted weekly quizzes will result in a failing grade. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 2000 Core English Words 2 Authors: Hana Sakuragi Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-342-4						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0104A
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0104A
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	D. Chatham					科目ナンバ	E0104A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus, ice-breakers; Unit 1 (Where are you from?)  Week 2: Unit 2 (I'm tall and thin.)  Week 3: Unit 3 (Alice is more serious.)  Week 4: Unit 4 (All of my friends text.)  Week 5: Unit 5 (I've never had Thai food.)  Week 6: Unit 6 (First, grill the bread.)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 7 (The service is great.)  Week 9: Unit 8 (Are you ready to order?)  Week 10: Unit 9 (I have a sore throat.)  Week 11: Unit 10 (What should I do?)  Week 12: Unit 11 (I'd love to try that!)  Week 13: Unit 12 (Soccer is more exciting!)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements  不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度の変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	<p>Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2)  by Richards, Bohlke  Oxford University Press  ISBN 978-0-19-403016-8</p> <p>Note: The use of second-hand textbooks is not permitted for this class. Students must purchase a new textbook in order to complete class assignments.</p> <p>注意：このクラスでは未使用の教科書のみを使用してください。(誰かから貰ったり、借りたりしないでください。)授業の課題を仕上げるためには新品の教科書を購入してください。</p>						

参考書	None なし
-----	---------

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	A. Innes					科目ナンバ-	E0104A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus, ice-breakers; Unit 1 (Where are you from?)  Week 2: Unit 2 (I'm tall and thin.)  Week 3: Unit 3 (Alice is more serious.)  Week 4: Unit 4 (All of my friends text.)  Week 5: Unit 5 (I've never had Thai food.)  Week 6: Unit 6 (First, grill the bread.)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 7 (The service is great.)  Week 9: Unit 8 (Are you ready to order?)  Week 10: Unit 9 (I have a sore throat.)  Week 11: Unit 10 (What should I do?)  Week 12: Unit 11 (I'd love to try that!)  Week 13: Unit 12 (Soccer is more exciting!)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements 不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度の変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	<p>Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2)  by Richards, Bohlke  Oxford University Press  ISBN 978-0-19-403016-8</p> <p>Note: The use of second-hand textbooks is not permitted for this class. Students must purchase a new textbook in order to complete class assignments.</p> <p>注意：このクラスでは未使用の教科書のみを使用してください。(誰かから貰ったり、借りたりしないでください。)授業の課題を仕上げるためには新品の教科書を購入してください。</p>						

参考書	None なし
-----	---------

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	B. Wojtowicz					科目ナンバ	E0104A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus, ice-breakers; Unit 1 (Where are you from?)  Week 2: Unit 2 (I'm tall and thin.)  Week 3: Unit 3 (Alice is more serious.)  Week 4: Unit 4 (All of my friends text.)  Week 5: Unit 5 (I've never had Thai food.)  Week 6: Unit 6 (First, grill the bread.)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 7 (The service is great.)  Week 9: Unit 8 (Are you ready to order?)  Week 10: Unit 9 (I have a sore throat.)  Week 11: Unit 10 (What should I do?)  Week 12: Unit 11 (I'd love to try that!)  Week 13: Unit 12 (Soccer is more exciting!)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements  不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度の変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	<p>Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2)  by Richards, Bohlke  Oxford University Press  ISBN 978-0-19-403016-8</p> <p>Note: The use of second-hand textbooks is not permitted for this class. Students must purchase a new textbook in order to complete class assignments.</p> <p>注意：このクラスでは未使用の教科書のみを使用してください。(誰かから貰ったり、借りたりしないでください。)授業の課題を仕上げるためには新品の教科書を購入してください。</p>						

参考書	None なし
-----	---------

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	B. Wojtowicz					科目ナンバ	E0104A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus, ice-breakers; Unit 1 (Where are you from?)  Week 2: Unit 2 (I'm tall and thin.)  Week 3: Unit 3 (Alice is more serious.)  Week 4: Unit 4 (All of my friends text.)  Week 5: Unit 5 (I've never had Thai food.)  Week 6: Unit 6 (First, grill the bread.)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 7 (The service is great.)  Week 9: Unit 8 (Are you ready to order?)  Week 10: Unit 9 (I have a sore throat.)  Week 11: Unit 10 (What should I do?)  Week 12: Unit 11 (I'd love to try that!)  Week 13: Unit 12 (Soccer is more exciting!)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements  不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進捗が変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	<p>Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2)  by Richards, Bohlke  Oxford University Press  ISBN 978-0-19-403016-8</p> <p>Note: The use of second-hand textbooks is not permitted for this class. Students must purchase a new textbook in order to complete class assignments.</p> <p>注意：このクラスでは未使用の教科書のみを使用してください。(誰かから貰ったり、借りたりしないでください。)授業の課題を仕上げるためには新品の教科書を購入してください。</p>						



参考書	None なし
-----	---------

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	クリーグ 波奈					科目ナンバ-	E0104A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus, ice-breakers; Unit 1 (Where are you from?)  Week 2: Unit 2 (I'm tall and thin.)  Week 3: Unit 3 (Alice is more serious.)  Week 4: Unit 4 (All of my friends text.)  Week 5: Unit 5 (I've never had Thai food.)  Week 6: Unit 6 (First, grill the bread.)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 7 (The service is great.)  Week 9: Unit 8 (Are you ready to order?)  Week 10: Unit 9 (I have a sore throat.)  Week 11: Unit 10 (What should I do?)  Week 12: Unit 11 (I'd love to try that!)  Week 13: Unit 12 (Soccer is more exciting!)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements 不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度の変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	<p>Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2)  by Richards, Bohlke  Oxford University Press  ISBN 978-0-19-403016-8</p> <p>Note: The use of second-hand textbooks is not permitted for this class. Students must purchase a new textbook in order to complete class assignments.</p> <p>注意: このクラスでは未使用の教科書のみを使用してください。(誰かから貰ったり、借りたりしないでください。)授業の課題を仕上げるためには新品の教科書を購入してください。</p>						

参考書	None なし
-----	---------

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking B						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0104B
学期	後期 / 2nd semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking B						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0104B
学期	後期 / 2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking B						
担当教員	D. Chatham					科目ナンバ	E0104B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus; Unit 13 (I can write pretty well.)  Week 2: Unit 14 (I'd have to have...)  Week 3: Unit 15 (I travel for free.)  Week 4: Unit 16 (Is the manager there?)  Week 5: Unit 17 (That sounds fun!)  Week 6: Unit 18 (I'd love to go)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 19 (I'm sorry, but I can't.)  Week 9: Unit 20 (Sorry I'm late.)  Week 10: Unit 21 (Did you go alone?)  Week 11: Unit 22 (Which do you prefer?)  Week 12: Unit 23 (You must get a visa.)  Week 13: Unit 24 (When is the next train?)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements 不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進捗が変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	<p>Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2)  by Richards, Bohlke  Oxford University Press  ISBN 978-0-19-403016-8</p> <p>Note: The use of second-hand textbooks is not permitted for this class. Students must purchase a new textbook in order to complete class assignments.</p> <p>注意：このクラスでは未使用の教科書のみを使用してください。(誰かから貰ったり、借りたりしないでください。)授業の課題を仕上げるためには新品の教科書を購入してください。</p>						

参考書	None なし
-----	---------

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking B						
担当教員	A. Innes					科目ナンバ-	E0104B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus; Unit 13 (I can write pretty well.)  Week 2: Unit 14 (I'd have to have...)  Week 3: Unit 15 (I travel for free.)  Week 4: Unit 16 (Is the manager there?)  Week 5: Unit 17 (That sounds fun!)  Week 6: Unit 18 (I'd love to go)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 19 (I'm sorry, but I can't.)  Week 9: Unit 20 (Sorry I'm late.)  Week 10: Unit 21 (Did you go alone?)  Week 11: Unit 22 (Which do you prefer?)  Week 12: Unit 23 (You must get a visa.)  Week 13: Unit 24 (When is the next train?)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements 不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度が変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	<p>Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2)  by Richards, Bohlke  Oxford University Press  ISBN 978-0-19-403016-8</p> <p>Note: The use of second-hand textbooks is not permitted for this class. Students must purchase a new textbook in order to complete class assignments.</p> <p>注意：このクラスでは未使用の教科書のみを使用してください。(誰かから貰ったり、借りたりしないでください。)授業の課題を仕上げるためには新品の教科書を購入してください。</p>						



参考書	None なし
-----	---------

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking B						
担当教員	クリーグ 波奈					科目ナンバ-	E0104B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus; Unit 13 (I can write pretty well.)  Week 2: Unit 14 (I'd have to have...)  Week 3: Unit 15 (I travel for free.)  Week 4: Unit 16 (Is the manager there?)  Week 5: Unit 17 (That sounds fun!)  Week 6: Unit 18 (I'd love to go)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 19 (I'm sorry, but I can't.)  Week 9: Unit 20 (Sorry I'm late.)  Week 10: Unit 21 (Did you go alone?)  Week 11: Unit 22 (Which do you prefer?)  Week 12: Unit 23 (You must get a visa.)  Week 13: Unit 24 (When is the next train?)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements 不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度の変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	<p>Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2)  by Richards, Bohlke  Oxford University Press  ISBN 978-0-19-403016-8</p> <p>Note: The use of second-hand textbooks is not permitted for this class. Students must purchase a new textbook in order to complete class assignments.</p> <p>注意：このクラスでは未使用の教科書のみを使用してください。(誰かから貰ったり、借りたりしないでください。)授業の課題を仕上げるためには新品の教科書を購入してください。</p>						

参考書	None なし
-----	---------

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced English Challenge A						
担当教員	山下 尚子					科目ナンバ-	E7314A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	The course is a TOEIC(R) test preparation class.						
授業の概要	The goal of this course is for students to practice and refine their listening and reading skills, and develop basic test-taking strategies for all parts of the TOEIC(R) test. This is the Advanced course (600 level), following the earlier Intermediate course (500 level) which all students should have taken (and passed).						
到達目標	<p>The course incorporates practice of all four skills (reading, writing, listening and speaking) leading to improved test-taking skills and improved communication skills. In completing this course, students improve their ability to interact successfully in international settings. The added 'business language' focus of the test equips students for international business.</p> <p>By the end of this Advanced (600) course, students will have:</p> <p>(a) increased their vocabulary and understanding of phrases associated with both listening and reading sections of the test; 【知識・理解】</p> <p>(b) had regular practice in listening for both gist and detail of English conversations and short talks; 【汎用的技能】</p> <p>(c) practiced listening to numerous TOEIC-type questions; 【汎用的技能】</p> <p>(d) practiced reading numerous TOEIC(R)-type questions. 【汎用的技能】</p> <p>(e) increased their awareness on what area(s) they need to focus on to improve their scores. 【態度・志向性】</p> <p>Overall, across those core aims, the course is intended to help raise students' test scores. 【汎用的技能】</p>						
授業計画	第1回 Introduction 第2回 Travel, 品詞①名詞Unit 1 Vocabulary Quiz, Unit 1 Mini-test 第3回 Dining Out, 品詞②形容詞Unit 2 Vocabulary Quiz, Unit 2 Mini-test 第4回 Media, Entertainment, 品詞③副詞, 時制Unit 3&4 Vocabulary Quiz, Unit 4 Mini-test 第5回 Purchasing, 3単元のs Unit 5 Vocabulary Quiz, Unit 5 Mini-test 第6回 Clients, 能動態・受動態Unit 6 Vocabulary Quiz, Unit 6 Mini-test 第7回 Recruiting, 動詞の後ろの動名詞・不定詞Unit 7 Vocabulary Quiz, Unit 7 Mini-test 第8回 Personnel, 分詞Unit 8 Vocabulary Quiz, Unit 8 Mini-test 第9回 Advertising, 代名詞Unit 9 Vocabulary Quiz, Unit 9 Mini-test 第10回 Meetings, 比較Unit 10 Vocabulary Quiz, Unit 10 Mini-test 第11回 Finance, 前置詞Unit 11 Vocabulary Quiz, Unit 11 Mini-test 第12回 Offices, 接続詞Unit 12 Vocabulary Quiz, Unit 12 Mini-test 第13回 Daily Life 前置詞・接続詞対比Unit 13 Vocabulary Quiz, Unit 13 Mini-test 第14回 Sales and Marketing, 関係代名詞Unit 14 Vocabulary Quiz, Unit 14 Mini-test 第15回 Events, 語彙Unit 1-15 Vocabulary Review Test, Unit 15 Mini-test						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Prepare for the weekly TOEIC(R) vocabulary quiz. (1 hour) Complete given assignment in the textbook. (1 hour) Self-study (2 hours).						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	40% Completion & submission of weekly themed units 15% In-class Unit Mini-tests 15% Weekly Vocabulary tests 10% Vocabulary Review Test 20% Attendance & full participation						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class (6) sessions automatically fail the course. If you are late for more than 10 minutes, you will get half mark for attendance. If you miss a class, you are responsible for finding out what was covered and making up any work you missed.						

教科書	Score Booster for the TOEIC L&R Test: Intermediate Mizoguchi & Yanagita Kinseido ISBN 978-4-7647-4090-7
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced English Challenge A						
担当教員	山下 尚子					科目ナンバ-	E7314A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	3	単位数	2.0

授業のテーマ	The course is a TOEIC(R) test preparation class.
授業の概要	The goal of this course is for students to practice and refine their listening and reading skills, and develop basic test-taking strategies for all parts of the TOEIC(R) test. This is the Advanced course (600 level), following the earlier Intermediate course (500 level) which all students should have taken (and passed).
到達目標	The course incorporates practice of all four skills (reading, writing, listening and speaking) leading to improved test-taking skills and improved communication skills. In completing this course, students improve their ability to interact successfully in international settings. The added 'business language' focus of the test equips students for international business. By the end of this Advanced (600) course, students will have: (a) increased their vocabulary and understanding of phrases associated with both listening and reading sections of the test; 【知識・理解】 (b) had regular practice in listening for both gist and detail of English conversations and short talks; 【汎用的技能】 (c) practiced listening to numerous TOEIC-type questions; 【汎用的技能】 (d) practiced reading numerous TOEIC(R)-type questions. 【汎用的技能】 (e) increased their awareness on what area(s) they need to focus on to improve their scores. 【態度・志向性】 Overall, across those core aims, the course is intended to help raise students' test scores. 【汎用的技能】
授業計画	第1回 Introduction 第2回 Travel, 品詞①名詞Unit 1 Vocabulary Quiz, Unit 1 Mini-test 第3回 Dining Out, 品詞②形容詞Unit 2 Vocabulary Quiz, Unit 2 Mini-test 第4回 Media, Entertainment, 品詞③副詞, 時制Unit 3&4 Vocabulary Quiz, Unit 4 Mini-test 第5回 Purchasing, 3単元のs Unit 5 Vocabulary Quiz, Unit 5 Mini-test 第6回 Clients, 能動態・受動態Unit 6 Vocabulary Quiz, Unit 6 Mini-test 第7回 Recruiting, 動詞の後ろの動名詞・不定詞Unit 7 Vocabulary Quiz, Unit 7 Mini-test 第8回 Personnel, 分詞Unit 8 Vocabulary Quiz, Unit 8 Mini-test 第9回 Advertising, 代名詞Unit 9 Vocabulary Quiz, Unit 9 Mini-test 第10回 Meetings, 比較Unit 10 Vocabulary Quiz, Unit 10 Mini-test 第11回 Finance, 前置詞Unit 11 Vocabulary Quiz, Unit 11 Mini-test 第12回 Offices, 接続詞Unit 12 Vocabulary Quiz, Unit 12 Mini-test 第13回 Daily Life 前置詞・接続詞対比Unit 13 Vocabulary Quiz, Unit 13 Mini-test 第14回 Sales and Marketing, 関係代名詞Unit 14 Vocabulary Quiz, Unit 14 Mini-test 第15回 Events, 語彙Unit 1-15 Vocabulary Review Test, Unit 15 Mini-test
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Prepare for the weekly TOEIC(R) vocabulary quiz. (1 hour) Complete given assignment in the textbook. (1 hour) Self-study (2 hours).
授業方法	Seminar
評価基準と評価方法	40% Completion & submission of weekly themed units 15% In-class Unit Mini-tests 15% Weekly Vocabulary tests 10% Vocabulary Review Test 20% Attendance & full participation
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class (6) sessions automatically fail the course. If you are late for more than 10 minutes, you will get half mark for attendance. If you miss a class, you are responsible for finding out what was covered and making up any work you missed.

教科書	Score Booster for the TOEIC L&R Test: Intermediate Mizoguchi & Yanagita Kinseido ISBN 978-4-7647-4090-7
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced English Challenge B						
担当教員	山下 尚子					科目ナンバ-	E7314B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	The course is a TOEIC(R) test preparation class.						
授業の概要	The goal of this course is for students to practice and refine their listening and reading skills, and develop basic test-taking strategies for all parts of the TOEIC(R) test. This is the continuation of the Advanced course (600 level), following the earlier Advanced course (600 level) which all students should have taken (and passed).						
到達目標	<p>The course incorporates practice of all four skills (reading, writing, listening and speaking) leading to improved test-taking skills and improved communication skills. In addition, students will make their individual learning plans to improve their own TOEIC scores and carry out their action plan throughout the semester. In the process, students will find more effective ways to study for their target TOEIC scores including ways to manage their motivation and time.</p> <p>By the end of this Advanced (600) course, students will have:</p> <p>(a) increased their vocabulary and understanding of phrases associated with both listening and reading sections of the test; 【知識・理解】</p> <p>(b) had regular practice in listening for both gist and detail of English conversations and short talks; 【汎用的技能】</p> <p>(c) practiced listening to numerous TOEIC-type questions; 【汎用的技能】</p> <p>(d) practiced reading numerous TOEIC(R)-type questions. 【汎用的技能】</p> <p>(e) increased their awareness on what area(s) they need to focus on to improve their scores. 【態度・志向性】</p> <p>(f) found effective ways to manage their motivation and time to study for TOEIC in their regular daily lives. 【態度・志向性】</p> <p>Overall, across those core aims, the course is intended to help raise students' test scores. 【汎用的技能】</p>						
授業計画	<p>第1回 Course Introduction</p> <p>第2回 Units 1-2(人物の動作表現、物に関する描写), Weekly vocabulary quiz, Life Goals and English Learning big goals</p> <p>第3回 Units 3-5(疑問詞で始まる疑問文、Yes/No疑問文・選択疑問文、ステートメント・不可疑問文), Weekly vocabulary quiz, Learning about Learning Styles</p> <p>第4回 Units 7-10(品詞・代名詞・態・分詞、接続詞・前置詞、語彙問題), Weekly vocabulary quiz, Developing your Action Plan</p> <p>第5回 Units 12-13(店・ホテルでの会話、日常生活における会話), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第6回 Units 14-16(オフィスでの会話①②、図表問題と意図問題), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第7回 Units 17-18(留守番電話、アナウンス・宣伝), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第8回 Vocabulary Review Test 1, Units 19-20(トーク:会議・イベント、ニュース・ラジオ放送), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第9回 Units 21-23(読解の基礎を身につける、詳細情報を特定する), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第10回 Units 24-25(話の展開を読み取る、内容把握問題に挑戦する), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第11回 Units 26-27(マルチパッセージ2&amp;3つの文書), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第12回 Units 28-29(時制・代名詞・語彙、つなぎ語・文選択), Weekly vocabulary quiz, Action Plan FINAL Reflection</p> <p>第13回 Unit 30, Weekly vocabulary quiz, About End-of the term TOEIC test</p> <p>第14回 TOEIC test practice</p> <p>第15回 TOEIC test &amp; Reflection</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Prepare for the weekly TOEIC(R) vocabulary quiz. (1 hour)</p> <p>Complete given assignment in the textbook. (1 hour)</p> <p>Carry out your Action Plan: Self-study. (2 hours)</p>						
授業方法	Seminar						



評価基準と 評価方法	30% Completion and submission of weekly themed units 25% Weekly Vocabulary quizzes 10% TOEIC Test 受験(期末テスト) 10% Vocabulary Review Test 15% Action Plan & Reflection worksheets 10% Attendance & full participation
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class (6) sessions automatically fail the course. If you are late for more than 10 minutes, you will get half mark for attendance. If you miss a class, you are responsible for finding out what was covered and making up any work you missed.
教科書	TOEIC® L&R テスト書き込みドリル 全パート標準編スコア650 早川幸治著 桐原書店 ISBN978-4-342-00177-2 TOEIC®TEST 必ずでる単 スピードマスター 超必須の英単語1000 成重寿著 Jリサーチ出版 ISBN978-4-86392-240-2
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced English Challenge B						
担当教員	山下 尚子					科目ナンバ-	E7314B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	The course is a TOEIC(R) test preparation class.						
授業の概要	The goal of this course is for students to practice and refine their listening and reading skills, and develop basic test-taking strategies for all parts of the TOEIC(R) test. This is the continuation of the Advanced course (600 level), following the earlier Advanced course (600 level) which all students should have taken (and passed).						
到達目標	<p>The course incorporates practice of all four skills (reading, writing, listening and speaking) leading to improved test-taking skills and improved communication skills. In addition, students will make their individual learning plans to improve their own TOEIC scores and carry out their action plan throughout the semester. In the process, students will find more effective ways to study for their target TOEIC scores including ways to manage their motivation and time.</p> <p>By the end of this Advanced (600) course, students will have:</p> <p>(a) increased their vocabulary and understanding of phrases associated with both listening and reading sections of the test; 【知識・理解】</p> <p>(b) had regular practice in listening for both gist and detail of English conversations and short talks; 【汎用的技能】</p> <p>(c) practiced listening to numerous TOEIC-type questions; 【汎用的技能】</p> <p>(d) practiced reading numerous TOEIC(R)-type questions. 【汎用的技能】</p> <p>(e) increased their awareness on what area(s) they need to focus on to improve their scores. 【態度・志向性】</p> <p>(f) found effective ways to manage their motivation and time to study for TOEIC in their regular daily lives. 【態度・志向性】</p> <p>Overall, across those core aims, the course is intended to help raise students' test scores. 【汎用的技能】</p>						
授業計画	<p>第1回 Course Introduction</p> <p>第2回 Units 1-2(人物の動作表現、物に関する描写), Weekly vocabulary quiz, Life Goals and English Learning big goals</p> <p>第3回 Units 3-5(疑問詞で始まる疑問文、Yes/No疑問文・選択疑問文、ステートメント・不可疑問文), Weekly vocabulary quiz, Learning about Learning Styles</p> <p>第4回 Units 7-10(品詞・代名詞・態・分詞、接続詞・前置詞、語彙問題), Weekly vocabulary quiz, Developing your Action Plan</p> <p>第5回 Units 12-13(店・ホテルでの会話、日常生活における会話), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第6回 Units 14-16(オフィスでの会話①②、図表問題と意図問題), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第7回 Units 17-18(留守番電話、アナウンス・宣伝), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第8回 Vocabulary Review Test 1, Units 19-20(トーク:会議・イベント、ニュース・ラジオ放送), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第9回 Units 21-23(読解の基礎を身につける、詳細情報を特定する), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第10回 Units 24-25(話の展開を読み取る、内容把握問題に挑戦する), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第11回 Units 26-27(マルチパッセージ2&amp;3つの文書), Weekly vocabulary quiz, Action Plan Reflection</p> <p>第12回 Units 28-29(時制・代名詞・語彙、つなぎ語・文選択), Weekly vocabulary quiz, Action Plan FINAL Reflection</p> <p>第13回 Unit 30, Weekly vocabulary quiz, About End-of the term TOEIC test</p> <p>第14回 TOEIC test practice</p> <p>第15回 TOEIC test &amp; Reflection</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Prepare for the weekly TOEIC(R) vocabulary quiz. (1 hour)</p> <p>Complete given assignment in the textbook. (1 hour)</p> <p>Carry out your Action Plan: Self-study. (2 hours)</p>						
授業方法	Seminar						

評価基準と評価方法	30% Completion and submission of weekly themed units 25% Weekly Vocabulary quizzes 10% TOEIC Test 受験(期末テスト) 10% Vocabulary Review Test 15% Action Plan & Reflection worksheets 10% Attendance & full participation
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class (6) sessions automatically fail the course. If you are late for more than 10 minutes, you will get half mark for attendance. If you miss a class, you are responsible for finding out what was covered and making up any work you missed.
教科書	TOEIC® L&R テスト書き込みドリル 全パート標準編スコア650 早川幸治著 桐原書店 ISBN978-4-342-00177-2 TOEIC®TEST 必ずでる単 スピードマスター 超必須の英単語1000 成重寿著 Jリサーチ出版 ISBN978-4-86392-240-2
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Intercultural Studies A/Advanced Intercul						
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバ-	E23350
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Applying cross-cultural understanding and communication skills in English-speaking situations in Japan						
授業の概要	In this course students will work individually and in groups on communication tasks using all four skills of English. Each set of lessons will address a situation in which it is possible to use English in Japan such as providing tourist information, giving guidance to a new employee from abroad, or discussing an issue with international students. Classes will require participants to gather and summarize information, discuss content, create a report or presentation script, and finally make a presentation to other class members.						
到達目標	Students will: a) Develop the habit of thinking about their society and future life from a broad international perspective. (Attitude/Intentionality) b) Acquire the skills required to gather information from a variety of sources, consider and discuss the information, and present findings in the form of reports or presentations. (Skills) c) Deepen their understanding of cultural differences and international communicative situations. (Knowledge/Understanding)						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Course Introduction / Kobe International: Is Kobe an International City?</li> <li>2. Tour Guide: Karuizawa</li> <li>3. Tour Guide: Script Writing and Poster Presentation</li> <li>4. Getting a Job Using English: Advertisement, Resume, and Application Letter</li> <li>5. Getting a Job Using English: Job Interview Preparation</li> <li>6. Getting a Job Using English: Job Interview Performance</li> <li>7. A New Employee: Directions</li> <li>8. A New Employee: Apartment Information</li> <li>9. Women and Work: Work-Life Balance and Marriage in Japan</li> <li>10. Movie: Kramer vs. Kramer - Part 1</li> <li>11. Movie: Kramer vs. Kramer - Part 2</li> <li>12. An International Chain Store: Tully's / Claire's</li> <li>13. An International Chain Store: Script Writing</li> <li>14. An International Chain Store: Poster Presentation</li> <li>15. Review and Final Test</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students must carefully read lesson material and check unknown vocabulary before class. They must also carry out research and prepare reports and presentations. (事前・事後学習: <4 hours>)						
授業方法	Seminar, involving all 4 skills, with reading aloud, Q&A pair and group work, discussion, and written responses to questions. (Active Learning = Discussion, Pair and Group work, Presentation / ICT = Reports submitted on manaba)						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on two reports (40%), two presentations (40%), and a final test (20%). All homework will be graded and returned for students to review.						
履修上の注意	Students must attend class regularly, participate actively, and complete all assignments on time. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Reading and Writing A						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ	E7316A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	さまざまな英語を読んで理解し、目的や状況に応じた英語を書くことの実践を行う。						
授業の概要	英語で授業を行うためには、自身の英語運用能力を高めなければならない。この授業では英文理解を深めるためのさまざまなジャンルや話題の英文を読む。またさまざまな状況に合わせた英文が書けるように文法上の規則を再認識し、幅広い状況に適応した英文を書く練習を積む。特に模範的な英文をモデルリーディングで確認して書くことにつなげ、フィードバックされたライティングをさらに読むことも行い、読むこと、書くことの能力を向上させる。						
到達目標	中学校及び高等学校において、生徒の理解に応じた英語で授業を行うための英語運用能力を身につける。そのために (1) さまざまなジャンルや話題の英語を読んで目的に応じた情報や考えを理解することができる。 (2) さまざまなジャンルや話題を英語で書くことができるようになる。 【汎用的技能】						
授業計画	第1回：オリエンテーション、品詞等の単語レベルの確認 第2回：広告（通知）文を読む 第3回：広告（通知）文を書く 第4回：私的な英文手紙（emailも含む）を読む。 第5回：私的な英文手紙（emailも含む）を書く。 第6回：公的文書（フォーマル・レターを含む）を読む。 第7回：公的文書を書く。 第8回：CV作成Ⅰ（日本語との差異に注目して） 第9回：CV作成Ⅱ（自分の長所や得意なことに注目して） 第10回：段落とパラグラフの違い 第11回：パラグラフの構造Ⅰ（topic sentence） 第12回：パラグラフの構造Ⅱ（support sentences） 第13回：パラグラフの構造Ⅲ（support sentences -結束性とロジック） 第14回：パラグラフの構造Ⅳ（concluding sentence） 第15回：授業のまとめと試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、指定された課題について下調べを行うこと。（平均学習時間：1時間） 授業後準備学習：授業内で指定された課題について指示されたように作成したり、manabaでの小テストを行うこと（平均学習時間：2時間）						
授業方法	各回のテーマに沿って解説・講義を行う。また板書を多用して学生の文章・文書を全員で検証するディスカッションも行います。また、提出課題にはルーブリックを添えてフィードバックします。						
評価基準と評価方法	授業への積極参加（知識、意欲の観点で評価）10%、期末課題20%、試験20%、提出課題50%を累積評価します。						
履修上の注意	毎回の板書によるフィードバックをはじめとして、提出課題も多いので積み重ねが大切となり、出席は重視します。						
教科書	Read to Write Compositions: Ian Munby & Dorothy E. Zemach著 BTB press 出版 ISBN978-4-905088-52-3 配布資料も適宜使用する。						
参考書	適宜指示する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Reading and Writing A						
担当教員	山内 啓子					科目ナンバ-	E7316A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	さまざまな英語を読んで理解し、目的や状況に応じた英語を書くことの実践を行う。						
授業の概要	英語で授業を行うためには、自身の英語運用能力を高めなければならない。この授業では英文理解を深めるためのさまざまなジャンルや話題の英文を読む。またさまざまな状況に合わせた英文が書けるように文法上の規則を再認識し、幅広い状況に適応した英文を書く練習を積む。特に模範的な英文をモデルリーディングで確認して書くことにつなげ、フィードバックされたライティングをさらに読むことも行い、読むこと、書くことの能力を向上させる。						
到達目標	中学校及び高等学校において、生徒の理解に応じた英語で授業を行うための英語運用能力を身につける。そのために (1) さまざまなジャンルや話題の英語を読んで目的に応じた情報や考えを理解することができる。 (2) さまざまなジャンルや話題を英語で書くことができるようになる。 【汎用的技能】						
授業計画	第1回：オリエンテーション、品詞等の単語レベルの確認 第2回：広告（通知）文を読む 第3回：広告（通知）文を書く 第4回：私的な英文手紙（emailも含む）を読む。 第5回：私的な英文手紙（emailも含む）を書く。 第6回：公的文書（フォーマル・レターを含む）を読む。 第7回：公的文書を書く。 第8回：CV作成Ⅰ（日本語との差異に注目して） 第9回：CV作成Ⅱ（自分の長所や得意なことに注目して） 第10回：段落とパラグラフの違い 第11回：パラグラフの構造Ⅰ（topic sentence） 第12回：パラグラフの構造Ⅱ（support sentences） 第13回：パラグラフの構造Ⅲ（support sentences -結束性とロジック） 第14回：パラグラフの構造Ⅳ（concluding sentence） 第15回：授業のまとめと試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、指定された課題について下調べを行うこと。（平均学習時間：2時間） 授業後準備学習：授業内で指定された課題について指示されたように作成したり、manabaでの小テストを行うこと（平均学習時間：2時間）						
授業方法	各回のテーマに沿って解説・講義を行う。また板書を多用して学生の文章・文書を全員で検証するディスカッションも行います。また、提出課題にはルーブリックを添えてフィードバックします。						
評価基準と評価方法	授業への積極参加（知識、意欲の観点で評価）10%、期末課題20%、試験20%、提出課題50%を累積評価します。						
履修上の注意	毎回の板書によるフィードバックをはじめとして、提出課題も多いので積み重ねが大切となり、出席は重視します。						
教科書	指示・配布資料						
参考書	Read to Write Compositions: Ian Munby & Dorothy E. Zemach著 BTB press 出版 ISBN978-4-905088-52-3 及び適宜指示する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Reading and Writing B						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E7316B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	さまざまな英語を読んで理解し、目的や状況に応じた英語を書くことの実践を行う。						
授業の概要	英語で授業を行うためには、自身の英語運用能力を高めなければならない。この授業ではアドバンスライティング・リーディングAに引き続き、英文理解を深めるためのさまざまなジャンルや話題の英文を読む。またさまざまな状況に合わせた英文が書けるようにパラグラフに注目した、幅広い状況に適応した英文を書く練習を積む。特に模範的な英文をモデルリーディングで確認して書くことにつなげ、フィードバックされたライティングをさらに読むことも行い、読むこと、書くことの能力を向上させる。						
到達目標	中学校及び高等学校において、生徒の理解に応じた英語で授業を行うための英語運用能力を身につける。そのためにアドバンスライティング・リーディングAから発展して、さまざまなジャンルや話題の英語を読んで目的に応じて情報や考えを理解することができ、また英語で書くことができるようになる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回：オリエンテーション、パラグラフライティングの復習 第2回：ニュース・トピック英語を読む（ICTを利用して） 第3回：ニュース記事を読む（モデルリーディング） 第4回：身近な出来事（ニュース文）を書く 第5回：身近な出来事（ニュース文）をクラス内でフィードバック 第6回：パラグラフのフォーマット（モデルリーディング） 第7回：意見文（モデルリーディング） 第8回：意見文のパラグラフを書く 第9回：プロセスの説明文（モデルリーディング） 第10回：プロセスの説明文パラグラフを書く 第11回：比較文（モデルリーディング） 第12回：比較文のパラグラフを書く 第13回：日本（文化）の表現（モデルリーディング） 第14回：日本（文化）の表現パラグラフを書く 第15回：授業のまとめと試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、指定された課題について下調べを行うこと。（平均学習時間：1時間） 授業後準備学習：授業内で指定された課題について指示されたように作成したり、manabaでの小テストを行うこと（平均学習時間：2時間）						
授業方法	各回のテーマに沿って解説・講義を行う。また板書を多用して学生の文章・文書を全員で検証するディスカッションも行います。また、提出課題にはルーブリックを添えてフィードバックします。						
評価基準と評価方法	授業への積極参加（知識、意欲の観点で評価）10%、期末課題20%、試験20%、提出課題50%を累積評価します。						
履修上の注意	毎回の板書によるフィードバックをはじめとして、提出課題も多いので積み重ねが大切となり、出席は重視します。						
教科書	静哲人著「Writing Facilitator」（松柏社）及び配布資料						
参考書	適宜指示する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Reading and Writing B						
担当教員	山内 啓子					科目ナンバ-	E7316B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	さまざまな英語を読んで理解し、目的や状況に応じた英語を書くことの実践を行う。						
授業の概要	英語で授業を行うためには、自身の英語運用能力を高めなければならない。この授業ではアドバンスライティング・リーディングAに引き続き、英文理解を深めるためのさまざまなジャンルや話題の英文を読む。またさまざまな状況に合わせた英文が書けるようにパラグラフに注目した、幅広い状況に適応した英文を書く練習を積む。特に模範的な英文をモデルリーディングで確認して書くことにつなげ、フィードバックされたライティングをさらに読むことも行い、読むこと、書くことの能力を向上させる。						
到達目標	中学校及び高等学校において、生徒の理解に応じた英語で授業を行うための英語運用能力を身につける。そのためにアドバンスライティング・リーディングAから発展して、さまざまなジャンルや話題の英語を読んで目的に応じて情報や考えを理解することができ、また英語で書くことができるようになる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回：オリエンテーション、パラグラフライティングの復習 第2回：ニュース・トピック英語を読む（ICTを利用して） 第3回：ニュース記事を読む（モデルリーディング） 第4回：身近な出来事（ニュース文）を書く 第5回：身近な出来事（ニュース文）をクラス内でフィードバック 第6回：パラグラフのフォーマット（モデルリーディング） 第7回：意見文（モデルリーディング） 第8回：意見文のパラグラフを書く 第9回：プロセスの説明文（モデルリーディング） 第10回：プロセスの説明文パラグラフを書く 第11回：比較文（モデルリーディング） 第12回：比較文のパラグラフを書く 第13回：日本（文化）の表現（モデルリーディング） 第14回：日本（文化）の表現パラグラフを書く 第15回：授業のまとめと試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、指定された課題について下調べを行うこと。（平均学習時間：2時間） 授業後準備学習：授業内で指定された課題について指示されたように作成したり、manabaでの小テストを行うこと（平均学習時間：2時間）						
授業方法	各回のテーマに沿って解説・講義を行う。また板書を多用して学生の文章・文書を全員で検証するディスカッションも行います。また、提出課題にはルーブリックを添えてフィードバックします。						
評価基準と評価方法	授業への積極参加（知識、意欲の観点で評価）10%、期末課題20%、試験20%、提出課題50%を累積評価します。						
履修上の注意	毎回の板書によるフィードバックをはじめとして、提出課題も多いので積み重ねが大切となり、出席は重視します。						
教科書	静哲人著「Writing Facilitator」（松柏社）及び配布資料						
参考書	適宜指示する						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Speaking A/アドバンストスピーキングA						
担当教員	E. Dean					科目ナンバ-	E2317A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	会話による「やり取り」および「発表」に関する「話す」力を養成する						
授業の概要	本講義では、いろいろなトピックについて、かつ多様なスタイルで「話す」という言語活動を行い、日常会話レベルから、中級レベルの語学力を目指す。「話す」は大きく2種類に分類できる。ひとつは即興的にある特定のトピックについてペアであるいはグループで「やり取り」するということである。これは、相手の話すことを理解しながら、それに相づちをうったり、不確かな場合などは聞き返すなどコミュニケーション方略を駆使しながら、それに基づいて自分の意見を述べる必要がある。一方、「発表」は聴衆を前にして、事前に準備したことを視聴覚資料などを使いながら、ある程度まとまった複雑な意見・提案などを効率よく伝えるという行為である。この授業では、この2種類の「話す」という技能に注目しそれができるように訓練するとともに、こういった技能を中学校・高校の英語科の授業で指導できるような能力を養う。						
到達目標	Class activities will enable students to use English appropriately to share personal information and experiences, formulate and express opinions (for example future tense), and initiate and maintain exchanges. Public speaking practice will include the making of poster presentations. (1) 個人的な情報や経験、あるいは自分の意見を場面にふさわしく明確に述べることができる。 (2) 相手の意見を聞きながらスムーズな「やり取り」をしながら「話す」ことができる。わからないときには、自分から率先して質問することができる。話題や場面に即した文法（未来形など）や語彙を使うことができる。 (3) ポスタープレゼンテーションをすることにより「発表」する力を養成し「話す」ことができる。 【汎用的技能】						
授業計画	1 Food part 1 - Talking about food & street food食文化について1：食文化・ストリートフードについて 2 Food part 2 - Agreeing & disagreeing食文化について2：同意する、異議を言う 3 Food part 3 - Expansion activities食文化について3：「やり取り」応用練習 4 Presentation 1 - Food発表：食文化について 5 Introduction to Poster Presentationsポスター発表とは何か 6 Planning poster presentationsポスター発表準備 7 Editing poster presentationsポスターの校正 8 Poster Presentationsポスター発表実践 9 Festivals part 1 - Talking about festivals in your city & unusual festivals 祭りについて1：祭りについてやり取りしながら話す 10 Festivals part 2 - Making and responding to suggestions祭りについて2：提案する、それに応える 11 Festivals part 3 - Expansion activities祭りについて3：「やり取り」応用練習 12 Conversation - Festivals会話：祭りについて 13 Jobs part 1 - Talking about jobs & future careers職業について1：仕事・キャリアについてやり取りする 14 Jobs part 2 - Making predictions about the future職業について2：予測する・将来のことを言う 15 Jobs part 3 - Expansion activities職業について3：「やり取り」応用練習						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Students will be expected to spend up to four hours a week reviewing what has been studied in class and preparing for projects and presentations. If they are absent from class, more time will be required for self-study of the materials studied in class.						
授業方法	Lecture focusing on listening and speaking skills, including pair and group work and videos.						
評価基準と評価方法	Class participation: 40 % Assignments: 20% Projects and presentations: 40% 教室での会話などのやり取り：40%、課題：20%、プロジェクトおよびプレゼンテーション：40%						
履修上の注意	Students must attend at least 12 classes and will be expected to speak English during class. In order to pass this class, they must complete all projects and presentations.						
教科書	Inspire 2 By Pamela Hartmann, Nancy Douglas and Andrew Boon Published by National Geographic Learning ISBN: 978 1 133 96368-4						

参考書	なし
-----	----

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Speaking A/アドバンストスピーキングA						
担当教員	E. Dean					科目ナンバ-	E2317A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	会話による「やり取り」および「発表」に関する「話す」力を養成する						
授業の概要	本講義では、いろいろなトピックについて、かつ多様なスタイルで「話す」という言語活動を行い、日常会話レベルから、中級レベルの語学力を目指す。「話す」は大きく2種類に分類できる。ひとつは即興的にある特定のトピックについてペアであるいはグループで「やり取り」ということである。これは、相手の話すことを理解しながら、それに相づちをうったり、不確かな場合などは聞き返すなどコミュニケーション方略を駆使しながら、それに基づいて自分の意見を述べる必要がある。一方、「発表」は聴衆を前にして、事前に準備したことを視聴覚資料などを使いながら、ある程度まとまった複雑な意見・提案などを効率よく伝えるという行為である。この授業では、この2種類の「話す」という技能に注目しそれができるように訓練するとともに、こういった技能を中学校・高校の英語科の授業で指導できるような能力を養う。						
到達目標	Class activities will enable students to use English appropriately to share personal information and experiences, formulate and express opinions (for example future tense), and initiate and maintain exchanges. Public speaking practice will include the making of poster presentations. (1) 個人的な情報や経験、あるいは自分の意見を場面にふさわしく明確に述べることができる。 (2) 相手の意見を聞きながらスムーズな「やり取り」をしながら「話す」ことができる。わからないときには、自分から率先して質問することができる。話題や場面に即した文法（未来形など）や語彙を使うことができる。 (3) ポスタープレゼンテーションをすることにより「発表」する力を養成し「話す」ことができる。 【汎用的技能】						
授業計画	1 Food part 1 - Talking about food & street food食文化について1：食文化・ストリートフードについて 2 Food part 2 - Agreeing & disagreeing食文化について2：同意する、異議を言う 3 Food part 3 - Expansion activities食文化について3：「やり取り」応用練習 4 Presentation 1 - Food発表：食文化について 5 Introduction to Poster Presentationsポスター発表とは何か 6 Planning poster presentationsポスター発表準備 7 Editing poster presentationsポスターの校正 8 Poster Presentationsポスター発表実践 9 Festivals part 1 - Talking about festivals in your city & unusual festivals 祭りについて1：祭りについてやり取りしながら話す 10 Festivals part 2 - Making and responding to suggestions祭りについて2：提案する、それに応える 11 Festivals part 3 - Expansion activities祭りについて3：「やり取り」応用練習 12 Conversation - Festivals会話：祭りについて 13 Jobs part 1 - Talking about jobs & future careers職業について1：仕事・キャリアについてやり取りする 14 Jobs part 2 - Making predictions about the future職業について2：予測する・将来のことを言う 15 Jobs part 3 - Expansion activities職業について3：「やり取り」応用練習						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Students will be expected to spend up to four hours a week reviewing what has been studied in class and preparing for projects and presentations. If they are absent from class, more time will be required for self-study of the materials studied in class.						
授業方法	Lecture focusing on listening and speaking skills, including pair and group work and videos.						
評価基準と評価方法	Class participation: 40 % Assignments: 20% Projects and presentations: 40% 教室での会話などのやり取り：40%、課題：20%、プロジェクトおよびプレゼンテーション：40%						
履修上の注意	Students must attend at least 12 classes and will be expected to speak English during class. In order to pass this class, they must complete all projects and presentations.						
教科書	Inspire 2 By Pamela Hartmann, Nancy Douglas and Andrew Boon Published by National Geographic Learning ISBN: 978 1 133 96368-4						

参考書	なし
-----	----

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Speaking A/アドバンストスピーキングA						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E2317A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	会話による「やり取り」および「発表」に関する「話す」力を養成する						
授業の概要	本講義では、いろいろなトピックについて、かつ多様なスタイルで「話す」という言語活動を行い、日常会話レベルから、中級レベルの語学力を目指す。「話す」は大きく2種類に分類できる。ひとつは即興的にある特定のトピックについてペアであるいはグループで「やり取り」するということである。これは、相手の話すことを理解しながら、それに相づちをうったり、不確かな場合などは聞き返すなどコミュニケーション方略を駆使しながら、それに基づいて自分の意見を述べる必要がある。一方、「発表」は聴衆を前にして、事前に準備したことを視聴覚資料などを使いながら、ある程度まとまった複雑な意見・提案などを効率よく伝えるという行為である。この授業では、この2種類の「話す」という技能に注目しそれができるように訓練するとともに、こういった技能を中学校・高校の英語科の授業で指導できるような能力を養う。						
到達目標	Class activities will enable students touseEnglish appropriately to share personal information and experiences, formulate and express opinions (for example future tense) , and initiate and maintain exchanges. Public speaking practice will include the making of poster presentations. (1) 個人的な情報や経験、あるいは自分の意見を場面にふさわしく明確に述べることができる。 (2) 相手の意見を聞きながらスムーズな「やり取り」をしながら「話す」ことができる。わからないときには、自分から率先して質問することができる。話題や場面に即した文法（未来形など）や語彙を使うことができる。 (3) ポスタープレゼンテーションをすることにより「発表」する力を養成し「話す」ことができる。 【汎用的技能】						
授業計画	1 Food part 1 - Talking about food & street food食文化について1：食文化・ストリートフードについて 2 Food part 2 - Agreeing & disagreeing食文化について2：同意する、異議を言う 3 Food part 3 - Expansion activities食文化について3：「やり取り」応用練習 4 Presentation 1 - Food発表：食文化について 5 Introduction to Poster Presentationsポスター発表とは何か 6 Planning poster presentationsポスター発表準備 7 Editing poster presentationsポスターの校正 8 Poster Presentationsポスター発表実践 9 Festivals part 1 - Talking about festivals in your city & unusual festivals 祭りについて1：祭りについてやり取りしながら話す 10 Festivals part 2 - Making and responding to suggestions祭りについて2：提案する、それに応える 11 Festivals part 3 - Expansion activities祭りについて3：「やり取り」応用練習 12 Conversation - Festivals会話：祭りについて 13 Jobs part 1 - Talking about jobs & future careers職業について1：仕事・キャリアについてやり取りする 14 Jobs part 2 - Making predictions about the future職業について2：予測する・将来のことを言う 15 Jobs part 3 - Expansion activities職業について3：「やり取り」応用練習						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	A good amount of preparation time for the following might be three hours per week. Before each lesson you should: - preview the lesson in the book - check any unfamiliar vocabulary - complete any assignments given by the teacher You will also need to do research on a topic for a poster presentation, make the poster, and prepare the presentation.						
授業方法	Lecture focusing on listening and speaking skills, including pair and group work and videos.						
評価基準と評価方法	Class participation: 40 % Assignments: 20% Projects and presentations: 40% 教室での会話などのやり取り：40%、課題：20%、プロジェクトおよびプレゼンテーション：40%						
履修上の注意	Students must attend at least 2/3 of all classes and will be expected to speak English during class. In order to pass this class, they must complete all projects and presentations.						

教科書	Inspire 2 By Pamela Hartmann, Nancy Douglas and Andrew Boon Published by National Geographic Learning ISBN: 978 1 133 96368-4
参考書	なし

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Speaking B/アドバンストスピーキングB/Advanced Speakin						
担当教員	E. Dean			科目ナンバ-	E2317B		
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	会話による「やり取り」および「発表」に関する「話す」力を養成する						
授業の概要	<p>「話す」は大きく2種類に分類できる。ひとつは即興的にある特定のトピックについてペアであるいはグループで「やり取り」ということである。これは、相手の話すことを理解しながら、それに相づちをうったり、不確かな場合などは聞き返すなどコミュニケーション方略を駆使しながら、それに基づいて自分の意見を述べる必要がある。一方、「発表」は聴衆を前にして、事前に準備したことを視聴覚資料などを使いながら、ある程度まとまった複雑な意見・提案などを効率よく伝えるという行為である。本講義では、「やり取り」については、同意する・異なる意見を述べるということ、問題・その解決策を述べることに注目する。また「発表」では原稿を準備することに特に重点をおいて練習する。この2種類の「話す」という技能に注目しそれができるように訓練するとともに、こういった技能を中学校・高校の英語科の授業で指導できるような能力を養う。</p>						
到達目標	<p>Class activities will enable students touse English appropriately to share personal information and experiences, formulate and express opinions, and initiate and maintain exchanges. Public speaking practice will include the making of poster presentations.</p> <p>(1) 個人的な情報や経験、あるいは自分の意見を場面にふさわしく明確に述べるができる。  (2) 自分の意見を表現する際には、それを率先して言う、そして相手の意見を聞きながらスムーズな「やり取り」をしながら「話す」ことができる。  (3) ポスタープレゼンテーションをすることにより「発表」する力を養成し「話す」ことができる。  【汎用的技能】</p>						
授業計画	<p>1. Nature part 1 - Talking about adventure travel  自然について1：冒険ツアーについてやり取りする  2. Nature part 2 - Talking about Pros &amp; Cons  自然について2：同意する・異なる意見を述べる  3. Nature part 3 - Expansion activities自然について3：「やり取り」応用練習  4. Presentation 1 - Nature発表：自然について  5. Introduction to Public Speaking発表するというとはどういうことか  6. Planning and writing a speech発表の原稿を計画し作成する  7. Editing and practicing speeches発表原稿を校正し、発表練習する  8. Speech presentation発表する  9. Conservation part 1 - Talking about endangered animals  自然保護について1：絶滅危惧種について  10. Conservation part 2 - Talking about problems &amp; solutions  自然保護について2：問題とその解決について  11. Conservation part 3 - Expansion activities  自然保護について3：「やり取り」応用練習  12. Presentations 2 - Conservation発表：自然保護について  13. Happiness part 1 - Talking about happiness &amp; happy places  幸福について1：幸福についてやり取り  14. Happiness part 2 - Comparing &amp; contrasting  幸福について2：比較と対照  15. Happiness part 3 - Expansion activities  幸福について3：「やり取り」応用練習</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Students will be expected to spend up to two hours a week reviewing what has been studied in class and preparing for projects and presentations. If they are absent from class, more time will be required for self-study of the materials studied in class.						
授業方法	Lecture focusing on listening and speaking skills, including pair and group work and videos						
評価基準と評価方法	Class participation: 40 %, Assignments: 20%Projects and presentations: 40% 教室での会話などのやり取り：40%、課題：20%、プロジェクトおよびプレゼンテーション：40%						
履修上の注意	Students must attend at least 12 classes and will be expected to speak English during class. In order to pass this class, they must complete all projects and presentations.						

教科書	Inspire 2 By Pamela Hartmann, Nancy Douglas and Andrew Boon Published by National Geographic Learning ISBN: 978 1 133 96368-4
参考書	なし



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Speaking B/アドバンストスピーキングB/Advanced Speakin						
担当教員	E. Dean			科目ナンバ-	E2317B		
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	会話による「やり取り」および「発表」に関する「話す」力を養成する						
授業の概要	<p>「話す」は大きく2種類に分類できる。ひとつは即興的にある特定のトピックについてペアであるいはグループで「やり取り」ということである。これは、相手の話すことを理解しながら、それに相づちをうったり、不確かな場合などは聞き返すなどコミュニケーション方略を駆使しながら、それに基づいて自分の意見を述べる必要がある。一方、「発表」は聴衆を前にして、事前に準備したことを視聴覚資料などを使いながら、ある程度まとまった複雑な意見・提案などを効率よく伝えるという行為である。本講義では、「やり取り」については、同意する・異なる意見を述べるということ、問題・その解決策を述べることに注目する。また「発表」では原稿を準備することに特に重点をおいて練習する。この2種類の「話す」という技能に注目しそれができるように訓練するとともに、こういった技能を中学校・高校の英語科の授業で指導できるような能力を養う。</p>						
到達目標	<p>Class activities will enable students touse English appropriately to share personal information and experiences, formulate and express opinions, and initiate and maintain exchanges. Public speaking practice will include the making of poster presentations.</p> <p>(1) 個人的な情報や経験、あるいは自分の意見を場面にふさわしく明確に述べるができる。  (2) 自分の意見を表現する際には、それを率先して言う、そして相手の意見を聞きながらスムーズな「やり取り」をしながら「話す」ことができる。  (3) ポスタープレゼンテーションをすることにより「発表」する力を養成し「話す」ことができる。  【汎用的技能】</p>						
授業計画	<p>1. Nature part 1 - Talking about adventure travel  自然について1：冒険ツアーについてやり取りする  2. Nature part 2 - Talking about Pros &amp; Cons  自然について2：同意する・異なる意見を述べる  3. Nature part 3 - Expansion activities自然について3：「やり取り」応用練習  4. Presentation 1 - Nature発表：自然について  5. Introduction to Public Speaking発表するというとはどういうことか  6. Planning and writing a speech発表の原稿を計画し作成する  7. Editing and practicing speeches発表原稿を校正し、発表練習する  8. Speech presentation発表する  9. Conservation part 1 - Talking about endangered animals  自然保護について1：絶滅危惧種について  10. Conservation part 2 - Talking about problems &amp; solutions  自然保護について2：問題とその解決について  11. Conservation part 3 - Expansion activities  自然保護について3：「やり取り」応用練習  12. Presentations 2 - Conservation発表：自然保護について  13. Happiness part 1 - Talking about happiness &amp; happy places  幸福について1：幸福についてやり取り  14. Happiness part 2 - Comparing &amp; contrasting  幸福について2：比較と対照  15. Happiness part 3 - Expansion activities  幸福について3：「やり取り」応用練習</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Students will be expected to spend up to two hours a week reviewing what has been studied in class and preparing for projects and presentations. If they are absent from class, more time will be required for self-study of the materials studied in class.						
授業方法	Lecture focusing on listening and speaking skills, including pair and group work and videos						
評価基準と評価方法	Class participation: 40 %, Assignments: 20%Projects and presentations: 40% 教室での会話などのやり取り：40%、課題：20%、プロジェクトおよびプレゼンテーション：40%						
履修上の注意	Students must attend at least 12 classes and will be expected to speak English during class. In order to pass this class, they must complete all projects and presentations.						

教科書	Inspire 2 By Pamela Hartmann, Nancy Douglas and Andrew Boon Published by National Geographic Learning ISBN: 978 1 133 96368-4
参考書	なし

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage A						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0103A
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage A						
担当教員	岩井 麻紀					科目ナンバ-	E0103A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜4	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	英文法の復習と定着						
授業の概要	文法力は英語の4技能（リーディング、ライティング、リスニング、スピーキング）を高めるための基礎となるものである。この授業では、今までに学習してきた文法事項に関する知識を整理し、より正確なものにする。また、学んだ文法事項を実際に使えるよう文法活用力を高めることを目指す。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 文法事項に関する知識を理解し、説明できるようになる。[知識・理解]</li> <li>2. 文法力を英語の4技能に活用することができる。[汎用的技能]</li> <li>3. 英語・言語文化への興味・関心をより具体的なものとして意識することができる。[態度・志向性]</li> </ol>						
授業計画	第1回 現在形1 Unit 1-3 第2回 現在形2 Unit 4-6 第3回 現在形3 Unit 7-9 第4回 過去形1 Unit 10-12 第5回 過去形2 Unit 13-15 第6回 現在完了形1 Unit 16-18 第7回 現在完了形2 Unit 19-21 第8回 受動態・動詞の形 Unit 22-24 第9回 動詞の形・未来表現1 Unit 25-27 第10回 未来表現2・法助動詞1 Unit 28-30 第11回 法助動詞2 Unit 31-33 第12回 法助動詞3 Unit 34-36 第13回 命令文・there とit1 Unit 37-39 第14回 there とit2・助動詞1 Unit 40-42 第15回 助動詞2 Unit 43-44						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：該当箇所を予習し整理しておく。（2時間） 授業後学習：授業内容を確認・整理する。（2時間）						
授業方法	講義と演習形式で行う。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 前回の授業内容の復習テスト</li> <li>2. 重要事項についての解説</li> <li>3. 教科書の演習問題を解く</li> <li>4. ペア・グループワーク、ディスカッションを行い学習内容を確認する</li> <li>5. manabaを用いた小テスト・課題を行う</li> </ol>						
評価基準と評価方法	提出物：30%（到達目標1～3についての到達度の確認） 小テスト：70%（到達目標1～2についての到達度の確認）  小テスト・課題のフィードバックは授業中に行う。						
履修上の注意	各回の授業内容について次週に復習テストを行いますので、毎回しっかり勉強してください。 授業回数の2/3以上の出席が必要。						
教科書	『マーフィーのケンブリッジ英文法（初級編）第3版』 Raymond Murphy（著）William R. Smalzer（執筆協力） 渡辺雅仁・田島裕規子（訳） Cambridge University Press ISBN 978-4-889967-65-4						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage A						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E0103A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	中学・高校で学習した英文法の復習と英文法知識の定着						
授業の概要	Essential Grammar and Usageは、英語の4技能の強化をはかるための基礎科目である。中学校・高等学校で学んだ英文法の知識を整理し、十分に理解しておくことは、外国語である英語を理解する上で必要不可欠なものであるのみならず、最も効果的で効率のよい学習方法である。						
到達目標	You will be able to understand the basics of English Grammar. 【知識・理解】 You will be able to correctly use verbs to talk about present, past and future. 【汎用的技能】						
授業計画	Week 1: Introduction: 'be' (Units 1-2) Week 2: Units 3-4 Present continuous Week 3: Units 5-9 Simple present Week 4: Units 10-12 Simple past Week 5: Review Units 1-12, Test 1 & Grammar games Week 6: Units 13-15 Past continuous & 'used to' Week 7: Units 16-18 Perfect & 'for/since/ago' Week 8: Units 19-20 Perfect vs. simple past Week 9: Units 22-25 passive & verb forms Week 10: Review Units 13-25, Test 2 & Grammar games Week 11: Units 26-29 Future Week 12: Units 30-31 Modals (1): 'might', 'can/could' Week 13: Units 32-33 Modals (2): 'must', 'should' Week 14: Units 34-37 'have to', 'would', 'would rather' Week 15: Review Units 26-37, Test 3 & Grammar games						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Before each class read the grammar explanations in the textbook and complete the exercises. <1 hour> After each class review your exercises, and write your own examples using the grammar learned. <1 hour>						
授業方法	Lecture. The class involves solving grammar problems and investigating English data to find patterns. (Problem-based learning.)						
評価基準と評価方法	Tests and quizzes 60% Homework and participation 40%						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版 R. Murphy(著) W. R. Smalzer(執筆協力) 渡辺・田島(訳) Cambridge University Press ISBN 978-4-889967-65-4						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage A						
担当教員	山下 尚子					科目ナンバ-	E0103A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	中学・高校で学習した英文法の復習と英文法知識の定着						
授業の概要	Essential Grammar and Usageは、英語の4技能の強化をはかるための基礎科目である。中学校・高等学校で学んだ英文法の知識を整理し、十分に理解しておくことは、外国語である英語を理解する上で必要不可欠なものであるのみならず、最も効果的で効率のよい学習方法である。						
到達目標	You will be able to understand the basics of English Grammar. 【知識・理解】 You will be able to correctly use verbs to talk about present, past and future. 【汎用的技能】						
授業計画	Week 1: Introduction: 'be' (Units 1-2) Week 2: Units 3-4 Present continuous Week 3: Units 5-9 Simple present Week 4: Units 10-12 Simple past Week 5: Review Units 1-12, Test 1 & Grammar games Week 6: Units 13-15 Past continuous & 'used to' Week 7: Units 16-18 Perfect & 'for/since/ago' Week 8: Units 19-20 Perfect vs. simple past Week 9: Units 22-25 passive & verb forms Week 10: Review Units 13-25, Test 2 & Grammar games Week 11: Units 26-29 Future Week 12: Units 30-31 Modals (1): 'might', 'can/could' Week 13: Units 32-33 Modals (2): 'must', 'should' Week 14: Units 34-37 'have to', 'would', 'would rather' Week 15: Review Units 26-37, Test 3 & Grammar games						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Before each class read the grammar explanations in the textbook and complete the exercises. <1 hour> After each class review your exercises, and write your own examples using the grammar learned. <1 hour>						
授業方法	Lecture. The class involves solving grammar problems and investigating English data to find patterns. (Problem-based learning.)						
評価基準と評価方法	Tests and quizzes 60% Homework and participation 40%						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版 R. Murphy (著) W. R. Smalzer (執筆協力) 渡辺・田島(訳) Cambridge University Press ISBN 978-4-889967-65-4						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage B						
担当教員	予備登録					科目ナンバ-	E0103B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0

授業のテーマ	
授業の概要	
到達目標	
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	
授業方法	
評価基準と評価方法	
履修上の注意	
教科書	
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage B						
担当教員	岩井 麻紀					科目ナンバ-	E0103B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	月曜4	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	英文法の復習と定着						
授業の概要	文法力は英語の4技能（リーディング、ライティング、リスニング、スピーキング）を高めるための基礎となるものである。この授業では、今までに学習してきた文法事項に関する知識を整理し、より正確なものにする。また、学んだ文法事項を実際に使えるよう文法活用力を高めることを目指す。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 文法事項に関する知識を理解し、説明できるようになる。[知識・理解]</li> <li>2. 文法力を英語の4技能に活用することができる。[汎用的技能]</li> <li>3. 英語・言語文化への興味・関心をより具体的なものとして意識することができる。[態度・志向性]</li> </ol>						
授業計画	第1回 疑問文 Unit 45-48 第2回 疑問文2・間接話法 Unit 49-51 第3回 -ingとto+動詞の原形 Unit 52-55 第4回 go, get, do, make, have Unit 56-59 第5回 代名詞と所有格1 Unit 60-62 第6回 代名詞と所有格2 Unit 63-65 第7回 aとthe Unit 68-71 第8回 限定詞と代名詞 Unit 75-85 第9回 形容詞と副詞1 Unit86-89 第10回 形容詞と副詞2 Unit 90-93 第11回 語順 Unit 94-97 第12回 接続詞と節1 Unit 98-100 第13回 接続詞と節2 Unit 101-103 第14回 前置詞1 Unit 104-106 第15回 前置詞2 Unit 107-110						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：該当箇所を予習し整理しておく。（2時間） 授業後学習：授業内容を確認・整理する。（2時間）						
授業方法	講義と演習形式で行う。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 前回の授業内容の復習テスト</li> <li>2. 重要事項についての解説</li> <li>3. 教科書の演習問題を解く</li> <li>4. ペア・グループワーク、ディスカッションを行い学習内容を確認する</li> <li>5. manabaを用いた小テスト・課題を行う</li> </ol>						
評価基準と評価方法	提出物：30%（到達目標1～3についての到達度の確認） 小テスト：70%（到達目標1～2についての到達度の確認）  小テスト・課題のフィードバックは授業中に行う。						
履修上の注意	各回の授業内容について次週に復習テストを行いますので、毎回しっかり勉強してください。授業回数の2/3以上の出席が必要。						
教科書	『マーフィーのケンブリッジ英文法（初級編）第3版』 Raymond Murphy（著）William R. Smalzer（執筆協力） 渡辺雅仁・田島裕規子（訳） Cambridge University Press ISBN 9784889967654						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage B						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E0103B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	中学・高校で学習した英文法の復習と英文法知識の定着						
授業の概要	Essential Grammar and Usageは、英語の4技能の強化をはかるための基礎科目である。中学校・高等学校で学んだ英文法の知識を整理し、十分に理解しておくことは、外国語である英語を理解する上で必要不可欠なものであるのみならず、最も効果的で効率のよい学習方法である。						
到達目標	You will review the basics of English grammar. 【知識・理解】 You will be able to use verbs and other words in sentences. 【汎用的技能】 You will be able to use nouns and adjectives. 【汎用的技能】						
授業計画	Week 1: Units 38-40 'There' and 'it' Week 2: Units 41-44 auxiliary verbs Week 3: Units 45-50 Questions Week 4: Units 51-55 Reported speech & '-ing' / 'to' Week 5: Review Units 38-55 Test 1 & Grammar games Week 6: Units 56-59 'go/get/do/make/have' Week 7: Units 60-65 Pronouns Week 8: Units 66-69 Count/uncount nouns Week 9: Units 70-74 'a' vs. 'the' Week 10: Review Units 56-74 Test 2 & Grammar games Week 11: Units 75-80 determiners (1): 'some/any/no' Week 12: Units 81-85 determiners (2): 'every/all/most/few/little' Week 13: Units 86-93 adjectives & adverbs Week 14: Units 94-97 word order Week 15: Review Units 75-97 Test 3 & Grammar games						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Before each class read the grammar explanations in the textbook and complete the exercises. <1 hour> After each class review your exercises, and write your own examples using the grammar learned. <1 hour>						
授業方法	Lecture. The class involves solving grammar problems and investigating English data to find patterns. (Problem-based learning.)						
評価基準と評価方法	Tests and quizzes 60% Homework and participation 40%						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版 R. Murphy(著) W. R. Smalzer(執筆協力) 渡辺・田島(訳) Cambridge University Press ISBN 978-4-889967-65-4						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage B						
担当教員	山下 尚子					科目ナンバ-	E0103B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	中学・高校で学習した英文法の復習と英文法知識の定着						
授業の概要	Essential Grammar and Usageは、英語の4技能の強化をはかるための基礎科目である。中学校・高等学校で学んだ英文法の知識を整理し、十分に理解しておくことは、外国語である英語を理解する上で必要不可欠なものであるのみならず、最も効果的で効率のよい学習方法である。						
到達目標	You will review the basics of English grammar. 【知識・理解】 You will be able to use verbs and other words in sentences. 【汎用的技能】 You will be able to use nouns and adjectives. 【汎用的技能】						
授業計画	Week 1: Units 38-40 'There' and 'it' Week 2: Units 41-44 auxiliary verbs Week 3: Units 45-50 Questions Week 4: Units 51-55 Reported speech & '-ing' / 'to' Week 5: Review Units 38-55 Test 1 & Grammar games Week 6: Units 56-59 'go/get/do/make/have' Week 7: Units 60-65 Pronouns Week 8: Units 66-69 Count/uncount nouns Week 9: Units 70-74 'a' vs. 'the' Week 10: Review Units 56-74 Test 2 & Grammar games Week 11: Units 75-80 determiners (1): 'some/any/no' Week 12: Units 81-85 determiners (2): 'every/all/most/few/little' Week 13: Units 86-93 adjectives & adverbs Week 14: Units 94-97 word order Week 15: Review Units 75-97 Test 3 & Grammar games						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Before each class read the grammar explanations in the textbook and complete the exercises. <1 hour> After each class review your exercises, and write your own examples using the grammar learned. <1 hour>						
授業方法	Lecture. The class involves solving grammar problems and investigating English data to find patterns. (Problem-based learning.)						
評価基準と評価方法	Tests and quizzes 60% Homework and participation 40%						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版 R. Murphy(著) W. R. Smalzer(執筆協力) 渡辺・田島(訳) Cambridge University Press ISBN 978-4-889967-65-4						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Intercultural Studies A/英語圏の文化概論A						
担当教員	F. Shiobara					科目ナンバ-	E2102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜4	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	To develop intercultural understanding and intercultural communication. (異文化理解および異文化コミュニケーションについて知識・理解を深める)						
授業の概要	<p>(英文) This course will aim to introduce students to cultures and people around the world. Various cultures will be chosen, but specifically English speaking cultures which have a large number of immigrants living in Japan. In this way it is hoped that students will have some knowledge of the background of foreigners they may meet in Japan to encourage interaction and understanding. The course will first define what is intercultural communication and based on this definition will illustrate the current state of intercultural communication and its challenges in the Japanese society. The course will incorporate four skills of English. Short videos will be used to introduce different countries and cultures as well as creating interest. There will be short reading passages created by the teacher adding detail to the video activities. Students will interact with foreigners on campus or outside from diverse backgrounds through interviews and discussions in order to gain first-hand intercultural experience as well as to practice English speaking and listening skills. This information will be analyzed and developed through small group discussions allowing students to use critical thinking skills and relate the countries to Japan and Japanese culture. Finally students will create posters for poster presentations about various countries. This will give students the opportunity to research independently and share their findings.</p> <p>(和訳) この科目の目的は、世界の人々とその文化に焦点を当て、異文化理解を深めることである。講義の中ではさまざまな文化を紹介するが、特に日本国内に多くの人が居住する英語圏の国々の文化を中心に取り上げる。まず多様化する日本社会における異文化コミュニケーションの意義および現状を明らかにし、その問題点も認識する。さらに多様性をより深く理解するためにそれぞれの文化的背景を学ぶことにより、国内外でのさまざまな場面における異文化交流に対する積極的な姿勢を育成する。さらに本講義では英語の4技能の訓練を取り入れ、その能力を向上させるために動画を観た後、その動画についての内容をまとめ、そこで得た知識をグループワークを通して体験的に分析する。これに加え、学内・学外において異なる文化背景をもった人々へのインタビューや意見交換を通し異文化交流体験の機会をもつとともに実践的な英語力を養う。これらの活動を通じた体験や意見を発展させ、観察力や思考力を駆使して学生自身の国の文化との比較などを行うことにより、最終的に日本を基軸にしながらかさまざまな視点からの異文化理解をテーマとするポスタープレゼンテーションとして発表する。さらに、このような活動を経て、英語の教科指導における異文化理解教育の方法論や指導法を学ぶことを目指す。</p>						
到達目標	<p>(1) Students will develop understanding of the current state and challenges of intercultural communication (異文化コミュニケーションについて現状把握と課題を理解する) 【知識・理解】</p> <p>(2) Students will develop understanding of culture, history and society in English speaking countries. (英語が使われている世界各地の文化や歴史、社会などについての理解を深める) 【知識・理解】</p> <p>(3) Students will develop objective viewpoints of diverse cultures, which will help them to understand their own culture. (多様な文化を理解することを通して自らの文化をさらに深く理解する) 【汎用的技能】</p>						
授業計画	<p>第1回: Intercultural communication in a diverse society: Definition, current state and challenges 多様化する社会での異文化コミュニケーションとは: その定義と現状認識および問題点</p> <p>第2回: A brief history of English and Indo-European languages 英語の歴史と欧米の言語の概観</p> <p>第3回: Wales history geography and culture ウェールズの歴史、地理と文化</p> <p>第4回: Scotland history geography and culture スコットランドの歴史、地理と文化</p> <p>第5回: Ireland history geography and culture アイルランドの歴史、地理と文化</p> <p>第6回: America history アメリカの歴史 Interviews and discussions with people from diverse backgrounds インタビューや意見交換を通した多様な文化背景を持つ人との交流</p> <p>第7回: Slavery and African American history and culture 奴隷制度とアフリカ系アメリカ人の歴史と文化</p> <p>第8回: West Coast history geography and culture アメリカ西海岸の歴史、地理と文化</p> <p>第9回: Interviews and discussions with people from diverse backgrounds インタビューや意見交換を通した多様な文化背景を持つ人との交流-Canadian history geography and culture カナダの歴史、地理と文化</p> <p>第10回: Louisiana and Cajun history geography and culture ルイジアナの歴史、地理と文化</p> <p>第11回: Review &amp; group poster presentation ふりかえりおよびポスタープレゼンテーション 練習</p> <p>第12回: Final test まとめと定期試験</p> <p>第13回: Group poster presentation グループ学習成果発表 (ポスタープレゼンテーション)</p> <p>第14回: Group poster presentation グループ学習成果発表 振り返り (ポスタープレゼンテーション)</p> <p>第15回: Review and Evaluation 総括および評価</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before the course, students should make themselves familiar with world geography in order to understand and references to countries in class activities.</p> <p>Students should spend approximately 4 hours studying outside class.</p>						

授業方法	講義 Lecture This class will be taught only in English.
評価基準と評価方法	Final test (期末テスト) 25%、Quizzes (小テスト) 50%、Poster presentation (ポスタープレゼンテーション) 25%
履修上の注意	70 % attendance is the minimum necessary. Active participation is required.
教科書	Teacher' s own material プリント配布
参考書	なし

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Intercultural Studies B/英語圏の文化概論B						
担当教員	F. Shiobara					科目ナンバ-	E2102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜4	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	To develop intercultural understanding through exposure to different varieties of English. (世界各地の異なる英語やその地域に関する知識を得ることにより異文化理解を深める)						
授業の概要	<p>This course will aim to introduce students to cultures and people around the world, but with a special emphasis on children and education systems around the world. Various cultures will be chosen, but specifically English speaking countries. By focusing on these countries, students will be exposed to the idea of "World Englishes"; deep understanding of this notion is vital for young people in the 21st century. Students will have adequate knowledge of the background of countries they may visit for or study abroad to encourage interaction and understanding. The course will incorporate four skills of English. Short videos will be used to introduce different countries and cultures as well as creating interest. There will be short reading passages created by the teacher adding detail to the video activities. Students will also exchange opinions with foreigners from diverse backgrounds in order to gain first-hand intercultural and language experience as well as practice English speaking and listening skills. This information will then be analyzed and developed through small group discussions allowing students to use critical thinking skills and relate the countries to Japan and Japanese culture. Finally students will create slides for final presentations about various cultures. This will give students the opportunity to research independently and share their findings.</p> <p>(和訳) この科目の目的は、世界の人々とその文化に焦点を当て、異文化理解を深めることであり、特に世界のさまざまな地域における子どもの生活と教育制度に注目する。講義の中ではさまざまな文化を紹介するが、主として英語圏の国々の英語および文化を中心に取り上げる。World Englishesという概念が示すように、世界各地で異なる「英語」が使用されている。これについて理解を深めることは21世紀に生きる若者にとっては必須といえる。これらの言語や文化背景を紹介することにより、学生が留学する国について学び、現地で体験する異文化交流への積極的姿勢の育成を図る。さらに本講義では英語の4技能の訓練を取り入れ、その能力を向上させるために動画を観た後、その動画についての内容をまとめ、そこで得た知識をグループワークの形で分析する。また、英語を使う人たちと交流することにより、英語の多様性を直接体験することで異文化コミュニケーションについて理解をさらに深めるとともに実践的な英語力を養う。これらの活動により得られた意見を発展させ、観察力や思考力を駆使して学生自身の国の文化との比較などを行うことにより、最終的にさまざまな異文化理解の視点に基づくパワーポイントによるプレゼンテーションとして発表する。さらに、このような活動を経て、英語の教科指導における異文化理解教育の方法論や指導法を学ぶことを目指す。</p>						
到達目標	<p>(1) Students will develop understanding of the current state and challenges of intercultural communication (異文化コミュニケーションについて現状把握と課題を理解する)【知識・理解】</p> <p>(2) Students will develop understanding of cultures from around the world. (世界中の文化についての理解を深める)【知識・理解】</p> <p>(3) Students will understand the idea of "World Englishes" and appreciate different types of English used globally (英語の多様化を理解しその地域、歴史などの理解を深める)【汎用的技能】</p>						
授業計画	<p>第1回: Introduction: World Englishes オリエンテーション: 多様化する英語</p> <p>第2回: India and Pakistan history, geography and culture インドの歴史、地理と文化</p> <p>第3回: Singapore history, geography and culture シンガポールの歴史、地理と文化</p> <p>第4回: Australia history, geography and culture オーストラリアの歴史、地理と文化</p> <p>第5回: New Zealand history, geography and culture ニュージーランドの歴史、地理と文化</p> <p>第6回: The Caribbean history, geography and culture カリビアン島の歴史、地理と文化</p> <p>第7回: The Philippines history, geography and culture フィリピンの歴史、地理と文化</p> <p>第8回: Review and group work preparation 1 ふりかえりとグループワーク発表準備1 意見交換を通じた多様な文化や言語背景を持つ人との交流体験</p> <p>第9回: Final Test まとめと定期試験</p> <p>第10回: Group work preparation 2 グループワーク発表準備2</p> <p>第11回: Preparation of PowerPoint slides パワーポイントスライド作成</p> <p>第12回: Submit PowerPoint slides, Christmas around the world パワーポイント完成、世界のクリスマスについて</p> <p>第13回: PowerPoint practice パワーポイント発表練習</p> <p>第14回: PowerPoint presentations パワーポイント発表</p> <p>第15回: Review and Evaluation 総括および評価</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before the course, students should make themselves familiar with world geography in order to understand and references to countries in class activities.</p> <p>Students should spend approximately 4 hours studying outside class.</p>						
授業方法	講義 Lecture This class will be taught only in English.						

評価基準と評価方法	Final test (期末テスト) 25%、Quizzes (小テスト) 35%、Power Point slides (スライド作成) 20%、PowerPoint Presentation (プレゼンテーション) 20%
履修上の注意	70 % attendance is the minimum necessary. Active participation is required.
教科書	Teacher' s own material プリント配布
参考書	なし

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills A						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E0101A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上で必須の基礎知識・能力の修得。						
授業の概要	大学生として、英語学科の学びをスムーズに進める上で必須の基礎知識・能力を身につける。						
到達目標	<p>(1) 大学での学びが理解できる。【知識・理解】  (2) 大学の学習支援施設を適切に使いこなすことができる。【汎用的技能】  (3) 自分で主体的な関心をもって、学習に取り組むことができる。【態度・志向性】</p> <p>Students will  (a) get oriented and understand how to use the facilities at Kobe Shoin Women's University;  (b) learn ICT skills - (1) formatting and word processing skills for English documents; (2) emailing  ; (3) using Manaba; (4) presentations;  (c) reflect on and improve their personal study skills;  (d) improve their critical thinking skills;  (e) improve their extensive listening;  (f) improve ability to research, analyse and present basic data when undertaking a research presentation project.</p>						
授業計画	第1回： Orientation, ice-breakers and self-introductions, campus tour, general admin 第2回： More orientation and admin; English Central (EC) Explanation - video; ICT skills (1) Email - Write and send mail to the teacher. 第3回： EC getting started and practice; ICT skills (2) Starting Manaba 第4回： EC video report #1, ICT skills (3) More Manaba - Find homework assignment on Manaba & Format & upload Word file to Manaba 第5回： Library orientations, ICT skills(4) Upload audio/video file to Manaba 第6回： EC video report #2, ICT skills (5) 'Where I would like to visit' (format, text and image) - upload 第7回： EC video report #3 Personal Study Skills (1) 第8回： EC video report #4 ICT skills (6) Word skills - format, upload 第9回： EC video report #5 Personal Study Skills (2) 第10回： EC video report #6 Critical Thinking skills (1) 第11回： EC video report #7 Critical Thinking skills (2) 第12回： ICT skills (7) / Presentation skills (1) Research, Create 第13回： ICT skills (8) / Presentation skills (2) Create, Practice 第14回： ICT skills (9) / Presentation skills (3) Present 第15回： EC video report #8; Personal Study Skills (3)						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Students will be using Manaba through the course. Students need to listen to English Central at home. Students will be using Manaba through the course. Students need to listen to English Central at home. For every 90 minutes of class time, students should do more than 180 minutes of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.						
授業方法	Lecture [BYOD course]						
評価基準と評価方法	30% Computer assignments 30% Presentations and class work 40% English Central targets						
履修上の注意	Students must attend a minimum of 2/3 of all classes. Students over 30 minutes late will be marked as absent. Students must bring the textbook to every class and complete all assigned homework.						
教科書	Students MUST buy an access code for English Central from Maruzen.						

参考書	None 特になし
-----	-----------



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills A						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E0101A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上での必須の基礎知識・能力の習得。						
授業の概要	ICT スキルを含め、英語学科の学びをスムーズに進める上での基礎技能を身につけるために、講義と演習を組み合わせた授業を進める。大学生として、レポートや発表を通じて自分の意見を述べる能力を養う。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 大学での学習支援施設を含む、様々なリソースを活用しながら、ICT skills (manabaを含む)および基礎的なresearch skillsを習得することができる。 (「情報リテラシー」で学んだ内容を応用することができるが望ましい。)【知識・理解】</li> <li>2. 課題に意欲的に取り組み、レポートや発表を通じて自分の意見を述べるができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 学生同士、また、教職員との間で、適切なコミュニケーションをとることができる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	<p>第1回：オリエンテーション・キャンパスツアー  第2回：大学での学び方入門：manaba の使い方、MS Office 365 についての概要  第3回：メールの作法  第4回：講義の聞き方・ノートの取り方：MS Office 365 および Zoom の活用法を含めて  第5回：本の読み方、要約の書き方  第6回：文献の探し方（図書館オリエンテーション）  第7回：文献を使いこなす  第8回：留学という学びの形  第9回：レポートを書く技術：レポートの種類  第10回：レポートを書く技術：レポートの構成・書式とマナー  第11回：レポートの書き方：実践編（1）テーマと表現  第12回：レポートの書き方：実践編（2）引用の方法  第13回：レポートの書き方：実践編（3）図表の基本  第14回：レポートの発表：クラス内ディスカッション  第15回：まとめと復習</p> <p>図書館オリエンテーションは図書館との予約の上、実施するので、実施日は担当教員の指示に従うこと。</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>【授業前準備学習】 manaba や授業で指示した課題などについて十分に準備して臨むこと（2時間）</p> <p>【授業後復習】 学習内容を復習し、課題を締め切りまでに提出すること（2時間）</p>						
授業方法	<p>講義・演習 &lt;BYOD対象科目&gt;</p> <p>『よくわかる学びの技法 第2版』をベースに講義で使用し 『日本語を書くトレーニング』からも適宜、必要に応じて練習問題や課題を与える。</p>						
評価基準と評価方法	<p>50%：発表やレポートへの取り組みと完成度</p> <p>25%：ICT skills (manabaを含む)とresearch skills について学修内容の理解と習得</p> <p>25%：討論やグループワークへの参加</p>						
履修上の注意	<p>その日の授業時間に使用する教科書を持参し、課題は必ず締め切りまでに提出すること。</p> <p>マスクは正しく着用すること。</p> <p>授業回数の3分の2以上出席していなければ、受講資格を喪失する。30分以上の遅刻は欠席とみなす。</p> <p>図書館オリエンテーションは図書館との予約の上、実施するので、実施日は担当教員の指示に従うこと。</p>						
教科書	『よくわかる学びの技法 第3版』ミネルヴァ書房 田中共子 編 ISBN:978-4-62-308480-7						

参考書	『日本語を書くトレーニング』ひつじ書房 野田尚史・森口稔 著 (必要に応じて「準テキスト」として使用する)
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills A						
担当教員	山下 尚子					科目ナンバ-	E0101A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上での必須の基礎知識・能力の習得。						
授業の概要	ICT スキルを含め、英語学科の学びをスムーズに進める上での基礎技能を身につけるために、講義と演習を組み合わせた授業を進める。大学生として、レポートや発表を通じて自分の意見を述べる能力を養う。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 大学での学習支援施設を含む、様々なリソースを活用しながら、ICT skills (manabaを含む)および基礎的なresearch skillsを習得することができる。 (「情報リテラシー」で学んだ内容を応用することができる。)【知識・理解】</li> <li>2. 課題に意欲的に取り組み、レポートや発表を通じて自分の意見を述べるができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 学生同士、また、教職員との間で、適切なコミュニケーションをとることができる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	<p>第1回：オリエンテーション・キャンパスツアー  第2回：大学での学び方入門：manaba の使い方、MS Office 365 についての概要  第3回：メールの作法  第4回：講義の聞き方・ノートの取り方：MS Office 365 および Zoom の活用法を含めて  第5回：本の読み方、要約の書き方  第6回：文献の探し方（図書館オリエンテーション）  第7回：文献を使いこなす  第8回：留学という学びの形  第9回：レポートを書く技術：レポートの種類  第10回：レポートを書く技術：レポートの構成・書式とマナー  第11回：レポートの書き方：実践編（1）テーマと表現  第12回：レポートの書き方：実践編（2）引用の方法  第13回：レポートの書き方：実践編（3）図表の基本  第14回：レポートの発表：クラス内ディスカッション  第15回：まとめと復習</p> <p>図書館オリエンテーションは図書館との予約の上、実施するので、実施日は担当教員の指示に従うこと。</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>【授業前準備学習】 manaba や授業で指示した課題などについて十分に準備して臨むこと（2時間）</p> <p>【授業後復習】 学習内容を復習し、課題を締め切りまでに提出すること（2時間）</p>						
授業方法	<p>講義・演習 &lt;BYOD対象科目&gt;</p> <p>『よくわかる学びの技法 第2版』をベースに講義で使用し 『日本語を書くトレーニング』からも適宜、必要に応じて練習問題や課題を与える。</p>						
評価基準と評価方法	<p>50%：発表やレポートへの取り組みと完成度</p> <p>25%：ICT skills (manabaを含む)とresearch skills について学修内容の理解と習得</p> <p>25%：討論やグループワークへの参加</p>						
履修上の注意	<p>その日の授業時間に使用する教科書を持参し、課題は必ず締め切りまでに提出すること。</p> <p>マスクは正しく着用すること。</p> <p>授業回数の3分の2以上出席していなければ、受講資格を喪失する。30分以上の遅刻は欠席とみなす。</p> <p>図書館オリエンテーションは図書館との予約の上、実施するので、実施日は担当教員の指示に従うこと。</p>						
教科書	『よくわかる学びの技法 第3版』ミネルヴァ書房 田中共子 編 ISBN:978-4-62-308480-7						

参考書	『日本語を書くトレーニング』ひつじ書房 野田尚史・森口稔 著 (必要に応じて「準テキスト」として使用する)
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills B						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E0101B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上で必須の基礎知識・能力の修得。						
授業の概要	大学生として、英語学科の学びをスムーズに進める上で必須の基礎知識・能力を身につける。						
到達目標	<p>(1) 大学での学びが理解できる。【知識・理解】  (2) 大学の学習支援施設を適切に使いこなすことができる。【汎用的技能】  (3) 自分で主体的な関心をもって、学習に取り組むことができる。【態度・志向性】</p> <p>Students will  (a) get oriented and understand how to use the facilities at Kobe Shoin Women's University;  (b) learn ICT skills - (1) formatting and word processing skills for English documents; (2) emailing  ; (3) using Manaba; (4) presentations;  (c) reflect on and improve their personal study skills;  (d) improve their critical thinking skills;  (e) improve their extensive listening;  (f) improve ability to research, analyse and present basic data when undertaking a research presentation project.</p>						
授業計画	第16回 (1) Group interactions; EC usage review; ICT skills (10) Email (review) 第17回 (2) Personal Study Skills (4) 第18回 (3) Critical Thinking skills (3) 第19回 (4) Speaking Skills (1) Follow-up questions; EC video report #9 第20回 (5) ICT skills (11) / Presentation skills (4) - Longer Presentation 第21回 (6) ICT skills (12) / Presentation skills (5) 第22回 (7) ICT skills (13) / Presentation skills (6) 第23回 (8) Performance - Rakugo / HMS Shoin 第24回 (9) ICT skills (14) / Presentation skills (7) 第25回 (10) EC video report #10 第26回 (11) Critical Thinking skills (4); Discuss - Study Abroad plans in class (connecting to KK admin) 第27回 (12) Speech Contest 第28回 (13) EC video report #11; Speaking Skills (2) - Past, Future (Culture - Christmas, end year, new year) 第29回 (14) (in 01/2022) Speaking Skills (3) - Past, Follow-up Questions (new year hols, year ahead) 第30回 (15) Personal Study Skills (5) - Reflecting, Looking ahead; Final scores EC; Review						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students will be using Manaba through the course. Students need to listen to English Central at home. Students will be using Manaba through the course. Students need to listen to English Central at home. For every 90 minutes of class time, students should do more than 180 minutes of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.						
授業方法	Lecture [BYOD course]						
評価基準と評価方法	30% Computer assignments 30% Presentations and class work 40% English Central targets						
履修上の注意	Students must attend a minimum of 2/3 of all classes. Students over 30 minutes late will be marked as absent. Students must bring the textbook to every class and complete all assigned homework.						
教科書	Students MUST buy an access code for English Central from Maruzen.						

参考書	
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills B						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E0101B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上での必須の基礎知識・能力の習得。						
授業の概要	ICT スキルを含め、英語学科の学びをスムーズに進める上での基礎技能を身につけるために、講義と演習を組み合わせた授業を進める。大学生として、レポートや発表を通じて自分の意見を述べる能力を養う。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 大学での学習支援施設を含む、様々なリソースを活用しながら、ICT skills (manabaを含む)および基礎的なresearch skills を習得することができる。 (「情報リテラシー」で学んだ内容を応用することができる。)【知識・理解】</li> <li>2. 課題に意欲的に取り組み、レポートや発表を通じて自分の意見を述べるができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 学生同士、また、教職員との間で、適切なコミュニケーションをとることができる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	<p>第1回：夏休みの課題提出・討論  第2回：参加が求められる授業・口頭発表の準備：Office 365 による発表資料制作について  第3回：発表の演習①：テーマ設定  第4回：発表の演習②：資料作成  第5回：発表の演習③：ストーリー作り  第6回：発表の演習④：リハーサル  第7回：発表の演習⑤：当日のポイント  第8回：English Theatre 鑑賞会  第9回：発表の実施①：グループ1  第10回：発表の実施②：グループ2  第11回：発表の実施③：グループ3  第12回：自分の研究計画へ：探求を深めていくための道具と方法  第13回：スピーチ・コンテスト参加  第14回：自分の研究計画へ：報告  第15回：まとめと復習</p> <p>English Theatre とスピーチコンテストの日程は変更になる可能性があるため、担当教員の指示に従うこと。</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>【授業前準備学習】  manaba や授業で指示した課題などについて十分に準備して臨むこと（2時間）  【授業後復習】  学習内容を復習し、〆切までに課題を提出すること（2時間）</p>						
授業方法	<p>講義・演習 &lt;BYOD 対象科目&gt;</p> <p>『よくわかる学びの技法 第2版』をベースに講義で使用し  『日本語を書くトレーニング』からも適宜、練習問題や課題を与える。</p>						
評価基準と評価方法	<p>50%：発表やレポートへの取り組みと完成度  25%：ICT skills (manabaを含む)とresearch skills について学修内容の理解と習得  25%：討論やグループワークへの参加</p>						
履修上の注意	<p>その日の授業時間に使用する教科書を持参し、課題は必ず締め切りまでに提出すること。  マスクは正しく着用すること。  授業回数の3分の2以上出席していなければ、受講資格を喪失する。30分以上の遅刻は欠席とみなす。  図書館オリエンテーションは図書館との予約の上、実施するので、実施日は担当教員の指示に従うこと。</p>						
教科書	『よくわかる学びの技法 第3版』ミネルヴァ書房 田中共子 編						

参考書	『日本語を書くトレーニング』ひつじ書房 野田尚史・森口稔 著 (必要に応じて「準テキスト」として使用する)
-----	--



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills B						
担当教員	山下 尚子					科目ナンバ-	E0101B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上での必須の基礎知識・能力の習得。						
授業の概要	ICT スキルを含め、英語学科の学びをスムーズに進める上での基礎技能を身につけるために、講義と演習を組み合わせた授業を進める。大学生として、レポートや発表を通じて自分の意見を述べる能力を養う。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 大学での学習支援施設を含む、様々なリソースを活用しながら、ICT skills (manabaを含む)および基礎的なresearch skills を習得することができる。 (「情報リテラシー」で学んだ内容を応用することができる。)【知識・理解】</li> <li>2. 課題に意欲的に取り組み、レポートや発表を通じて自分の意見を述べるができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 学生同士、また、教職員との間で、適切なコミュニケーションをとることができる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	<p>第1回：夏休みの課題提出・討論  第2回：参加が求められる授業・口頭発表の準備：Office 365 による発表資料制作について  第3回：発表の演習①：テーマ設定  第4回：発表の演習②：資料作成  第5回：発表の演習③：ストーリー作り  第6回：発表の演習④：リハーサル  第7回：発表の演習⑤：当日のポイント  第8回：English Theatre 鑑賞会  第9回：発表の実施①：グループ1  第10回：発表の実施②：グループ2  第11回：発表の実施③：グループ3  第12回：自分の研究計画へ：探求を深めていくための道具と方法  第13回：スピーチ・コンテスト参加  第14回：自分の研究計画へ：報告  第15回：まとめと復習</p> <p>English Theatre とスピーチコンテストの日程は変更になる可能性があるので、担当教員の指示に従うこと。</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>【授業前準備学習】  manaba や授業で指示した課題などについて十分に準備して臨むこと（2時間）</p> <p>【授業後復習】  学習内容を復習し、〆切までに課題を提出すること（2時間）</p>						
授業方法	<p>講義・演習 &lt;BYOD 対象科目&gt;</p> <p>『よくわかる学びの技法 第2版』をベースに講義で使用し  『日本語を書くトレーニング』からも適宜、練習問題や課題を与える。</p>						
評価基準と評価方法	<p>50%：発表やレポートへの取り組みと完成度  25%：ICT skills (manabaを含む)とresearch skills について学修内容の理解と習得  25%：討論やグループワークへの参加</p>						
履修上の注意	<p>その日の授業時間に使用する教科書を持参し、課題は必ず締め切りまでに提出すること。</p> <p>マスクは正しく着用すること。</p> <p>授業回数の3分の2以上出席していなければ、受講資格を喪失する。30分以上の遅刻は欠席とみなす。</p> <p>図書館オリエンテーションは図書館との予約の上、実施するので、実施日は担当教員の指示に従うこと。</p>						
教科書	『よくわかる学びの技法 第3版』ミネルヴァ書房 田中共子 編						

参考書	『日本語を書くトレーニング』ひつじ書房 野田尚史・森口稔 著 (必要に応じて「準テキスト」として使用する)
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	High-level Discussion and Debate A						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E7418A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜4	配当学年	4	単位数	2.0
授業のテーマ	Discussion and informal debate on important social, environmental, and technological issues.						
授業の概要	To develop English language skills in order to discuss, debate, and effectively formulate solid arguments on various topics of social, environmental, and technological importance. Classwork will include viewing topic-relevant audiovisual material accompanied by comprehension activities, absorbing textbook material, and participating in weekly discussions.						
到達目標	(1) Students will be able to utilize the four skills (listening, speaking, reading, and writing) to effectively engage with topic matter. [汎用性技能] (2) Students will be able to process audiovisual materials and written text to understand the topics of the course. [汎用性技能] (3) Students will be able to communicate their thoughts and opinions on the course topics persuasively. [汎用性技能]						
授業計画	Week 1: Course Introduction Week 2: Unit 1: Passions Week 3: Unit 1: Passions Week 4: Unit 2: Spending Habits Week 5: Unit 2: Spending Habits Week 6: Unit 3: Career Paths Week 7: Unit 3: Career Paths Week 8: Group Discussion Assessment 1 Week 9: Group Discussion Assessment 1 Week 10: Unit 4: Talents Week 11: Unit 4: Talents Week 12: Unit 5: Technology Week 13: Unit 5: Technology Week 14: Group Discussion Assessment 2 Week 15: Group Discussion Assessment 2 & Course Review						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Pre-class preparatory learning: Preview the previous week's lesson materials and prepare for class discussions and informal debates. (2 hours) Post-class learning: Prepare for future discussions and informal debates by completing Manaba assignments, textbook assignments, and audiovisual material comprehension activities. (2 hours)						
授業方法	Seminar, involving four skills: listening, speaking, reading, and writing						
評価基準と評価方法	30% Class Participation 20% Assignments 50% Discussions						
履修上の注意	Attendance is very important because class participation is a large part of each student's grade. Further, student absences can negatively affect the large amount of group work taking place in this course. Students must complete all the assignments in order to pass the class. Most importantly, students must be willing to express their opinions with the class.						
教科書	David Bohlke Keynote 1 Cengage 978-1-305-96503-4 Student Book						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	High-level Discussion and Debate B						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E7418B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	月曜4	配当学年	4	単位数	2.0
授業のテーマ	Discussion and informal debate on important social, environmental, and technological issues.						
授業の概要	To develop English language skills in order to discuss, debate, and effectively formulate solid arguments on various topics of social, environmental, and technological importance. Classwork will include viewing topic-relevant audiovisual material accompanied by comprehension activities, absorbing textbook material, and participating in weekly discussions.						
到達目標	(1) Students will be able to utilize the four skills (listening, speaking, reading, and writing) to effectively engage with topic matter. [汎用性技能] (2) Students will be able to process audiovisual materials and written text to understand the topics of the course. [汎用性技能] (3) Students will be able to communicate their thoughts and opinions on the course topics persuasively. [汎用性技能]						
授業計画	Week 1: Course Introduction Week 2: Unit 6: Challenges Week 3: Unit 6: Challenges Week 4: Unit 7: Confidence Week 5: Unit 7: Confidence Week 6: Unit 8: Wild Places Week 7: Unit 8: Wild Places Week 8: Group Discussion Assessment 1 Week 9: Group Discussion Assessment 1 Week 10: Unit 9: Achievements Week 11: Unit 9: Achievements Week 12: Unit 10: Creative Cities Week 13: Unit 10: Creative Cities Week 14: Group Discussion Assessment 2 Week 15: Group Discussion Assessment 2 & Course Review						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Pre-class preparatory learning: Preview the previous week's lesson materials and prepare for class discussions and informal debates. (2 hours) Post-class learning: Prepare for future discussions and informal debates by completing Manaba assignments, textbook assignments, and audiovisual material comprehension activities. (2 hours)						
授業方法	Seminar, involving four skills: listening, speaking, reading, and writing						
評価基準と評価方法	30% Class Participation 20% Assignments 50% Discussions						
履修上の注意	Attendance is very important because class participation is a large part of each student's grade. Further, student absences can negatively affect the large amount of group work taking place in this course. Students must complete all the assignments in order to pass the class. Most importantly, students must be willing to express their opinions with the class.						
教科書	David Bohlke Keynote 1 Cengage 978-1-305-96503-4 Student Book						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Intermediate English Challenge						
担当教員	根岸 智代					科目ナンバ-	E72130
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	The course is a TOEIC(R) test preparation class.						
授業の概要	The goal of this course is for students to practice and refine their listening and reading skills, and develop basic test-taking strategies for all parts of the TOEIC(R) test.						
到達目標	<p>The course incorporates practice of all four skills (reading, writing, listening and speaking) leading to improved test-taking skills and improved communication skills. In completing this course, students improve their ability to interact successfully in international settings. The added 'business language' focus of the test equips students for international business.</p> <p>By the end of this Intermediate (target 500) course, students will have:</p> <p>(a) increased their vocabulary and understanding of phrases associated with both listening and reading sections of the test;</p> <p>(b) had regular practice in listening for both gist and detail of English conversations and short talks;</p> <p>(c) developed their overall listening comprehension;</p> <p>(d) practiced listening to numerous TOEIC-type questions;</p> <p>(e) had regular practice in reading in English;</p> <p>(f) developed their reading comprehension; and</p> <p>(g) practiced reading numerous TOEIC(R)-type questions.</p> <p>Overall, across those core aims, the course is intended to help raise students' test scores. 【汎用的技能】</p>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. TOEIC explanation, reading pre-test, Topic language area: Travel - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>2. Dining Out - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>3. Media - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>4. Entertainment - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>5. Purchasing - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>6. Clients - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>7. Recruiting - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>8. Personnel - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>9. Advertising - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>10. Meetings - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>11. Finance - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>12. Offices - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>13. Daily Life - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>14. Sales and Marketing - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>15. Events, Review completion of assessments</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	TOEIC(R) vocabulary review homework must be completed for each class. For every 90 minutes of class time, students should do more than 180 minutes of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	<p>25% review mini test given every week.</p> <p>25% mid term test</p> <p>40% end-term test</p> <p>10% class initiatives</p>						
履修上の注意	None						

教科書	1. Score Booster for the TOEIC L&R Test: Pre Intermediate Mizoguchi & Yanagita Kinseido ISBN 978-4-7647-4089-1
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Presentation						
担当教員	クリーグ 波奈					科目ナンバ-	E72050
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Presentational skills development						
授業の概要	Power Presentation is a new one-semester course which will behave as the follow-up to Active Presentation. It focuses entirely on developing students' presentation-giving skills. Students will seek to improve their ability to present in front of audiences using appropriate language, posture, confidence, pronunciation, volume, gestures, etc.						
到達目標	You will prepare a presentation on your hometown/country utilizing power point. [汎用性技能] You will be able to make a poster presentation. [汎用性技能] You will be able to make an infomercial and learn how to convince audience members of an item's worth. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introductions  Week 2: "My Japan" activities/preparation/write a script  Week 3: "My Japan" activities/preparation/write and submit script  Week 4: Design poster  Week 5: Memorize revised script, practice presentation  Week 6: Presentation Day (Watch/review/critique classmates' presentations)  Week 7: Presentation Day (Watch/review/critique classmates' presentations)  Week 8: Game Day  Week 9: Learn about Infomercials, design a product with your partner  Week 10: Write your infomercial outline  Week 11: Write script; practice infomercial presentation with partner  Week 12: Record (film) and submit presentation  Week 13: Watch/review/critique classmates' presentations  Week 14: Watch/review/critique classmates' presentations  Week 15: Course review and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before each lesson you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preview the materials from the previous week</li> <li>- check any unfamiliar vocabulary</li> <li>- complete any assignments given by the teacher</li> </ul> <p>Students will also need to spend time researching information for use in their presentations, as well as dedicate time for preparation and practice.  Students should spend 1 hour per week on preparation.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent presentation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assignments and participation 30%</li> <li>- Presentations 70%</li> </ul>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	Prints made available by the instructor.						
参考書	None.						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Reading A/Power ReadingIIA/Power Reading 2A						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバー	E0207A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	This course aims to improve reading fluency, reading speed and vocabulary, and to sharpen students' ability to manage reading more detailed texts through online extensive reading. In this course, students will also learn how to apply reading strategies to gain better reading comprehension skills of different genres.						
到達目標	1. Students will be able to read more complex texts and with a greater degree of comprehension. 【知識・理解】 2. Students will be able to use and fully understand a wider range of vocabulary. 【汎用的技能】 3. Students will be able to foster positive attitudes towards reading. 【態度・志向性】						
授業計画	Class 1: Orientation, Xreading, Unit 1 People 【対面】 Class 2: Xreading, Quiz 1, Unit 2 Food 【対面】 Class 3: Xreading, Quiz 2, Unit 3 Education 【遠隔】 Class 4: Xreading, Quiz 3, Unit 4 Health 【遠隔】 Class 5: Xreading, Quiz 4, Unit 5 Sociology 【遠隔】 Class 6: Xreading, Quiz 5, Unit 6 Entertainment 【遠隔】 Class 7: Xreading, Quiz 6, Unit 7 Business 【遠隔】 Class 8: Xreading, Quiz 7, Unit 8 Culture 【遠隔】 Class 9: Xreading, Quiz 8, Unit 9 Nature 【遠隔】 Class 10: Xreading, Quiz 9, Unit 10 Movies 【遠隔】 Class 11: Xreading, Quiz 10, Unit 11 Music 【遠隔】 Class 12: Xreading, Quiz 11, Unit 12 Leisure 【遠隔】 Class 13: Xreading, Quiz 12, Unit 13 History 【遠隔】 Class 14: Xreading, Quiz 13, Unit 14 Sports 【遠隔】 Class 15: Xreading, Quiz 14, Review 【遠隔】						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	1. Students will be expected to do extensive reading through Xreading (online extensive reading). (2h/week) 2. Students will be expected to prepare for the weekly quizzes, and submit weekly assignments on manaba. (2h/week) Details will be provided in the first class.						
授業方法	Lecture and extensive reading <遠隔指定授業>						
評価基準と評価方法	Participation and weekly assignments: 35% Weekly quizzes: 30% Xreading: 35% (online extensive reading)						
履修上の注意	1. Students are expected to attend both on-campus classes and zoom meetings. 2. Students are required to use manaba for the weekly assignments and submit all work before deadlines. 3. Students are required to do online extensive reading to pass this class. 4. More than five missed/unsubmitted weekly quizzes will result in a failing grade. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: Power Reading 2 Authors: Paul Nation, Casey Malarcher Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-945387-29-6						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Reading A/Power ReadingIIA/Power Reading 2A						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E0207A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	This course aims to improve reading fluency, reading speed and vocabulary, and to sharpen students' ability to manage reading more detailed texts through online extensive reading. In this course, students will also learn how to apply reading strategies to gain better reading comprehension skills of different genres.						
到達目標	1. Students will be able to read more complex texts and with a greater degree of comprehension. 【知識・理解】 2. Students will be able to use and fully understand a wider range of vocabulary. 【汎用的技能】 3. Students will be able to foster positive attitudes towards reading. 【態度・志向性】						
授業計画	Class 1: Orientation, Xreading, Unit 1 Nature 【対面】 Class 2: Xreading, Quiz 1, Unit 2 People 【対面】 Class 3: Xreading, Quiz 2, Unit 3 Education 【遠隔】 Class 4: Xreading, Quiz 3, Unit 4 History 【遠隔】 Class 5: Xreading, Quiz 4, Unit 5 Food 【遠隔】 Class 6: Xreading, Quiz 5, Unit 6 Geography 【遠隔】 Class 7: Xreading, Quiz 6, Unit 7 Literature 【遠隔】 Class 8: Xreading, Quiz 7, Unit 8 Sports 【遠隔】 Class 9: Xreading, Quiz 8, Unit 9 Technology 【遠隔】 Class 10: Xreading, Quiz 9, Unit 10 Business 【遠隔】 Class 11: Xreading, Quiz 10, Unit 11 Space 【遠隔】 Class 12: Xreading, Quiz 11, Unit 14 Health 【遠隔】 Class 13: Xreading, Quiz 14, Unit 15 Education 【遠隔】 Class 14: Xreading, Quiz 15, Unit 16 Literature 【遠隔】 Class 15: Xreading, Quiz 16, Review 【遠隔】						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	1. Students will be expected to do extensive reading through Xreading (online extensive reading). (2h/week) 2. Students will be expected to prepare for the weekly quizzes, and submit weekly assignments on manaba. (2h/week) Details will be provided in the first class.						
授業方法	Lecture and extensive reading <遠隔指定授業>						
評価基準と評価方法	Participation and weekly assignments: 35% Weekly quizzes: 30% Xreading: 35% (online extensive reading)						
履修上の注意	1. Students are expected to attend both on-campus classes and zoom meetings. 2. Students are required to use manaba for the weekly assignments and submit all work before deadlines. 3. Students are required to do online extensive reading to pass this class. 4. More than five missed/unsubmitted weekly quizzes will result in a failing grade. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: Power Reading 1 Authors: Paul Nation, Casey Malarcher Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-945387-28-9						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Reading A/Power ReadingIIA/Power Reading 2A						
担当教員	岩崎 晴海					科目ナンバ-	E0207A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	This course aims to improve reading fluency, reading speed and vocabulary, and to sharpen students' ability to manage reading more detailed texts through online extensive reading. In this course, students will also learn how to apply reading strategies to gain better reading comprehension skills of different genres.						
到達目標	1. Students will be able to read more complex texts and with a greater degree of comprehension. 【知識・理解】 2. Students will be able to use and fully understand a wider range of vocabulary. 【汎用的技能】 3. Students will be able to foster positive attitudes towards reading. 【態度・志向性】						
授業計画	Class 1: Orientation, Xreading, Unit 1 Nature 【対面】 Class 2: Xreading, Quiz 1, Unit 2 People 【対面】 Class 3: Xreading, Quiz 2, Unit 3 Education 【遠隔】 Class 4: Xreading, Quiz 3, Unit 4 History 【遠隔】 Class 5: Xreading, Quiz 4, Unit 5 Food 【遠隔】 Class 6: Xreading, Quiz 5, Unit 6 Geography 【遠隔】 Class 7: Xreading, Quiz 6, Unit 7 Literature 【遠隔】 Class 8: Xreading, Quiz 7, Unit 8 Sports 【遠隔】 Class 9: Xreading, Quiz 8, Unit 9 Technology 【遠隔】 Class 10: Xreading, Quiz 9, Unit 10 Business 【遠隔】 Class 11: Xreading, Quiz 10, Unit 11 Space 【遠隔】 Class 12: Xreading, Quiz 11, Unit 14 Health 【遠隔】 Class 13: Xreading, Quiz 14, Unit 15 Education 【遠隔】 Class 14: Xreading, Quiz 15, Unit 16 Literature 【遠隔】 Class 15: Xreading, Quiz 16, Review 【遠隔】						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	1. Students will be expected to do extensive reading through Xreading (online extensive reading). (2h/week) 2. Students will be expected to prepare for the weekly quizzes, and submit weekly assignments on manaba. (2h/week) Details will be provided in the first class.						
授業方法	Lecture and extensive reading <遠隔指定授業>						
評価基準と評価方法	Participation and weekly assignments: 35% Weekly quizzes: 30% Xreading: 35% (online extensive reading)						
履修上の注意	1. Students are expected to attend both on-campus classes and zoom meetings. 2. Students are required to use manaba for the weekly assignments and submit all work before deadlines. 3. Students are required to do online extensive reading to pass this class. 4. More than five missed/unsubmitted weekly quizzes will result in a failing grade. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: Power Reading 1 Authors: Paul Nation, Casey Malarcher Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-945387-28-9						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Reading B/Power ReadingIIB/Power Reading 2B						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E0207B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	This course aims to improve reading fluency, reading speed and vocabulary, and to sharpen students' ability to manage reading more detailed texts through online extensive reading. In this course, students will also learn how to apply reading strategies to gain better reading comprehension skills of different genres.						
到達目標	1. Students will be able to read more complex texts and with a greater degree of comprehension. 【知識・理解】 2. Students will be able to use and fully understand a wider range of vocabulary. 【汎用的技能】 3. Students will be able to foster positive attitudes towards reading. 【態度・志向性】						
授業計画	Class 1: Orientation, Xreading, Unit 1 Robot Pianists 【対面】 Class 2: Xreading, Quiz 1, Unit 2 A Sandwich from Germany 【対面】 Class 3: Xreading, Quiz 2, Unit 3 The Kingdom of Great Britain 【遠隔】 Class 4: Xreading, Quiz 3, Unit 4 Antoni Gaudi 【遠隔】 Class 5: Xreading, Quiz 4, Unit 6 A Brief History of Chocolate 【遠隔】 Class 6: Xreading, Quiz 6, Unit 7 Literature as a Reflection of Life 【遠隔】 Class 7: Xreading, Quiz 7, Unit 8 Sweet Dreams 【遠隔】 Class 8: Xreading, Quiz 8, Unit 9 Healthy Food, Healthy Life 【遠隔】 Class 9: Xreading, Quiz 9, Unit 10 Raising Awareness: Endangered Species 【遠隔】 Class 10: Xreading, Quiz 10, Unit 11 An Ever-Changing World 【遠隔】 Class 11: Xreading, Quiz 11, Unit 13 Tobacco Through History 【遠隔】 Class 12: Xreading, Quiz 13, Unit 14 Performing on the World' s Stage 【遠隔】 Class 13: Xreading, Quiz 14, Unit 19 Zobra the Greek 【遠隔】 Class 14: Xreading, Quiz 19, Unit 20 The Waxworks of Madame Tussaud 【遠隔】 Class 15: Xreading, Quiz 20, Review 【遠隔】						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	1. Students will be expected to do extensive reading through Xreading (online extensive reading). (2h/week) 2. Students will be expected to prepare for the weekly quizzes, and submit weekly assignments on manaba. (2h/week) Details will be provided in the first class.						
授業方法	Lecture and extensive reading <遠隔指定授業>						
評価基準と評価方法	Participation and weekly assignments: 35% Weekly quizzes: 30% Xreading: 35% (online extensive reading)						
履修上の注意	1. Students are expected to attend both on-campus classes and zoom meetings. 2. Students are required to use manaba for the weekly assignments and submit all work before deadlines. 3. Students are required to do online extensive reading to pass this class. 4. More than five missed/unsubmitted weekly quizzes will result in a failing grade. The syllabus is tentative and subject to change.Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: Short Articles for Reading Comprehension 1 (Second Edition) Authors: Ken Methold Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-087-4						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Reading B/Power ReadingIIB/Power Reading 2B						
担当教員	岩崎 晴海					科目ナンバ-	E0207B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	This course aims to improve reading fluency, reading speed and vocabulary, and to sharpen students' ability to manage reading more detailed texts through online extensive reading. In this course, students will also learn how to apply reading strategies to gain better reading comprehension skills of different genres.						
到達目標	1. Students will be able to read more complex texts and with a greater degree of comprehension. 【知識・理解】 2. Students will be able to use and fully understand a wider range of vocabulary. 【汎用的技能】 3. Students will be able to foster positive attitudes towards reading. 【態度・志向性】						
授業計画	Class 1: Orientation, Xreading, Unit 1 Robot Pianists 【対面】 Class 2: Xreading, Quiz 1, Unit 2 A Sandwich from Germany 【対面】 Class 3: Xreading, Quiz 2, Unit 3 The Kingdom of Great Britain 【遠隔】 Class 4: Xreading, Quiz 3, Unit 4 Antoni Gaudi 【遠隔】 Class 5: Xreading, Quiz 4, Unit 6 A Brief History of Chocolate 【遠隔】 Class 6: Xreading, Quiz 6, Unit 7 Literature as a Reflection of Life 【遠隔】 Class 7: Xreading, Quiz 7, Unit 8 Sweet Dreams 【遠隔】 Class 8: Xreading, Quiz 8, Unit 9 Healthy Food, Healthy Life 【遠隔】 Class 9: Xreading, Quiz 9, Unit 10 Raising Awareness: Endangered Species 【遠隔】 Class 10: Xreading, Quiz 10, Unit 11 An Ever-Changing World 【遠隔】 Class 11: Xreading, Quiz 11, Unit 13 Tobacco Through History 【遠隔】 Class 12: Xreading, Quiz 13, Unit 14 Performing on the World' s Stage 【遠隔】 Class 13: Xreading, Quiz 14, Unit 19 Zobra the Greek 【遠隔】 Class 14: Xreading, Quiz 19, Unit 20 The Waxworks of Madame Tussaud 【遠隔】 Class 15: Xreading, Quiz 20, Review 【遠隔】						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	1. Students will be expected to do extensive reading through Xreading (online extensive reading). (2h/week) 2. Students will be expected to prepare for the weekly quizzes, and submit weekly assignments on manaba. (2h/week) Details will be provided in the first class.						
授業方法	Lecture and extensive reading <遠隔指定授業>						
評価基準と評価方法	Participation and weekly assignments: 35% Weekly quizzes: 30% Xreading: 35% (online extensive reading)						
履修上の注意	1. Students are expected to attend both on-campus classes and zoom meetings. 2. Students are required to use manaba for the weekly assignments and submit all work before deadlines. 3. Students are required to do online extensive reading to pass this class. 4. More than five missed/unsubmitted weekly quizzes will result in a failing grade. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: Short Articles for Reading Comprehension 1 (Second Edition) Authors: Ken Methold Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-087-4						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Speaking A/PowerSpeakingIIA/PowerSpeaking2A						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E0206A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Conversational and topical English speaking						
授業の概要	Power Speaking is the follow-up course to Active Speaking. Students will seek to extend their conversational abilities and situation appropriate language use. Students will participate as audience in the Poster Presentation contest organized by the English Department.						
到達目標	You will learn how to speak about people and family relationships. 【汎用的技能】 You will learn how to describe plans and arrangements. 【汎用的技能】 You will learn how to talk about past activities and events. 【汎用的技能】						
授業計画	<p>Week 1: Introduction  Week 2: Lesson 1 &amp; 2 - Speaking about family relationships  Week 3: Lesson 3 &amp; 4 - Describing people and personalities  Week 4: Video and review - Giving opinions  Week 5: Lesson 5 &amp; 6 - Checking into a hotel, saying what is allowed  Week 6: Lesson 7 &amp; 8 - Stating problems Offering help  Week 7: Video and review - Talking about rules  Week 8: Lesson 9 &amp; 10 - Pointing out mistakes and apologizing  Week 9: Lesson 11 &amp; 12 - Making appointments and recommendations  Week 10: Video and review - Asking for reasons  Week 11: Lesson 13 &amp; 14 - talking about childhood  Week 12: Lesson 15 &amp; 16 - taking about news and what happened  Week 13: Participation in Shoin Poster Presentation as audience  Week 14: Video and review - talking about past events  Week 15: Final assessment and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before each lesson you should:  - preview the lesson in the book  - check any unfamiliar vocabulary  After each lesson you should:  - complete any assignments given by the teacher  - practice the expressions learned in class with class mates and friends  A good amount of preparation time might be &lt;2 hours&gt; per week.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent conversation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:  - participation in class activities (50%)  - speaking fluency assessments (50%)</p>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	<p>Speak Now 3  Jack C. Richards / David Bohlke  Oxford University Press  ISBN: 978-0-19-403017-5</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Speaking A/PowerSpeakingIIA/PowerSpeaking2A						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ	E0206A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Conversational and topical English speaking						
授業の概要	Power Speaking is the follow-up course to Active Speaking. Students will seek to extend their conversational abilities and situation appropriate language use. Students will participate as audience in the Poster Presentation contest organized by the English Department.						
到達目標	You will learn how to speak about people and family relationships. 【汎用的技能】 You will learn how to describe plans and arrangements. 【汎用的技能】 You will learn how to talk about past activities and events. 【汎用的技能】						
授業計画	<p>Week 1: Introduction  Week 2: Lesson 1 &amp; 2 - Speaking about family relationships  Week 3: Lesson 3 &amp; 4 - Describing people and personalities  Week 4: Video and review - Giving opinions  Week 5: Lesson 5 &amp; 6 - Checking into a hotel, saying what is allowed  Week 6: Lesson 7 &amp; 8 - Stating problems Offering help  Week 7: Video and review - Talking about rules  Week 8: Lesson 9 &amp; 10 - Pointing out mistakes and apologizing  Week 9: Lesson 11 &amp; 12 - Making appointments and recommendations  Week 10: Video and review - Asking for reasons  Week 11: Lesson 13 &amp; 14 - talking about childhood  Week 12: Lesson 15 &amp; 16 - taking about news and what happened  Week 13: Participation in Shoin Poster Presentation as audience  Week 14: Video and review - talking about past events  Week 15: Final assessment and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Before each lesson you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preview the lesson in the book</li> <li>- check any unfamiliar vocabulary</li> </ul> <p>After each lesson you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- complete any assignments given by the teacher</li> <li>- practice the expressions learned in class with class mates and friends</li> </ul> <p>A good amount of preparation time might be &lt;2 hours&gt; per week.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent conversation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participation in class activities (50%)</li> <li>- speaking fluency assessments (50%)</li> </ul>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	<p>Speak Now 3  Jack C. Richards / David Bohlke  Oxford University Press  ISBN: 978-0-19-403017-5</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Speaking A/PowerSpeakingIIA/PowerSpeaking2A						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ	E0206A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜4	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Conversational and topical English speaking						
授業の概要	Power Speaking is the follow-up course to Active Speaking. Students will seek to extend their conversational abilities and situation appropriate language use. Students will participate as audience in the Poster Presentation contest organized by the English Department.						
到達目標	You will learn how to speak about people and family relationships. 【汎用的技能】 You will learn how to describe plans and arrangements. 【汎用的技能】 You will learn how to talk about past activities and events. 【汎用的技能】						
授業計画	<p>Week 1: Introduction  Week 2: Lesson 1 &amp; 2 - Speaking about family relationships  Week 3: Lesson 3 &amp; 4 - Describing people and personalities  Week 4: Video and review - Giving opinions  Week 5: Lesson 5 &amp; 6 - Checking into a hotel, saying what is allowed  Week 6: Lesson 7 &amp; 8 - Stating problems Offering help  Week 7: Video and review - Talking about rules  Week 8: Lesson 9 &amp; 10 - Pointing out mistakes and apologizing  Week 9: Lesson 11 &amp; 12 - Making appointments and recommendations  Week 10: Video and review - Asking for reasons  Week 11: Lesson 13 &amp; 14 - talking about childhood  Week 12: Lesson 15 &amp; 16 - taking about news and what happened  Week 13: Participation in Shoin Poster Presentation as audience  Week 14: Video and review - talking about past events  Week 15: Final assessment and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before each lesson you should:  - preview the lesson in the book  - check any unfamiliar vocabulary  After each lesson you should:  - complete any assignments given by the teacher  - practice the expressions learned in class with class mates and friends  A good amount of preparation time might be &lt;2 hours&gt; per week.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent conversation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:  - participation in class activities (50%)  - speaking fluency assessments (50%)</p>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	<p>Speak Now 3  Jack C. Richards / David Bohlke  Oxford University Press  ISBN: 978-0-19-403017-5</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Speaking B/PowerSpeakingIIB/PowerSpeaking2B						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E0206B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Conversational and topical English speaking						
授業の概要	Power Speaking B is the follow-up course to Power Speaking A. Students will seek to extend their conversational abilities and situation appropriate language use.						
到達目標	You will learn how to talk about probabilities and trends. 【汎用的技能】 You will learn how to talk about coming events and expectations. 【汎用的技能】 You will learn how to describe plans and make predictions. 【汎用的技能】						
授業計画	<p>Week 1: Introduction and warm-up exercises  Week 2: Lesson 17 &amp; 18 - describing what's important  Week 3: Lesson 19 &amp; 20 - commenting on suggestions  Week 4: Video and review - talking about friends  Week 5: Lesson 21 &amp; 22 - describing qualifications, probabilities  Week 6: Lesson 23 &amp; 24 - describing trends and giving reasons  Week 7: Video and review - talking about jobs and job qualifications  Week 8: Intermediate assessment  Week 9: Lesson 25 &amp; 26 - describing what is expected / not expected  Week 10: Lesson 27 &amp; 28 - asking about consequences, speculating  Week 11: Video and review - comparing cultures  Week 12: Lesson 29 &amp; 30 - making predictions  Week 13: Lesson 31 &amp; 32 - describing plans, making promises  Week 14: Video and review - predicting the future  Week 15: Final assessment and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before each lesson you should:  - preview the lesson in the book  - check any unfamiliar vocabulary  After each lesson you should:  - complete any assignments given by the teacher  - practice the expressions learned in class with classmates and friends  A good amount of preparation time might be &lt;2 hours&gt; per week.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent conversation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:  - participation in class activities (50%)  - speaking fluency assessments (50%)</p>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	<p>Speak Now 3  Jack C. Richards / David Bohlke  Oxford University Press  ISBN: 978-0-19-403017-5</p>						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Speaking B/PowerSpeakingIIB/PowerSpeaking2B						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E0206B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	月曜4	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Conversational and topical English speaking						
授業の概要	Power Speaking B is the follow-up course to Power Speaking A. Students will seek to extend their conversational abilities and situation appropriate language use.						
到達目標	You will learn how to talk about probabilities and trends. 【汎用的技能】 You will learn how to talk about coming events and expectations. 【汎用的技能】 You will learn how to describe plans and make predictions. 【汎用的技能】						
授業計画	<p>Week 1: Introduction and warm-up exercises  Week 2: Lesson 17 &amp; 18 - describing what's important  Week 3: Lesson 19 &amp; 20 - commenting on suggestions  Week 4: Video and review - talking about friends  Week 5: Lesson 21 &amp; 22 - describing qualifications, probabilities  Week 6: Lesson 23 &amp; 24 - describing trends and giving reasons  Week 7: Video and review - talking about jobs and job qualifications  Week 8: Intermediate assessment  Week 9: Lesson 25 &amp; 26 - describing what is expected / not expected  Week 10: Lesson 27 &amp; 28 - asking about consequences, speculating  Week 11: Video and review - comparing cultures  Week 12: Lesson 29 &amp; 30 - making predictions  Week 13: Lesson 31 &amp; 32 - describing plans, making promises  Week 14: Video and review - predicting the future  Week 15: Final assessment and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before each lesson you should:  - preview the lesson in the book  - check any unfamiliar vocabulary  After each lesson you should:  - complete any assignments given by the teacher  - practice the expressions learned in class with classmates and friends  A good amount of preparation time might be &lt;2 hours&gt; per week.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent conversation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:  - participation in class activities (50%)  - speaking fluency assessments (50%)</p>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	<p>Speak Now 3  Jack C. Richards / David Bohlke  Oxford University Press  ISBN: 978-0-19-403017-5</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Writing						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E72040
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Composition						
授業の概要	This course is designed to develop skills in formulating and organizing ideas and expressing those ideas in written English. The aim of this course is for students to write more complex sentences and build them into paragraphs. *This course is taught entirely in English.*						
到達目標	The course focuses on writing, while also including a substantial reading element. In completing this course, students improve their ability to interact successfully in international settings, particularly in writing.  Students will learn to a) write paragraphs in differing genres b) will improve their format and write ten grammar through focused study c) learn and practice new vocabulary and constructions through examining multiple provided examples 【汎用的技能】						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Course introduction - how to use the book, Layout an Self-introduction, Topic: Rooms (1)</li> <li>2. Capital Letters, What is a sentence? Rooms (2)</li> <li>3. Simple sentences, Schools (1)</li> <li>4. And, But, Or and other connectors in simple sentences, Schools (2)</li> <li>5. Compound sentences (1), Directions</li> <li>6. Compound sentences (2), Photos (1)</li> <li>7. Because &amp; So, Photos (2)</li> <li>8. Complex sentences, Biographies (1)</li> <li>9. Subject/Verb Agreement, Biographies (2)</li> <li>10. Tense agreement, Gadgets</li> <li>11. Singular and plural nouns, Emails (to teachers) and Thank you letters</li> <li>12. Checklist for English Writing, Movie Reviews(1)</li> <li>13. Movie Reviews (2)</li> <li>14. Anecdotes (1)</li> <li>15. Anecdotes (2), review, and completion of any written assessments</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.  Students will be asked to complete writing assignments outside class time.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	100% completion of writing assignments in all assigned textbook units There is no final test.						
履修上の注意	Regular attendance is one of the criteria for passing this course. You will need paper and a file in which to keep all your work - be organized. You are further advised to keep organised *digitally* - have a digital folder in which you keep your work (suggest label this folder 'Power Writing 2022'), and name all work items clearly for saving and submission.						
教科書	Read to Write (Plus) - 2nd edition B. Bricklin Zeff and Douglas Moore BTB Press ISBN 978-4-905088-34-9						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Writing						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ	E72040
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Composition						
授業の概要	<p>This course is designed to develop skills in formulating and organizing ideas and expressing those ideas in written English.          The aim of this course is for students to write more complex sentences and build them into paragraphs.          *This course is taught entirely in English.*</p>						
到達目標	<p>The course focuses on writing, while also including a substantial reading element. In completing this course, students improve their ability to interact successfully in international settings, particularly in writing.</p> <p>Students will learn to a) write paragraphs in differing genres b) will improve their format and write ten grammar through focused study c) learn and practice new vocabulary and constructions through examining multiple provided examples 【汎用的技能】</p>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Course introduction - how to use the book, Layout an Self-introduction, Topic: Rooms (1)</li> <li>2. Capital Letters, What is a sentence? Rooms (2)</li> <li>3. Simple sentences, Schools (1)</li> <li>4. And, But, Or and other connectors in simple sentences, Schools (2)</li> <li>5. Compound sentences (1), Directions</li> <li>6. Compound sentences (2), Photos (1)</li> <li>7. Because &amp; So, Photos (2)</li> <li>8. Complex sentences, Biographies (1)</li> <li>9. Subject/Verb Agreement, Biographies (2)</li> <li>10. Tense agreement, Gadgets</li> <li>11. Singular and plural nouns, Emails (to teachers) and Thank you letters</li> <li>12. Checklist for English Writing, Movie Reviews(1)</li> <li>13. Movie Reviews (2)</li> <li>14. Anecdotes (1)</li> <li>15. Anecdotes (2), review, and completion of any written assessments</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.</p> <p>Students will be asked to complete writing assignments outside class time.</p>						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	<p>100% completion of writing assignments in all assigned textbook units          There is no final test.</p>						
履修上の注意	<p>Regular attendance is one of the criteria for passing this course.          You will need paper and a file in which to keep all your work - be organized. You are further advised to keep organised *digitally* - have a digital folder in which you keep your work (suggest label this folder 'Power Writing 2022'), and name all work items clearly for saving and submission.</p>						
教科書	<p>Read to Write (Plus) - 2nd edition          B. Bricklin Zeff and Douglas Moore          BTB Press          ISBN 978-4-905088-34-9</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Writing						
担当教員	B. Durrant					科目ナンバ	E72040
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Composition						
授業の概要	This course is designed to develop skills in formulating and organizing ideas and expressing those ideas in written English. The aim of this course is for students to write more complex sentences and build them into paragraphs. *This course is taught entirely in English.*						
到達目標	The course focuses on writing, while also including a substantial reading element. In completing this course, students improve their ability to interact successfully in international settings, particularly in writing. Students will learn to a) write paragraphs in differing genres b) will improve their format and write ten grammar through focused study c) learn and practice new vocabulary and constructions through examining multiple provided examples 【汎用的技能】						
授業計画	1. Course introduction - how to use the book, Layout an Self-introduction, Topic: Rooms (1) 2. Capital Letters, What is a sentence? Rooms (2) 3. Simple sentences, Schools (1) 4. And, But, Or and other connectors in simple sentences, Schools (2) 5. Compound sentences (1), Directions 6. Compound sentences (2), Photos (1) 7. Because & So, Photos (2) 8. Complex sentences, Biographies (1) 9. Subject/Verb Agreement, Biographies (2) 10. Tense agreement, Gadgets 11. Singular and plural nouns, Emails (to teachers) and Thank you letters 12. Checklist for English Writing, Movie Reviews(1) 13. Movie Reviews (2) 14. Anecdotes (1) 15. Anecdotes (2), review, and completion of any written assessments						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required. Students will be asked to complete writing assignments outside class time.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	100% completion of writing assignments in all assigned textbook units There is no final test.						
履修上の注意	Regular attendance is one of the criteria for passing this course. You will need paper and a file in which to keep all your work - be organized. You are further advised to keep organised *digitally* - have a digital folder in which you keep your work (suggest label this folder 'Power Writing 2022'), and name all work items clearly for saving and submission.						
教科書	Read to Write (Plus) - 2nd edition B. Bricklin Zeff and Douglas Moore BTB Press ISBN 978-4-905088-34-9						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Writing B						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ	E0208B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	4	単位数	1.0
授業のテーマ	English Composition						
授業の概要	<p>This course is designed to develop skills in formulating and organizing ideas and expressing those ideas in written English.          The aim of this course is for students to write more complex sentences and build them into paragraphs.          *This course is taught entirely in English.*</p>						
到達目標	<p>The course focuses on writing, while also including a substantial reading element. In completing this course, students improve their ability to interact successfully in international settings, particularly in writing.</p> <p>Students will learn to a) write paragraphs in differing genres b) will improve their format and write ten grammar through focused study c) learn and practice new vocabulary and constructions through examining multiple provided examples 【汎用的技能】</p>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Course introduction - how to use the book, Layout an Self-introduction, Topic: Rooms (1)</li> <li>2. Capital Letters, What is a sentence? Rooms (2)</li> <li>3. Simple sentences, Schools (1)</li> <li>4. And, But, Or and other connectors in simple sentences, Schools (2)</li> <li>5. Compound sentences (1), Directions</li> <li>6. Compound sentences (2), Photos (1)</li> <li>7. Because &amp; So, Photos (2)</li> <li>8. Complex sentences, Biographies (1)</li> <li>9. Subject/Verb Agreement, Biographies (2)</li> <li>10. Tense agreement, Gadgets</li> <li>11. Singular and plural nouns, Emails (to teachers) and Thank you letters</li> <li>12. Checklist for English Writing, Movie Reviews(1)</li> <li>13. Movie Reviews (2)</li> <li>14. Anecdotes (1)</li> <li>15. Anecdotes (2), review, and completion of any written assessments</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.</p> <p>Students will be asked to complete writing assignments outside class time.</p>						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	<p>100% completion of writing assignments in all assigned textbook units          There is no final test.</p>						
履修上の注意	<p>Regular attendance is one of the criteria for passing this course.          You will need paper and a file in which to keep all your work - be organized. You are further advised to keep organised *digitally* - have a digital folder in which you keep your work (suggest label this folder 'Power Writing 2022'), and name all work items clearly for saving and submission.</p>						
教科書	<p>Read to Write (Plus) - 2nd edition          B. Bricklin Zeff and Douglas Moore          BTB Press          ISBN 978-4-905088-34-9</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Research Seminar A						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバー	E7301A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Cultures and Intercultural Understanding						
授業の概要	The aim of this course is to develop students awareness and understanding of the similarities and differences between groups of people in . English speaking cultural groups will be examined in terms of lifestyles, communication styles, human behaviour e.g. etiquette, beliefs, values and social issues.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Understand cultural variation in cultures around the world, and to reflect on comparison with the home country culture and behaviours. [Know ledge]</li> <li>2. Understand the similarities and differences in lifestyles of different culture and peoples e.g. in terms of eating habits, ceremonies, housing, festivals</li> <li>3. Understand variations in values and beliefs between cultural groups [Atitude]</li> <li>4. Recall and demonstrate factual knowledge of multiple cultures</li> <li>5. Demonstrate understanding of learning material in discussions, writing and presentations[Skill]</li> </ol>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Course introductions and text explanation, Unit 1: Introducing Yourself Part 1</li> <li>2 Unit 1: Introducing Yourself Part 2</li> <li>3 Unit 2: Sleep and Rest Part 1</li> <li>4 Unit 2: Sleep and Rest Part 2</li> <li>5 Review of Units 1 &amp; 2 (OSF / discussion / presentations)</li> <li>6 Unit 3: In the Classroom Part 1</li> <li>7 Unit 3: In the Classroom Part 2</li> <li>8 Unit 4: Having Guests in your Home Part 1</li> <li>9 Unit 4: Having Guests in your Home Part 2</li> <li>10 Review of Units 3 &amp; 4 (OSF / discussion / presentations)</li> <li>11 Unit 5: In the Clubhouse Part 1</li> <li>12 Unit 5: In the Clubhouse Part 2</li> <li>13 Unit 6: In a Shop Part 1</li> <li>14 Unit 6: In a Shop Part 2</li> <li>15 Final review/presentations</li> </ol>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Before each class, you should:          preview the lesson material          check any unfamiliar vocabulary          complete any assignments and /or readings given by the teacher.          A suitable amount of outside work is a minimum of 4 hours per week.</p>						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	<p>20% Class participation          60% Tasks and assignments - completion of textbook sections and assigned discussions          20% Quizzes and homework</p>						
履修上の注意	Students must attend at least 2/3 of classes. Students must fulfil all course requirements.						
教科書	<p>ibunka - Intercultural communication in everyday life          Authors: Stephen Richmond, Bruno Vannieu          Publisher: Alma Publishing          ISBN: 978-4905343-30-1          Cost: Y2500</p>						
参考書	Extra prints will be provided by the class teacher to support the textbook.						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Research Seminar A						
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバ-	E7301A
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	月曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	British Studies and introduction to academic research						
授業の概要	<p>In Strand 1 of this course, students will study various aspects of life in Britain' s capital city London as an example of Area Studies focusing on English-speaking societies. Classwork will comprise a series of reading passages accompanied by comprehension questions, listening exercises, vocabulary work and discussion. Students will also view scenes from a film set in London as a basis for report writing.</p> <p>In Strand 2, students will learn how to carry out and present research on an aspect of an English-speaking society, and will carry out a short research project with results presented in the form of an essay.</p>						
到達目標	<p>Students will be able:</p> <p>(a) To read course input critically and be willing to question the teacher. (Skills)</p> <p>(b) To acquire an understanding of modern British society. (Knowledge/Understanding)</p> <p>(c) To develop all four language skills. (Skills)</p> <p>(d) To research and write a short academic paper in preparation for writing a graduation thesis in the 4th-year. (Skills)</p>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Introduction / Research Paper</li> <li>2 London People</li> <li>3 Japan in London</li> <li>4 Social Class</li> <li>5 The Royal Family</li> <li>6 Review Test 1 / Bend It Like Beckham, Introduction</li> <li>7 Bend It Like Beckham, Movie</li> <li>8 Bend It Like Beckham, Discussion</li> <li>9 House and Garden</li> <li>10 Pub Life</li> <li>11 Pub Entertainment</li> <li>12 London Sights</li> <li>13 Greenwich</li> <li>14 Course Summary / Review Test 2</li> <li>15 Interviews about Research</li> </ol>						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	<p>For Strand 1, students should read and understand textbook articles before class and check new vocabulary. They should also review each lesson and prepare for course tests.</p> <p>For Strand 2, students should research and write a research paper outside class, and submit it on manaba. (事前・事後学習 : &lt;4 hours&gt;)</p>						
授業方法	<p>Seminar, involving all 4 skills, with reading aloud, Q&amp;A pair work, discussion, and written responses to questions. (Active Learning = Discussion, Pair and Group work, Presentation / ICT = Reports submitted on manaba)</p>						
評価基準と評価方法	<p>Final grades will be based on 2 tests (50%), a film report (20%) and a seminar paper (30%). Report, exams and research paper will be marked and returned to students for review.</p>						
履修上の注意	<p>Students must attend class regularly, participate actively, and complete all assignments on time. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period.</p>						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Research Seminar A						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E7301A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Female narratives presented in popular media/film						
授業の概要	This course is a research-oriented, communicative, as well as presentation-based course which will explore the female narrative in film and other media. Classwork will include viewing a small number of theme-relevant films accompanied by comprehension exercises, class discussions as well as various types of presentations and reports (for which research will be required).						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>- You will learn to re-evaluate popular media in terms of the female narrative. [知識・理解] [態度・志向性]</li> <li>- You will learn how to discuss important social issues as they surround the female narrative in popular media. [態度・志向性] [汎用性技能]</li> <li>- You will be able to present on a variety of important social issues surrounding the female narrative in popular media. [汎用性技能]</li> <li>- You will learn to do research on course related themes. [汎用性技能]</li> <li>- You will learn how to write academic papers in preparation for writing a graduation thesis in the 4th year. [汎用性技能]</li> </ul>						
授業計画	<p>Week 1: Course Introduction  Week 2: Watch Film 1A + Discussion Preparation  Week 3: Watch Film 1B + Discussion Preparation  Week 4: Watch Film 1C + Discussion Preparation  Week 5: The Bechdel Test  Week 6: In-Class Research Day for Report 1  Week 7: Watch Film 2A + Discussion Preparation  Week 8: Watch Film 2B + Discussion Preparation  Week 9: Watch Film 2C + Discussion Preparation  Week 10: Writing Women  Week 11: In-Class Research Day for Report 2  Week 12: The Smurfette Principle  Week 13: Presentation Preparation  Week 14: Watch Film 3 (First Half)  Week 15: Final Discussion Preparation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements.</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Students will participate in numerous discussions and complete numerous presentations/reports. Much of the work for this course can be completed in class, but some will also have to be completed as homework. Students should spend 4 hours outside class on preparation per week.						
授業方法	Seminar, involving four skills: listening, speaking, reading, and writing						
評価基準と評価方法	30% Class Participation 20% Assignments 50% Presentations and Reports						
履修上の注意	Attendance is very important because class participation is a large part of each student's grade. Further, student absences can negatively affect the large amount of group work taking place in this course. Students must complete all the assignments in order to pass the class. Most importantly, students must be willing to express their opinions with the class.						
教科書	None. Prints provided by the instructor.						
参考書	Students should bring a filing folder and an electronic dictionary to every class.						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Research Seminar A						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ	E7301A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	English and the study of language						
授業の概要	Students will learn how to select research themes using, as examples, topics from the study of English and the comparison of English with other languages. Students will work with language data from corpus and other sources such as literature, film, or music, and will solve problems as the basis for discussions. Individually or in groups they will then elaborate these ideas in the form of reports or presentations in English. Topics will include any from the following areas: Sounds, words, grammar, meaning, usage and variation, language history, and writing.						
到達目標	You will learn how English works 【知識・理解】 You will learn how to use data to make an argument 【汎用性技能】 You will learn how to choose a research topic and write a short paper 【汎用性技能】 You will review your own and other research critically 【態度・志向性】						
授業計画	Students must enroll in both A and B classes. The A class will be used for exposition of topics, and the B for discussions and presentations. Week 1: Overview: what is language? Week 2: sounds: how speech is made - exposition Week 3: sounds: how sounds form words - exposition Week 4: words: where words come from - exposition Week 5: words: how words are made from parts - exposition Week 6: grammar: the parts of speech - exposition Week 7: grammar: sentences - exposition Week 8: meaning: how meaning is built - exposition Week 9: meaning: the meaning of words - exposition Week 10: usage and variation: dialects - exposition Week 11: usage and variation: speech for different purposes - exposition Week 12: history and writing: the history of language - exposition Week 13: history and writing: the alphabet and spelling - exposition Week 14: other topics - exposition Week 15: review and reflection						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	You must solve problems as preparation for class discussions. You must spend time searching for their own examples, as well as write reports, and prepare presentations. You should expect to spend <4 hours> outside of class on these tasks.						
授業方法	Seminar: Using problem solving and discussion, as well as short presentations. The class will make use of manaba for distribution of materials and submissions. The class will require students to use an electronic (online) language corpus.						
評価基準と評価方法	50% Assignments including problem sets, language data search, and discussions. 50% Presentations and Reports						
履修上の注意	Proper and timely communication with the teacher is required.						
教科書	Prints will be distributed as needed.						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Research Seminar B						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバー	E7301B
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜4	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Culture and Intercultural Understanding						
授業の概要	The aim of this course is to develop students awareness and understanding of the similarities and differences between groups of people in . English speaking cultural groups will be examined in terms of lifestyles, communication styles, human behaviour e.g. etiquette, beliefs, values and social issues.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Understand cultural variation in cultures around the world, and to reflect on comparison with the home country culture and behaviours. [Knowledge]</li> <li>2. Understand the similarities and differences in lifestyles of different culture and peoples e.g. in terms of eating habits, ceremonies, housing, festivals</li> <li>3. Understand variations in values and beliefs between cultural groups [Attitude]</li> <li>4. Recall and demonstrate factual knowledge of multiple cultures</li> <li>5. Demonstrate understanding of learning material in discussions, writing and presentations [Skill]</li> </ol>						
授業計画	16 Review of Units 1-6 from semester 1 ('One Step Further' - OSF - of Units 5~6, discussion) 17 Unit 7: Romance and Relationships Part 1 18 Unit 7: Romance and Relationships Part 2 19 Unit 8: Conversation and Discussion Part 1 20 Unit 8: Conversation and Discussion Part 2 21 Review of Units 7 & 8 (OSF / discussion / presentations) 22 Unit 9: Parents and Children Part 1 23 Unit 9: Parents and Children Part 2 24 Mid-term Review of Units 7~9 (discussion/ presentations) 25 Unit 10: Asking a Favor Part 1 26 Unit 10: Asking a Favor Part 2 27 Unit 11: Interacting with Strangers Part 1 28 Unit 11: Interacting with Strangers Part 2 29 Review of Units 10 & 11 (OSF), Preparing for final presentations 30 Final review/presentations						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Before each class, you should: preview the lesson material check any unfamiliar vocabulary complete any assignments and /or readings given by the teacher. A suitable amount of outside work is a minimum of 4 hours per week.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	20% Class participation 60% Tasks and assignments - completion of textbook sections and assigned discussions 20% Quizzes and homework						
履修上の注意	Students must attend at least 2/3 of classes. Students must fulfil all course requirements.						
教科書	ibunka - Intercultural communication in everyday life Authors: Stephen Richmond, Bruno Vannieu Publisher: Alma Publishing ISBN: 978-4905343-30-1 Cost: Y2500						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Research Seminar B						
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバー	E7301B
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	British Studies and introduction to academic research						
授業の概要	<p>In Strand 1 of this course, students will study various aspects of life in Britain's capital city London as an example of Area Studies focusing on English-speaking societies. Classwork will comprise a series of reading passages accompanied by comprehension questions, listening exercises, vocabulary work and discussion. Students will also view scenes from a film set in London as a basis for report writing.</p> <p>In Strand 2, students will learn how to carry out and present research on an aspect of an English-speaking society, and will summarize their research paper for presentation in class.</p>						
到達目標	<p>Students will be able:</p> <p>(a) To read course input critically and be willing to question the teacher. (Skills)</p> <p>(b) To acquire an understanding of modern British society. (Knowledge/Understanding)</p> <p>(c) To develop all four language skills. (Skills)</p> <p>(d) To revise and present a short academic paper in preparation for writing a graduation thesis in the 4th-year. (Skills)</p>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Sports and Annual Events</li> <li>2 The London Year</li> <li>3 London Style and Fashion</li> <li>4 London's Markets</li> <li>5 Review Test 3 / Notting Hill, Introduction</li> <li>6 Notting Hill, Movie</li> <li>7 Notting Hill, Discussion</li> <li>8 Hugh Grant / Notting Hill Soundtrack</li> <li>9 Winners and Losers</li> <li>10 Student Life</li> <li>11 Student Accommodation</li> <li>12 London's Museums</li> <li>13 Course Summary / Review Test 4</li> <li>14 Research Presentations (Half of class)</li> <li>15 Research Presentations (Half of class)</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>For Strand 1, students should read and understand textbook articles before class and check new vocabulary. They should also review each lesson and prepare for course tests.</p> <p>For Strand 2, students should summarize their Research Paper and create a Presentation to be submitted on manaba.</p> <p>(事前・事後学習 : &lt;4 hours&gt;)</p>						
授業方法	Seminar, involving all 4 skills, with reading aloud, Q&A pair work, discussion, and written responses to questions. (Active Learning = Discussion, Pair and Group work, Presentation / ICT = Presentations submitted on manaba)						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on 2 tests (50%), a film report (20%) and a seminar presentation (30%). Report, exams and presentation will be marked and returned to students for review.						
履修上の注意	Students must attend class regularly, participate actively, and complete all assignments on time. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Research Seminar B						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E7301B
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Female narratives presented in popular media/film						
授業の概要	This course is a research-oriented, communicative, as well as presentation-based course which will explore the female narrative in film and other media. Classwork will include viewing a small number of theme-relevant films accompanied by comprehension exercises, class discussions as well as various types of presentations and reports (for which research will be required).						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>- You will learn to re-evaluate popular media in terms of the female narrative. [知識・理解] [態度・志向性]</li> <li>- You will learn how to discuss important social issues as they surround the female narrative in popular media. [態度・志向性] [汎用性技能]</li> <li>- You will be able to present on a variety of important social issues surrounding the female narrative in popular media. [汎用性技能]</li> <li>- You will learn to do research on course related themes. [汎用性技能]</li> <li>- You will learn how to write academic papers in preparation for writing a graduation thesis in the 4th year. [汎用性技能]</li> </ul>						
授業計画	<p>Week 1: Discussion: Typical/archetypal female narratives in film  Week 2: Discussion Preparation; Discussion on Film 1A  Week 3: Discussion Preparation; Discussion on Film 1B  Week 4: Discussion Preparation; Discussion on Film 1C  Week 5: In-Class Research Day for Report 1  Week 6: Complete and Submit Research Report 1  Week 7: Discussion Preparation; Discussion on Film 2A  Week 8: Discussion Preparation; Discussion on Film 2B  Week 9: Discussion Preparation; Discussion on Film 2C  Week 10: In-Class Research Day for Report 2  Week 11: Complete and Submit Research Report 2  Week 12: Presentation Preparation  Week 13: Presentation Day  Week 14: Watch Film 3 (Second Half)  Week 15: Final Discussion; Course review and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements.</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students will participate in numerous discussions and complete numerous presentations/reports. Much of the work for this course can be completed in class, but some will also have to be completed as homework. Students should spend 4 hours outside class on preparation per week.						
授業方法	Seminar, involving four skills: listening, speaking, reading, and writing						
評価基準と評価方法	30% Class Participation 20% Assignments 50% Presentations and Reports						
履修上の注意	Attendance is very important because class participation is a large part of each student's grade. Further, student absences can negatively affect the large amount of group work taking place in this course. Students must complete all the assignments in order to pass the class. Most importantly, students must be willing to express their opinions with the class.						
教科書	None. Prints provided by the instructor.						
参考書	Students should bring a filing folder and an electronic dictionary to every class.						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Research Seminar B						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E7301B
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	English and the study of language						
授業の概要	Students will learn how to select research themes using, as examples, topics from the study of English and the comparison of English with other languages. Students will work with language data from corpus and other sources such as literature, film, or music, and will solve problems as the basis for discussions. Individually or in groups they will then elaborate these ideas in the form of reports or presentations in English. Topics will include any from the following areas: Sounds, words, grammar, meaning, usage and variation, language history, and writing.						
到達目標	You will learn how English works 【知識・理解】 You will learn how to use data to make an argument 【汎用性技能】 You will learn how to choose a research topic and write a short paper 【汎用性技能】 You will review your own and other research critically 【態度・志向性】						
授業計画	Students must enroll in both A and B classes. The A class will be used for exposition of topics, and the B for discussions and presentations. Week 1: Overview: language as a research topic Week 2: sounds: how speech is made - discussion Week 3: sounds: how sounds form words - discussion Week 4: words: where words come from - discussion Week 5: words: how words are made from parts - discussion Week 6: grammar: the parts of speech - discussion Week 7: grammar: sentences - discussion Week 8: meaning: how meaning is built - discussion Week 9: meaning: the meaning of words - discussion Week 10: usage and variation: dialects - discussion Week 11: usage and variation: speech for different purposes - discussion Week 12: history and writing: the history of language - discussion Week 13: history and writing: the alphabet and spelling - discussion Week 14: other topics - discussion Week 15: review and reflection						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	You must solve problems as preparation for class discussions. You must spend time searching for their own examples, as well as write reports, and prepare presentations. You should expect to spend <4 hours> outside of class on these tasks.						
授業方法	Seminar: Using problem solving and discussion, as well as short presentations. The class will make use of manaba for distribution of materials and submissions. The class will require students to use an electronic (online) language corpus.						
評価基準と評価方法	50% Assignments including problem sets, language data search, and discussions. 50% Presentations and Reports						
履修上の注意	Proper and timely communication with the teacher is required.						
教科書	Prints will be distributed as needed.						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation I						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E21070
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation I						
担当教員	岡部 浩子					科目ナンバ-	E21070
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	TOEIC 受験対策と留学準備						
授業の概要	Study Abroad Preparation Iは、英語学科2年次後期に予定されている中期留学に備え、大学で学ぶ英語に対する学生の能力を高めることによって、1年次の終りのTOEIC試験で高成績を上げるためのコースの前半を成す。教室ではTOEIC Bridgeのリスニング、グラマー、リーディングに焦点を当てる。さらに、松陰のセメスター留学・1年留学の提携大学がある都市や国の生活を紹介するためのリーディング教材を使用する。						
到達目標	(1) TOEICに必要なリスニング、リーディング能力をのばし、TOEICスコアを上げることができる【汎用的技能】 (2) 留学先大学に関する情報を通して、さまざまな視点から留学への準備ができる【汎用的技能】 (3) この授業と、1年生の前期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、英語能力をさらに高めることができるようになる【汎用的技能】						
授業計画	第1回 Placement / Course Introduction 第2回 Unit 1 人物ひとりの動作や状態/代名詞の形と使い方 第3回 Unit 2 Yes/No疑問文/ 広告文 第4回 Unit 3 話している人について/動詞の変化形 第5回 Unit 4 2人以上の動作や状態/請求書・領収書 第6回 Unit 5 疑問詞を使う疑問文/同じ単語の変化形 第7回 Unit 6 話題を問う/図表・一覧表 第8回 Review and Course Test 1 第9回 Unit 7 物の名前と位置/前置詞の基本 第10回 Unit 8 勧誘・依頼などの表現/お知らせ文 第11回 Unit 9 場所を問う/2つのSVをつなぐ接続詞 第12回 Unit 10 物や場所の状態/商品の説明書 第13回 Unit 11 How + $\alpha$ の疑問文/表現を広げる関係詞 第14回 Unit 12 具体的な事柄を問う/Eメールの形式 第15回 Review and Course Test 2  受講生の学習到達度により変更の可能性あり。						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、わからない単語や表現を調べておく。(学習時間2時間) 授業後学習：授業で行った練習問題の重要箇所を確認・整理する。課題がある場合は理解度を確かめながら行う。(学習時間2時間)						
授業方法	講義：各Unitのテーマに基づいた練習問題を行い、受講生からの回答を確認しながら、理解を高められるよう解説・講義を行う。						
評価基準と評価方法	授業参加(20%)、課題(40%)、Course Test 2回(2回の平均点40%) 課題：毎回の授業で学習した内容に関する到達度の確認(語彙、文法など)。 Course Test：第8回目と第15回目の授業時にCourse Testを2回行い、学習内容に関する到達度の確認。						
履修上の注意	1. 中期留学に備えTOEIC試験で高成績を上げることを目標としている為、毎回出席することが原則である。授業回数の3分の2(10回)以上の出席が必要で、遅刻は厳禁です。 2. 電子辞書は必ず持参すること。						
教科書	TOEIC Bridge: First Steps to Success, Yuri Wada, Michele R. Steele, 南雲堂 ISBN 9784523176848						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation I						
担当教員	西條 さゆみ					科目ナンバ-	E21070
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	TOEIC 受験対策と留学準備						
授業の概要	Study Abroad Preparation Iは、英語学科2年次後期に予定されているセメスター留学に備え、大学で学ぶ英語に対する学生の能力を高めることによって、1年次の終りのTOEIC試験で高成績を上げるためのコースの前半を成す。 教室ではTOEIC Bridgeのリスニング、文法、リーディングに焦点を当てる。さらに、松蔭のセメスター留学や1年留学の提携大学がある都市や国の生活を紹介するためのリーディング教材を使用する。						
到達目標	(1) TOEICに必要なリスニング、リーディング能力をのばし、TOEICスコアを上げることができる【汎用的技能】 (2) 留学先大学に関する情報を通して、さまざまな視点から留学への準備ができる【汎用的技能】 (3) この授業と、1年生の前期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、英語能力をさらに高めることができるようになる【汎用的技能】						
授業計画	第1回 Placement / Course Introduction 第2回 Unit 1 人物ひとりの動作や状態/代名詞の形と使い方 第3回 Unit 2 Yes/No疑問文/ 広告文 第4回 Unit 3 話している人について/動詞の変化形 第5回 Unit 4 2人以上の動作や状態/請求書・領収書 第6回 Unit 5 疑問詞を使う疑問文/同じ単語の変化形 第7回 Unit 6 話題を問う/図表・一覧表 第8回 授業の復習・質疑応答 と Course Test 1 第9回 Unit 7 物の名前と位置/前置詞の基本 第10回 Unit 8 勧誘・依頼などの表現/お知らせ文 第11回 Unit 9 場所を問う/2つのSVをつなぐ接続詞 第12回 Unit 10 物や場所の状態/商品の説明書 第13回 Unit 11 How + α の疑問文/表現を広げる関係詞 第14回 Unit 12 具体的な事柄を問う/Eメールの形式 第15回 授業の復習・質疑応答 と Course Test 2  受講生の学習到達度により変更の可能性あり。						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、わからない単語や表現を調べておく。(学習時間2時間) 授業後学習：授業で行った練習問題の重要箇所を確認・整理する。課題がある場合は理解度を確かめながら行う。(学習時間2時間)						
授業方法	講義：各Unitのテーマに基づいた練習問題を行い、受講生からの回答を確認しながら、理解を高められるよう解説・講義を行う。						
評価基準と評価方法	授業参加(20%)、課題(40%)、Course Test 2回(2回の平均点40%) 課題：毎回の授業で学習した内容に関する到達度の確認(語彙、文法など)。 Course Test：第8回目と第15回目の授業時にCourse Testを2回行い、学習内容に関する到達度の確認。						
履修上の注意	1. セメスター留学に備えTOEIC試験で高成績を上げることを目標としている為、毎回出席することが原則である。 授業回数3分の2(10回)以上の出席が必要で、遅刻は厳禁。 2. 電子辞書は必ず持参すること。						
教科書	TOEIC Bridge: First Steps to Success, Yuri Wada, Michele R. Steele, 南雲堂 ISBN 9784523176848						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation I						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E21070
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	TOEIC 受験対策と留学準備						
授業の概要	Study Abroad Preparation Iは、英語学科2年次後期に予定されている中期留学に備え、大学で学ぶ英語に対する学生の能力を高めることによって、1年次の終りのTOEIC試験で高成績を上げるためのコースの前半を成す。教室ではTOEIC のリスニング、文法、リーディングに焦点を当てる。さらに、松蔭のセメスター・一年留学提携大学がある都市や国の生活を紹介するためのリーディング教材を使用する。						
到達目標	(1) TOEICに必要なリスニング、リーディング能力をのばし、TOEICスコアを上げることができる【汎用的技能】 (2) 留学先大学に関する情報を通して、さまざまな視点から留学への準備ができる【汎用的技能】 (3) この授業と、1年生の前期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、英語能力をさらに高めることができるようになる【汎用的技能】						
授業計画	第1回 Placement / Course Introduction 第2回 Unit 1 名詞 Shopping 第3回 Unit 2 形容詞・副詞 Food 第4回 Unit 3 比較 Health 第5回 Unit 4 動詞・助動詞 Media 第6回 Unit 5 受動態と使役 Daily life 1 第7回 Unit 6 主語・動詞の一致 Daily life 2 第8回 授業内容についてのまとめ・Course Test 1 第9回 Unit 7 文の構造 Travel 第10回 Unit 8 動名詞・不定詞 Office work 1 第11回 Unit 9 前置詞 Office work 1 第12回 Unit 10 接続詞 Meetings 第13回 Unit 11 時制 Factories 第14回 Unit 12 完了形 Products 第15回 授業内容についてのまとめ・Review and Course Test 2						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、わからない単語や表現を調べておく。(学習時間2時間) 授業後学習：授業で行った練習問題の重要箇所を確認・整理する。課題がある場合は理解度を確かめながら行う。(学習時間2時間)						
授業方法	講義：各Unitのテーマに基づいた練習問題を行い、受講生からの回答を確認しながら、理解を高められるよう解説・講義を行う。						
評価基準と評価方法	授業参加(20%)、課題(40%)、Course Test 2回(2回の平均が40%)						
履修上の注意	1. セメスター留学に備えTOEIC試験で高成績を上げることを目標としているため、毎回出席することが原則である。授業回数の3分の2(10回)以上の出席が必要で、遅刻は厳禁です。 2. 電子辞書は必ず持参すること。						
教科書	Hasegawa, Yumi, et al. Primary Practice for the TOEIC Listening and Reading Test. Sanshusha. ISBN: 978-4-384-33466-1						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation II						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E21080
学期	後期 / 2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation II						
担当教員	岡部 浩子					科目ナンバ-	E21080
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	TOEIC 受験対策と留学準備						
授業の概要	Study Abroad Preparation IIでは、さらにTOEICのリスニング、文法、リーディングスキルを伸ばすためにTOEIC試験問題を集中的に練習し、受験に備える。又、英語圏の社会での家庭生活を紹介し、学生がホームステイと地域社会での生活にうまく溶け込めるようアドバイスを与える。						
到達目標	(1) 前期に引き続き、さまざまな演習を行うことで、TOEIC 500点獲得を目指すことができる。【汎用的技能】 (2) 留学先での生活全般に関する情報を通して、さまざまな視点から留学への準備ができる。【汎用的技能】 (3) この授業と、1年生の後期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、英語能力をさらに高めることができるようになる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回 Unit 1 Shopping (1) Listening 第2回 Unit 2 Shopping (2) Reading 第3回 Unit 3 Food (1) Listening 第4回 Unit 4 Food (2) Reading 第5回 Unit 5 Family (1) Listening 第6回 Unit 6 Family (2) Reading 第7回 Unit 7 Music (1) Listening 第8回 Review Test and Course Test 1 第9回 Unit 8 Music (2) Reading 第10回 Unit 9 Amusement (1) Listening 第11回 Unit 10 Amusement (2) Reading 第12回 Unit 11 Pubs (1) Listening 第13回 Unit 12 Pubs (2) Reading 第14回 Unit 13 Countryside (1) Listening 第15回 Review and Course Test 2  受講生の学習到達度により変更の可能性あり。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、わからない単語や表現を調べておく。 (学習時間2時間) 授業後学習：授業で行った練習問題の重要箇所を確認・整理する。課題がある場合は、理解度確かめながら行う。(学習時間2時間)						
授業方法	講義：各Unitのテーマに基づいた練習問題を行い、受講生からの回答を確認しながら、理解をたかめられるよう解説・講義を行う。						
評価基準と評価方法	授業参加 (20%)、課題 (25%)、Course Test 2回 (2回の平均点 30%)、TOEIC Test (25%)  課題：毎回の授業で学習した内容に関する到達度の確認 (語彙、文法など) Course Test：第8回目と第15回目の授業時にCourse Testを2回行い、学習内容に関する到達度の確認。 TOEIC Test：11月もしくは12月に学内で行うTOEIC Testを必ず受験しなければなりません。						
履修上の注意	1. 中期留学に備えTOEIC試験で高成績を上げることを目標としている為、毎回出席することが原則である。授業回数の3分の2(10回)以上の出席が必要で、遅刻は厳禁です。 2. 電子辞書は必ず持参すること。						
教科書	Building TOEIC L & R Test Skills, Tyler Burden, Tsuyoshi Chiba, Yau-Sin Cheng, Kiyoshi Fukasawa, Akio Homma, Takamasa Fukuoka, 南雲堂, ISBN 978-4523-179160						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation II						
担当教員	西條 さゆみ					科目ナンバ-	E21080
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	TOEIC 受験対策と留学準備						
授業の概要	Study Abroad Preparation IIでは、さらにTOEICのリスニング、文法、リーディングスキルを伸ばすためにTOEIC試験問題を集中的に練習し、受験に備える。 又、英語圏の社会での家庭生活を紹介し、学生がホームステイと地域社会での生活にうまく溶け込めるようアドバイスを与える。						
到達目標	(1) 前期に引き続き、さまざまな演習を行うことで、TOEIC 500点獲得を目指すことができる。【汎用的技能】 (2) 留学先での生活全般に関する情報を通して、さまざまな視点から留学への準備ができる。【汎用的技能】 (3) この授業と、1年生の後期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、英語能力をさらに高めることができるようになる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回 Unit 1 Shopping (1) Listening 第2回 Unit 2 Shopping (2) Reading 第3回 Unit 3 Food (1) Listening 第4回 Unit 4 Food (2) Reading 第5回 Unit 5 Family (1) Listening 第6回 Unit 6 Family (2) Reading 第7回 Unit 7 Music (1) Listening 第8回 授業の復習・質疑応答 と Course Test 1 第9回 Unit 8 Music (2) Reading 第10回 Unit 9 Amusement (1) Listening 第11回 Unit 10 Amusement (2) Reading 第12回 Unit 11 Pubs (1) Listening 第13回 Unit 12 Pubs (2) Reading 第14回 Unit 13 Countryside (1) Listening 第15回 授業の復習・質疑応答 と Course Test 2  受講生の学習到達度により変更の可能性あり						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、わからない単語や表現を調べておく。(学習時間2時間) 授業後学習：授業で行った練習問題の重要箇所を確認、整理する。課題がある場合は理解度を確かめながら行う。(学習時間2時間)						
授業方法	講義：各Unitのテーマに基づいた練習問題を行い、受講生からの回答を確認しながら、理解を高められるよう解説、講義を行う。						
評価基準と評価方法	授業参加 (20%)、課題(25%)、Course Test 2回 (2回 の平均点 30%)、TOEIC Test (25%) 課題：毎回の授業で学習した内容に関する到達度の確認(語彙、文法など)。 Course Test：第8回目と第15回目の授業時にCourse Testを2回行い、学習内容に関する到達度の確認。 TOEIC Test：11月もしくは12月に学内で行うTOEIC Testを必ず受験しなければなりません。						
履修上の注意	1. セメスター留学に備えTOEIC試験で高成績を上げることを目標としている為、毎回出席することが原則である。 授業回数の3分の2(10回)以上の出席が必要で、遅刻は厳禁。 2. 電子辞書は必ず持参すること。						
教科書	Building TOEIC L & R Test Skills, Tyler Burden, Tsuyoshi Chiba, Yau-Sin Cheng, Kiyoshi Fukasawa, Akio Homma, Takamasa Fukuoka, 南雲堂, ISBN 978-4523-179160						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation II						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E21080
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	TOEIC 受験対策と留学準備						
授業の概要	Study Abroad Preparation IIでは、さらにTOEICのリスニング、文法、リーディングスキルを伸ばすためにTOEIC試験問題を集中的に練習し、受験に備える。又、英語圏の社会での家庭生活を紹介し、学生がホームステイと地域社会での生活にうまく溶け込めるようアドバイスを与える。						
到達目標	(1) 前期に引き続き、さまざまな演習を行うことで、TOEIC 500点獲得を目指すことができる。【汎用的技能】 (2) 留学先での生活全般に関する情報を通して、さまざまな視点から留学への準備ができる。【汎用的技能】 (3) この授業と、1年生の後期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、英語能力をさらに高めることができるようになる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回 Unit 1 物の位置と状態を聞き取る 第2回 Unit 2 気をつけるべき英語の語順 第3回 Unit 3 電話での会話 第4回 Unit 4 スピーチ 第5回 Unit 5 人物の動作と様子 第6回 Unit 6 いろいろなWH-疑問文 第7回 Unit 7 カジュアルな日常会話 第8回 授業内容についてのまとめ・Course Test 1 第9回 Unit 8 録音メッセージ・広告 第10回 Unit 9 建物・乗り物と周りの関係 第11回 Unit 10 いろいろな形の問いかけに対応する 第12回 Unit 11 同僚との多様なやりとり 第13回 Unit 12 案内放送 第14回 Unit 13 複数の人物の様子 第15回 授業内容についてのまとめ・Review and Course Test 2						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業外における 学習（準備学習 の内容・時間） 授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、わからない単語や表現を調べておく。（学習時間2時間） 授業後学習：授業で行った練習問題の重要箇所を確認・整理する。課題がある場合は、理解度確かめながら行う。（学習時間2時間）						
授業方法	講義：各Unitのテーマに基づいた練習問題を行い、受講生からの回答を確認しながら、理解をたかめられるよう解説・講義を行う。						
評価基準と評価方法	授業参加（20%）、課題（25%）、Course Test 2回（2回の平均が30%）、TOEIC Test（25%） 課題：毎回の授業で学習した内容に関する到達度の確認（語彙、文法など）。 Course Test：第8回目と第15回目の授業時にCourse Testを2回行い、学習内容に関する到達度の確認。 TOEIC Test：11月もしくは12月に学内で行うTOEIC Testを必ず受験しなければなりません。						
履修上の注意	1. セメスター留学に備えTOEIC試験で高成績を上げることを目標としているため、毎回出席することが原則である。授業回数3分の2(10回)以上の出席が必要で、遅刻は厳禁です。 2. 電子辞書は必ず持参すること。						
教科書	Tanaka, Kiyomi et al. Effective Approaches to the TOEIC L&R Test (Revised Edition). 南雲堂. ISBN: 9784523179153						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation III / 中期留学スキルズ						
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバ-	E22090
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	Skills required for successful study abroad						
授業の概要	This course will build on progress made in Study Abroad Preparation I & II to further develop the students' ability to function in an English-speaking society and university environment during their semester or year abroad.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. To develop in students a positive attitude towards study abroad and enable them to take a full-part in their academic life overseas. (Attitude/Intentionality)</li> <li>2. To provide knowledge about study abroad locations, university life abroad and local culture. (Knowledge/Understanding)</li> <li>3. To develop academic reading and listening skills, and the ability to respond orally to such input in the classroom. (Skills)</li> <li>4. To give students the English ability they need to deal successfully with commonly-encountered, daily-life situations in an English-speaking country, especially in homestay. (Skills)</li> </ol>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Course Introduction / A Geography Lesson</li> <li>2. Arriving</li> <li>3. People</li> <li>4. House Rules</li> <li>5. Orientation</li> <li>6. First Lesson Day</li> <li>7. Activities and Trips</li> <li>8. Housework</li> <li>9. Food and Drink</li> <li>10. Money and Shopping</li> <li>11. 危機管理について (Preparing for and Dealing with Problems)</li> <li>12. Health and Safety</li> <li>13. Talking about Japan: Hometown</li> <li>14. Information</li> <li>15. Group Interviews</li> </ol>						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	Students should read and understand textbook passages before class and check new vocabulary. They should also review each lesson and submit homework on manaba before the next class. (事前・事後学習 : <4 hours>)						
授業方法	Seminar, involving all 4 skills, with reading aloud, Q&A, pair work and written responses to questions. (Active Learning = Pair work and Discussion / ICT = Reports submitted on manaba)						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: class participation (20%) (answering questions, engagement in pair work, use of English in class), homework (40%) and group interview (40%). Homework will be marked and returned to students for review.						
履修上の注意	この授業と、2年生の前期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、あなたの英語能力をさらに高めることができるようになります。理由なく授業回数の1/3以上欠席した学生はこの科目の単位を得ることはできません。授業に10分以上遅刻した場合は授業1回の1/2を欠席したとみなされる。						
教科書	Ready for Takeoff!, Alan Jackson and Hiroko Uchida, Kinseido (2020) ISBN 978-4-7647-4105-8						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation III / 中期留学スキルズ						
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバ	E22090
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	Skills required for successful study abroad						
授業の概要	This course will build on progress made in Study Abroad Preparation I & II to further develop the students' ability to function in an English-speaking society and university environment during their semester or year abroad.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. To develop in students a positive attitude towards study abroad and enable them to take a full-part in their academic life overseas. (Attitude/Intentionality)</li> <li>2. To provide knowledge about study abroad locations, university life abroad and local culture. (Knowledge/Understanding)</li> <li>3. To develop academic reading and listening skills, and the ability to respond orally to such input in the classroom. (Skills)</li> <li>4. To give students the English ability they need to deal successfully with commonly-encountered, daily-life situations in an English-speaking country, especially in homestay. (Skills)</li> </ol>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Course Introduction / A Geography Lesson</li> <li>2. Arriving</li> <li>3. People</li> <li>4. House Rules</li> <li>5. Orientation</li> <li>6. First Lesson Day</li> <li>7. Activities and Trips</li> <li>8. Housework</li> <li>9. Food and Drink</li> <li>10. Money and Shopping</li> <li>11. 危機管理について (Preparing for and Dealing with Problems)</li> <li>12. Health and Safety</li> <li>13. Talking about Japan: Hometown</li> <li>14. Information</li> <li>15. Group Interviews</li> </ol>						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	Students should read and understand textbook passages before class and check new vocabulary. They should also review each lesson and submit homework on manaba before the next class. (事前・事後学習 : <4 hours>)						
授業方法	Seminar, involving all 4 skills, with reading aloud, Q&A, pair work and written responses to questions. (Active Learning = Pair work and Discussion / ICT = Reports submitted on manaba)						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: class participation (20%) (answering questions, engagement in pair work, use of English in class), homework (40%) and group interview (40%). Homework will be marked and returned to students for review.						
履修上の注意	この授業と、2年生の前期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、あなたの英語能力をさらに高めることができるようになります。理由なく授業回数の1/3以上欠席した学生はこの科目の単位を得ることはできません。授業に10分以上遅刻した場合は授業1回の1/2を欠席したとみなされる。						
教科書	Ready for Takeoff!, Alan Jackson and Hiroko Uchida, Kinseido (2020) ISBN 978-4-7647-4105-8						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アジア文化入門A						
担当教員	金 智英					科目ナンバ-	E7237A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	隣の国、韓国を知る						
授業の概要	日本と同じ東アジア文化圏に属する国、韓国について、まず、朝鮮半島の歴史、文化、社会に関する基礎知識を学ぶ。そのうえで、現代韓国の社会と文化の変化についていくつかの項目を取り上げて学習していく。また、日韓の文化交流の歴史をたどりながら、韓流や日流の流行と現状について理解を深める。						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>●韓国の歴史、文化、社会に関する基礎知識を知る【知識・理解】</li> <li>●日韓の社会や文化の共通点や相違点を理解する【知識・理解】</li> <li>●自身が属する文化と他の文化を客観的に捉えることができる【態度・指向性】</li> </ul>						
授業計画	第1回目 東アジア文化圏 第2回目 朝鮮半島の歴史と文化概観 第3回目 朝鮮半島の有名な人物とその時代背景 第4回目 韓国語の文字「ハングル」について 第5回目 影響し合う日韓の言葉 第6回目 現代韓国の教育事情と学生生活 第7回目 韓国の食文化ー伝統から現代までー 第8回目 アジア発祥の宗教と信仰 第9回目 日本と韓国の宗教と信仰 第10回目 韓国の映画・ドラマについて 第11回目 韓国の美術作品と画家紹介 第12回目 女性と韓国社会 第13回目 韓国における日本文化の禁止と開放 第14回目 韓流と日流 第15回目 授業内容のまとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<ul style="list-style-type: none"> <li>●授業前準備学習&lt;2時間程度&gt;</li> <li>・日ごろからニュースなどを通して韓国に関連する情報を積極的に収集しておく</li> <li>・前もって授業内容を確認し、関連する用語、事柄、記事などを調べておく</li> <li>●授業後学習&lt;2時間程度&gt;</li> <li>・授業内容を各自の授業ノートにまとめておく</li> <li>・学習内容の中で興味を持った事についてさらに詳しく調べるなどして、レポートに備える</li> </ul>						
授業方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>●演習</li> <li>・各回の授業内容を説明した後、質疑応答や、意見交換を行う</li> <li>・毎回、コメントシートに感想や質問を書いて提出してもらい、次の授業で補足説明を行う</li> </ul>						
評価基準と評価方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・平常点 50%（授業への参加度）</li> <li>・コメントシート 30%</li> <li>・レポート 20%（授業内容から興味を持ったテーマを選び、調査した内容に各自の考察を加えてまとめる）</li> </ul>						
履修上の注意	出席が10回に満たない場合、単位取得不可となるので、要注意。						
教科書	プリント配布						
参考書	館野 哲編『韓国の暮らしと文化を知るための70章』明石書店 チョ・ナムジュ『82年生まれ、キム・ジヨン』筑摩書房 司馬 遼太郎『一街道をゆく2ー韓のくに紀行』朝日文庫						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アジア文化入門B						
担当教員	古川 典代					科目ナンバ-	E7237B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	隣国中国の文化を学ぶ						
授業の概要	近くて遠い国、隣国中国の文化を学ぶ。 また、日本と中国を文化や習慣面から対照することにより、両者の差異と共通点について考える。 日本語の中に見られる中国語の影響や、中国語への日本語の逆輸入などを把握し、同時代の2言語を比較対照しながら日本および日本語を客観的に捉える視点を育成する。						
到達目標	中国の特性を認識し、日中間の類似性と相違性を把握できる。【知識・理解】 日本と中国との異同の中から歴史的関係性に興味を持つことができる。【態度・志向性】						
授業計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>①中国・中国語概況</li> <li>②日本語にみられる中国語の影響と中国語にみられる日本語の影響</li> <li>③日中同形異義語</li> <li>④映画で見る近代中国1（唐山大地震前半）</li> <li>⑤映画で見る近代中国2（唐山大地震後半）</li> <li>⑥日中カバーソング事情</li> <li>⑦日本語と中国語の文法の違い</li> <li>⑧アルファベットや数字によるコミュニケーション</li> <li>⑨日本と中国の文化・風習の違い</li> <li>⑩中国の少数民族</li> <li>⑪中国茶の成り立ちと種類（テイスティング）</li> <li>⑫中華料理の構成と名称</li> <li>⑬日中通過儀礼の違い</li> <li>⑭日中祝祭日比較</li> <li>⑮総括</li> </ul>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>授業前準備学習：日中の違いを毎回のテーマごとに対照するので、日頃から興味のアナテナを張り巡らせておく。各回のテーマをネットで調べるなど事前知識を用意しておく。（学習時間2時間）</p> <p>授業後学習：授業で取り上げた内容について疑問点を自分なりに調べてみる。次週の冒頭にける解答と照らし合わせる。日頃から問題意識を持ち、情報収集する。（学習時2時間）</p>						
授業方法	<p>演習：毎回のテーマに合わせ、可能な限り日中を対照して紹介する。その後、質疑応答を経て、理解を深める。コメントシートに自身の考えや、気づいた点などを書き込む。コメントシートに書かれた質問は、次週の冒頭で回答する。最後にこの授業で習得したことを中心に、興味を持ったテーマでレポートを作成して提出する。</p>						
評価基準と評価方法	平常点50%（授業中のパフォーマンス等。遅刻、早退、携帯いじり、居眠り、私語は各-1点）、コメントシート30%、レポート20%						
履修上の注意	中国語の学習経験があるほうが望ましい。三分の二以上の出席が必要。						
教科書	指定教科書は無し。必要に応じてプリントを配布する。						
参考書	授業中に紹介する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	エアラインイングリッシュ						
担当教員	最所 千依					科目ナンバ-	E22290
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	エアライン（航空業界）やその他ホスピタリティ業界で頻出する英単語や会話表現を学ぶことで、グローバルなコミュニケーション能力の習得を目指すとともに、就職活動や社会人生活への心構え等を学ぶ。						
授業の概要	この授業では、航空業界、その他ホスピタリティ業界での面接試験対策を学期を通して行うと共に、英語でのコミュニケーションが必須となる業界での就職、就業において有益となるよう学習を進める。また様々なアクティビティやディスカッション、プレゼンテーションを通して、自分の考えをまとめ発表し、他社の意見を尊重し、共に結論を導き出せるよう講義をすすめる。						
到達目標	航空業界の仕事への理解を深め、特に就職活動に必要な4技能の基礎能力を身につけ、航空業界で通用する英語運用能力をもてる。【態度・志向性】 大学生活を通じて、自らの個性と創造性を最大限に発揮できる場を考察し、航空業界への進路を実現する実行力を備えることができる。【知識・理解】 【汎用的技能】						
授業計画	第1回 Introduction (Tell us about yourself! Let's get to know each other!) 第2回 The interview process 第3回 Basic aviation knowledge 第4回 Posture, facial expression and other grooming 第5回 Service items and cabin services 第6回 Safety and emergency 第7回 Being polite 第8回 Cultural differences 第9回 Teamwork and leadership 第10回 Public announcement 第11回 In-class presentation 第12回 Handling the difficult situation 第13回 Resume and coverletter 第14回 模擬面接 第15回 授業内容のまとめ・そう復習と期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習： 各授業毎に発表（第1回では、自己紹介文を1分程度にまとめて発表準備すること）（学習時間90分） 授業後学習：授業で学んだところ（新出単語や表現）など確認。面接質問想定集から毎週一題自分の答えをまとめる。ディスカッションに備えて指定エッセイを読み、考えをまとめる。（学習時間90分）						
授業方法	講義形式の授業の他に、ディスカッションやプレゼンテーション、模擬面接など、生徒の積極的な参加が求められる授業形式						
評価基準と評価方法	平常点（授業態度やレポートなど） 30% 小テスト 15% プレゼンテーション、ディスカッションなどのアクティビティでの積極性と評価 40% 期末試験（学んだ英単語や表現、専門用語など） 15%						
履修上の注意	出席回数が開講日数の2/3に満たないものには、原則単位認定を行わない。 5分以上の遅刻5回につき1回欠席とする。 20分以上の遅刻の場合は欠席とする。 欠席、遅刻、早退などは必ずメールで連絡をすること。 積極的に授業に参加する学生の受講を期待する。						

教科書	ハンドアウトを授業毎に配布。
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	エアラインイングリッシュ						
担当教員	最所 千依					科目ナンバ-	E22290
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	エアライン（航空業界）やその他ホスピタリティ業界で頻出する英単語や会話表現を学ぶことで、グローバルなコミュニケーション能力の習得を目指すとともに、就職活動や社会人生活への心構え等を学ぶ。						
授業の概要	この授業では、航空業界、その他ホスピタリティ業界での面接試験対策を学期を通して行うと共に、英語でのコミュニケーションが必須となる業界での就職、就業において有益となるよう学習を進める。また様々なアクティビティやディスカッション、プレゼンテーションを通して、自分の考えをまとめ発表し、他社の意見を尊重し、共に結論を導き出せるよう講義をすすめる。						
到達目標	航空業界の仕事への理解を深め、特に就職活動に必要な4技能の基礎能力を身につけ、航空業界で通用する英語運用能力をもてる。【態度・志向性】 大学生活を通じて、自らの個性と創造性を最大限に発揮できる場を考察し、航空業界への進路を実現する実行力を備えることができる。【知識・理解】 【汎用的技能】						
授業計画	第1回 Introduction (Tell us about yourself! Let's get to know each other!) 第2回 The interview process 第3回 Basic aviation knowledge 第4回 Posture, facial expression and other grooming 第5回 Service items and cabin services 第6回 Safety and emergency 第7回 Being polite 第8回 Cultural differences 第9回 Teamwork and leadership 第10回 Public announcement 第11回 In-class presentation 第12回 Handling the difficult situation 第13回 Resume and coverletter 第14回 模擬面接 第15回 授業内容のまとめ・そう復習と期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習： 各授業毎に発表（第1回では、自己紹介文を1分程度にまとめて発表準備すること）（学習時間90分） 授業後学習：授業で学んだところを（新出単語や表現）など確認。面接質問想定集から毎週一題自分の答えをまとめる。ディスカッションに備えて指定エッセイを読み、考えをまとめる。（学習時間90分）						
授業方法	講義形式の授業の他に、ディスカッションやプレゼンテーション、模擬面接など、生徒の積極的な参加が求められる授業形式						
評価基準と評価方法	平常点（授業態度やレポートなど） 30% 小テスト 15% プレゼンテーション、ディスカッションなどのアクティビティでの積極性と評価 40% 期末試験（学んだ英単語や表現、専門用語など） 15%						
履修上の注意	出席回数が開講日数の2/3に満たないものには、原則単位認定を行わない。 5分以上の遅刻5回につき1回欠席とする。 20分以上の遅刻の場合は欠席とする。 欠席、遅刻、早退などは必ずメールで連絡をすること。 積極的に授業に参加する学生の受講を期待する。						

教科書	ハンドアウトを授業毎に配布。
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語学入門A／英語学概論A						
担当教員	柏本 吉章					科目ナンバ-	E2103A
学期	前期／1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語の特性を理解する英語学の基本的な考え方を学ぶ						
授業の概要	英語という言葉の性質を理解するための英語学の基礎的概念を概観する講義である。英語教育に携わるものにとって、「英語とはどのような言語なのか」を理解し、その特性を明確にすることは、英語の教科指導のさまざまな局面で重要な働きをする知識となる。この講義では、英語学の基本的な考え方を使って英語の特質をわかりやすく説明できるようになることを目指すと同時に、その知識を生かして英語の学習をより効果的・効率的にする方法を探求することが目標となる。とくに国際社会の中での英語の位置づけ、英語の歴史、英語の音韻、語の形態について取り上げ、英語学の基本的な考え方への導入を図る。						
到達目標	(1) 国際語としての英語の位置づけと英語の歴史の変遷を理解している。【知識・理解】 (2) 英語の基本的な音のしくみ、語のしくみを理解している。【知識・理解】 (3) 英語学の考え方をを使って英語の特性を他者に説明することができる。【知識・理解】						
授業計画	第1回：世界のなかの英語 1 英語について考える視点 第2回：世界のなかの英語 2 国際語としての英語 第3回：世界のなかの英語 3 英語の変種、アメリカ英語とイギリス英語 第4回：英語の歴史 1 イギリスの歴史、英語の始まり 第5回：英語の歴史 2 古期英語の姿 第6回：英語の歴史 3 中期英語への変遷 第7回：英語の歴史 4 近代英語への流れ 第8回：音のしくみ 1 発音のしくみと音の種類 第9回：音のしくみ 2 音節の構造 第10回：音のしくみ 3 音の連続と音変化 第11回：音のしくみ 4 強勢とイントネーション 第12回：語のしくみ 1 形態論の考え方 第13回：語のしくみ 2 語を作る要素 第14回：語のしくみ 3 語形成のしくみ 第15回：学習内容のまとめ、総復習と期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習： 各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、事前に指定するキーワードについて、指定の参考書等で下調べをする<2時間> 授業後学習： 授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。また、松蔭manabaコースコンテンツに掲載する各回授業のキーワードの解説を確認し、理解が不十分な点についての質問事項をまとめる<2時間>						
授業方法	講義： テーマの導入を図る練習問題に取り組み、その解答案についてグループまたはペアでのディスカッションを行う。グループ（ペア）ワークの報告をふまえ、テーマに沿った各種話題について講義・解説する。						
評価基準と評価方法	期末試験70%、リアクションペーパーなどに基づく平常点30% 期末試験：授業で扱った英語の特性や英語学の基本的理念に関する理解度を評価する。到達目標（1）（2）の到達度の確認。 平常点：各回提出のリアクションペーパー（講義内容についてのコメント・質問・事例提案）の内容・記述の的確さを評価する。到達目標（3）の到達度の確認。 課題に対するフィードバックの方法： リアクションペーパーのコメント・質問等について、翌週授業で紹介・解説する。						
履修上の注意	1. 練習問題のプリントは、各回の出席者のみに配布する（欠席の時は、翌週授業時に限り再配布する）。 2. 授業の出席回数が全体の3分の2に満たない人は、定期試験の受験資格を失うものとする。						
教科書	『新 えいご・エイゴ・英語学』、稲木昭子・堀田知子・沖田知子著、松柏社 ISBN 978-4-7754-0004-3						
参考書	適宜指示する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語学入門B／英語学概論B						
担当教員	柏本 吉章					科目ナンバ-	E2103B
学期	後期／2nd semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語の特性を理解する英語学の基本的な考え方を学ぶ						
授業の概要	英語という言語の性質を理解するための英語学の基礎的概念を概観する講義である。英語の特質を明確な形で理解し、英語の教科指導のさまざまな場面でその知識を活用することができるようになることを目的とする。この講義では、英語のいくつかの形式的・機能的側面のうち、英語の文法構造、意味のあり方、対人関係の中での表現機能、コミュニケーションのしくみ、言語と社会の関係など、現代英語を構成する実際的で重要な言語的側面を取り上げ、英語研究への更なる関心を導き出すことを目指す。						
到達目標	(1) 英語の文構造のしくみ、意味表現のしくみを理解している。【知識・理解】 (2) 英語によるコミュニケーションのしくみを理解している。【知識・理解】 (3) 英語学の考え方をを使って英語の特性を他者に説明することができる。【知識・理解】						
授業計画	第1回：英語の音のしくみ、語のしくみ、文のしくみ 第2回：文のしくみ1 文の分析方法 第3回：文のしくみ2 文の構造と意味 第4回：文のしくみ3 言語習得と普遍文法 第5回：意味のしくみ1 意味の多様性 第6回：意味のしくみ2 意味変化と意味関係 第7回：意味のしくみ3 意味の意味 第8回：コミュニケーションのしくみ1 発話としてのことばの意味 第9回：コミュニケーションのしくみ2 会話のルールとていねいさ 第10回：コミュニケーションのしくみ3 テキストと談話 第11回：英語のスタイル1 文体と使用域 第12回：英語のスタイル2 コミュニケーションと英語のスタイル 第13回：言語コミュニケーションと非言語コミュニケーション 第14回：言語と社会、言語と文化 第15回：学習内容のまとめ、総復習と期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習： 各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、事前に指定するキーワードについて、指定の参考書等で下調べをする<2時間> 授業後学習： 授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。また、松蔭manabaコースコンテンツに掲載する各回授業のキーワードの解説を確認し、理解が不十分な点についての質問事項をまとめる<2時間>						
授業方法	講義： テーマの導入を図る練習問題に取り組み、その解答案についてグループまたはペアでのディスカッションを行う。グループ（ペア）ワークの報告をふまえ、テーマに沿った各種話題について講義・解説する。						
評価基準と評価方法	期末試験70%、リアクションペーパーなどに基づく平常点30% 期末試験： 授業で扱った英語の特性や英語学の基本的理念に関する理解度を評価する。到達目標（1）（2）の到達度の確認。 平常点： 各回提出のリアクションペーパー（講義内容についてのコメント・質問・事例提案）の内容・記述の的確さを評価する。到達目標（3）の到達度の確認。 課題に対するフィードバックの方法： リアクションペーパーのコメント・質問等について、翌週授業で紹介・解説する。						
履修上の注意	1. 練習問題のプリントは、各回の出席者のみに配布する（欠席の時は、翌週授業時に限り再配布する）。 2. 授業の出席回数が全体の3分の2に満たない人は、定期試験の受験資格を失うものとする。						
教科書	『新 えいご・エイゴ・英語学』、稲木昭子・堀田知子・沖田知子著、松柏社 ISBN 978-4-7754-0004-3						
参考書	適宜指示する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語圏の文学						
担当教員	山内 啓子・平川 和					科目ナンバ-	E72080
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	英語の理解と運用力を高め英語の授業に活かすことができる。						
授業の概要	<p>(概要)この授業では英語で書かれた文学に焦点を当て、文学の楽しみと深さ、また英語による表現力への理解を深め自らの表現力の向上を目指す。文学の楽しみ方は一元的ではなく、娯楽的な要素を持ったものから教養を深めるもの、また人間や社会を考察するものと多岐にわたる。この授業では特に英語で書かれた代表的な文学の、題材、内容、背景、さらには登場人物の社会との関わり方などから異文化的要素を探り、また語学的には文学ならではの散文化的な表現に注意を払いそれを味わい、さらに文学的には登場人物の作品中での生き方を学ぶ。したがって言語的には基本的に原語を重用するが、取り上げる内容や目的によっては翻訳を併用することもある。(オムニバス方式・全15回)</p> <p>(平川 和/9回) 英米文学の中から19世紀と20世紀の小説・演劇・詩を取り上げ、それらについて理解を深める。また文学を通して出会うさまざまな英語表現を理解する力を培う。</p> <p>(山内 啓子/6回) 英語文学を文体の側面から注目し、自らの表現力の向上を目指す。また文学作品の背景にある国や地域の文化を学び、英語の理解と運用力を高め、指導に生かす実践力を身につける。</p>						
到達目標	<p>【知識・理解】英語で書かれた代表的な文学作品について理解し、さまざまな英語表現を理解している。また文学作品で描かれている国や地域の文化について考察することができる。</p> <p>【汎用性技能】文学教材から情報を的確に理解し、客観的な判断に基づく情報発信を行うことができる。</p>						
授業計画	<p>第1回：オリエンテーション：英語文学の歴史（平川）  第2回：19世紀のイギリス小説（平川）  第3回：20世紀のイギリス小説（平川）  第4回：19世紀のアメリカの小説（平川）  第5回：20世紀のアメリカの小説（平川）  第6回：英米の演劇Ⅰ（平川）  第7回：英米の演劇Ⅱ（平川）  第8回：英米の詩Ⅰ（平川）  第9回：英米の詩Ⅱ（平川）  第10回：英文学の文体研究Ⅰ（散文化的表現）（山内）  第11回：英文学の文体研究Ⅱ（時代との関わり）（山内）  第12回：文学作品に登場する様々な地域（山内）  第13回：英語の児童文学Ⅰ（表現）（山内）  第14回：英語の児童文学Ⅱ（文化背景）（山内）  第15回：授業のまとめと試験（山内）</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>授業前準備：授業で扱う作家や作品について、書籍やインターネットなどを利用して大まかな知識を得ると共に、配布資料の指定箇所を、辞書などを用いながら予習すること（学習時間：2時間）  授業後学習：講義内容を、授業中に取ったノートを中心に自分の言葉でまとめると共に、少なくとも9回の授業（平川担当分）の内で興味を持った作品を一冊選び、その全体像を翻訳でも良いので把握すること（学習時間：2時間）</p>						
授業方法	講義：テーマの導入時に授業後学習や授業前準備の成果をグループで話し合い、その報告を踏まえて、解説を行うと同時に、新たな知見が得られるように、解説・講義を行う						
評価基準と評価方法	<p>授業への積極的な参加30%、 期末試験70%</p> <p>授業への積極的な参加：毎回提出のリアクションペーパー（講義内容についてのコメント、質問）の内容や記述の的確さ、授業前準備や授業後学習の成果を踏まえたグループワークへの貢献度（グループ内のディスカッションへの積極的な参加、グループを代表しての意見発表）を合わせて評価する。</p> <p>期末試験：授業で解説した英米の主要な作家や作品についての理解度、および背景の地域文化についての理解度と、作品を原文で読み解く力を合わせて評価する</p>						
履修上の注意	授業前準備のためのテキストは、前週の授業において配布する。従って欠席の場合は授業前準備やそれを踏まえたグループディスカッションに影響するので、注意すること						
教科書	配布資料						
参考書	日本イギリス児童文学学会編『英米児童文学ガイド』 研究社						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語コミュニケーション概論A						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E2101A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	日本語字幕に頼らずに英語の映画を理解すること。						
授業の概要	授業の前半は英語の聴解能力・読解能力を強化するための導入として、英語圏のポップソングを素材として音声変化を体系的に学ぶ。授業の後半で、映画を視聴しながら実際の会話に英語音声変化の法則がどのように反映されているかを分析する。TOEIC形式の演習問題や受講生による発表を取り入れ、英語の4技能の向上を目指して、コミュニケーションのしくみや法則を学ぶ。						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>英語の音声変化の法則に習熟することができる（汎用的技能）</li> <li>リスニング・読解などの演習を通じて総合的な英語力（CEFR B2レベル）を習得することができる。（知識・理解）</li> </ul>						
授業計画	第1回：英語の音声変化の法則・コミュニケーションのしくみ 第2回：映画の視聴と字幕の利用・音声変化の複合 第3回：TOEIC形式の問題演習① 第4回：音の同化、映画の会話演習 第5回：音の脱落①、映画の会話演習 第6回：TOEIC形式の問題演習②・アメリカ英語の特徴① nt縮約 第7回：短縮形の音（can' t, won' t）の聴き取り、映画の会話演習 第8回：機能語の弱形と強形、映画の会話演習 第8回：TOEIC形式の問題演習③ 第9回：音の連結、映画の会話演習 第10回：ディスカッションと復習 第11回：TOEIC形式の問題演習④ 第12回：受講生が選んだ映画の発表① 第13回：受講生が選んだ映画の発表② 第14回：まとめと復習 第15回：質疑応答・期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：授業で指示した課題・配布したプリントについては十分に準備してから授業に臨むこと。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で学習した内容・プリントをファイルし、小テスト、定期テストに万全の準備をすること。（学習時間：2時間）						
授業方法	講義：テーマに基づいて講義をした上で、演習を行う。理解度を確認するために、小テストを各章ごとに行う。						
評価基準と評価方法	受講状況 30%、定期試験70%の総合評価。						
履修上の注意	ナチュラル・スピードの英語を教材として用いるので、英語力に自信のある学生が、望ましい。最初の小テストで50パーセント以下の成績だった学生は受講資格を失う。また通年で2冊の教科書を使用することを納得した上で受講すること。マナーを厳守できる学生のみ、受講するように心がけて欲しい。						
教科書	角山照彦 Simon Capper Learn English with Titanic 成美堂、2016年 978-4791960248 角山照彦 Simon Capper、ポップスで学ぶ総合英語、成美堂、2011年 978-4791930869						
参考書	随時紹介する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語コミュニケーション概論B						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E2101B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	日本語字幕に頼らずに英語の映画を理解すること。						
授業の概要	英語コミュニケーション概論Aに引き続き、授業の前半は英語の聴解能力・読解能力を強化するための手段の一つとして、英語圏のポップソングにおける各種の音声変化の例を紹介し、そのしくみを学ぶ。授業の後半で、映画に登場する会話表現に英語音声変化の法則がどのように反映されているかを分析する。TOEIC形式の演習問題や受講生による発表を取り入れ、英語運用力の向上を目指して、コミュニケーションのしくみや法則を積極的に探る姿勢を養成する。						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>英語の音声変化の法則に習熟することができる（汎用的技能）</li> <li>リスニング・読解などの演習を通じて総合的な英語力（CEFR B2レベル）を習得することができる。（知識・理解）</li> </ul>						
授業計画	第1回：英語の音声変化の法則・コミュニケーションのしくみの復習 第2回：映画の視聴と字幕の利用・アメリカ英語の特徴② 第3回：TOEIC形式の問題演習⑤ 第4回：助動詞の短縮形の音①、映画の会話演習 第5回：映画の要約作成 第6回：TOEIC形式の問題演習⑥、助動詞の動詞の短縮形の音② 第7回：前置詞や接続詞の弱形の発音、映画の会話演習 第8回：ディスカッションと復習 第9回：音の脱落②（破裂音）、映画の会話演習 第10回：ing形の発音、映画の会話演習 第11回：TOEIC形式の問題演習⑦ 第12回：受講生が選んだ映画の発表③ 第13回：受講生が選んだ映画の発表④ 第14回：まとめと復習 第15回：質疑応答・期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：授業で指示した課題・配布したプリントについては十分に準備してから授業に臨むこと。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で学習した内容・プリントをファイルし、小テスト、定期テストに万全の準備をすること。（学習時間：2時間）						
授業方法	講義：テーマに基づいて講義をした上で、演習を行う。理解度を確認するために、小テストを各章ごとに行う。						
評価基準と評価方法	受講状況 30%、定期試験70%の総合評価。						
履修上の注意	ナチュラル・スピードの英語を教材として用いるので、英語力に自信のある学生が望ましい。最初の小テストで50パーセント以下の成績だった学生は受講資格を失う。通年で2冊の教科書を使用することを納得した上で受講すること。マナーを厳守できる学生のみ、受講するように心がけて欲しい。						
教科書	角山照彦 Simon Capper Learn English with Titanic 成美堂、2016年 978-4791960248 角山照彦 Simon Capper、ポップスで学ぶ総合英語、成美堂、2011年 978-4791930869						
参考書	随時紹介する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語コンピュータ概論A/Introduction to English and Computing						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E2105A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	To use computers (hardware and software) in the learning of English, and to develop students' ICT skills through English.						
授業の概要	Learn the basics of using computers and the Internet in your English language studies. > Learn how to use your a range of softwares for learning English, for practising English, and for showcasing your English skills. > Become a better user of common ICT tools > Become more proficient in researching and presenting in English using a range of ICT tools > Complete projects and create a range of 'work-based' materials in English, digitally and in hard copy, using a range of ICT tools						
到達目標	Use smartphones, PCs, internet effectively for learning [知識・理解] [汎用性技能] Improve across range of ICT skills [汎用性技能] Become a better communicator in English using a range of ICTs [汎用性技能]						
授業計画	#1 Introduction of class content, explanation of syllabus #2 Office 365 and Google - files, folders, sharing (1) #3 Office 365 and Google - files, folders, sharing (2), Essential formatting - Word (1) #4 Essential formatting - Word (2) #4 Collaborate with ICT tools - sharing documents and formatting (1) - weekend schedule #5 Collaborate with ICT tools - sharing documents and formatting (2) - magazine movie review #6 Group research and present (1) - topics and questions #7 Group research and present (2) - making questionnaire and sending #8 Group research and present (3) - analyzing data and getting ready to present #9 Group research and present (4) - making effective slideshows - slideshow skills (1) #10 Group research and present (5) - making effective slideshows - slideshow skills (2) / Present #11 Group research and present (6) - present (continued) #12 Individual ICT Project - design (1) #13 Individual ICT Project - design (2) #14 Individual ICT Project - design (3) #15 Review, complete all evidence, complete and organise portfolio, and submit						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Keep portfolio up-to-date for each lesson, with labels and comments.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	15% classwork and participation 85% projects and tasks contained within portfolio submission						
履修上の注意	Students must attend a minimum of 2/3 of all classes. Students over 30 minutes late will be marked as absent. Students must bring the textbook to every class, must complete all assigned homework. A suitable amount of outside work is a minimum of 4 hours per week.						
教科書	None. All materials provided.						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語コンピュータ概論B/Introduction to English and Computing						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E2105B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	To use computers (hardware and software) in the learning of English, and to develop students' ICT skills through English.						
授業の概要	Learn the basics of using computers and the Internet in your English language studies. > Learn how to use your a range of softwares for learning English, for practising English, and for showcasing your English skills. > Become a better user of common ICT tools > Become more proficient in researching and presenting in English using a range of ICT tools > Complete projects and create a range of 'work-based' materials in English, digitally and in hard copy, using a range of ICT tools						
到達目標	Use smartphones, PCs, internet effectively for learning [知識・理解] [汎用性技能] Improve across range of ICT skills [汎用性技能] Become a better communicator in English using a range of ICTs [汎用性技能]						
授業計画	#1 Explanation of semester 2 course, Review of semester 1 - files, folders. Review of collaboration tools. Review of MS Word #2 Collaboration (pair) task - Weekend schedule #3 Using a template (1) - Movie Review task #4 Using a template (1) - Movie Review task #5 Online learning tools for English - research, review/evaluate #6 Online learning tools for English - research, review/evaluate #7 Online learning tools for English - research, review/evaluate, present #8 CV project - Design and formatting #9 CV Project - Design and formatting #10 Website project - different tools #11 Website design project - personal/professional home page #12 Website design project - other (1) (club, department, bueness) #13 Website design project - other (2) *continued #14 Website design project - other (3); present #15 Website design project - other (3); present; Skills review, submit portfolio,						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Keep portfolio up-to-date for each lesson, with labels and comments. [4hours per week]						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	15% classwork and participation 85% projects and tasks contained within portfolio submission						
履修上の注意	Students must attend a minimum of 2/3 of all classes. Students over 30 minutes late will be marked as absent. Students must bring the textbook to every class, must complete all assigned homework. A suitable amount of outside work is a minimum of 4 hours per week.						
教科書	None. All materials provided.						

参考書	
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語コンピュータ特論A						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E2206A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	コンピュータとインターネットを使って英語を深く知ろう						
授業の概要	みなさんは電子辞書やインターネット上のオンライン辞書を使っていますか。電子辞書やオンライン辞書は、紙の辞書にはない性質があるのです。たとえば、英語には strawberry, blueberry, cranberry など berry で終わる単語がたくさんあります。普通の紙の辞書では berry で終わる単語がどのくらいあるかを調べることはできません。しかし、電子辞書・オンライン辞書では、検索のし方を工夫することで berry で終わる単語をすべて表示することができるのです。この授業では、オンライン辞書の使い方を学び、それにもとづいて英語のさまざまな側面、特に単語のしくみについて深く知ることを目標にします。						
到達目標	英語のオンライン辞書を活用することができる。[知識・理解] 英語の単語のしくみについての基礎知識を持つことができる。[知識・理解] インターネットを日常の学習に活用することができる。[汎用性技能] 情報を的確に判断・理解し、適切に処理する技能を身につけている。[汎用性技能] 広い視野に基づいた冷静かつ客観的な判断力を背景として、高度なコミュニケーション能力を用いた、説得力のある情報発信ができる。[汎用性技能]						
授業計画	Week 1: 授業内容の紹介 Week 2: 英語辞書の使い方—辞書のどこに何が書いてあるか (1) 辞書は「意味」だけじゃない Week 3: 英語辞書の使い方—辞書のどこに何が書いてあるか (2) 例文を活用しよう Week 4: Oxford English Dictionary を使って見る (1) Weblio との比較 Week 5: Oxford English Dictionary を使って見る (2) さまざまな検索のしかた Week 6: 語のしくみと電子辞書・オンライン辞書 (1) Week 7: 語のしくみと電子辞書・オンライン辞書 (2) 複合語について Week 8: 語のしくみと電子辞書・オンライン辞書 (3) 複合語と検索方法 Week 9: 語のしくみと接頭辞・接尾辞 (1) 接頭辞 Week 10: 語のしくみと接頭辞・接尾辞 (1) 接尾辞 Week 11: 接頭辞と接尾辞の違い (1) Week 12: 接頭辞と接尾辞の違い (2) 意味と品詞 Week 13: 接尾辞のはたらき (1) 名詞を作る接尾辞 Week 14: 接尾辞のはたらき (2) 動詞を作る接尾辞 Week 15: 授業のまとめ						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前: 電子辞書・オンライン辞書を日常の学習で活用する。インターネットを日常の学習だけでなく生活の中で知的に活用する。[2時間] 授業後: 授業で取り上げ学習した内容およびテストを復習し、授業で学習した内容に基づいて自分で語彙の検索を行ってみる。[2時間] 毎回の授業で前回の授業内容にもとづくテストを行うので、復習をしっかりとすること。 準備学習に要する時間については履修ガイドを参考にしてください。						
授業方法	授業で学習する内容についてレクチャーし、参考となるインターネット上の英文サイトをていねいに読む。レクチャーによる説明と参考文献にもとづいて受講者自身が辞書の検索を行う。 授業の最後にはその日の復習としてテストを行う。						
評価基準と評価方法	この授業では毎時間学習内容に基づくテストを行います。 成績評価はそのテストの成績を100点満点に換算して算出します。						
履修上の注意	コンピュータを学習に役立てることに関心のある人に受講して欲しいです。						
教科書	使用しない						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語コンピュータ特論B						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E2206B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	コンピュータとインターネットを使って英語を深く知ろう						
授業の概要	<p>前期の「英語コンピュータ特論A」では英語の単語のしくみについてオンライン辞書を活用して深く知ることを試みました。後期のこの授業では英語の文章についてコンピュータとインターネットを使って深く知る方法を探ります。</p> <p>まず、Google Translate (Google 翻訳) について考えます。みなさんに言いたいことは、Google 翻訳は絶対に使ってはダメです。機械翻訳は、まだまだ本当の意味で実用化されるものではありません。この授業ではいくつかの日本語の文をGoogle 翻訳にかけてみて、その結果を検討します。これを見れば、みなさんはGoogle 翻訳がいかに信頼できないものであるか納得してくれると思います。</p> <p>次に「コーパス」(corpus) というものについて学習します。コーパスはいわば文章データベースで、ある単語を入力するとその単語を含む、さまざまな分野で実際に使われている文のリストが表示されるものです。辞書にも例文が表示されますが、辞書の例文は辞書制作者が作った文であることが多いのですが、コーパスは作られたものではない、実際に使われている文が示されているのです。そう言われても何に使えるのかイメージできないかも知れません。この授業ではコーパスを使うことで英語の単語や文のいろいろな側面を自分の目で検証することができる、ということをお学びます。</p>						
到達目標	<p>英語のオンライン辞書を活用することができる。[知識・理解]          英語の単語のしくみについての基礎知識を持つことができる。[知識・理解]          インターネットを日常の学習に活用することができる。[汎用性技能]          情報を的確に判断・理解し、適切に処理する技能を身につけている。[汎用性技能]          広い視野に基づいた冷静かつ客観的な判断力を背景として、高度なコミュニケーション能力を用いた、説得力のある情報発信ができる。[汎用性技能]</p>						
授業計画	<p>Week 1 授業の内容紹介          Week 2 Google 翻訳はぜったいダメ! (1)          ・ Google 翻訳を実際に試してみることで、Google 翻訳がどういうところで間違えるのかを検証していきます。          Week 3 Google 翻訳はぜったいダメ! (2) なぜダメか          Week 4 Google 翻訳はぜったいダメ! (3) 誤訳の実例          Week 5 Google 翻訳はぜったいダメ! (4) なぜ誤訳するか          Week 6 Google 翻訳はぜったいダメ! (5) Google 翻訳のまとめ          Week 7 コーパスの設定と基本的な使い方          Week 8 コーパスと「新しい英語の単語」(1)          Week 9 コーパスと「新しい英語の単語」(2) どのように使われているか          Week 10 コーパスと品詞による検索(1)          Week 11 コーパスと品詞による検索(2) 名詞と動詞          Week 12 コーパスと collocate (1)          ・ コーパスの重要な機能のひとつが collocate です。ある単語がどのような単語と一緒に使われるかを調べることができます。この機能を用いることで英語の文や文法のさまざまな側面を調べることができます。          Week 13 コーパスと collocate (2) 動詞と目的語          Week 14 コーパスと collocate (3) 否定表現          Week 15 授業のまとめ</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>授業前: 電子辞書・オンライン辞書およびコーパスを日常の学習で活用する。インターネットを日常の学習だけでなく生活の中で知的に活用する。[2時間]          授業後: 授業で取り上げ学習した内容およびテストを復習し、授業で学習した内容に基づいて自分で辞書およびコーパスを用いて語彙や文の検索を行ってみる。[2時間]          毎回の授業で前回の授業内容にもとづくテストを行うので、復習をしっかりとすること。          準備学習に要する時間については履修ガイドを参考にしてください。</p>						
授業方法	<p>授業で学習する内容についてレクチャーし、参考となるインターネット上の英文サイトをていねいに読む。レクチャーによる説明と参考文献にもとづいて受講者自身が Google 翻訳の翻訳結果を評価したり、コーパスを用いた検索を行う。          授業の最後にはその日の復習としてテストを行う。</p>						
評価基準と評価方法	<p>この授業では毎時間学習内容に基づくテストを行います。          成績評価はそのテストの成績を100点満点に換算して算出します。</p>						
履修上の注意	コンピュータを学習に役立てることに関心のある人に受講して欲しいです。						
教科書	使用しない						

教科書	
参考書	



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語発音トレーニング/English Pronunciation						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E22150
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	英語の音声のしくみを知り、英語の自然な発音に習熟する						
授業の概要	この科目では、音声学の基礎的概念として、発音器官のしくみや言語音の特性などについて学んだ後、英語の音の体系を特に日本語のそれと対照させながら学び、同時に、日本語の音声との違いを意識しながら、正確でより自然な英語の発音が身につくように訓練を行う。英語らしい発音を導く要因として、特に日本語との大きな差がみられる音声的特徴について学び、自然な英語の発音の習得と指導に役立てることを目指す。						
到達目標	(1) 英語の音声のしくみについて理解する。 (2) 英語音の自然な発音ができる。 (3) 日本語と英語の音声の性質・音韻の特徴の違いについて理解する。【汎用的技能】						
授業計画	第1回： Introduction. computer and software. はじめに：コンピュータとソフトウェアの使用) 第2回： How English sounds are made. (英語音の成り立ち) 第3回： Overview vowels of English and using the phonetic alphabet (英語の母音の体系) 第4回： Practice: long and short vowels (母音の発音：長母音と短母音) 第5回： Practice: low vowels, a, u, o (母音の発音：低母音a, u, o) 第6回： Practice: 'er' ; word, world, work etc. (母音の発音：'er' を含む語の発音) 第7回： Stress: stressed and unstressed vowels (語の発音：強勢のある母音と強勢のない母音) 第8回： Sentence practice: intonation (文の発音：音調) 第9回： Sentence practice: questions (文の発音：疑問文の音調) 第10回： Overview consonants of English (英語の子音の体系) 第11回： Practice: r vs. l (子音の発音：rとl) 第12回： Practice: th vs. s, th vs. z (子音の発音：thとs, thとz) 第13回： Practice: v vs. b (子音の発音：vとb) 第14回： Practice: word final sounds (子音の発音：語尾の発音) 第15回： Repeat and review (学習内容の確認・復習)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	We will make 'flash cards' to help us practice. Students should use these cards for repeated practice of previously studied sounds and concepts before the next class. You should expect to spend 2 hours per week outside of class time.						
授業方法	Practical. This class will use the computer lab.						
評価基準と評価方法	Evaluation will be made using regular quizzes (50%) and assignments (50%). (評価は、授業内での小テストおよび課題提出によって行う)						
履修上の注意	Regular attendance is required. All assignments must be handed in.						
教科書	なし (コンピュータのソフトウェアを用いて解説・演習する)						
参考書	適宜指示する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語発音トレーニング/English Pronunciation						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E22150
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	英語の音声のしくみを知り、英語の自然な発音に習熟する						
授業の概要	この科目では、音声学の基礎的概念として、発音器官のしくみや言語音の特性などについて学んだ後、英語の音の体系を特に日本語のそれと対照させながら学び、同時に、日本語の音声との違いを意識しながら、正確でより自然な英語の発音が身につくように訓練を行う。英語らしい発音を導く要因として、特に日本語との大きな差がみられる音声的特徴について学び、自然な英語の発音の習得と指導に役立てることを目指す。						
到達目標	(1) 英語の音声のしくみについて理解する。 (2) 英語音の自然な発音ができる。 (3) 日本語と英語の音声の性質・音韻の特徴の違いについて理解する。【汎用的技能】						
授業計画	第1回： Introduction. computer and software. はじめに：コンピュータとソフトウェアの使用) 第2回： How English sounds are made. (英語音の成り立ち) 第3回： Overview vowels of English and using the phonetic alphabet (英語の母音の体系) 第4回： Practice: long and short vowels (母音の発音：長母音と短母音) 第5回： Practice: low vowels, a, u, o (母音の発音：低母音a, u, o) 第6回： Practice: 'er' ; word, world, work etc. (母音の発音：'er' を含む語の発音) 第7回： Stress: stressed and unstressed vowels (語の発音：強勢のある母音と強勢のない母音) 第8回： Sentence practice: intonation (文の発音：音調) 第9回： Sentence practice: questions (文の発音：疑問文の音調) 第10回： Overview consonants of English (英語の子音の体系) 第11回： Practice: r vs. l (子音の発音：rとl) 第12回： Practice: th vs. s, th vs. z (子音の発音：thとs, thとz) 第13回： Practice: v vs. b (子音の発音：vとb) 第14回： Practice: word final sounds (子音の発音：語尾の発音) 第15回： Repeat and review (学習内容の確認・復習)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	We will make 'flash cards' to help us practice. Students should use these cards for repeated practice of previously studied sounds and concepts before the next class. You should expect to spend 2 hours per week outside of class time.						
授業方法	Practical. This class will use the computer lab.						
評価基準と評価方法	Evaluation will be made using regular quizzes (50%) and assignments (50%). (評価は、授業内での小テストおよび課題提出によって行う)						
履修上の注意	Regular attendance is required. All assignments must be handed in.						
教科書	なし (コンピュータのソフトウェアを用いて解説・演習する)						
参考書	適宜指示する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語リスニングトレーニング						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E22160
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	英語自然発話の聞き取りに習熟し、英語文化圏の社会文化的諸事情に理解を深める。						
授業の概要	中学校および高等学校における授業を行うのに相応しい英語運用能力を涵養するための科目である。学生にとって親しみやすいと思われる英語圏のポップソングを題材に取り、それをふんだんに聞かせて十分なインプットを与えると同時に、リスニングの鍵となる諸概念の理解と実践的な技術を習得する。またテキストに関する簡単な英語による質問を繰り返すことで、英語によるインタラクション能力の涵養を行う。						
到達目標	英語のポップソングを題材に取り、同化、脱落、弱化といった、時に文法とも関わる音声現象に対する理解を深め、リスニング能力を高める。またポップソングの背景に横たわる英語文化圏の社会・文化的諸事情についてテキストを読み学び理解を深め、英語による理解チェックのための口頭のクイズを通し、実際の英語運用能力を涵養する。【汎用的技能】						
授業計画	第1回：オリエンテーション：リスニングとは何か、どう学ぶべきか。 第2回：・・・・・・・・音の同化・基礎編 第3回：・・・・・・・・音の連結・基礎編 第4回：・・・・・・・・音の脱落・基礎編 第5回：・・・・・・・・音の同化・応用編 不定詞との結びつき 第6回：・・・・・・・・音の脱落・応用編1 アクセントとの関わり 第7回：・・・・・・・・ここまでの復習と質疑応答 中間試験 第8回：・・・・・・・・アメリカ英語の聞き取り1 語末t/dの脱落 第9回：・・・・・・・・アメリカ英語の聞き取り1 弾音化 第10回：・・・・・・・・音の脱落・応用編2 後続音の関わり 第11回：・・・・・・・・発音と文法1 助動詞can/can'tの聞き取り 第12回：・・・・・・・・音の連結・応用編 2語以上のかたまりの場合 第13回：・・・・・・・・発音と文法2 助動詞haveの聞き取り 第14回：・・・・・・・・発音と文法3 機能語の発音 第15回：・・・・・・・・ここまでの復習と質疑応答 期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	【授業前準備学習】必ず辞書を引いて歌詞の大意が取れるようにしておき、歌詞で触れられている社会的・文化的項目について下調べをしておく（学習時間2時間） 【授業後学習】授業で扱った英語歌詞の意味を確認し、重要な文法項目・単語についての知識を確認・整理する（学習時間2時間）						
授業方法	講義：ポップソングの歌詞の英文解釈やその社会的・文化的背景について教室内で討議する						
評価基準と評価方法	試験2回（60%……中間試験1/2+期末試験1/2）+授業参加（40%……授業内で質問に対して自発的に挙手して正答した回数に基づいて算出する授業参加点 Class Participation Pointを用いる）						
履修上の注意	■私語厳禁です。私語を繰り返す人は大迷惑なので退室してもらいます。						
教科書	角山照彦・Simon Capper 「ヒットソングで学ぶ総合英語」（成美堂） ISBN: 978-4-7919-3387-7						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語リスニングトレーニング						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E22160
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	英語自然発話の聞き取りに習熟し、英語文化圏の社会文化的諸事情に理解を深める。						
授業の概要	中学校および高等学校における授業を行うのに相応しい英語運用能力を涵養するための科目である。学生にとって親しみやすいと思われる英語圏のポップソングを題材に取り、それをふんだんに聞かせて十分なインプットを与えると同時に、リスニングの鍵となる諸概念の理解と実践的な技術を習得する。またテキストに関する簡単な英語による質問を繰り返すことで、英語によるインタラクション能力の涵養を行う。						
到達目標	英語のポップソングを題材に取り、同化、脱落、弱化といった、時に文法とも関わる音声現象に対する理解を深め、リスニング能力を高める。またポップソングの背景に横たわる英語文化圏の社会・文化的諸事情についてテキストを読み学び理解を深め、英語による理解チェックのための口頭のクイズを通し、実際の英語運用能力を涵養する。【汎用的技能】						
授業計画	第1回：オリエンテーション：リスニングとは何か、どう学ぶべきか。 第2回：・・・・・・・・音の同化・基礎編 第3回：・・・・・・・・音の連結・基礎編 第4回：・・・・・・・・音の脱落・基礎編 第5回：・・・・・・・・音の同化・応用編 不定詞との結びつき 第6回：・・・・・・・・音の脱落・応用編1 アクセントとの関わり 第7回：・・・・・・・・ここまでの復習と質疑応答 中間試験 第8回：・・・・・・・・アメリカ英語の聞き取り1 語末t/dの脱落 第9回：・・・・・・・・アメリカ英語の聞き取り1 弾音化 第10回：・・・・・・・・音の脱落・応用編2 後続音の関わり 第11回：・・・・・・・・発音と文法1 助動詞can/can'tの聞き取り 第12回：・・・・・・・・音の連結・応用編 2語以上のかたまりの場合 第13回：・・・・・・・・発音と文法2 助動詞haveの聞き取り 第14回：・・・・・・・・発音と文法3 機能語の発音 第15回：・・・・・・・・ここまでの復習と質疑応答 期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	【授業前準備学習】必ず辞書を引いて歌詞の大意が取れるようにしておき、歌詞で触れられている社会的・文化的項目について下調べをしておく（学習時間2時間） 【授業後学習】授業で扱った英語歌詞の意味を確認し、重要な文法項目・単語についての知識を確認・整理する（学習時間2時間）						
授業方法	講義：ポップソングの歌詞の英文解釈やその社会的・文化的背景について教室内で討議する						
評価基準と評価方法	試験2回（60%……中間試験1/2+期末試験1/2）+授業参加（40%……授業内で質問に対して自発的に挙手して正答した回数に基づいて算出する授業参加点 Class Participation Pointを用いる）						
履修上の注意	■私語厳禁です。私語を繰り返す人は大迷惑なので退室してもらいます。						
教科書	角山照彦・Simon Capper 「ヒットソングで学ぶ総合英語」（成美堂） ISBN: 978-4-7919-3387-7						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	韓国の生活と文化A						
担当教員	金 智英					科目ナンバ-	E7240A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	韓国の生活文化と社会を知る						
授業の概要	この授業は、韓国語 I A・B、韓国語 I C・Dを履修した学生を対象とする。言葉の背景となる文化に関心を持ち、韓国や韓国語に対する理解を深めることを目的とする。授業では、韓国の日常生活や伝統文化に関する韓国語の短いテキストを読んで内容を理解する他、関連文法を学習し、学んだ表現を用いて作文練習も行っていく。						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・韓国の文化や日常を知り、考え方を理解できる【知識・理解】</li> <li>・韓国語の説明文を読んで主な内容が理解できる【知識・理解】</li> <li>・学習した表現を用いて作文できる【知識・理解】【凡庸的技能】</li> </ul>						
授業計画	1回目 オリエンテーション 2回目 朝鮮半島の国々と文化① 3回目 朝鮮半島の国々と文化② 4回目 伝統的な食文化 5回目 現代の食文化 6回目 服飾文化 7回目 住居形態 8回目 まとめと小テスト 9回目 韓国社会と儒教 10回目 韓国の宗教 11回目 家族関係と族譜 12回目 学校生活 (小学校～高校) 13回目 学校生活 (大学) 14回目 兵役事情 15回目 まとめと試験						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	●授業前準備学習<2時間程度> ・普段から韓国関連ニュースに関心を持ち、関連語彙を単語帳にあつめておく ・予定されているテーマに関連する語彙や表現を前もって調べておく ●授業後学習<2時間程度> ・本文の読み上げ、訳を復習し、知らない単語や表現を単語帳にまとめておく ・興味のあるテーマに関して、自主的に作文の練習を行っていく						
授業方法	●演習 ・毎回、韓国語で書かれた本文を読解した後、内容に関して自分の考えを話し合う。 ・毎回、学習した表現で作文した課題を発表する。						
評価基準と評価方法	授業への参加度 30% (課題、受講態度、話し合いなどを総合評価) 小テスト 20% (8回目の小テスト) 期末試験 50%						
履修上の注意	・日ごろから単語帳の整理と暗記を自主的に行うこと ・毎回の授業では、学習した内容に関する話し合いを行うので、積極的に参加してほしい ・出席が10回に満たない場合、単位取得不可とする						
教科書	プリント配布						
参考書	授業内で案内						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	韓国の生活と文化B						
担当教員	金 智英					科目ナンバ-	E7240B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	韓国の生活文化と社会を知る						
授業の概要	この授業は、韓国語 I A・B、韓国語 I C・Dを履修した学生を対象とする。言葉の背景となる文化に関心を持ち、韓国や韓国語に対する理解を深めることを目的とする。授業では、韓国の日常生活や現代社会の諸問題に関する韓国語の短いテキストを読んで内容を理解する他、関連文法を学習し、テーマに沿った内容の文章を作って発表する機会を設ける。						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・韓国の文化や日常を知り、考え方を理解できる【知識・理解】</li> <li>・韓国語の説明文を読んで主な内容が理解できる【知識・理解】</li> <li>・韓国語でまとめた内容の文章を作ることができる【知識・理解】 【凡庸的技能】</li> </ul>						
授業計画	1回目 前期学習内容の復習 2回目 朝鮮通信使と日韓交流 3回目 伝統音楽 4回目 現代音楽 5回目 韓国人が好きな詩 6回目 社会を反映する小説 7回目 韓国の映画史（ゲストスピーカー） 8回目 まとめと作文発表 9回目 方言と標準語 10回目 就職と雇用環境 11回目 女性の労働環境 12回目 韓国社会とジェンダー意識 13回目 恋愛・結婚事情 14回目 変化する家族観と家族愛 15回目 まとめと試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	●授業前準備学習<2時間程度> ・普段から韓国関連ニュースに関心を持ち、関連語彙を単語帳にあつめておく ・予定されているテーマに関連する語彙や表現を前もって調べておく ●授業後学習<2時間程度> ・本文の読み上げ、訳を復習し、知らない単語や表現を単語帳にまとめておく ・興味のあるテーマに関して、自主的に作文の練習を行っていく						
授業方法	●演習 ・毎回、韓国語で書かれた本文を読解した後、内容に関して自分の考えを話し合う。 ・毎回、学習した表現で作文した課題を発表する。						
評価基準と評価方法	授業への参加度 30%（課題、受講態度、話し合いなどを総合評価） 作文発表 20%（8回目の作文発表） 期末試験 50%						
履修上の注意	・日ごろから単語帳の整理と暗記を自主的に行うこと ・毎回の授業では、学習した内容に関する話し合いを行うので、積極的に参加してほしい ・出席が10回に満たない場合、単位取得不可とする						
教科書	プリント配布						
参考書	授業内で案内						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	グローバルインターンシップ1						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E23370
学期	集中講義	曜日・時限	集中1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国内外で各自のキャリアに関連した終業体験を行い、グローバルなビジネスの実態を知る。(国内)						
授業の概要	① 社会に出てグローバルに働くことの意義とその働き方について考える。 ② 様々な業界・業種の実態や職場のルール、マナーを学び、実際に業務体験実習(インターンシップ)を行う。 ③ 職業体験を通じて自分と社会の理解を深め、自分に適した職業選択ができるようになることを目指す。 ④ 前に踏み出す力、考え抜く力、チームで働く力、などの社会人基礎力の必要性について考える。						
到達目標	① 就業体験を通じて、自立心を養い、自己のキャリアを主体的に考えて実行できるようになる。【汎用的技能】 ② 働くことの意義を自分なりに定義し、自己PRや志望動機につなげることができる。【態度・志向性】 ③ 社会で「グローバルに働く」ことを考えることができる。【態度・志向性】						
授業計画	【6月】事前学習Ⅰ(2限と3限の2コマ=3時間) 第1回 実習先の事業内容の確認 第2回 実習先への提出資料の作成  【7月】事前学習Ⅱ(2限、3限、4限の3コマ=4.5時間) 第3回 社会人としての心構え：グローバルな仕事の基本 第4回 ビジネスマナー、実習先での自己紹介の仕方 第5回 来客対応、電話対応、など  【夏休み期間中】8月、9月中旬の期間の2週間(80時間以上)の実習(期間は企業により異なる) 第6回 企業での現地実習 第7回 企業での現地実習 第8回 企業での現地実習 第9回 企業での現地実習 第10回 企業での現地実習 第11回 企業での現地実習 第12回 企業での現地実習 第13回 企業での現地実習  【10月】事後学習(2限と3限の2コマ=3時間) 第14回 まとめと整理 第15回 プレゼンテーション						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	① グローバルインターンシップを通して自分は何を得ようとしているのか、参加目的を常に明確にする。 ② 日本の文化と他国の文化との違いと共通点を考え、双方を受け入れるようにする。 ③ 社会で起こる事象に関心を持ち、自分の意見を持つように心がける。ニュースなどで社会の動きを知る。						
授業方法	集中講義(事前学習、企業での実習、事後学習と発表、次年度受講生へのオリエンテーションに参加) 事前学習で必要な知識・スキルをロールプレイングなどで身につけ、約2週間の実習に参加する。終了後はプレゼンテーションによる報告・発表を実施する。						
評価基準と評価方法	単位認定科目 大学としての成績評価はしない。 到達目標①②③について、研修先企業から評価をいただき、参加学生に実習日記と共に返却する。						
履修上の注意	① 2年生終了時に62単位以上履修済みであること。 ② 事前学習・事後学習に必ず参加すること。 ③ エントリーシート、誓約書を提出すること。 ④ 申し込み・参加に際し、保証人の同意が得られること。 ⑤ 心身共に、健康上の問題のないこと。 ⑥ 希望者多数の場合は選考することがある。 ⑦ 実習中は派遣先の指導に従うこと。 ⑧ 実習に伴う交通費などは自己負担となる。						
教科書	プリントを配布する。						

参考書	授業中に提示する。
-----	-----------



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	グローバルインターンシップ2						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E23370
学期	集中講義	曜日・時限	集中1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	海外で各自のキャリアに関連した就業体験を行い、実務の実態を知る。						
授業の概要	<p>①社会に出て働くことの意義とその働き方について考える。(アルバイト、フリーター、正社員との違い)</p> <p>②様々な業界・業種の実態や職場のルール、マナーを学び、実際に企業やその他の組織で業務体験実習(インターンシップ)を行う。</p> <p>③社会人としての心構えを学び、体験を通して豊かな自己表現力を身につける(自己分析にもつながる)</p> <p>④自分に適した職業選択ができることやキャリアデザイン(人生設計)が組み立てられるようになることを目指す。</p> <p>⑤前に踏み出す力、考え抜く力、チームで働く力といった社会人基礎力の必要性について考える。</p>						
到達目標	<p>(1) 英語圏の言語、文化、社会についての専門的な知識を身につけ、異文化を十分に理解できる【知識・理解】</p> <p>(2) 情報を的確に判断・理解し、適切に処理する技能を身につけている【汎用性技能】</p> <p>(3) 広い視野に基づいた冷静かつ客観的な判断力を背景として、高度なコミュニケーション能力を用いた、説得力のある情報発信ができる【汎用性技能】</p> <p>(4) 社会における自己の位置を確立できる能力をもつ【態度・志向性】</p> <p>(5) 世界のできごとに幅広い関心をもち視野を広める【態度・志向性】</p>						
授業計画	<p>【事前学習 担当：松田 謙次郎】</p> <p>①インターンシップについて考える</p> <p>②最適な就業体験先を決定する。</p> <p>③就業先企業・団体の情報を収集する。</p> <p>④現地で調査する項目を考える。</p> <p>⑤ビジネスマナーについて学ぶ。</p> <p>【実習】</p> <p>各企業・団体での実習、日報執筆</p> <p>【事後学習 担当：松田 謙次郎】</p> <p>プレゼンテーション(報告書のまとめ方)</p> <p>プレゼンテーション～報告会～授業外における学習(準備学習の内容)</p> <p>現地・企業についての知識を摂取する。</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>①グローバルインターンシップを通して、自分は何を得ようとしているのか、参加目的を常に明確にする。</p> <p>②日本の文化、他国の文化の違いと共通点を考え、双方を受け入れるようにする。</p> <p>③社会で起こる事象に関心を持ち、自分の意見を持つように心がける。ニュースなどを見る。</p> <p>(授業前準備学習時間：4時間)</p>						
授業方法	集中講義(事前学習、企業での実習、事後学習)						
評価基準と評価方法	事前・事後レポート(20%)、プレゼンテーション(20%)、学習態度、研修先での評価の総合評価(60%)						
履修上の注意	<p>①2年生で62単位以上履修済みであること。</p> <p>②事前学習・事後学習に必ず参加すること。</p> <p>③エントリーシート、誓約書を提出すること。</p> <p>④申し込み・参加に際し、保証人の同意が得られること。</p> <p>⑤心身共に、健康上の問題のないこと。</p> <p>⑥希望者多数の場合は選考をすることがある。</p> <p>⑦自習中は派遣先の指導に従うこと。</p> <p>⑧実習に伴う交通費などは自己負担となる。</p>						
教科書	プリント配付						
参考書	随時紹介する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際秘書概論A						
担当教員	平井 拓己					科目ナンバ-	E2224A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際秘書として必要な知識と実務能力の習得(基礎編)						
授業の概要	国際化社会、情報化社会の中で変化するビジネス環境、企業組織において、国際秘書として効果的な役割を果たすために必要な職能、資質、知識、技能などについて学習し、必要な専門的知識と実務能力の習得を目指す。国際秘書の職務に関連する分野は極めて広範囲にわたるが、本科目では、国際秘書の現状、地位、職能、資質、対人関係に関してはコミュニケーション能力、マナー、ホスピタリティ等について考えていく。						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国際秘書の行う業務について必要な知識を英語で理解し論じることができる。【知識・理解】</li> <li>・グローバル化において求められる能力を把握し、それが求められる背景について議論できる。【態度・志向性】</li> </ul>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. オリエンテーション:国際秘書について</li> <li>2. 日本企業の国際化:国際秘書の現状</li> <li>3. 国際企業の組織:国際秘書の役割(1)組織における役割</li> <li>4. 秘書の専門分化:国際秘書の役割(2)組織構造</li> <li>5. 国際企業で求められる知識と技能:国際秘書の職能</li> <li>6. 国際企業で求められる人材:国際秘書の資質</li> <li>7. 国際秘書の職業観とキャリア(1)職業人としての基礎力</li> <li>8. 国際秘書の職業観とキャリア(2)国際企業におけるキャリア</li> <li>9. 国際秘書の言語コミュニケーション能力</li> <li>10. 国際秘書の非言語コミュニケーション能力</li> <li>11. 国際秘書のマナーと接遇</li> <li>12. 国際秘書のプロトコル</li> <li>13. 国際秘書のホスピタリティ</li> <li>14. まとめ</li> <li>15. 質疑応答、期末試験</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習:経済紙などを読み、毎回の授業時に提出する質問項目(キーワード)を考えまとめる。(学習時間:1時間) 授業後学習:授業中に示す「お題」(授業内容に関連する自主研究)についてまとめて、次回授業時に提出する。(学習時間:3時間)						
授業方法	講義 授業内で紹介する映像や新聞記事をもとに、それらの内容についての質問項目について考え、小レポートを作成、提出する。受講者数によっては、作成にあたりテーマに基づいたグループワークを行う。						
評価基準と評価方法	平常点(毎回提出物があります) 40% 中間レポート及び期末試験 60%						
履修上の注意	授業は定刻に開始するため受講者には時間厳守を求めます。遅刻は減点の対象となります。 講義中の携帯電話などの使用は厳禁とします。 教室内では帽子を脱いで下さい。 以上守っていただけない場合及び他の受講者に迷惑となる行為を行う受講生は、退出していただきます。						
教科書	なし(資料を配付します)						
参考書	講義中に指示します。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際秘書概論B						
担当教員	平井 拓己					科目ナンバ-	E2224B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際社会、情報社会のなかで国際秘書として必要な知識と実務能力の習得(応用編)						
授業の概要	この授業では、国際秘書の知識、技能について考える。国際秘書に求められるのは、国際経営、金融、国際関係に関する専門的知識、商取引に関する法制度についての専門的知識、情報収集能力を含めた情報一般に関する専門的知識などとそれぞれの分野における高い実務能力である。授業では、これらのトピックについてできるかぎり具体例を用いて解説する。						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国際秘書に必要なビジネスにおける専門的な課題を理解し、英語で論じることができる。【知識・理解】</li> <li>・世界の政治経済問題について理解を深め、多文化環境下で自分の主張を論理立てて議論できる。【態度・志向性】</li> </ul>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. オリエンテーション:国際秘書について</li> <li>2. 秘書の国際化と専門分化</li> <li>3. 国際秘書に必要な経済、金融についての知識</li> <li>4. 国際秘書に必要な商取引、貿易取引についての知識</li> <li>5. 国際秘書に必要な法制度、規制についての知識</li> <li>6. 国際秘書に必要な事務管理能力</li> <li>7. 国際秘書と異文化理解・プレゼンテーション能力</li> <li>8. 国際秘書とマーケティング</li> <li>9. 国際秘書と情報社会</li> <li>10. 国際秘書のコンプライアンスへの対応</li> <li>11. 国際企業のリスク管理への対応</li> <li>12. 国際秘書の外部メディアへの対応</li> <li>13. 国際秘書の情報収集能力と情報倫理への対応</li> <li>14. 国際秘書とビジネス社会・まとめ</li> <li>15. 質疑応答・期末試験</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習: 経済紙などを読み、毎回の授業時に提出する質問項目(キーワード)を考えまとめる。(学習時間: 1時間) 授業後学習: 配付資料を見直し、授業に関連する内容の課題についてまとめて次回授業時に提出する。(学習時間: 2時間)						
授業方法	講義 授業内で紹介する映像や新聞記事をもとに、それらの内容についての質問項目について考え、小レポートを作成、提出する。受講者数によっては、作成にあたりテーマに基づいたグループワークを行う。						
評価基準と評価方法	講義への出席(毎回提出物があります) 40% レポート及び期末試験 60%						
履修上の注意	授業は定刻に開始するため受講者には時間厳守を求めます。遅刻は減点の対象となります。 講義中の携帯電話などの使用は厳禁とします。 教室内では帽子を脱いで下さい。 以上守っていただけない場合及び他の受講者に迷惑となる行為を行う受講生は、退出していただきます。 ※質問は授業の前後で受け付けます。						
教科書	なし(資料を配付します)						
参考書	講義中に必要に応じて指定します。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際ビジネスコミュニケーションA/International Business Communicat						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2327A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	ビジネスシーンから学ぶ英語コミュニケーション演習						
授業の概要	様々なビジネスシーンでのコミュニケーションの手段を学ぶことで、グローバルビジネスの理解を深める。文法も学びながら実際の会話、電話、メールなどロールプレイを含む演習形式で授業を実施する。						
到達目標	①実際のビジネスシーンを想定することにより、それぞれのシーンに応じてどのような英語力が必要になるかを理解することができる。【知識・理解】 ②ビジネスでの円滑なコミュニケーションの取り方を理解し、説得力のある情報発信ができる。【汎用的技能】 ③自身の卒業後のキャリアや人生をイメージし、選択することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 教科書Unit1: Laughter is a Miracle Medicine 第3回 教科書Unit1: Laughter is a Miracle Medicine 第4回 教科書Unit3: Pearls of Wisdom 第5回 教科書Unit3: Pearls of Wisdom 第6回 教科書Unit4: Love is Powerful 第7回 教科書Unit4: Love is Powerful 第8回 教科書Unit6: The Key to Success 第9回 教科書Unit6: The Key to Success 第10回 教科書Unit7: The Power of Positive Thinking 第11回 教科書Unit7: The Power of Positive Thinking 第12回 教科書Unit8: A Dog is Man's Best Friend 第13回 教科書Unit8: A Dog is Man's Best Friend 第14回 クラス内発表 第15回 まとめと復習						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習: テキストの予習、次の授業で行うアクティビティやディスカッションに備えて、意見をまとめておく。(学習時間: 2時間) 授業後学習: 授業の復習、プレゼンテーションやスピーチの練習を実施する。(学習時間: 2時間)						
授業方法	グループワーク、アクティビティ、ロールプレイングを取り入れた、演習形式に講義形式が混ざる。						
評価基準と評価方法	平常点: レポート等の提出を含む(30%)、アクティビティへの参加や事前準備(30%)、発表等の評価(40%)の総合評価です。						
履修上の注意	積極的な参加と事前準備をお願いします。						
教科書	『Good Grammar, Better Communication』Joan McConnell Kiyoshi Yamauchi 著 成美堂 ISBN978-4-7919-7249-4						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際ビジネスコミュニケーションA／International Business Communicat						
担当教員	最所 千依					科目ナンバ-	E2327A
学期	前期／1st semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	文化、言語、価値観、宗教など、自分とは違うバックグラウンドを持つ同僚と共に働くとき、どのようなことに注意し、よいチームワークを築くべきかを様々なアクティビティを通し学ぶ。また就職活動、社会人準備のため、いま一度、自分自身のこれまでとこれからを見つめ、【私】という個性、価値観を固め、他者とのよりよい関係作りのためのライフスキルを身につける。						
授業の概要	この授業では、様々なアクティビティを通して自己発見を体験し、国際社会において必要なコミュニケーション能力の向上をはかる。毎回の授業と授業準備を通して、自分自身のこれまでとこれからを熟考し、国際社会から信頼と信用を得られる社会人になるための準備を行う。アクティビティへの積極的な参加を望む。						
到達目標	英語圏を含むその他地域の言語、文化、社会にいて理解を深め、リサーチやディスカッションを通して深く理解し分析することで、国際社会で働くスキルを構築できる。【汎用的技能】 広い視野に基づいた客観的な判断力を背景として、説得力のある情報発信と協調力が身につく。【知識・理解】						
授業計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>① Introduction</li> <li>② Culture, history and religion I Middle east</li> <li>③ Culture, history and religion II Western society</li> <li>④ Culture, history and religion III Asian society</li> <li>⑤ What I need to succeed</li> <li>⑥ The tree of me ~Discover to honor each other's backgrounds</li> <li>⑦ Protocol and Etiquette I Western society</li> <li>⑧ Protocol and Etiquette II Asian society</li> <li>⑨ Leadership I To be a good leader</li> <li>⑩ Leadership II To be a good follower</li> <li>⑪ How to handle responsibilities</li> <li>⑫ What others value in life</li> <li>⑬ SDG's presentation preparation</li> <li>⑭ SDG's presentation</li> <li>⑮ Hopes, dreams and aspirations</li> </ul>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習： 次の授業で行うアクティビティやディスカッションに備えて、毎週の課題について意見をまとめてくる 80分～ チームで協力してプロジェクトを完成させる 100分～						
授業方法	講義形式の授業の他に、様々なアクティビティを行う。生徒の積極的な参加と事前準備が強く求められる授業形式。						
評価基準と評価方法	平常点	25%	アクティビティへの参加や事前準備	25%			
	出席点	25%	プレゼンテーション、スピーチ等の評価	25%			
履修上の注意	出席回数が開講日数の2/3に満たない場合、原則単位認定を行わない。 5分以上の遅刻3回につき、1回欠席とする。 20分以上の遅刻は、原則欠席とする。 欠席、遅刻、早退等は必ずメールにて連絡をすること。 積極的な授業への参加を強く期待する。						

教科書	ハンドアウト配布
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際ビジネスコミュニケーションB/International Business Communicat						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2327B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	ビジネスシーンから学ぶ英語コミュニケーション演習						
授業の概要	様々なビジネスシーンでのコミュニケーションの手段を学ぶことで、グローバルビジネスの理解を深める。文法も学びながら実際の会話、電話、メールなどロールプレイを含む演習形式で授業を実施する。						
到達目標	①実際のビジネスシーンを想定することにより、それぞれのシーンに応じてどのような英語力が必要になるかを理解することができる。【知識・理解】 ②ビジネスでの円滑なコミュニケーションの取り方を理解し、説得力のある情報発信ができる。【汎用的技能】 ③自身の卒業後のキャリアや人生をイメージし、選択することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 教科書Unit 9: Mushrooms Are a Miracle Food! 第3回 教科書Unit 9: Mushrooms Are a Miracle Food! 第4回 教科書Unit10: Protecting Man's Best Friend 第5回 教科書Unit10: Protecting Man's Best Friend 第6回 教科書Unit11: "Rice" from the Ocean 第7回 教科書Unit11: "Rice" from the Ocean 第8回 教科書Unit13: Angry People Aren't Happy People 第9回 教科書Unit13: Angry People Aren't Happy People 第10回 教科書Unit14: Fast Fashion is a "Mixed" Blessing 第11回 教科書Unit14: Fast Fashion is a "Mixed" Blessing 第12回 教科書Unit15: If I were 20 Again 第13回 教科書Unit15: If I were 20 Again 第14回 クラス内発表 第15回 まとめと復習						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習: テキストの予習、次の授業で行うアクティビティやディスカッションに備えて、意見をまとめておく。(学習時間: 2時間) 授業後学習: 授業の復習、プレゼンテーションやスピーチの練習を実施する。(学習時間: 2時間)						
授業方法	グループワーク、アクティビティ、ロールプレイングを取り入れた、演習形式に講義形式が混ざる。						
評価基準と評価方法	平常点: レポート等の提出を含む(30%)、アクティビティへの参加や事前準備(30%)、発表等の評価(40%)の総合評価です。						
履修上の注意	積極的な参加と事前準備をお願いします。						
教科書	『Good Grammar, Better Communication』Joan McConnell Kiyoshi Yamauchi 著 成美堂 ISBN978-4-7919-7249-4						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際ビジネスコミュニケーションB／International Business Communicat						
担当教員	最所 千依					科目ナンバ-	E2327B
学期	後期／2nd semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	文化、言語、価値観、宗教など、自分とは違うバックグラウンドを持つ同僚と共に働くとき、どのようなことに注意し、よいチームワークを築くべきかを様々なアクティビティを通して学ぶ。また就職活動、社会人準備のため、いま一度、自分自身のこれまでとこれからを見つめ、【私】という個性、価値観を固め、他者とのよりよい関係作りのためのライフスキルを身につける。						
授業の概要	この授業では、様々なアクティビティを通して自己発見を体験し、国際社会において必要なコミュニケーション能力の向上をはかる。毎回の授業と授業準備を通して、自分自身のこれまでとこれからを熟考し、国際社会から信頼と信用を得られる社会人になるための準備を行う。アクティビティへの積極的な参加を望む。						
到達目標	英語圏を含むその他地域の言語、文化、社会にいて理解を深め、リサーチやプレゼンテーションを通して深く理解し分析することで、国際社会で働くスキルを構築できる。【汎用的技能】 広い視野に基づいた客観的な判断力を背景として、説得力のある情報発信と協調性が身につく。【知識・理解】						
授業計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>① Introduction</li> <li>② Making itinerary How to make a good plan</li> <li>③ Making itinerary preparation</li> <li>④ Making itinerary Presentation</li> <li>⑤ What is teamwork?</li> <li>⑥ Female leaders in the world introduction</li> <li>⑦ Female leaders preparation</li> <li>⑧ Female leaders presentation</li> <li>⑨ Our role as a women in this country</li> <li>⑩ Understanding diversity introduction</li> <li>⑪ Diversity case study</li> <li>⑫ Diversity preparation</li> <li>⑬ Diversity presentation</li> <li>⑭ Sustainable and Food loss</li> <li>⑮ Year end speech</li> </ul>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>授業前準備学習：</p> <p>次の授業で行うアクティビティやディスカッションに備えて、毎週の課題について意見をまとめてくる 80分～</p> <p>チームと協力してプロジェクトを完成させる 100分～</p>						
授業方法	講義形式の授業の他に、様々なアクティビティを行う。生徒の積極的な参加と事前準備が強く求められる授業形式。						
評価基準と評価方法	平常点	25%	アクティビティへの参加や事前準備	25%			
	出席点	25%	プレゼンテーション、スピーチ等の評価	25%			
履修上の注意	出席回数が開講日数の2/3に満たない場合、原則単位認定を行わない。 5分以上の遅刻3回につき、1回欠席とする。 20分以上の遅刻は、原則欠席とする。 欠席、遅刻、早退等は必ずメールにて連絡をすること。 積極的な授業への参加を強く期待する。						



教科書	ハンドアウト配布
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際ビジネスマネジメントA/International Business Management A						
担当教員	平井 拓己					科目ナンバ-	E2228A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	We will study in depth the structure of the business firm and the environment in which it operates.						
授業の概要	We will first look at the structure of the economy paying close attention to the issues related to the operation of the firm. From there we will explore the structure and establishment of the firm within its economic environment.						
到達目標	Students will be able to gain the basic knowledge on business activities and the economic environment, and to logically express their observation and opinions on current economic/business issues. 【Knowledge/Understanding】 【General Skill】						
授業計画	<p>Module One: The Economy</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Economy Overview, The division of Labor</li> <li>2. Trade: history, methods and financing</li> <li>3. Comparative advantage</li> <li>4. Markets: origins and types</li> <li>5. Money: history and uses of money, types of money</li> <li>6. Banking and Finance</li> <li>7. Labor: labor as the fundamental currency of economy</li> <li>8. Regulation: regulatory issues for business</li> </ol> <p>Module Two: The Firm</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. What is a firm: types and purposes</li> <li>10. The role of the firm: Structure and purpose</li> <li>11. Establishing a business: purpose, structure, division of responsibility, paid-in-capital</li> <li>12. Functions of the firm</li> <li>13. Establishing the firm: choosing the structure, arranging capital, determining ownership, naming, registration etc.</li> <li>14. Products and Services: Choosing your product, determining your service</li> <li>15. Financing</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Participants are expected to be familiar with current topics regarding the economy and business, by reading newspapers and/or through other sources. Students should spend at least 4 hours per week on preparation.						
授業方法	The class will combine lecture, class discussion and group exercises. We will try to add practical exercises where possible. This class will be heavily favored toward English, so ability in English is required. However, Japanese support will be available in class. *The instructor will be available for questions immediately before or after class.						
評価基準と評価方法	Class participation 40% : Participants are expected to submit answers to questions presented in the class based on movie clips and/or newspaper articles. It should be accompanied with questions (key words) for the next class. Assignments 10% Final exam (presentation) 50%						
履修上の注意	This class will be heavily favored toward English, so ability in English is required. However, Japanese support will be available in class.						
教科書	Materials will be distributed in class.						
参考書	Will be introduced during classes.						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際ビジネスマネジメントB/International Business Management B						
担当教員	平井 拓己					科目ナンバー	E2228B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	We will study in greater depth the establishment and operation of the business firm.						
授業の概要	This course will focus on the establishment and operation of the business firm within the global economy.						
到達目標	Able to understand and express opinions regarding the entrepreneurship (including social entrepreneurship) as a career option. 【General skill】 Able to gain necessary knowledge to plan and execute the business, to prepare and present a business plan. 【Knowledge/Understanding】						
授業計画	<p>Module Three: Entrepreneurship v Management</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) What is an entrepreneur? What are the risks? What is the goal? What is the motivation?</li> <li>2) Defining the product: product definition, product costs, competition, and differentiation.</li> <li>3) Selling: What are you selling, prepping for sales, the presentation.</li> <li>4) Making the sales presentation</li> <li>5) Production: costs, timing and the schedule</li> <li>6) Management: personnel, legal, operations.</li> <li>7) Operational issues: human resources, contracts, accounting.</li> </ol> <p>Module Four: Building the Business Plan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Defining the Product</li> <li>2) Researching the Market</li> <li>3) Defining the Business Model 4) Defining the Business Model 5) Writing the Offering</li> <li>6) Personnel Plan</li> <li>7) Financing the Business</li> <li>8) Presenting the Plan</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before classes: familiarize yourself with current topics regarding the economy and business, by reading newspapers and/or through other sources. (One hour)</p> <p>After classes: Complete "Topic of the week" (research regarding the topic covered in the class), to submit at the next class (Three hours)</p>						
授業方法	The class will combine lecture, class discussion and group exercises. We will try to add practical exercises where possible.						
評価基準と評価方法	<p>Class participation 40% : Participants are expected to submit answers to questions presented in the class based on movie clips and/or newspaper articles. It should be accompanied with questions (key words) for the next class.</p> <p>Assignments 10%</p> <p>Final exam (presentation) 50%</p>						
履修上の注意	This class will be heavily favored toward English, so ability in English is required. However, Japanese support will be available in class.						
教科書	Materials will be distributed in class.						
参考書	Will be introduced during classes.						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IA/International Project Seminar I A						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E7202A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	神戸国際観光研究 (International Tourism in Kobe)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。 この演習では、特に国際都市・神戸の魅力を経験型で捉え、英語で表現することを目的とし、神戸市（兵庫県）の魅力について英語で発表する。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 PBLとは何か 第3回 兵庫県（神戸市）の魅力について 第4回 兵庫県（神戸市）のインバウンドの現状とその背景 第5回 訪日外国人観光客の動向 第6回 今学期のプロジェクトに向けて 第7回 ディスカッション・グループワーク（1） 第8回 ディスカッション・グループワーク（2） 第9回 ディスカッション・グループワーク（3） 第10回 フィールドワーク（学外） 第11回 ディスカッション・グループワーク（4） 第12回 クラス内プロジェクト発表（1） 第13回 クラス内プロジェクト発表（2） 第14回 クラス内プロジェクト発表（3） 第15回 振り返り、まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。（学習時間：2時間） 授業後学習：各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク（教室・学内）及びフィールドワーク（学外）を中心とする。						
評価基準と評価方法	1. 平常点：20%（各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み） 2. 成果物評価：40%（プロジェクト完成度及び完成品） 3. 客観評価：40%（課題、学習者同士による評価）						
履修上の注意	・グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。 ・フィールドワークに伴う交通費などは自己負担となる。						
教科書	プリントを配布する。						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IA/International Project Seminar I A						
担当教員	金 智英					科目ナンバ-	E7202A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習I A (Project-based Learning A)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。この授業では、韓国社会における日本文化の流れについて学び、日韓の文化交流に関する基礎知識を身に付ける。調査活動では、現代韓国における日本文化の流行（日流）、日本における韓国文化の流行（韓流）の受容と変化について、いくつかのテーマを立てて詳しく調べていく。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 今学期のプロジェクトに向けて 第3回 日韓の文化交流史 第4回 韓国における日本文化の禁止と開放 第5回 韓国における日本文化の受け入れ 第6回 映画に見る韓国の社会と文化（ゲストスピーカー招聘） 第7回 フィールドワーク 第8回 グループ活動（1）グループ分けとディスカッション 第9回 調査活動（予備調査） 第10回 グループ活動（3）中間発表 第11回 調査活動（修正と補完） 第12回 プロジェクト発表（1）グループ1 第13回 プロジェクト発表（2）グループ2 第14回 プロジェクト発表（3）グループ3 第15回 振り返りまとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	1. 指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。（学習時間：2時間） 2. 各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク（教室・学内）及びフィールドワーク（学外）を中心とする。						
評価基準と評価方法	1. 平常点：20%（各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み） 2. 成果物評価：40%（プロジェクト完成度及び完成品） 3. 客観評価：40%（課題、クイズ、学習者同士による評価）						
履修上の注意	・グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。 ・パソコンで資料作りをするので、ワードやパワポの基本的な操作方法を身に付けておくこと。						
教科書	プリント配布						
参考書	授業で案内する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IA/International Project Seminar I A						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E7202A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習IA (Project-based Learning IA)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】</li> <li>2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 テーマについて・フィールドワークの方法 第3回 発表の方法 (1) 第4回 発表の方法 (2) 第5回 発表の方法 (3) 第6回 クラス内プロジェクトアイデア発表 (1) 第8回 クラス内プロジェクトアイデア発表 (2) 第9回 クラス内プロジェクト中間発表 (1) 第10回 クラス内プロジェクト中間発表 (2) 第11回 クラス内プロジェクト中間発表 (3) 第12回 クラス内プロジェクト最終発表 (1) 第13回 クラス内プロジェクト最終発表 (2) 第14回 クラス内プロジェクト最終発表 (3) 第15回 振り返り、まとめ						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	【授業前準備学習】シラバスで明示した各回の授業で扱う内容を予習し、予想される疑問点を整理しておく。発表担当の場合には、入念なりハーサルを含む発表の準備を行う(学習時間:2時間) 【授業後準備学習】授業内で説明した事柄の反芻や、他グループの発表についてハンドアウトの見返し、ディスカッションで指摘された問題点の復習などを行い、授業で扱われた内容を自分なりに整理する(学習時間:2時間)						
授業方法	演習 グループワーク(教室・学内)及びフィールドワーク(学外)を中心とする。						
評価基準と評価方法	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平常点:20% (各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み)</li> <li>2. 成果物評価:40% (プロジェクト完成度及び完成品)</li> <li>3. 客観評価:40% (課題、クイズ、学習者同士による評価)</li> </ol>						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IA/International Project Seminar I A						
担当教員	山下 尚子					科目ナンバ-	E7202A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	2	単位数	2.0

授業のテーマ	英語学習者と英語教育						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。具体的に、この授業では、外国語学習の成功や失敗に影響を与える学習者要因（学習方法、学習スタイル、学習計画など）について学び、自分に合った自律的な学習方法について考察を深めます。また、世界の英語教育や様々な英語学習方法について調査し、個人及びクラスメートとの主体的な活動をとおして、英語力を上げたい人に向けたヒント、コツや情報を掲載したリソースを制作します。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】</li> <li>2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	第1回 オリエンテーション、PBLとは 第2回 人生で実現したいこと、英語学習で実現したいこと 第3回 学習スタイルと英語学習 第4回 時間管理と英語学習、対策と工夫 第5回 夢と現実をつなぐ目標設定ピラミッド 第6回 アクションプランを作る、ポジティブノック 第7回 Study Log Reflection、さまざまな英語学習方法 第8回 Study Log Reflection、日本の英語教育（自分が受けてきた英語教育） 第9回 Study Log Reflection、日本の英語教育の課題点と改善案 第10回 Study Log Reflection、自律学習教育 第11回 Study Log Reflection、クラス内プロジェクト制作（1）準備 第12回 Study Log Final Reflection、クラス内プロジェクト制作グループワーク（2） 第13回 クラス内プロジェクト制作グループワーク（3） 第14回 クラス内プロジェクト発表（1） 第15回 クラス内プロジェクト完成会（2）まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。（学習時間：2時間）</li> <li>2. 各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。（学習時間：2時間）</li> </ol>						
授業方法	演習 グループワーク						
評価基準と評価方法	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平常点：20%（各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み）</li> <li>2. 成果物評価：40%（プロジェクト完成度及び完成品）</li> <li>3. 客観評価：40%（課題、学習者同士による評価）</li> </ol>						
履修上の注意	英語/外国語教育法に興味がある人。自分に合った英語学習方法を真剣に見つけたい人。 自分に合った学習方法を見つけるためには、各自がしっかりと授業内外でタスクを行う努力をすることが求められる。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IB						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E7202B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	月曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習 I B (Project-based Learning I B)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。具体的には、本授業は、「基礎編」という位置付けで、異文化コミュニケーション観点から日本語・日本文化・日本文学に焦点を当て、国内外においてどのように受容され、理解されているかを多面的に模索する。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 世界における日本語 - 基礎 第3回 世界における日本文化 - 基礎 第4回 世界における日本文学 - 基礎 第5回 ゲストスピーカー招聘予定 第6回 ディスカッション・グループワーク (1) - プロジェクトへの準備 第7回 ディスカッション・グループワーク (2) - 情報収集 第8回 ディスカッション・グループワーク (3) - 成果物の作成 第9回 ディスカッション・グループワーク (4) - 成果物の作成 第10回 ディスカッション・グループワーク (5) - 成果物の完成 第11回 クラス内プロジェクト発表 (1) - グループ1 第12回 クラス内プロジェクト発表 (2) - グループ2 第13回 クラス内プロジェクト発表 (3) - グループ3 第14回 クラス内プロジェクト発表 (4) - グループ4 第15回 振り返り、まとめ						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。(2時間) 授業後学習：各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。(2時間)						
授業方法	演習：松蔭manaba及びICT機器を活用したアクティブ・ラーニング (グループワークやディスカッションを取り入れたプロジェクト型学習に基づいた授業形式で行う)						
評価基準と評価方法	平常点：20% (授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み) (到達目標(2)(3)に関する到達度の確認) 成果物評価：40% (プロジェクト完成度及び完成品) (到達目標(1)(2)に関する到達度の確認) 客観評価：40% (課題、クイズ、学習者同士による評価) (到達目標(1)(3)に関する到達度の確認)						
履修上の注意	1. グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。 2. 遅刻・欠席については、厳しく査定する。(20分以上の遅刻は欠席扱いとなる) 3. 成果物作成への不参加、成果物の未提出は、原則として不合格となる。						
教科書	プリント						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IB						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバー	E7202B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	月曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習I B (Project-based Learning IB)						
授業の概要	<p>歴史・文化・言語・芸術・メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしてプロジェクト型学習を通じて、多彩なコミュニケーション能力の習得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。</p> <p>映画、ミュージカル、音楽、コマーシャル、ポピュラー文化を中心にメディアと時代の関連を探る。</p>						
到達目標	<p>1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】</p> <p>2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的知識】</p> <p>3. 体験的な学習・調査研究を行い、協調することができる。【態度・志向性】</p>						
授業計画	<p>第1回：オリエンテーション  第2回：テレビコマーシャルにおける異文化（英語圏のコマーシャルの特色）  第3回：広告制作に向けてのディスカッション：クリエイティブな広告とは  第4回：映画研究について  第5回：ポピュラー音楽研究について  第6回：プロジェクト案の企画：テーマ設定  第7回：文化イベント研究：企画と取材計画  第8回：研究テーマについて発表  第10回：ディスカッション・グループワーク  第9回：英語圏のニュース番組から情報収集の成果発表  第11回：成果物作成に向けてディスカッション  第12回：広告制作（ラジオ広告）についてのディスカッション  第14回：成果物発表とフィードバック  第15回：まとめとディスカッション</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>1. 指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。（学習時間：2時間）</p> <p>2. 各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。（学習時間：2時間）</p>						
授業方法	<p>演習：英語ニュース視聴を通じて自分のテーマに沿った情報収集が求められる。時事問題について理解を深める作業と、プロジェクトを企画する作業を並行して進める。</p> <p>グループワーク（教室・学内）及び状況が許せば、フィールドワーク（学外）を中心とする。</p>						
評価基準と評価方法	<p>1. 平常点：20%（各回の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み）</p> <p>2. 成果物評価：40%（プロジェクト完成度）</p> <p>3. 客観的評価：40%（課題、クイズ、学習者同士による評価）</p>						
履修上の注意	<p>グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をすることが必要である。</p> <p>映画、ミュージカル、音楽、映画音楽、広告（テレビ・ラジオ）などを含むポピュラー文化に関連したテーマ及び時事問題に興味を持つ学生を歓迎する。</p>						
教科書	『映像でみるVOAニュース』2019年 成美堂 978-4-7919-1022-9						
参考書	<p>『映画で楽しむ英語』染矢正一 著 三修社 2019年 三修社</p> <p>『映画に観る多文化社会のかたち』森永弘司 著 2020年 金星堂 978-4-7647-4101-1</p> <p>『映画で英語をモノにする』多読多聴マガジン 1月号別冊フォーイン スクリーンプレイ事業部 49195040</p>						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IB						
担当教員	古川 典代					科目ナンバ-	E7202B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	訪日中国人のためのホスピタリティー						
授業の概要	この授業では、現在日本で訪日中国人向けに案内しているパンフレットなどを収集して分析し、不備や不足点を補い、理想的な案内書作成を目指すことでインバウンド需要に便宜を供していきたい。また、活動を通して簡体字と繁体字の区別や、大陸向けまたは台湾・香港向けの表記・表現の違いなども習得する。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的知識】 3. 体験的な学習・調査を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回：オリエンテーション 第2回：PBLとは 第3回：中国・中国語概要 第4回：中国語表記・パンフレット比較 第5回：中国語表記・パンフレット分析 第6回：ディスカッション・グループワーク（1）簡体字 第7回：ディスカッション・グループワーク（2）繁体字 第8回：ディスカッション・グループワーク（3）大陸的表現 第9回：ディスカッション・グループワーク（4）台湾式表現 第10回：クラス内プロジェクト発表にむけて 第11回：クラス内プロジェクト発表（1）文字相違 第12回：クラス内プロジェクト発表（2）表現相違 第13回：クラス内プロジェクト発表（3）望ましい形容方法 第14回：クラス内プロジェクト発表（4）ホスピタリティー 第15回：振り返り、まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	1. 指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。（毎回の学習時間：2時間） 2. 各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。（毎回の学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク（教室・学内）及びフィールドワーク（学外）を中心とする。						
評価基準と評価方法	1. 平常点： 20% （各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み） 2. 成果物評価： 40% （プロジェクト完成度及び完成品） 3. 客観評価： 40% （課題、クイズ、学習者同士による評価）						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。 中国語 I ABCDを履修済みであることが望ましい。						
教科書	指定教科書は無し。必要に応じてプリントを配布する。						
参考書	授業中に紹介する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IIA/International Project Seminar II A						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E7303A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習 II A (Project-based Learning II A)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。具体的には、本授業は、応用編という位置付けで、異文化コミュニケーション観点から日本語・日本文化・日本文学に焦点を当て、国内外においてどのように受容され・理解されているかを多面的に模索し、自由プロジェクトを通して卒業研究のテーマにつながる新たな発見を目的とする。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション、国際プロジェクト演習 I の振り返り 第2回 世界における日本語 - 応用 第3回 世界における日本文化 - 応用 第4回 世界における日本文学 - 応用 第5回 ゲストスピーカー招聘予定 第6回 ディスカッション・グループワーク (1) - プロジェクトへの準備 第7回 ディスカッション・グループワーク (2) - 情報収集 第8回 ディスカッション・グループワーク (3) - 成果物の作成 第9回 ディスカッション・グループワーク (4) - 成果物の作成 第10回 ディスカッション・グループワーク (5) - 成果物の完成 第11回 クラス内プロジェクト発表 (1) - グループ1 第12回 クラス内プロジェクト発表 (2) - グループ2 第13回 クラス内プロジェクト発表 (3) - グループ3 第14回 クラス内プロジェクト発表 (4) - グループ4 第15回 振り返り、まとめ						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。(2時間) 授業後学習：各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。(2時間)						
授業方法	演習：松蔭manaba及びICT機器を活用したアクティブ・ラーニング (グループワークやディスカッションを取り入れたプロジェクト型学習に基づいた授業形式で行う)						
評価基準と評価方法	平常点：20% (授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み) (到達目標(2)(3)に関する到達度の確認) 成果物評価：40% (プロジェクト完成度及び完成品) (到達目標(1)(2)に関する到達度の確認) 客観評価：40% (課題、クイズ、学習者同士による評価) (到達目標(1)(3)に関する到達度の確認)						
履修上の注意	1. グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。 2. 遅刻・欠席については、厳しく査定する。(20分以上の遅刻は欠席扱いとなる) 3. 成果物作成への不参加、成果物の未提出は、原則として不合格となる。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IIA/International Project Seminar II A						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E7303A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	神戸国際観光研究 (International Tourism in Kobe)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。 この演習では、特に国際都市・神戸の魅力グローバルな視点で捉え、英語で表現することを目的とし、神戸市（兵庫県）の魅力について英語の英語での発信方法について企画する。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 PBLとは何か 第3回 神戸の魅力と異文化対応（ゲストスピーカー招聘予定） 第4回 兵庫県（神戸市）の魅力について 第5回 兵庫県（神戸市）のインバウンドの現状とその背景 第6回 今学期のプロジェクトに向けて 第7回 ディスカッション・グループワーク（1） 第8回 ディスカッション・グループワーク（2） 第9回 ディスカッション・グループワーク（3） 第10回 フィールドワーク（学外） 第11回 ディスカッション・グループワーク（4） 第12回 クラス内プロジェクト発表（1） 第13回 クラス内プロジェクト発表（2） 第14回 クラス内プロジェクト発表（3） 第15回 振り返り、まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。（学習時間：2時間） 授業後学習：各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク（教室・学内）及びフィールドワーク（学外）を中心とする。						
評価基準と評価方法	1. 平常点：20%（各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み） 2. 成果物評価：40%（プロジェクト完成度及び完成品） 3. 客観評価：40%（課題、学習者同士による評価）						
履修上の注意	・グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。 ・フィールドワークに伴う交通費などは自己負担となる。						
教科書	プリントを配布する。						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IIA/International Project Seminar II A						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E7303A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	英語と音楽 (The English language and music)						
授業の概要	<p>本授業は、国際プロジェクト演習Iで身につけたプロジェクト型学習のスキルのさらなる洗練を目指し、人文科学分野のテーマを取り上げながら、各自が設定した探求型課題に協働的に取り組み、プロジェクトの学びを完成します。</p> <p>英語の歌を歌い、その歌詞をしっかりと理解することは英語力を高め、英語文化を深く理解することにつながります。この授業では、なぜそうなのかについて Bob Dylan のようなシンガー・ソングライターの歌の歌詞をしっかりと読み、その歌の背景について英語で書かれた文章を読みます。受講生のみなさんに好きな歌やミュージシャンを選んでもらい、その歌や人(たち)について調べ、プレゼンをしてもらいます。音楽が好きで、英語力を高めたいと思っている人におすすめです。</p>						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】</li> <li>2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	<p>Week 1 オリエンテーション</p> <p>Week 2 なぜ英語と音楽なのか(1)</p> <p>Week 3 Over the Rainbow (1)</p> <p>Week 4 Over the Rainbow (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ Over the Rainbow「虹の彼方に」の歌詞を読み、歌うための注意点を学習します。またこの歌の背景について調べます。</li> </ul> <p>Week 5 The world and music of the Beatles (1)</p> <p>Week 6 The world and music of the Beatles (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 1960年代に出現して世界に衝撃を与えた the Beatles の Elinor Rigby, Norwegian Wood などストーリー性のある歌について歌詞を読み、関連する資料を調べます。</li> </ul> <p>Week 7 The world and music of Bob Dylan (1)</p> <p>Week 8 The world and music of Bob Dylan (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 2016年にノーベル文学賞を受賞した Bob Dylan の音楽とその世界を探ります。</li> </ul> <p>Week 9 Songs of singer-songwriters (1)</p> <p>Week 10 Songs of singer-songwriters (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ Bob Dylan 以外にも深い意味を持った歌を書き歌うシンガー・ソングライターが多数います。その中から何曲を選び、歌詞を読み、関連する資料を調べます。</li> </ul> <p>Week 11 プレゼンテーションの準備 (1)</p> <p>Week 12 プレゼンテーションの準備 (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ これまでの授業の内容にもとづいて、各自で曲やミュージシャンを選び、プレゼンテーションの準備の準備をします。</li> </ul> <p>Week 13 プレゼンテーション (1)</p> <p>Week 14 プレゼンテーション (1)</p> <p>Week 15 授業のまとめ</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。(学習時間：1時間)</li> <li>2. 各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。(学習時間：1時間)</li> </ol>						
授業方法	<p>レクチャーと演習</p> <p>授業内容にもとづいて受講者自身が関心を持つ題材を探し、それについて調べ発表する。</p>						
評価基準と評価方法	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平常点：20% (各回の学生の授業への参加度、ディスカッションへの取り組み)</li> <li>2. 成果物評価：40% (プロジェクト完成度及び完成品)</li> <li>3. 客観評価：40% (課題、クイズによる評価)</li> </ol>						
履修上の注意	各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。						
教科書							

参考書	
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IIA/International Project Seminar II A						
担当教員	古川 典代					科目ナンバ-	E7303A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習 II A (Project-based Learning II A)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。本授業は、国際プロジェクト演習Iの応用編という位置付けで、中国映画を通して具体的に異文化コミュニケーション観点から歴史、文化、風俗、習慣、語感などに焦点を当て、日本と比較対照をしながら、中国への理解を深める。題名の邦訳などの考察も通して、日本においてどのように受容され、理解されているのかを多面的に模索する。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】 授業計画						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 今学期のプロジェクトに向けて 第3回 中国映画概況・中国映画祭について 第4回 中国映画視聴①『唐山大地震』一前半 第5回 中国映画視聴①『唐山大地震』一後半 第6回 時代背景や、映画の影響などグループディスカッション、発表① 第7回 中国映画②『狙った恋の落とし方』一前半 第8回 中国映画②『狙った恋の落とし方』一後半 第9回 文化や歴史を考察すべくグループディスカッション、発表② 第10回 中国映画③『芳華 Youth』一前半 第11回 中国映画③『芳華 Youth』一後半 第12回 映画の邦題と原題との比較対照、グループディスカッション、発表③ 第13回 クラス内プロジェクト発表(1) 邦訳研究 第14回 クラス内プロジェクト発表(2) 時代検証 第15回 振り返り						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業準備学習：指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。(2時間) 授業後学習：各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。(2時間)						
授業方法	演習 グループワーク(教室・学内)及び可能な範囲でのフィールドワーク(学外)を中心とする。						
評価基準と評価方法	成果物審査定する。授業回数の3分の1以上欠席した学生は、原則として不合格とする。 平常点：20% (各回の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み) 成果物価：40% (プロジェクト完成度及び完成品) 客観評価：40% (課題、クイズ、学習者同士による評価)						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。						
教科書	特になし、必要に応じてプリント配布。						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IIA/International Project Seminar II A						
担当教員	山下 尚子					科目ナンバ-	E7303A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	3	単位数	2.0

授業のテーマ	英語学習者と英語教育						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。具体的に、この授業では、外国語学習の成功や失敗に影響を与える学習者要因（学習動機・モチベーション、学習ピリーフ、学習方法、学習スタイル、学習計画など）について学ぶ。外国語学習の成功や失敗に関して、興味・関心のあるトピックを研究課題として選択し、調査を行い、個人及びクラスメートとの主体的な活動をとおして、より効果的な外国語学習や外国語指導の在り方について、具体的な考えを持てるようになることを目標としています。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することが出来る。【知識・理解】</li> <li>2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することが出来る。【汎用的技能】</li> <li>3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することが出来る。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	第1回 オリエンテーション, PBL Review 第2回 Language Learning History 第3回 Roles of visions in language learning 第4回 Learning Styles & Interests 第5回 Types of motivation, motivation theories 第6回 Positive and Negative Affect in language learning 第7回 Beliefs in language learning 第8回 学習者の成長 グループワーク 第9回 学習者の成長 グループ発表 第10回 学習者の自律性を育てる場 (SALC, classroom, advising) 第11回 学習アドバイザーの鉄則 第12回 クラス内プロジェクト制作について 第13回 クラス内プロジェクト制作 (2) グループワーク 第14回 クラス内プロジェクト制作 (3) グループワーク 第15回 クラス内プロジェクト完成会 卒論に向けて まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。(学習時間:2時間)</li> <li>2. 各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。(学習時間:2時間)</li> </ol>						
授業方法	演習 グループワーク						
評価基準と評価方法	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平常点：20%（各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み）</li> <li>2. 成果物評価：40%（プロジェクト完成度及び完成品）</li> <li>3. 客観評価：40%（課題、学習者同士による評価）</li> </ol>						
履修上の注意	英語/外国語教育法に興味がある人。自分に合った英語学習方法を見つけた人。 自分に合った学習方法を見つけるためには、各自がしっかりと授業内外でタスクを行う努力をすることが求められる。						
教科書	プリント						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IIB/International Project Seminar II B						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E7303B
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜4	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習 II B (Project-based Learning II B)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。具体的には、本授業は、応用編という位置付けで、異文化コミュニケーション観点から日本語・日本文化・日本文学に焦点を当て、国内外においてどのように受容され・理解されているかを多面的に模索し、自由プロジェクトを通して卒業研究のテーマにつながる新たな発見を目的とする。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション、国際プロジェクト演習 I の振り返り 第2回 世界における日本語 - 応用 第3回 世界における日本文化 - 応用 第4回 世界における日本文学 - 応用 第5回 ゲストスピーカー招聘予定 第6回 ディスカッション・グループワーク (1) - プロジェクトへの準備 第7回 ディスカッション・グループワーク (2) - 情報収集 第8回 ディスカッション・グループワーク (3) - 成果物の作成 第9回 ディスカッション・グループワーク (4) - 成果物の作成 第10回 ディスカッション・グループワーク (5) - 成果物の完成 第11回 クラス内プロジェクト発表 (1) - グループ1 第12回 クラス内プロジェクト発表 (2) - グループ2 第13回 クラス内プロジェクト発表 (3) - グループ3 第14回 クラス内プロジェクト発表 (4) - グループ4 第15回 振り返り、まとめ						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。(2時間) 授業後学習：各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。(2時間)						
授業方法	演習：松蔭manaba及びICT機器を活用したアクティブ・ラーニング (グループワークやディスカッションを取り入れたプロジェクト型学習に基づいた授業形式で行う)						
評価基準と評価方法	平常点：20% (授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み) (到達目標(2)(3)に関する到達度の確認) 成果物評価：40% (プロジェクト完成度及び完成品) (到達目標(1)(2)に関する到達度の確認) 客観評価：40% (課題、クイズ、学習者同士による評価) (到達目標(1)(3)に関する到達度の確認)						
履修上の注意	1. グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。 2. 遅刻・欠席については、厳しく査定する。(20分以上の遅刻は欠席扱いとなる) 3. 成果物作成への不参加、成果物の未提出は、原則として不合格となる。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IIB/International Project Seminar II B						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E7303B
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	神戸国際観光研究 (International Tourism in Kobe)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。この演習では、特に国際都市・神戸の魅力をグローバルな視点で捉え、英語で表現することを目的とし、神戸市（兵庫県）の魅力について英語の英語での発信方法について企画したものを実行する。また、卒業研究への準備も行う。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 今学期のプロジェクトに向けて 第3回 旅行市場について 第4回 誘客プロモーションとは 第5回 兵庫県（神戸市）の魅力を効果的に伝えるために① 第6回 兵庫県（神戸市）の魅力を効果的に伝えるために② 第7回 ディスカッション・グループワーク（1） 第8回 ディスカッション・グループワーク（2） 第9回 ディスカッション・グループワーク（3） 第10回 フィールドワーク（学外） 第11回 ディスカッション・グループワーク（4） 第12回 クラス内プロジェクト発表（1） 第13回 クラス内プロジェクト発表（2） 第14回 クラス内プロジェクト発表（3） 第15回 振り返り、まとめ、卒業研究に向けて						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。（学習時間：2時間） 授業後学習：各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク（教室・学内）及びフィールドワーク（学外）を中心とする。						
評価基準と評価方法	1. 平常点：20%（各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み） 2. 成果物評価：40%（プロジェクト完成度及び完成品） 3. 客観評価：40%（課題、学習者同士による評価）						
履修上の注意	・グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。 ・フィールドワークに伴う交通費などは自己負担となる。						
教科書	プリントを配布する。						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IIB/International Project Seminar II B						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E7303B
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	英語と音楽 (The English language and music)						
授業の概要	<p>本授業は、国際プロジェクト演習Iで身につけたプロジェクト型学習のスキルのさらなる洗練を目指し、人文科学分野のテーマを取り上げながら、各自が設定した探求型課題に協働的に取り組み、プロジェクトの学びを完成します。</p> <p>英語の歌を歌い、その歌詞をしっかりと理解することは英語力を高め、英語文化を深く理解することにつながります。この授業では、なぜそうなのかについて Bob Dylan のようなシンガー・ソングライターの歌の歌詞をしっかりと読み、その歌の背景について英語で書かれた文章を読みます。受講生のみなさんに好きな歌やミュージシャンを選んでもらい、その歌や人(たち)について調べ、プレゼンをしてもらいます。音楽が好きで、英語力を高めたいと思っている人におすすめです。</p>						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】</li> <li>2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	<p>Week 1 オリエンテーション</p> <p>Week 2 なぜ英語と音楽なのか(1)</p> <p>Week 3 Over the Rainbow (1)</p> <p>Week 4 Over the Rainbow (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ Over the Rainbow「虹の彼方に」の歌詞を読み、歌うための注意点を学習します。またこの歌の背景について調べます。</li> </ul> <p>Week 5 The world and music of the Beatles (1)</p> <p>Week 6 The world and music of the Beatles (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 1960年代に出現して世界に衝撃を与えた the Beatles の Elinor Rigby, Norwegian Wood などストーリー性のある歌について歌詞を読み、関連する資料を調べます。</li> </ul> <p>Week 7 The world and music of Bob Dylan (1)</p> <p>Week 8 The world and music of Bob Dylan (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 2016年にノーベル文学賞を受賞した Bob Dylan の音楽とその世界を探ります。</li> </ul> <p>Week 9 Songs of singer-songwriters (1)</p> <p>Week 10 Songs of singer-songwriters (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ Bob Dylan 以外にも深い意味を持った歌を書き歌うシンガー・ソングライターが多数います。その中から何曲を選び、歌詞を読み、関連する資料を調べます。</li> </ul> <p>Week 11 プレゼンテーションの準備 (1)</p> <p>Week 12 プレゼンテーションの準備 (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ これまでの授業の内容にもとづいて、各自で曲やミュージシャンを選び、プレゼンテーションの準備の準備をします。</li> </ul> <p>Week 13 プレゼンテーション (1)</p> <p>Week 14 プレゼンテーション (1)</p> <p>Week 15 授業のまとめ</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。(学習時間：1時間)</li> <li>2. 各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。(学習時間：1時間)</li> </ol>						
授業方法	<p>レクチャーと演習</p> <p>授業内容にもとづいて受講者自身が関心を持つ題材を探し、それについて調べ発表する。</p>						
評価基準と評価方法	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平常点：20% (各回の学生の授業への参加度、ディスカッションへの取り組み)</li> <li>2. 成果物評価：40% (プロジェクト完成度及び完成品)</li> <li>3. 客観評価：40% (課題、クイズによる評価)</li> </ol>						
履修上の注意	各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。						
教科書							

参考書	
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IIB/International Project Seminar II B						
担当教員	古川 典代					科目ナンバ-	E7303B
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習 II B (Project-based Learning II B)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。本授業は、国際プロジェクト演習Iの応用編という位置付けで、中国映画を通して具体的に異文化コミュニケーション観点から歴史、文化、風俗、習慣、語感などに焦点を当て、日本と比較対照をしながら、中国への理解を深める。題名の邦訳などの考察も通して、日本においてどのように受容され、理解されているのかを多面的に模索する。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】 授業計画						
授業計画	第1回 中国のエンターテインメントについて 第2回 中国の映画・ドラマ概況 第3回 中国映画視聴④『海角七号』一前半 第4回 中国映画視聴④『海角七号』一後半 第5回 時代考証、文化、習慣を考察、グループワーク 第6回 中国映画⑤『甜蜜蜜』一前半 第7回 中国映画⑤『甜蜜蜜』一後半 第8回 日本映画との比較、対照、グループワーク 第9回 これまで見た中国映画を総括、グループディスカッション、発表 第10回 グループごとのテーマを策定、プロジェクト進行プランを練る、グループワーク 第11回 必要に応じて資料収集のためのフィールドワーク 第12回 グループディスカッション、発表準備 第13回 クラス内プロジェクト発表(3) 中国大陸と台湾の映画の相違 第14回 クラス内プロジェクト発表(4) アジアの中の中国映画の立ち位置 第15回 振り返り  *国際プロジェクト演習IIAと連携して進行する。						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業準備学習：指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。(2時間) 授業後学習：各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。(2時間)						
授業方法	演習 グループワーク(教室・学内)及び可能な範囲でのフィールドワーク(学外)を中心とする。						
評価基準と評価方法	成果物評査定する。授業回数の3分の1以上欠席した学生は、原則として不合格とする。 平常点：20% (各回の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み) 成果物価：40% (プロジェクト完成度及び完成品) 客観評価：40% (課題、クイズ、学習者同士による評価)						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。						
教科書	特になし、必要に応じてプリント配布。						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IIB/International Project Seminar II B						
担当教員	山下 尚子					科目ナンバ-	E7303B
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学習者と英語教育						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。具体的に、この授業では、なぜ、ある学習者は語学学習で成功し、ある学習者は失敗するのかをテーマとし、外国語学習の成功や失敗に影響を与える学習者要因（学習動機・モチベーション、学習ビリーフ、学習方法、学習スタイル、学習計画など）について受講者自身が実際に自分自身の学習目標に向けて学習計画を立て、学習を習慣化させていくために、実体験を通して、これらの学習者要因について調査する。また、クラスメートとの主体的な活動をとおして学習者が学習に成功するために必要な環境や学習へのアプローチについて探究することを目指している。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】</li> <li>2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	第1回 オリエンテーション, PBL Review 第2回 Vision Board 第3回 Vision Board presentation & Goal Setting 第4回 ISP Study Log Reflection, Motivation graph 第5回 ISP Study Log Reflection, Demotivationと日本の英語教育 第6回 ISP Study Log Reflection, L1 L2 Selves 第7回 ISP Study Log Reflection, Mid-term Reflection WLL 第8回 ISP Study Log Reflection、学習者の成長研究グループワーク 第9回 ISP Study Log Reflection、学習アドバイジング 第10回 ISP Study Log 総合分析 第11回 学習アドバイザーのスキル 第12回 クラス内プロジェクト制作 (1) グループワーク 第13回 クラス内プロジェクト制作 (2) グループワーク 第14回 クラス内プロジェクト制作 (3) グループワーク 第15回 クラス内プロジェクト完成会 卒論に向けてまとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。(学習時間:2時間)</li> <li>2. 各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。(学習時間:2時間)</li> </ol>						
授業方法	演習 グループワーク						
評価基準と評価方法	平常点：20%（各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み） 成果物評価：40%（プロジェクト完成度及び完成品） 客観評価：40%（課題、学習者同士による評価）						
履修上の注意	英語/外国語教育法に興味がある人。自分に合った英語学習方法を見つけた人。 自分に合った学習方法を見つけるためには、各自がしっかりと授業内外でタスクを行う努力をすることが求められる。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際マナー入門						
担当教員	岡部 浩子					科目ナンバ-	E22300
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜4	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	海外の国々の文化・習慣・価値観の違いなどを学びながら、状況に応じて適切なコミュニケーションができ、良い人間関係が築けるようにします。						
授業の概要	国際マナーの基本的な考え方から、挨拶、紹介、異文化理解などの具体的な事柄を学びます。日本人として、また社会人として、恥ずかしくないマナーの習得を目指します。						
到達目標	(1) 社会人としての基礎を身につけ、円滑なコミュニケーションを行なうことができる。【態度・志向性】 (2) 世界の様々なマナー、習慣などの知識を身につけ、異文化を理解できる。【知識・理解】 (3) 西洋のマナー習得に加え、日本人としての特性を活かした喜ばれる対応ができる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回 Introduction: Mannerとは何か 第2回 挨拶と紹介 第3回 コミュニケーションのマナー 第4回 レディーファースト 第5回 食事のマナー 概要 第6回 西洋料理のマナー 第7回 日本料理・その他の料理のマナー、お酒のマナー 第8回 Review Test、ワインのマナー 第9回 ワインのマナー、宗教のマナー 第10回 国際儀礼① 服装 第11回 国際儀礼② 席次 第12回 国際儀礼③ 国旗 第13回 パーティのマナー 第14回 ホームパーティへ・贈り物のマナー 第15回 Review and term exam						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習：前の週に学習した内容に最度目を通し、要点を整理しておく。(学習時間2時間) 授業後学習：学習箇所の理解度を確かめ、授業内で行った練習問題の重要な箇所を再度見直す。 授業期間中数回小テストを行うので、要点を各章で整理しておく。(学習時間2時間)						
授業方法	講義：各回テーマに基づく内容の輪読を行い、重要事項についての解説・講義を行う。 理解度を確認するために該当箇所の練習問題を行い、補足資料など用いながら理解を定着させる。						
評価基準と評価方法	平常点(30%)：授業内に行う輪読、質問、応答、課題への取り組みなど。 試験(Reviewテスト20%、期末テスト30%)：授業で学習した内容に関する理解度の確認。 Review Quiz(20%)：毎授業で学習した内容に関する理解度の確認(毎授業後にmanabaで期日までに提出する)。						
履修上の注意	受講者は最低限の受講マナーを守れる者であること。授業中、マナーに反する行為が再三見受けられる場合は、厳しく評価します。その程度によっては受講資格を失う場合があります。 出席が12回以上ない場合は受講資格を失います。 また、授業第8回目に行うReview Testを受けられない場合も受講資格を失う場合があります。						
教科書	manabaのコースコンテンツにTextおよび資料を毎授業時までアップします。 教室で追加資料を配布する場合があります。						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際マナー入門						
担当教員	岡部 浩子					科目ナンバ-	E22300
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜4	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	海外の国々の文化・習慣・価値観の違いなどを学びながら、状況に応じて適切なコミュニケーションができ、良い人間関係が築けるようにします。						
授業の概要	国際マナーの基本的な考え方から、挨拶、紹介、異文化理解などの具体的な事柄を学びます。日本人として、また社会人として、恥ずかしくないマナーの習得を目指します。						
到達目標	(1) 社会人としての基礎を身につけ、円滑なコミュニケーションを行なうことができる。【態度・志向性】 (2) 世界の様々なマナー、習慣などの知識を身につけ、異文化を理解できる。【知識・理解】 (3) 西洋のマナー習得に加え、日本人としての特性を活かした喜ばれる対応ができる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回 Introduction: Mannerとは何か 第2回 挨拶と紹介 第3回 コミュニケーションのマナー 第4回 レディーファースト 第5回 食事のマナー 概要 第6回 西洋料理のマナー 第7回 日本料理・その他の料理のマナー、お酒のマナー 第8回 Review Test、ワインのマナー 第9回 ワインのマナー、宗教のマナー 第10回 国際儀礼① 服装 第11回 国際儀礼② 席次 第12回 国際儀礼③ 国旗 第13回 パーティのマナー 第14回 ホームパーティへ・贈り物のマナー 第15回 Review and term exam						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習：前の週に学習した内容に最度目を通し、要点を整理しておく。(学習時間2時間) 授業後学習：学習箇所の理解度を確かめ、授業内で行った練習問題の重要な箇所を再度見直す。 授業期間中数回小テストを行うので、要点を各章で整理しておく。(学習時間2時間)						
授業方法	講義：各回テーマに基づく内容の輪読を行い、重要事項についての解説・講義を行う。 理解度を確認するために該当箇所の練習問題を行い、補足資料など用いながら理解を定着させる。						
評価基準と評価方法	平常点(30%)：授業内に行う輪読、質問、応答、課題への取り組みなど。 試験(Reviewテスト20%、期末テスト30%)：授業で学習した内容に関する理解度の確認。 Review Quiz(20%)：毎授業で学習した内容に関する理解度の確認(毎授業後にmanabaで期日までに提出する)。						
履修上の注意	受講者は最低限の受講マナーを守れる者であること。授業中、マナーに反する行為が再三見受けられる場合は、厳しく評価します。その程度によっては受講資格を失う場合があります。 出席が12回以上ない場合は受講資格を失います。 また、授業第8回目に行うReview Testを受けられない場合も受講資格を失う場合があります。						
教科書	manabaのコースコンテンツにTextおよび資料を毎授業時までアップします。 教室で追加資料を配布する場合があります。						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	コンピューティングA/Computing A						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E2231A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	インターネットがわかる。ウェブデザインの基本。						
授業の概要	この授業ではコンピュータを使ってインターネット上の情報にアクセスする方法を学びます。このために、まずコンピュータの基本的な働き、オペレーティング・システム(OS)そしてコンピュータ・ネットワークについて理解を深めることにします。それからCGなどのデジタルメディアを使ったウェブページの作成法、スタイルシートを使った情報の効果的な表示法を勉強します。さらにネット上でのあるべき倫理的問題、セキュリティとプライバシーの問題、そしてデジタルコンテンツの著作権の扱い方などにも触れます。授業では基本的概念の理解と実践の両方に重きを置く予定です。						
到達目標	テキストエディタ、グラフィックス・音声・動画ファイルなどを扱うさまざまなソフトウェアに使い慣れる。データのマークアップ、HTML、CSS、そして初歩のウェブプログラミングをマスターする。【汎用的技能】						
授業計画	第1回： コンピューターの基礎 第2回： ファイルエディターとファイルの種類 第3回： インターネットはなんですか？ 第4回： ブラウザーの種類 第5回： マークアップ言語：HTML 第6回： ウェブサイトの計画 第7回： スタイルシート CSS 第8回： イメージの種類 第9回： 画像処理ソフトでイメージの変種 第10回： ユーザインターフェース 第11回： スクリプト 第12回： マルチメディア 第13回： プロジェクト作成・計画 第14回： プロジェクト作成・実現 第15回： プロジェクト作成・完成						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業で習った概念を実際に自分で使って慣れること。授業で始めたプロジェクトは、授業時間外に終わらせる必要があります。学習時間「180分以上」。						
授業方法	演習。コンピューターを触りながら、概念を実際に自分で試してみる。						
評価基準と評価方法	クイズで授業で扱った理論的概念のチェックをします。また、授業で扱ったスキルを使って、プロジェクトを完成させる必要があります。授業参加とクイズは評価の30%、プロジェクトは70%です。						
履修上の注意	積極的な授業参加						
教科書	講義で適宜配布する。						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	コンピューティングB/Computing B						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E2231B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	コンピュータを使ったデータ分析。						
授業の概要	この授業ではコンピュータを使ってデータを収集し、組み立て、分析する方法を学びます。まずコンピュータの基本的な働き、オペレーティング・システム (OS)、ハードウェアとソフトウェアの違いなどについて理解を深めます。それからデータ入力、いろいろなフォーマットでの保存法や暗号化法、表計算ソフトやデータベースを使ったデータ分析法を勉強します。さらにネット上でのあるべき倫理的問題、セキュリティとプライバシーの問題、そしてデジタルコンテンツの著作権の扱い方などにも触れることにします。						
到達目標	データ入力と分析のためにさまざまなツールをマスターすること。データベース言語 (SQL) をマスターすること。【汎用的技能】						
授業計画	第1回： データベースはなんですか？ 第2回： 表計算ソフトを使う 第3回： データの種類 第4回： グラフを作る 第5回： データ分析法 第6回： データ構造 第7回： データベースソフトを使う 第8回： データベース言語：SQL 第9回： データベースの作成 第10回： データベースからデータを取り出す 第11回： セキュリティとプライバシーの問題 第12回： ウェブの接続 第13回： プロジェクト作成・計画 第14回： プロジェクト作成・実現 第15回： プロジェクト作成・完成						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業で習った概念を実際に自分で使って慣れること。授業で始めたプロジェクトは、授業時間外に終わらせる必要があります。学習時間「180分以上」						
授業方法	演習。コンピューターを触りながら、概念を実際に自分で試してみる。						
評価基準と評価方法	クイズで授業で扱った理論的概念のチェックをします。また、授業で扱ったスキルを使って、プロジェクトを完成させる必要があります。授業参加とクイズは評価の30%、プロジェクトは70%です。						
履修上の注意	積極的な授業参加						
教科書	講義で適宜配布する。						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目								
科目名	卒業研究/Graduation Thesis								
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバ-	E04100		
学期	通年/Full Year	曜日・時限	金曜3	配当学年	4	単位数	8.0		
授業のテーマ	Researching, writing and presenting a graduation thesis								
授業の概要	<p>This course is designed to help you write your graduation thesis in one of these fields: English-speaking society and culture / Cross-cultural studies / Global issues.</p> <p>This class will meet for several weeks in a classroom for instruction in thesis writing skills including: choice of topic, information gathering, interview and questionnaire research, thesis layout and conventions, thesis structure, revising and editing. Thereafter, students will meet for individual or group consultation in the teacher's office.</p>								
到達目標	<p>Students will be able:</p> <p>(a) To work independently at an appropriate standard while meeting all deadlines. (Attitude/Intentionality)</p> <p>(b) To investigate a topic of their choice and develop in-depth knowledge about it. (Knowledge/Understanding)</p> <p>(c) To write a 25-page thesis in English in accordance with APA conventions. (Skills)</p> <p>In researching and writing about their chosen topic, students will acquire the following sub-skills:</p> <p>i. ability to gather information from paper, digital and interview/questionnaire sources</p> <p>ii. ability to critically evaluate information obtained</p> <p>iii. ability to take notes on and summarize texts</p> <p>iv. ability to plan and draft a logically-organized academic essay</p> <p>v. ability to layout a thesis in accordance with academic conventions</p> <p>vi. ability to edit and revise writing</p> <p>d) To prepare and give a PowerPoint presentation summarizing the written thesis.</p> <p>By giving a presentation, students will acquire the following sub-skills:</p> <p>i. ability to identify main points and prepare a thesis summary.</p> <p>ii. ability to create PowerPoint slides.</p> <p>iii. ability to give an effective presentation to an audience in English.</p>								
授業計画	<table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> 1st semester  1 In class: Introduction  2 Choosing a topic  3 Choosing a topic  4 In teacher's office:  Individual/group consultation  5 Individual/group consultation  6 Individual/group consultation  7 Individual/group consultation  (Deadline for choosing topic)  8 In class: Thesis structure  9 Thesis structure  10 Thesis structure  11 Thesis structure  12 Presentation: Thesis plan  13 Presentation: Thesis plan  14 In teacher's office:  Individual/group consultation  15 Individual/group consultation </td> <td style="vertical-align: top;"> 2nd semester  1 In class: Introduction  2 In teacher's office: Individual/group consultation  3 Individual/group consultation  (Deadline for introduction and 1st main chapter)  4 Individual/group consultation  5 Individual/group consultation  6 Individual/group consultation  7 Individual/group consultation  (You should have written at least 10 pages)  8 Individual/group consultation  9 Individual/group consultation  10 Individual/group consultation  11 Individual/group consultation  12 Individual/group consultation  (Your thesis should be almost complete)  13 Final check  Submission of thesis by deadline  14 Presentation of thesis summary </td> </tr> </table>							1st semester 1 In class: Introduction 2 Choosing a topic 3 Choosing a topic 4 In teacher's office: Individual/group consultation 5 Individual/group consultation 6 Individual/group consultation 7 Individual/group consultation (Deadline for choosing topic) 8 In class: Thesis structure 9 Thesis structure 10 Thesis structure 11 Thesis structure 12 Presentation: Thesis plan 13 Presentation: Thesis plan 14 In teacher's office: Individual/group consultation 15 Individual/group consultation	2nd semester 1 In class: Introduction 2 In teacher's office: Individual/group consultation 3 Individual/group consultation (Deadline for introduction and 1st main chapter) 4 Individual/group consultation 5 Individual/group consultation 6 Individual/group consultation 7 Individual/group consultation (You should have written at least 10 pages) 8 Individual/group consultation 9 Individual/group consultation 10 Individual/group consultation 11 Individual/group consultation 12 Individual/group consultation (Your thesis should be almost complete) 13 Final check Submission of thesis by deadline 14 Presentation of thesis summary
1st semester 1 In class: Introduction 2 Choosing a topic 3 Choosing a topic 4 In teacher's office: Individual/group consultation 5 Individual/group consultation 6 Individual/group consultation 7 Individual/group consultation (Deadline for choosing topic) 8 In class: Thesis structure 9 Thesis structure 10 Thesis structure 11 Thesis structure 12 Presentation: Thesis plan 13 Presentation: Thesis plan 14 In teacher's office: Individual/group consultation 15 Individual/group consultation	2nd semester 1 In class: Introduction 2 In teacher's office: Individual/group consultation 3 Individual/group consultation (Deadline for introduction and 1st main chapter) 4 Individual/group consultation 5 Individual/group consultation 6 Individual/group consultation 7 Individual/group consultation (You should have written at least 10 pages) 8 Individual/group consultation 9 Individual/group consultation 10 Individual/group consultation 11 Individual/group consultation 12 Individual/group consultation (Your thesis should be almost complete) 13 Final check Submission of thesis by deadline 14 Presentation of thesis summary								
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	You will work independently outside class. You will be expected to spend an average of one day a week during term time working on your thesis. You will communicate using email and Google Docs, so you will be expected to provide your supervisor with your current email address, and familiarize yourself with the operation of Google Docs. (教室外学習: <8 hours>)								
授業方法	Seminar (25%), Individual/group consultation (75%) (Active Learning = Discussion, Self-directed thesis research and writing, Presentation / ICT = Communication with supervisor using email and Google Docs)								
評価基準と評価方法	Your grade will be based on (a) attendance at supervision appointments and meeting deadlines - 20%, and (b) the content and structure of your completed thesis (evaluated using a rubric evaluation chart) - 80%.								

履修上の注意	You will be given specific appointments and will not have to come every week. You must meet ALL important deadlines and be on time for ALL appointments. If you are unable to keep an appointment (e.g. because of job hunting, illness etc.), PLEASE LET THE TEACHER KNOW BEFOREHAND.  VERY IMPORTANT: When you write your thesis, you can quote from books or websites in a limited way. However, you must not copy long passages directly into your thesis. Students who do so will fail this course! Also, you must not use translation software (翻訳ソフト) to translate information from Japanese sources into English.
教科書	Prints
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究/Graduation Thesis						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E04100
学期	通年/Full Year	曜日・時限	水曜4	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	Graduation Thesis supervision						
授業の概要	This course is designed to help you write your graduation thesis (topic to be approved by instructor). This class will meet for several weeks in a classroom for instruction in thesis writing skills. Thereafter, students will meet for individual or group consultation in the teacher's office.						
到達目標	You will complete a graduation thesis in academic English on a subject of your choice. [知識・理解] [汎用性技能] [態度・志向性]						
授業計画	<p>FIRST SEMESTER</p> <p>Week 1: Introduction: Deciding your topic  Week 2: Microsoft word/Google Docs/Submitting Documents  Week 3: How to research; Appropriate websites  Week 4: A trip to the library; finding resources  Week 5: Planning your paper; making a simple outline  Week 6: Thesis Statement Due (Individual consultation)  Week 7: Outline due (Individual consultation - 1/2 of students)  Week 8: Outline due (Individual consultation - other 1/2 of students)  Week 9: Using APA  Week 10: Introduction writing workshop 1  Week 11: Introduction writing workshop 2  Week 10: Select 2 references (Individual interviews)  Week 11: Select 2 more references (Individual interviews)  Week 13: Introduction due (Individual interviews)  Week 14: Introduction due (Individual interviews)  Week 15: How to proceed during the summer. Complete the first 5 pages during the summer break.</p> <p>SECOND SEMESTER  (Throughout second semester, we will meet on an individual basis to discuss your thesis as you write it.)</p> <p>Week 1: Progress check (Whole class meets); bring completed 5 pages to this class.  Week 2: Individual coaching  Week 3: Individual coaching  Week 4: Individual coaching  Week 5: Individual coaching  Week 6: Individual coaching  Week 7: Individual coaching  Week 8: Individual coaching  Week 9: Individual coaching  Week 10: Individual coaching  Week 11: Individual coaching  Week 12: Individual coaching  Week 13: Individual coaching  Week 14: Whole class meeting: Presentations  Week 15: Whole class meeting: Presentations</p> <p>Note: This schedule is subject to change due to possible class cancellations and student learning requirements.</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Please come to the first lesson ready to explain the topics you are interested in and why you wish to take this class. In the first semester you will develop writing skills and bring exercises to class to be marked. In the second semester you will work mostly independently outside class. Students should be prepared to work six hours per week on their thesis, in addition to the time spent in class.						
授業方法	Seminar						

評価基準と 評価方法	Your grade will be based on (a) attendance at supervision appointments and meeting deadlines - 20%, and (b) the content and structure of your completed thesis - 80%.
履修上の注意	You must attend all appointments and prepare for them by writing. You must complete a 25-page thesis by the end of the course.
教科書	Prints provided by instructor
参考書	None.

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究/Graduation Thesis						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E04100
学期	通年/Full Year	曜日・時限	火曜2	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	卒業論文						
授業の概要	自らが関心を持ったテーマに主体的に取り組み、問題を設定し、先行研究や参考文献を参考に卒業論文を作成すること及び研究成果を報告するスキルを身につけることを目的とする。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各自の研究テーマ・論文内容に必要な情報を収集し、論理的な思考を身につける。【知識・理解】</li> <li>2. 集めたデータを客観的に考察し、研究成果を論理的且つ学術的な文章にまとめることができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 計画的に作業を進め、研究成果を卒業論文及び発表という形で表現できる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 卒業研究とは何か (1) 第3回 卒業研究とは何か (2) 第4回 卒業研究とは何か (3) 第5回 研究テーマの紹介・検討 第6回 研究計画の発表 (1) 第7回 研究計画の発表 (2) 第8回 個別指導 第9回 情報収集、文献の紹介 (1) 第10回 情報収集、文献の紹介 (2) 第11回 情報収集、文献の紹介 (3) 第12回 情報収集、文献の紹介 (4) 第13回 卒業論文アウトライン (1) 第14回 卒業論文アウトライン (2) 第15回 個別指導 第16回 論文執筆 (1) 第17回 論文執筆 (2) 第18回 論文執筆 (3) 第19回 論文執筆 (4) 第20回 論文執筆 (5) 第21回 個別指導 第22回 論文執筆 (6) 第23回 論文執筆 (7) 第24回 論文執筆 (8) 第25回 個別指導 第26回 卒業論文の発表指導 第27回 卒業論文のクラス内発表 (1) 第28回 卒業論文のクラス内発表 (2) 第29回 卒業論文のクラス内発表 (3) 第30回 卒業論文発表会 (1月中旬 卒業論文提出)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：先行研究・参考文献の検査や購読及びレジュメ作成。(2時間以上) 授業後学習：フィードバックの熟考及び修正作業。(2時間以上)						
授業方法	演習 (グループディスカッションと進捗状況の報告を中心とし、論文を執筆する)						
評価基準と評価方法	平常点：20% (授業への取り組み、ディスカッションへの参加度、参考資料・レジュメの準備) (到達目標(1)(3)に関する到達度の確認) 発表：10% (卒業論文のクラス内発表) (到達目標(1)(3)に関する到達度の確認) 卒業論文：70% (各提出課題を含む) (到達目標(2)(3)に関する到達度の確認)						
履修上の注意	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 遅刻・欠席については、厳しく査定する。</li> <li>2. 授業は主にディスカッションや討議形式で行われるため、各自が課題に向けて事前準備をし、参考資料やレジュメを持参する必要がある。</li> <li>3. 全ての提出物を提出期限までに提出することが必須である。</li> </ol>						

教科書	『よくわかる卒論の書き方』白井 利明、高橋 一郎、ミネルヴァ書房、第2版 (2013/2/1), ISBN: 978-4623065721
参考書	『新版 論文の教室ーレポートから卒論まで』戸田山和久著, NHK出版, 2012, ISBN: 9784140911945 その他、授業中に指定します。



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究/Graduation Thesis						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E04100
学期	通年/Full Year	曜日・時限	木曜2	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	Completion of a thesis in English, with a focus on language or a cultural topic						
授業の概要	This course will focus on the skills necessary to write a thesis. These skills include how to write a longer text, how to structure a thesis, and how to research and use supporting material. Other skills will include how to use computer and software tools effectively.						
到達目標	You will learn the proper form of an academic paper. 【知識・理解】 You will practice writing academically in English. 【汎用的技能】 You will learn how to state a logical argument, or relevant viewpoint, and how to support this with evidence. 【態度・志向性】						
授業計画	第1回 Self introduction and writing exercise 第2回 On writing a thesis 第3回 Important points in thesis writing 第4回 On using supporting information 第5回 Good and bad uses of supporting information 第6回 Making a plan for writing 第7回 Group or individual meetings 第8回 Group or individual meetings 第9回 Group or individual meetings 第10回 Group or individual meetings 第11回 Group or individual meetings 第12回 Group or individual meetings 第13回 Group or individual meetings 第14回 Group or individual meetings 第15回 End of term meeting 第16回 Presentation of work done so far 第17回 Presentation of work done so far 第18回 Group or individual meetings 第19回 Group or individual meetings 第20回 Group or individual meetings 第21回 Group or individual meetings 第22回 Individual progress meetings 第23回 Individual progress meetings 第24回 Individual progress meetings 第25回 Individual progress meetings 第26回 Individual progress meetings 第27回 Individual progress meetings 第28回 Individual progress meetings 第29回 Individual progress meetings 第30回 Final presentation meeting.						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students are expected to work independently on their project or thesis as required, and to prepare materials for use in group meetings.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	Successful completion of a thesis (100%)						
履修上の注意	You will need to complete your thesis and hand it in by the deadline. You will need to prepare a short presentation of the contents of your thesis.						
教科書	None.						

参考書	
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究/Graduation Thesis						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E04100
学期	通年/Full Year	曜日・時限	水曜2	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	学術的な論文を書く力を養う						
授業の概要	自らが関心を持ったテーマに主体的に取り組み、仮説を設定し、先行研究や参考文献を参考に卒業論文を作成すること、および研究テーマを発表するスキルを身につけることを目的とする。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各自の研究テーマ・論文内容に必要な情報を収集し、論理的な思考を身につける。【知識・理解】</li> <li>2. 集めたデータを客観的に考察し、研究成果を論理的かつ学術的な文章にまとめることができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 計画的に作業を進め、研究成果を卒業論文及び発表という形で表現できる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 卒業研究とは何か (1) 第3回 卒業研究とは何か (2) 第4回 卒業研究とは何か (3) 第5回 研究テーマの紹介・検討 第6回 研究計画の発表 (1) 第7回 研究計画の発表 (2) 第8回 個別指導 第9回 情報収集、文献の紹介 (1) 第10回 情報収集、文献の紹介 (2) 第11回 情報収集、文献の紹介 (3) 第12回 情報収集、文献の紹介 (4) 第13回 論文アウトライン (1) 第14回 論文アウトライン (2) 第15回 個別指導 第16回 論文執筆 (1)、論文アウトライン提出 第17回 論文執筆 (2) 第18回 論文執筆 (3)、序論提出 第19回 論文執筆 (4) 第20回 論文執筆 (5) 第21回 個別指導 第22回 論文執筆 (6)、本論提出 第23回 論文執筆 (7) 第24回 論文執筆 (8) 第25回 個別指導、結論・参考文献提出 第26回 論文の発表指導 第27回 論文のクラス内発表 (1) 第28回 論文のクラス内発表 (2) 第29回 論文のクラス内発表 (3) 第30回 卒業論文最終版提出						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：先行研究・参考文献の収集および資料作成。(2時間以上) 授業後学習：フィードバックの熟考及び修正作業。(2時間以上)						
授業方法	演習と個別指導						
評価基準と評価方法	平常点：20% (授業への取り組み、ゼミ全体への貢献度等) 発表：10% (論文のゼミ内発表) 卒業論文：70% (各提出を含む)						
履修上の注意	質問や意見を出しながら自発的に研究を進め、多くのディスカッションを重ねながら卒業論文を完成させることを求める。						
教科書	『これから研究を書くひとのためのガイドブック [第2版]』佐渡島沙織・吉野亜矢子著、ひつじ書房、2021、ISBN978-4-8234-1089-5						

参考書	『よくわかる卒論の書き方』白井 利明、高橋 一郎、ミネルヴァ書房、第2版 (2013/2/1), ISBN: 978-4623065721
-----	---

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究/Graduation Thesis						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E04100
学期	通年/Full Year	曜日・時限	水曜3	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	卒業論文の執筆						
授業の概要	<p>「異文化間コミュニケーション」「比較文化」「メディアと文化」に関連した分野について卒業論文を書く学生対象のクラスです。卒論のテーマにつながる興味・関心の方向は3年生の終わりまでに、既にある程度絞られていることが期待されます。映画や広告などの映像文化や身近なコミュニケーション行動に、どのように文化が反映されているかを考察します。</p> <p>暫定的な要旨の決定まで全員に共通の指導をし、その後は個別指導になります。</p> <p>卒研の予備登録で川中紀子担当の卒論に決定した人は、必ず、第1回の授業に出席してください。最初のオリエンテーションで重要な説明をします。</p>						
到達目標	<p>各自の選んだトピックについて深い思考力とプレゼンテーション力を身につける。【汎用的技能】      収集したデータから意義のある一般化を引き出すことができる能力をつける。【知識・理解】      ディスカッション、質疑応答を通じてコミュニケーション力を向上させることを目標とする。【態度・志向性】</p>						
授業計画	<p>第1回：オリエンテーション          第2回：トピックの候補について発表          第3回：論文作成のプロセスと計画          第4回：予備調査（図書館）          第5回：予備調査の成果についての発表          第6回：暫定的な要旨の決定          第7回：目次、レジュメの作成          第8回：論旨の発表          第9回：データ収集の方法          第10回：フィールドワークのガイダンス          第11回：中間発表          第12回：英文の論文作法①          第13回：英文の論文作法②          第14回：課題の提出          第15回：前期の成果のまとめ          第16回：7~9月の調査結果の発表と講評          第17回：参考文献の引用方法          第18回：概要・章立ての最終検討          第19回：フィールド・ワークの発表          第20回：中間発表①          第21回：中間発表②          第22回：中間発表③          第23回：個別指導①          第24回：個別指導②          第25回：個別指導③          第26回：卒業論文 第一版 提出          第27回：卒業論文 第一版 講評          第28回：卒業論文 第二版 提出          第29回：卒業論文 第二版 講評と最終チェック          第30回：卒業論文 最終版提出</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>インタビュー、フィールドワークなどを通じてデータを集めることが必要です。          また、多くの文献を講読することが必要です。</p>						
授業方法	演習と個別指導による						
評価基準と評価方法	発表(3割)・論文(7割)の総合評価						
履修上の注意	<p>大学生生活のまとめとして、卒論に取り組んで下さい。第一回目の授業でオリエンテーションを行いますので、前年度に行った希望調査で川中紀子担当の卒論のクラスに決定した人は必ず出席して下さい。</p>						

教科書	<p>『よくわかる卒論の書き方 第2版』 白井利明・高橋一郎 著 ミネルヴァ書房 ISBN 978-4-62-306572-1 こちらは必携です。</p> <p>『映画でレポート・卒論ライティング術』小野俊太郎 著 松柏社 ISBN 978-4-77-540171-2 (卒論の題目に応じて、参考書として使用。 映画を題材とする場合は参考書として随時、参照することが望ましい。)</p>
参考書	<p>各自の必要に応じて、以下の参考書を購入し論文執筆の際に参照することが望ましい。</p> <p>授業で、参考文献・参考図書の選び方について説明します。</p> <p>『英語論文によく使う表現』 崎村耕二 (創元社)</p> <p>『テキスト心理学：心の理解を求めて 橋本憲尚ほか』 (ミネルヴァ書房)</p> <p>『英語論文・レポートの書き方』 上村妙子・大井恭子 (研究社)</p>

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究/Graduation Thesis						
担当教員	金 智英					科目ナンバ-	E04100
学期	通年/Full Year	曜日・時限	月曜3	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	卒業論文を書く						
授業の概要	卒業論文に必要な基本的知識を学習し、それぞれのテーマを決めて卒業論文の作成に取り組む。						
到達目標	(1) テーマの特性に合う資料収集や調査ができる【凡庸的技能】 (2) 調査した内容やデータを論理的にまとめて論文に仕上げる【知識・理解】【凡庸的技能】 (3) 論理的な思考や客観的なものの見方を身に付けることができる【態度・指向性】						
授業計画	1 授業の概要・計画の説明 2 卒業論文とは 3 先行研究について 4 論文の構成 5 テーマや問題設定の方法 6 テーマ発表① 7 テーマ発表② 8 テーマ設定の個別指導① 9 テーマ設定の個別指導② 10 注・引用・文献表の付け方 11 研究計画① 12 研究計画② 13 研究計画に関する個別指導① 14 研究計画に関する個別指導② 15 卒業論文の概要と夏休み中の作業計画の提出 16 夏休み中に行った調査活動の報告 17 調査報告内容の個別指導① 18 調査報告内容の個別指導② 19 中間発表① 20 中間発表② 21 中間発表③ 22 中間発表内容の個別指導① 23 中間発表内容の個別指導② 24 中間発表内容の個別指導③ 25 卒業論文提出 26 卒業論文内容の個別指導① 27 卒業論文内容の個別指導② 28 卒業論文提出 29 卒業論文発表会 30 卒業論文発表会						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習 研究計画に沿って各自の作業を行いながら、予定されている授業への提出物を丁寧に作成する 授業後学習 発表に対するコメントを整理し、卒業論文に反映する						
授業方法	講義(論文作成要領)と演習(発表)						
評価基準と評価方法	卒業論文 90% 受講態度 10%(授業への積極的参加や提出物)						
履修上の注意	論文作成における何等かの変更がある場合、就活などで欠席する場合などは必ず教員に連絡すること						
教科書	河野哲也『レポート・論文の書き方入門』第4版 慶應義塾大学出版会 ISBN:978-4-76-642527-7						

参考書	田中達夫『卒業論文のためのWord活用術』講談社 戸田山和久『新版 論文の教室』NHK出版
-----	--



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究/Graduation Thesis						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E04100
学期	通年/Full Year	曜日・時限	火曜5	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	英語について卒論を書こう						
授業の概要	<p>受講者の関心によって、一つのテーマで論文を書きます。各自関心のある研究テーマを選んで、ある程度の長さのまとまった論文を書いていきます。まとまった長さと言っても、それを一気に書くのではなく、いくつか複数のレポートを書くような気持ちで書いて、結果的にある程度の長さになるものです。</p> <p>テーマは英語に関するトピック、担当者とよく相談して決めて下さい。</p>						
到達目標	<p>(1) 論文を書くための適切なデータの種類の種類・質が判断できる。【汎用的技能】  (2) 収集したデータから意味のある一般化を引き出すことができる。【知識・理解】  (3) 同じテーマに関する先行研究を適切に評価できる。【態度・志向性】  (4) 研究成果を論理的な文章にまとめることができる。【汎用的技能】  (5) 研究成果を学術的に適切な形にまとめ、発表できる。【汎用的技能】  (6) 可能な限り、自分の研究の成果を地域・社会との関連で評価できる。【態度・志向的】</p>						
授業計画	<p>はじめは、教科書の中から適宜トピックを選び、講義形式で進めます。</p> <p>後半は、各自の選んだトピックについて小論文を書いてみて、それを皆で批判的に議論しながら進めます。限られた時間内での口頭発表、ハンドアウト作りの練習もします。</p> <p>以下は大体の進行予定ですが、もちろんこの通りに行くとは限らず、臨機応変に進度を調整していく予定。</p> <p>第1回 全体の概要の説明、教科書の内容の説明  第2-10回 論理的な文章の書き方に慣れる。並行して、トピックの選定  第10回までに：各自のテーマ（第1案）を面談の上決める  第11回 ハンドアウトの作り方説明  第14回 概要口頭発表、ハンドアウト用意  第15回までに：夏休み前の段階での卒論概要(A4 5ページ程度)提出  第16回 概要返却、講評、各自の夏休みの計画の確認  第17回 論文の形式について説明  第20回までに 卒業論文第0版提出  第21回までに 卒業論文第0版講評  第22回 第2次口頭発表、ハンドアウト用意  第23回 卒業論文第1版提出  第25回 までに 卒業論文第1版講評  第26回 第3次口頭発表、ハンドアウト用意  第27回 卒業論文第2版提出・公表  第28回 卒業論文最終版チェック  1月中旬 卒業論文提出  第29回 卒業論文発表会  第30回 同じく卒業論文発表会</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>卒業研究は教室で教わるものではなく、主に教室外で自主的に調査・執筆し、教室では進行状況のチェック・進行方向の微調整が主となるものです。</p> <p>したがって、基本的には授業外にほとんどの作業をすることになります。（1週あたり8時間?）</p>						
授業方法	<p>少しずつ構想を練っていき、お互いに発表をしてディスカッションをしていながら、年末（学年末でなく!）には論文の形にまとめていきます。</p> <p>論文の内容もさることながら、口頭発表のしかた、配布資料の作り方、レポートのまとめ方、文としての形式、コンピュータの適切な使い方、読みやすく形式的にも綺麗な論文の書き方などの、大学院進学や就職後にも役に立つ具体的な技術も身につけることができるようにしたいと思います。</p>						
評価基準と評価方法	日常的な研究への取り組み方の度合（30%以上）、および論文のまとめ具合（70%以下）の総合評価。						
履修上の注意	就活などによる欠席、面談の日程変更には柔軟に応じるので、早目に、gauchi[at]shoin.ac.jp にメールで連絡をしてください。						
教科書	『最新版 論文の教室－レポートから卒論まで』戸田山和久著、NHK出版 ISBN:9784140912720						

参考書	
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究/Graduation Thesis						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E04100
学期	通年/Full Year	曜日・時限	月曜5	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	プレゼンから卒論へ						
授業の概要	まずは自分が興味があり、しかも担当者が扱えるようなテーマを考えます。その上で、まずは前期に3回授業でプレゼンテーションをしてもらいます。後期はこれを文章に落とし込む作業をして、何度か途中経過を提出し、最終的に卒業論文に仕上げます。						
到達目標	(1) 各自の選んだトピックについて深い思考力とプレゼンテーション力を身につける。【汎用的技能】 (2) 収集したデータから意義のある一般化を引き出すことができる能力をつける。【知識・理解】 (3) 研究成果を論理的な文章にまとめることができる。【汎用的技能】 (4) 研究成果を学術的に適切な形にまとめ、発表できる。【汎用的技能】 (5) ディスカッション、質疑応答を通じてコミュニケーション力を向上させることを目標とする。【態度・志向的】						
授業計画	第1回 イン트로・授業紹介 第2回 発表の方法 1 第3回 発表の方法 2 第4回 発表の方法 3 第5回 発想法・テーマに関するディスカッション 第6回 アイデア発表 1 第7回 アイデア発表 2 第8回 アイデア発表 3 第9回 中間発表1 第10回 中間発表2 第11回 中間発表3 第12回 最終発表1 第13回 最終発表2 第14回 最終発表3 第15回 前期の振り返り 第16回 後期の授業イントロ 第17回 論文の書き方 1 第18回 論文の書き方 2 第19回 個別指導 第20回 個別指導 第21回 個別指導・卒業論文第1版提出 第22回 個別指導 第23回 個別指導 第24回 個別指導・卒業論文第2版提出 第25回 個別指導 第26回 個別指導 第27回 個別指導 第28回 卒業論文最終版チェック 第29回 卒業論文発表会 1 第30回 卒業論文発表会 2						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：先行研究・参考文献の検査や購読及びレジュメ・発表用パワポ作成。（2時間以上） 授業後学習：フィードバックの反省・熟考・及び修正作業。（2時間以上） これらに加えて自分での調査、執筆作業があります。よって、ほとんどは授業外の作業となります。						
授業方法	演習と個別指導						
評価基準と評価方法	発表(50%) + 論文(50%)						
履修上の注意	就活や緊急の用事などによる授業を欠席する場合、早目にメールで連絡をしてください。						

教科書	
参考書	『コピペと言われないレポートの書き方教室』山口裕之著, 新曜社, 2013, ISBN: 9784788513457

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究/Graduation Thesis						
担当教員	山下 尚子					科目ナンバ-	E04100
学期	通年/Full Year	曜日・時限	水曜4	配当学年	4	単位数	8.0

授業のテーマ	卒業論文の執筆
授業の概要	自らが関心を持ったテーマに主体的に取り組み、問題を設定し、先行研究や参考文献を参考に卒業論文を作成する。
到達目標	<p>1. 各自の研究テーマ・論文内容に必要な情報を収集し、論理的な思考を身につける。【知識・理解】</p> <p>2. 集めたデータを客観的に考察し、研究成果を論理的且つ学術的な文章にまとめることができる。【汎用的技能】</p> <p>3. 計画的に作業を進め、研究成果を卒業論文及び発表という形で表現できる。【態度・志向性】</p> <p>「英語教育」「自律学習」「英語学習者」に関連した分野について卒業論文を書く学生対象です。卒論のテーマは3年生の終わりまでに、既にある程度絞られていることが期待されます。卒業論文執筆を進めていくための要素を学んだ後は、個別指導になります。定期的にゼミのメンバーとのピアフィードバックを行います。</p>
授業計画	<p>第1回 オリエンテーション</p> <p>第2回 卒業研究に必要なこと</p> <p>第3回 卒業研究計画・進捗提出、個別指導(1)</p> <p>第4回 卒業研究計画・進捗提出、個別指導(2)</p> <p>第5回 研究計画の発表&amp;ピアフィードバック</p> <p>第6回 論文のアウトラインを作成する</p> <p>第7回 執筆の初め方ワークショップ</p> <p>第8回 個別指導</p> <p>第9回 個別指導</p> <p>第10回 ピアフィードバック</p> <p>第11回 個別指導</p> <p>第12回 個別指導</p> <p>第13回 序章(Introduction)提出(1)</p> <p>第14回 個別指導</p> <p>第15回 卒業研究の進捗状況発表と後期に向けて</p> <p>第16回 論文 序章+本論最初の5ページ提出</p> <p>第17回 個別指導</p> <p>第18回 個別指導</p> <p>第19回 ピアフィードバック</p> <p>第20回 個別指導</p> <p>第21回 個別指導</p> <p>第22回 論文 序論・本論・結論・参考文献 第1版提出</p> <p>第23回 個別指導</p> <p>第24回 個別指導</p> <p>第25回 論文 序論・本論・結論・参考文献 第2版提出</p> <p>第26回 個別指導</p> <p>第27回 個別指導(1月中旬 卒業論文提出)</p> <p>第28回 論文のクラス内発表(1)</p> <p>第29回 論文のクラス内発表(2)</p> <p>第30回 卒業論文発表会</p> <p>*状況により、臨機応変に進度を調整していく予定です。</p>
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	卒業研究は主に教室外で自主的に調査・執筆し、授業時間時は進行状況のチェック・進行方向の微調整、ピアフィードバックが主となります。基本的には授業外にほとんどの論文執筆作業をすることになります。(毎週6時間)
授業方法	演習 個別指導
評価基準と評価方法	<p>10% 個別指導に出席し課題の資料準備ができていること</p> <p>10% 提出期限毎に論文の課題を提出できていること</p> <p>10% Peer Feedbackへの積極的な参加</p> <p>70% 卒業論文の完成度</p>

履修上の注意	授業回数の3分の1以上欠席した学生は、原則として不合格とする。 全ての提出物を提出期限までに提出することが必須である
教科書	『よくわかる卒論の書き方』白井 利明、高橋 一郎, ミネルヴァ書房, 第2版 (2013/2/1), ISBN: 978-4623065721
参考書	各自の必要に応じて、以下の参考書を論文執筆の際に参照すること。 『成長する英語学習者—学習者要因と自律学習 (英語教育学大系 第6巻)』 小嶋英夫・尾関直子・廣森友人, 大修館書店, (2010/10/1), ISBN: 978-4469142365 『英語教師のための自律学習者育成ガイドブック』 加藤聡子・山下尚子, ペリかん社, (2021/9/15), ISBN: 978-4831530158 『英語論文・レポートの書き方』上村妙子・大井恭子, 研究社, (2004/2/1), ISBN: 978-4327451738

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	単語と文のしくみ						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E22220
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	動詞を中心とした単語と文のしくみ						
授業の概要	<p>英語に限らず、文は「動詞」を中心として、「しくみ」を持って成り立つものです。英語の場合、動詞の後にどのような要素が現れるか、個々の動詞について知っていることは文を読解していく上でもっとも重要なことです。この授業では、インターネット上で読むことができる文章を題材として、「文のしくみ」を考えながら読む方法を示していきます。</p> <p>さらに、動詞と関連する派生語について調べ、単語にも「しくみ」やその法則性があることを見ます。これを理解することは、語彙力を高めるだけでなく、文を理解したり使用したりする上で大きな力となります。</p> <p>また、インターネットのコーパスや電子辞書の利用法を説明し、英語に関わる情報リテラシーを高めます。</p>						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・英語の文が「しくみ」を持ったものであることを理解し、それによって読解力、作文力を高める【知識・理解】</li> <li>・単語にも「しくみ」がある。これを理解することで語彙力を高めるだけでなく文の理解と使用にも役立つ。【知識・理解】</li> <li>・オンライン辞書を使用することで情報リテラシーを高める。【汎用的技能】</li> </ul>						
授業計画	<p>第1回：授業の概要説明  第2回：自動詞と他動詞について break, increase  第3回：「存在」を表す文  第4回：「与える」give  第5回：「与える」provide, supply  第6回：「奪う」steal vs. rob, deprive  第7回：「説得する」persuade  第8回：「説得する」persuade, convince のさまざまな用法  第9回：「説得する」「やめさせる」talk の用法  第10回：「禁止」prohibit, forbid, etc.  第11回：「せめる」blame, criticize, etc.  第12回：動詞と派生名詞 depend vs. dependence  第13回：接頭辞と接尾辞  第14回：Out- のついた動詞  第15回：授業の復習  定期試験</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>日常的に辞書を授業中に指示する方法で用いること。  前の授業で説明を聞きながら読んだ英文を必ず授業後に自力で読み、理解を確認すること。  毎回の授業で前回の授業内容にもとづくテストを行うので、復習をしっかりとすること。  授業外学習の所要時間については『履修ガイド』を参照してください。[4時間]</p>						
授業方法	<p>課題の英文についてその読解の方法を講義のかたちで説明し、受講者がその方法に従って日本語に訳す作業を行う。  また課題の英文の内容にもとづくテストを行う。  英文和訳の結果およびテストを manaba で提出する。</p>						
評価基準と評価方法	<p>毎回の授業でレポートを提出してもらい、その評価によってこの授業の成績とします。</p>						
履修上の注意	<p>ちょっと難しい英文を読む力を養いたいという意欲のある人に受講して欲しいと思います。</p>						
教科書	<p>講義で適宜配布する。</p>						
参考書	<p>講義で適宜紹介する。</p>						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	中国語通訳翻訳演習A						
担当教員	古川 典代					科目ナンバ-	Q1312A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	3~4	単位数	2.0
授業のテーマ	中国語通訳・翻訳						
授業の概要	通訳に必要な資質、道具、手法の理解。通訳トレーニングメソッドの理解と習得。簡単な通訳や翻訳の演習でスキルを身に付ける。						
到達目標	通訳トレーニングメソッドがわかる。【知識・理解】 簡単な通訳や翻訳ができる。【汎用的技能】						
授業計画	第一回 中国語通訳についての概要、必要ツール紹介 第二回 通訳トレーニングメソッドの紹介、演習/クイックレスポンス① 第三回 クイックレスポンス、ラギング/クイックレスポンス② 第四回 シャドーイング/クイックレスポンス③ 第五回 ノートテイキング/クイックレスポンス④ 第六回 サマリー/クイックレスポンス⑤ 第七回 小テスト/クイックレスポンス⑥ 第八回 逐次通訳演習①日常会話/クイックレスポンス⑦ 第九回 逐次通訳演習②環境問題/クイックレスポンス⑧ 第十回 翻訳演習①中国の文化/クイックレスポンス⑨ 第十一回 翻訳演習②式辞挨拶/クイックレスポンス⑩ 第十二回 字幕翻訳について/クイックレスポンス⑪ 第十三回 同時通訳・ウィスパリングについて/クイックレスポンス⑫ 第十四回 既習事項まとめ・クイックレスポンス小テスト 第十五回 中国語での自己紹介発表会						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：クイックレスポンスに使用する単語20個を調べておく。通訳トレーニングメソッドを確認しておく。（学習時間2時間） 授業後学習：クイックレスポンスに使った単語を復習する。授業で行った演習を復習する。声に出して音読し、日本語訳も確認する。（学習時間2時間）						
授業方法	演習：毎回冒頭で「通クイックレスポンス用単語」20題を答え合わせし、5分で暗記する。そのうえで口頭でクイックレスポンスの小テストを行う。その後、通訳トレーニングメソッドを活用した演習を行う。主として中一日方向で通訳のパフォーマンスを繰り返す訓練する。ノートテイキング、サマリーなどの訓練も折々に取り入れて行う。最終回には自己紹介を発表する。						
評価基準と評価方法	日常点 50% 小テスト20% 通訳パフォーマンス 30%						
履修上の注意	真摯な態度で取り組んでください。三分の二以上の出席が必要。						
教科書	毎回プリントを用意します。						
参考書	『中国語シャドーイング入門』DHC 古川典代著 ISBN4-88724-391-X 『たくさんキクヨム中国語』コスモビア 古川典代他著						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	中国語通訳翻訳演習B						
担当教員	古川 典代					科目ナンバ-	Q1312B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	3~4	単位数	2.0
授業のテーマ	中国語通訳・翻訳演習						
授業の概要	通訳に必要な資質、道具、手法を理解したうえで、通訳トレーニングメソッドを習得し活用できるようにトレーニングを重ねる。簡単な通訳や翻訳の演習を繰り返し行い、中国語及び日本語力を磨いていく。毎回「通訳時によく出る成語・常用語」10問を覚えて、小テストする。						
到達目標	通訳トレーニングメソッドを活用できる。【知識・理解】 日常の通訳や翻訳ができる。【汎用的技能】 同時通訳について、知っている。【知識・理解】 日本語の美しさに気づき、活用できるようになる。【態度・志向性】						
授業計画	第一回 通訳トレーニングメソッドの効用理解 第二回 クイックレスポンス、リピート/通訳時によく出る成語・常用語① 第三回 クイックレスポンス、ラギング/通訳時によく出る成語・常用語② 第四回 シャドーイング、スラッシュリーディング/通訳時によく出る成語・常用語③ 第五回 ノートテイキング、サマリー/通訳時によく出る成語・常用語④ 第六回 通訳トレーニングメソッド復習/通訳時によく出る成語・常用語⑤ 第七回 日本の中国語通訳事情/通訳時によく出る成語・常用語⑥ 第八回 逐次通訳演習①自己紹介、家族紹介/通訳時によく出る成語・常用語⑦ 第九回 逐次通訳演習②スピーチ/通訳時によく出る成語・常用語⑧ 第十回 翻訳演習①中国の紹介/通訳時によく出る成語・常用語⑨ 第十一回 翻訳演習②日本の紹介/通訳時によく出る成語・常用語⑩ 第十二回 同時通訳演習①漢字と中国語/通訳時によく出る成語・常用語小テスト 第十三回 同時通訳演習②環境問題 第十四回 既習事項まとめ 第十五回 中国語スピーチパフォーマンス						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：通訳時によく出る成語・常用語10題を調べておく。通訳トレーニングメソッドを確認しておく。（学習時間2時間） 授業後学習：通訳時によく出る成語・常用語を復習する。授業で行った演習を復習する。声に出して音読し、日本語訳も確認する。（学習時間2時間）						
授業方法	演習：毎回冒頭で「通訳時によく出る成語・常用語」10題を答え合わせし、5分で暗記する。そのうえで口頭での小テストを行う。その後、通訳トレーニングメソッドを活用した演習を行う。中一日、日一中双方向で通訳のパフォーマンスが可能になるよう繰り返す訓練する。最終回には、自己紹介の完成版を皆の前で披露する。						
評価基準と評価方法	日常点 50% 小テスト20% 通訳翻訳パフォーマンス30%						
履修上の注意	真摯な態度で取り組んでください。三分の二以上の出席が必要。						
教科書	毎回プリントを用意します。						
参考書	『中国語シャドーイング入門』DHC 古川典代著 ISBN4-88724-391-X 『たくさんキクヨム中国語』コスモピア 古川典代他著						

科目区分	英語学科専門教育科目																																																			
科目名	中国の生活と文化A																																																			
担当教員	トウ ガン					科目ナンバー	Q1211A																																													
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	2	単位数	2.0																																													
授業のテーマ	中国人の生活と文化																																																			
授業の概要	この科目は、「中国語IA～ID」を履修した学生を対象とする初級中国語クラスである。授業では、1年次で学習した内容をもとに、読解を中心に、聴き取り、音読、作文などの練習を行い、中国語と中国の生活、文化に対する知識と理解を深める。																																																			
到達目標	習得した基礎的な文法項目に関する知識を定着させ、既習文法、語彙を用いて、短い中国語の文章を読み、中国語の文章で表現できる。 日中の言語の相違点が分かるようになる。 そして、中国人の友人や知人と簡単な中国語で文通やメールのやり取りもできる。 日中の生活と文化の違いも理解できるようになる。【知識・理解】【汎用的技能】【態度・志向性】																																																			
授業計画	<table border="0"> <tr> <td>第1回</td> <td>ガイダンス:授業の進め方と注意事項、</td> <td>中国の生活や文化の概要</td> </tr> <tr> <td>第2回</td> <td>第1課 住宅購入</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第3回</td> <td>第1課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第4回</td> <td>第2課 子供のために</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第5回</td> <td>第2課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第6回</td> <td>第3課 個性的な九十年代生まれの子</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第7回</td> <td>第3課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第8回</td> <td>第4課 帰宅しない職場人間</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第9回</td> <td>第4課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第10回</td> <td>第5課 ネットの力</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第11回</td> <td>第5課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第12回</td> <td>第6課 愛さえあれば</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第13回</td> <td>第6課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第14回</td> <td>総合復習 作文づくり</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第15回</td> <td>まとめ</td> <td></td> </tr> </table>							第1回	ガイダンス:授業の進め方と注意事項、	中国の生活や文化の概要	第2回	第1課 住宅購入	本文のポイント・翻訳	第3回	第1課 復習、朗読、対話、小テスト		第4回	第2課 子供のために	本文のポイント・翻訳	第5回	第2課 復習、朗読、対話、小テスト		第6回	第3課 個性的な九十年代生まれの子	本文のポイント・翻訳	第7回	第3課 復習、朗読、対話、小テスト		第8回	第4課 帰宅しない職場人間	本文のポイント・翻訳	第9回	第4課 復習、朗読、対話、小テスト		第10回	第5課 ネットの力	本文のポイント・翻訳	第11回	第5課 復習、朗読、対話、小テスト		第12回	第6課 愛さえあれば	本文のポイント・翻訳	第13回	第6課 復習、朗読、対話、小テスト		第14回	総合復習 作文づくり		第15回	まとめ	
第1回	ガイダンス:授業の進め方と注意事項、	中国の生活や文化の概要																																																		
第2回	第1課 住宅購入	本文のポイント・翻訳																																																		
第3回	第1課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第4回	第2課 子供のために	本文のポイント・翻訳																																																		
第5回	第2課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第6回	第3課 個性的な九十年代生まれの子	本文のポイント・翻訳																																																		
第7回	第3課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第8回	第4課 帰宅しない職場人間	本文のポイント・翻訳																																																		
第9回	第4課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第10回	第5課 ネットの力	本文のポイント・翻訳																																																		
第11回	第5課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第12回	第6課 愛さえあれば	本文のポイント・翻訳																																																		
第13回	第6課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第14回	総合復習 作文づくり																																																			
第15回	まとめ																																																			
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習:各回授業で扱う教科書の該当箇所を予習する。次回授業で扱う単語、例文、会話文の意味を事前に確認しておく(2時間半)。 授業後学習:毎課学習した会話文を繰り返し音読する。付属のCDを使って、会話文の音声を聴き、ディクテーション(書き取り)を行う(2時間半)。																																																			
授業方法	演習、講義																																																			
評価基準と評価方法	平常点50%(提出物、小テスト、授業への積極的な姿勢など)、期末テスト50%																																																			
履修上の注意	3分の2以上の出席が必要。 「中国語IA～ID」を履修済であること。ただし、同時履修も認める。 (特に、「日本語教員養成課程」履修者で、日本語教員TAとして中国への派遣を目指す学生に推奨する。)																																																			
教科書	リアルスコープ(現代中国事情) 朝日出版社 李貞愛 ISBN978-4-255-45231-9 C1087																																																			
参考書	授業中に紹介する																																																			

科目区分	英語学科専門教育科目																																																			
科目名	中国の生活と文化B																																																			
担当教員	トウ ガン					科目ナンバー	Q1211B																																													
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	2	単位数	2.0																																													
授業のテーマ	中国の生活と文化																																																			
授業の概要	この科目は、「中国語IA～ID」を履修した学生を対象とする初級中国語クラスである。授業では、1年次で学習した内容をもとに、読解を中心に、聴き取り、音読、作文などの練習を行い、中国語と中国の生活、文化に対する知識と理解を深める。																																																			
到達目標	習得した基礎的な文法項目に関する知識を定着させ、既習文法、語彙を用いて、短い中国語の文章を読み、中国語の文章で表現できる。 日中の言語の相違点に分かるようになる。 そして、中国人の友人や知人と簡単な中国語で文通やメールのやり取りもできる。 日中の生活と文化の違いも理解できるようになる。【知識・理解】【汎用的技能】【態度・志向性】																																																			
授業計画	<table border="0"> <tr> <td>第1回</td> <td>復習(第1課から第6課まで)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第2回</td> <td>第7課 高速鉄道</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第3回</td> <td>第7課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第4回</td> <td>第8課 万能な「给力」</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第5回</td> <td>第8課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第6回</td> <td>第9課 二つの『狙った恋の落とし方』</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第7回</td> <td>第9課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第8回</td> <td>第10課 若者の手本—杜拉拉</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第9回</td> <td>第10課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第10回</td> <td>第11課 ネットショッピング</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第11回</td> <td>第11課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第12回</td> <td>第12課 グリーン消費</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第13回</td> <td>第12課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第14回</td> <td>第13課 中国における日本</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第15回</td> <td>第13課 まとめ</td> <td></td> </tr> </table>							第1回	復習(第1課から第6課まで)		第2回	第7課 高速鉄道	本文のポイント・翻訳	第3回	第7課 復習、朗読、対話、小テスト		第4回	第8課 万能な「给力」	本文のポイント・翻訳	第5回	第8課 復習、朗読、対話、小テスト		第6回	第9課 二つの『狙った恋の落とし方』	本文のポイント・翻訳	第7回	第9課 復習、朗読、対話、小テスト		第8回	第10課 若者の手本—杜拉拉	本文のポイント・翻訳	第9回	第10課 復習、朗読、対話、小テスト		第10回	第11課 ネットショッピング	本文のポイント・翻訳	第11回	第11課 復習、朗読、対話、小テスト		第12回	第12課 グリーン消費	本文のポイント・翻訳	第13回	第12課 復習、朗読、対話、小テスト		第14回	第13課 中国における日本	本文のポイント・翻訳	第15回	第13課 まとめ	
第1回	復習(第1課から第6課まで)																																																			
第2回	第7課 高速鉄道	本文のポイント・翻訳																																																		
第3回	第7課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第4回	第8課 万能な「给力」	本文のポイント・翻訳																																																		
第5回	第8課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第6回	第9課 二つの『狙った恋の落とし方』	本文のポイント・翻訳																																																		
第7回	第9課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第8回	第10課 若者の手本—杜拉拉	本文のポイント・翻訳																																																		
第9回	第10課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第10回	第11課 ネットショッピング	本文のポイント・翻訳																																																		
第11回	第11課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第12回	第12課 グリーン消費	本文のポイント・翻訳																																																		
第13回	第12課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第14回	第13課 中国における日本	本文のポイント・翻訳																																																		
第15回	第13課 まとめ																																																			
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の該当箇所を予習する。次回授業で扱う単語、例文、本文の意味を事前に確認しておく(1時間)。 授業後学習：毎課学習した会話文を繰り返し音読する。付属のCDを使って会話文の音声を聴き、ディクテーション(書き取り)を行う(1時間)。																																																			
授業方法	演習、講義																																																			
評価基準と評価方法	平常点50%(提出物、小テスト、授業への積極的な姿勢など)、期末テスト50%																																																			
履修上の注意	3分の2以上の出席が必要。 「中国語IA～ID」を履修済であること。ただし、同時履修も認める。 (特に、「日本語教員養成課程」履修者で、日本語教員TAとして中国への派遣を目指す学生に推奨する。)																																																			
教科書	リアルスコープ(現代中国事情) 朝日出版社 李貞愛 ISBN978-4-255-45231-9 C1087																																																			
参考書	授業中に紹介する																																																			

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークA						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2326A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	3	単位数	2.0

授業のテーマ	国際ビジネス実務の研究と実践						
授業の概要	ホスピタリティ企業、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するための基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、接遇、電話対応、報告の仕方など、口頭でのコミュニケーションに重点を置き、ロールプレイを含む演習形式で授業を実施する。						
到達目標	① グローバルな企業でのオフィスワーカーとして基本的な業務ができる。【汎用的技術】 ② 口頭でのコミュニケーション技能への興味・関心をより深めることを意識することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 グローバルに働くとは 第3回 コミュニケーション技術 第4回 電話対応① 第5回 電話対応② 第6回 来客対応① 第7回 来客対応② 第8回 慶弔・贈答のコーディネート 第9回 会食のコーディネート 第10回 食事のマナー 第11回 会議のコーディネート 第12回 出張のコーディネート 第13回 秘書業務での対応の実際 第14回 質疑応答、期末試験 第15回 まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：事業計画に従い、教科書で該当するところを予習する。時事問題に関心を持ち、グローバル企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。ロールプレイにより理想的な「型」を身につけ、ふだんから実践する。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験（50%）、平常点：レポート等の提出を含む（50%）の総合評価です。 到達目標①②に関する到達度の確認。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士（国際秘書）」資格の必須科目です。 「秘書概論A・B」を履修済みあるいは履修中が望ましい。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C3000						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークA						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2326A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜4	配当学年	3	単位数	2.0

授業のテーマ	国際ビジネス実務の研究と実践						
授業の概要	ホスピタリティ企業、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するための基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、接遇、電話対応、報告の仕方など、口頭でのコミュニケーションに重点を置き、ロールプレイを含む演習形式で授業を実施する。						
到達目標	① グローバルな企業でのオフィスワーカーとして基本的な業務ができる。【汎用的技術】 ② 口頭でのコミュニケーション技能への興味・関心をより深めることを意識することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 グローバルに働くとは 第3回 コミュニケーション技術 第4回 電話対応① 第5回 電話対応② 第6回 来客対応① 第7回 来客対応② 第8回 慶弔・贈答のコーディネート 第9回 会食のコーディネート 第10回 食事のマナー 第11回 会議のコーディネート 第12回 出張のコーディネート 第13回 秘書業務での対応の実際 第14回 質疑応答、期末試験 第15回 まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：事業計画に従い、教科書で該当するところを予習する。時事問題に関心を持ち、グローバル企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。ロールプレイにより理想的な「型」を身につけ、ふだんから実践する。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験（50%）、平常点：レポート等の提出を含む（50%）の総合評価です。 到達目標①②に関する到達度の確認。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士（国際秘書）」資格の必須科目です。 「秘書概論A・B」を履修済みあるいは履修中が望ましい。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C3000						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークA						
担当教員	北原 文香					科目ナンバー	E2326A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際ビジネス実務の研究と実践						
授業の概要	空港、ホテル、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するオフィスワーカーの基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、接遇、電話対応、報告の仕方など、口頭でのコミュニケーションに重点を置き、ロールプレイを含む演習形式で授業を実施する。						
到達目標	①グローバルな企業でのオフィスワーカーとして基本的な業務ができる。【汎用的技術】 ②口頭でのコミュニケーション技能への興味・関心をより深めることを意識することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 上級秘書に求められるコミュニケーション 第3回 敬語と敬意表現 第4回 対人関係とコミュニケーション 第5回 秘書とタイムマネジメント 第6回 秘書のコミュニケーションⅠ 人間関係 第7回 秘書のコミュニケーションⅡ 印象形成と傾聴 第8回 秘書のコミュニケーションⅢ 指示の受け方と報告の仕方 第9回 来客対応の実践① 第10回 来客対応の実践② 第11回 電話対応の実践① 第12回 電話対応の実践② 第13回 ホスピタリティ産業における接遇とコミュニケーション 第14回 質疑応答と期末試験 第15回 まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：授業計画に従い、教科書の該当する内容や参考になる内容について予習する。また、常に客観的な視点から考察できるように、新聞やインターネットニュースなどで注目した国際的な時事問題を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点をまとめ、理解を深めるために発展的にリサーチする。ロールプレイによって学んだ基本的動作を身につけられるよう、普段の生活の中で実践する。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 可能な限りグループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験（50%）、平常点：レポートなどの提出と授業態度（50%）の総合評価とする。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士（国際秘書）」資格の必須科目。 「秘書概論A・B」を履修済みあるいは履修中が望ましい。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C3000						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークA						
担当教員	北原 文香					科目ナンバ-	E2326A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際ビジネス実務の研究と実践						
授業の概要	空港、ホテル、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するオフィスワーカーの基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、接遇、電話対応、報告の仕方など、口頭でのコミュニケーションに重点を置き、ロールプレイを含む演習形式で授業を実施する。						
到達目標	①グローバルな企業でのオフィスワーカーとして基本的な業務ができる。【汎用的技術】 ②口頭でのコミュニケーション技能への興味・関心をより深めることを意識することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 上級秘書に求められるコミュニケーション 第3回 敬語と敬意表現 第4回 対人関係とコミュニケーション 第5回 秘書とタイムマネジメント 第6回 秘書のコミュニケーションⅠ 人間関係 第7回 秘書のコミュニケーションⅡ 印象形成と傾聴 第8回 秘書のコミュニケーションⅢ 指示の受け方と報告の仕方 第9回 来客対応の実践① 第10回 来客対応の実践② 第11回 電話対応の実践① 第12回 電話対応の実践② 第13回 ホスピタリティ産業における接遇とコミュニケーション 第14回 質疑応答と期末試験 第15回 まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：授業計画に従い、教科書の該当する内容や参考になる内容について予習する。また、常に客観的な視点から考察できるように、新聞やインターネットニュースなどで注目した国際的な時事問題を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点をまとめ、理解を深めるために発展的にリサーチする。ロールプレイによって学んだ基本的動作を身につけられるよう、普段の生活の中で実践する。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 可能な限りグループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験（50%）、平常点：レポートなどの提出と授業態度（50%）の総合評価とする。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士（国際秘書）」資格の必須科目。 「秘書概論A・B」を履修済みあるいは履修中が望ましい。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C3000						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークB						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2326B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際ビジネス実務の研究と実践						
授業の概要	ホスピタリティ企業、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するための基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、PCソフトなどを用いた文書作成、スケジュール管理、出張・会議などのコーディネートなど、文書（メールなどを含む）によるコミュニケーションに重点を置き、ビジネスレター、メールなど作成の実務能力を養う。						
到達目標	① グローバルな企業でのオフィスワーカーとして基本的な業務ができる。【汎用的技術】 ② 主として文章（メールなどを含む）によるコミュニケーション技能への興味・関心をより具体的なものとして意識することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 時間管理について 第3回 Wordを使用したビジネス文書の書き方① 第4回 Wordを使用したビジネス文書の書き方② 第5回 Excelを使用したビジネス文書の書き方① 第6回 Excelを使用したビジネス文書の書き方② 第7回 Outlookを使用したビジネスメールの書き方・スケジュール調整 第8回 社内文書：ビジネス文書と儀礼文書 第9回 これからのオフィスワーカー 第10回 グローバルに働くとは（ゲストスピーカー招聘予定） 第11回 エントリーシート、履歴書作成の注意点 第12回 面接のポイント 第13回 キャリアデザインを考える 第14回 質疑応答、期末試験 第15回 まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：事業計画に従い、教科書で該当するところを予習する。時事問題に関心を持ち、グローバル企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。多くのビジネス書を読むことで、理想的な「型」を知り運用を試みる。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験（50%）、平常点：レポート等の提出を含む（50%）の総合評価です。 到達目標①②に関する到達度の確認。						
履修上の注意	期末試験（50%）、平常点：レポート等の提出を含む（50%）の総合評価です。 到達目標①②に関する到達度の確認。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C3000						
参考書	授業中に提示する。						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークB						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2326B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	授業中に提示する。						
授業の概要	ホスピタリティ企業、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するための基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、PCソフトなどを用いた文書作成、スケジュール管理、出張・会議などのコーディネートなど、文書（メールなどを含む）によるコミュニケーションに重点を置き、ビジネスレター、メールなど作成の実務能力を養う。						
到達目標	① グローバルな企業でのオフィスワーカーとして基本的な業務ができる。【汎用的技術】 ② 主として文章（メールなどを含む）によるコミュニケーション技能への興味・関心をより具体的なものとして意識することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 時間管理について 第3回 Wordを使用したビジネス文書の書き方① 第4回 Wordを使用したビジネス文書の書き方② 第5回 Excelを使用したビジネス文書の書き方① 第6回 Excelを使用したビジネス文書の書き方② 第7回 Outlookを使用したビジネスメールの書き方・スケジュール調整 第8回 社内文書：ビジネス文書と儀礼文書 第9回 これからのオフィスワーカー 第10回 グローバルに働くとは（ゲストスピーカー招聘予定） 第11回 エントリーシート、履歴書作成の注意点 第12回 面接のポイント 第13回 キャリアデザインを考える 第14回 質疑応答、期末試験 第15回 まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：事業計画に従い、教科書で該当するところを予習する。時事問題に関心を持ち、グローバル企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。多くのビジネス書を読むことで、理想的な「型」を知り運用を試みる。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験（50%）、平常点：レポート等の提出を含む（50%）の総合評価です。 到達目標①②に関する到達度の確認。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士（国際秘書）」資格の必須科目です。 「秘書概論A・B」を履修済みあるいは履修中が望ましい。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C300						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークB						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2326B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際ビジネス実務の研究と実践						
授業の概要	ホスピタリティ企業、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するための基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、PCソフトなどを用いた文書作成、スケジュール管理、出張・会議などのコーディネートなど、文書（メールなどを含む）によるコミュニケーションに重点を置き、ビジネスレター、メールなど作成の実務能力を養う。						
到達目標	① グローバルな企業でのオフィスワーカーとして基本的な業務ができる。【汎用的技術】 ② 主として文章（メールなどを含む）によるコミュニケーション技能への興味・関心をより具体的なものとして意識することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 時間管理について 第3回 Wordを使用したビジネス文書の書き方① 第4回 Wordを使用したビジネス文書の書き方② 第5回 Excelを使用したビジネス文書の書き方① 第6回 Excelを使用したビジネス文書の書き方② 第7回 Outlookを使用したビジネスメールの書き方・スケジュール調整 第8回 社内文書：ビジネス文書と儀礼文書 第9回 これからのオフィスワーカー 第10回 グローバルに働くとは（ゲストスピーカー招聘予定） 第11回 エントリーシート、履歴書作成の注意点 第12回 面接のポイント 第13回 キャリアデザインを考える 第14回 質疑応答、期末試験 第15回 まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：事業計画に従い、教科書で該当するところを予習する。時事問題に関心を持ち、グローバル企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。多くのビジネス書を読むことで、理想的な「型」を知り運用を試みる。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験（50%）、平常点：レポート等の提出を含む（50%）の総合評価です。 到達目標①②に関する到達度の確認。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士（国際秘書）」資格の必須科目です。 「秘書概論A・B」を履修済みあるいは履修中が望ましい。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C3000						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークB						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2326B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜4	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際ビジネス実務の研究と実践						
授業の概要	ホスピタリティ企業、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するための基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、PCソフトなどを用いた文書作成、スケジュール管理、出張・会議などのコーディネートなど、文書（メールなどを含む）によるコミュニケーションに重点を置き、ビジネスレター、メールなど作成の実務能力を養う。						
到達目標	① グローバルな企業でのオフィスワーカーとして基本的な業務ができる。【汎用的技術】 ② 主として文章（メールなどを含む）によるコミュニケーション技能への興味・関心をより具体的なものとして意識することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 時間管理について 第3回 Wordを使用したビジネス文書の書き方① 第4回 Wordを使用したビジネス文書の書き方② 第5回 Excelを使用したビジネス文書の書き方① 第6回 Excelを使用したビジネス文書の書き方② 第7回 Outlookを使用したビジネスメールの書き方・スケジュール調整 第8回 社内文書：ビジネス文書と儀礼文書 第9回 これからのオフィスワーカー 第10回 グローバルに働くとは（ゲストスピーカー招聘予定） 第11回 エントリーシート、履歴書作成の注意点 第12回 面接のポイント 第13回 キャリアデザインを考える 第14回 質疑応答、期末試験 第15回 まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：事業計画に従い、教科書で該当するところを予習する。時事問題に関心を持ち、グローバル企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。多くのビジネス書を読むことで、理想的な「型」を知り運用を試みる。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験（50%）、平常点：レポート等の提出を含む（50%）の総合評価です。 到達目標①②に関する到達度の確認。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士（国際秘書）」資格の必須科目です。 「秘書概論A・B」を履修済みあるいは履修中が望ましい。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C3000						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書英語A						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E2225A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際秘書としてビジネス社会で活躍するための英語力の基礎力習得：入門ビジネス（基礎）英語						
授業の概要	<p>英語の基礎力を固めながら、ビジネスで必要なコミュニケーションを学ぶことを目標にします。</p> <p>ビジネス英語の基礎においても、文法力は重要です。この授業では、適宜、英語の歌をWarm-upとして使用し、文法の基礎知識を固めた上で、ビジネス英語において文法力をどのように活用するかを学びます。</p> <p>オフィスを舞台にしたストーリーをもとにして、秘書英語・ビジネス英語の基本を修得します。</p> <p>もう一度、基礎から英語を学びたい人の受講を歓迎します。</p>						
到達目標	学生は会議・発表・交渉などのビジネスシーンに必要な英語の基礎力を習得することができる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回：Unit 1 社交とスモール・トーク 第2回：Unit 1 Be 動詞 第3回：Unit 2 出張 第4回：Unit 2/3一般動詞（現在形・過去形） 第5回：Unit 3 予定を確認する表現 第6回：Unit 4 未来形 第7回：Unit 4 指示をする表現（現在完了形） 第8回：Unit 8 現在完了形 第9回：Unit 5 依頼や助言をする表現（助動詞） 第10回：Unit 6 助動詞 第11回：Unit 6 トラブルに対応する方法 第12回：Unit 7 受動態 第13回：Unit 7 意向を尋ねるのに必要な表現 第14回：Unit 7 不定詞 第15回：まとめとテスト						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	内容を把握し、語彙を調べておく。（事前学習：2時間） 授業で提示された課題を十分に準備し、授業で正解できなかった箇所を復習する。（事後学習：2時間）						
授業方法	講義と演習						
評価基準と評価方法	試験（定期テストと復習テスト）7割と受講状況が3割。						
履修上の注意	基礎固めに戻った内容ですが、完璧に理解することが大切です。聴き取りと文法に力を入れます。 通年で2冊の教科書を使うこととなりますので、納得した上で受講してください。						
教科書	『Let's Read Aloud More!』成美堂 ISBN 978-4-7919-4786-7 『ポップスでスタート！基礎英語』成美堂 ISBN 978-4-7919-7203-6						
参考書	『DVDで学ぶ実践的ビジネス英語』成美堂 2020年度使用しましたが、絶版となりました。高度な英語を習得したい人には、最適のテキストでした。 今年度は、基礎に戻ります。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書英語A						
担当教員	多賀谷 真吾					科目ナンバ-	E2225A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	秘書に求められる英語力を習得する。						
授業の概要	ビジネスの場面で使用する英語を読解しながら、秘書として必要な英語表現、語彙などを説明することができる。また、そこで学んだ語彙、文法を用いて、秘書として自社社員や取引先相手とコミュニケーションできる。						
到達目標	この授業を受けることで、秘書の実務に必要なジャンルの英語の語彙、英語読解力に関する知識、理解を習得することができる。また、秘書（英語）に対する態度、志向性も涵養される。さらに、秘書英語はビジネス英語との共通点も多いことから、TOEIC試験などのスコア・アップにも役立つことになる。【知識・理解】						
授業計画	第01回 インTRODクシヨN 第02回 基礎読解演習(01) テーマ: 天気・気象 第03回 基礎読解演習(02) テーマ: 求人広告(01) (貿易・メディア関係) 第04回 基礎読解演習(03) テーマ: 求人広告(02) (工業・製菓関係) 第05回 基礎読解演習(04) テーマ: 求人広告への応募(01) (事務・受付関係) 第06回 基礎読解演習(05) テーマ: 求人広告への応募(02) (経済アナリスト・経営コンサル関係) 第07回 基礎読解演習(06) テーマ: 求人応募への不採用通知(01) (一般職・販売関係) 第08回 基礎読解演習(07) テーマ: 求人応募への不採用通知(02) (研究者・マネジメント関係) 第09回 基礎読解演習(08) テーマ: 苦情(ホテル・通販・IT・家電関係) 第10回 基礎読解演習(09) テーマ: 苦情への対応(ホテル・出版・インテリア・家電関係) 第11回 基礎読解演習(10) テーマ: 銀行(01) (ATM関係) 第12回 基礎読解演習(11) テーマ: 銀行(02) (銀行関係) 第13回 基礎読解演習(12) テーマ: 航空(01) (マイルージ・空港警備関係) 第14回 基礎読解演習(13) テーマ: 航空(02) (機材・安全装備関係) 第15回 質疑応答と復習						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習: 学修すべき語彙増強のため、各プリントの4ページ目の英文を辞書を用いて読み、不明な単語、熟語の意味をノートに書き出しておくこと。また、英文全体の日本語要旨文を100字程度で作成すること(学習時間: 2時間)。 授業後学習: 学修すべき語彙増強のため、毎週、各プリントの1~3ページ目の授業で学んだ英文を暗唱できるくらい音読し、授業で説明を受けた単語、熟語の意味を暗記し、次の小テストに備えること(学習時間: 2時間)。						
授業方法	教員による講義、演習方式に加え、受講生にはプリントで取り扱う英文内容についての要約口頭発表(プレゼンテーション)を行ってもらう。						
評価基準と評価方法	毎回の小テスト80%、発表点20%						
履修上の注意	秘書とは、単に語学力だけでつとまる仕事ではありません。秘書は、3Kの仕事です。つまり、「ことば」「こと」「ところ」、すなわち、語学力に加えて、世間のことをよく知り、相手の心を気遣う思いやりが必要です。総合力を磨こうとする強い意志のある学生の受講を期待します。 ※質問は授業の前後で受け付けます。						
教科書	プリントを使用する。						
参考書	なし。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書英語B						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E2225B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際秘書としてビジネス社会で活躍するための英語力の習得：入門ビジネス（基礎）英語						
授業の概要	<p>英語の基礎力を固めながら、ビジネスで必要なコミュニケーションを学ぶ。</p> <p>ビジネス英語の基礎においても、文法力は重要です。この授業では、適宜、英語の歌をWarm-upとして使用し、文法の基礎知識を固めた上で、ビジネス英語において、文法力をどのように活用するかを学んでいきます。</p> <p>もう一度、基礎から英語を学び、実用的な英語の総合力を高めたい人の受講を歓迎します。</p> <p>また、将来、英語を教えるための基礎力をつけたい人にとっても役立つ知識となるでしょう。</p>						
到達目標	学生は会議・発表・交渉などのビジネスシーンに必要な英語の基礎力を習得することができる。【汎用的技能】						
授業計画	<p>第1回：Unit 8 意味を確認する表現  第2回：Unit 12 関係詞1  第3回：Unit 9 意見を述べる表現（動名詞）  第4回：Unit 14 動名詞  第5回：Unit 3 予定を確認する表現  第6回：Unit 14 動名詞  第7回：Unit 10 販売戦略について（形容詞・副詞）  第8回：Unit 11 プレゼンテーション準備（関係詞2）  第9回：Unit 12 プレゼンテーション（分詞）  第10回：Unit 10 分詞  第11回：Unit 13 比較の表現  第12回：Unit 9 比較  第13回：Unit 14 説得する表現（仮定法）  第14回：Unit 15 送別会の表現（接続詞・前置詞）  第15回：まとめとテスト</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>十分な予習と復習が肝要です。</p> <p>内容を把握し、語彙を調べておく。（事前学習：2時間）  授業で提示された課題を十分に準備し、授業で正解できなかった箇所を復習する。（事後学習：2時間）</p>						
授業方法	講義と演習						
評価基準と評価方法	試験（定期テストと復習テスト）7割と受講状況が3割。						
履修上の注意	<p>基本に戻った内容ですが、自学自習し、完璧に理解することが大切です。文法に力を入れます。</p> <p>ビジネス英語の学修に、英語の歌を取り入れて、楽しく学ぶことができるように工夫します。</p> <p>しかし、通年で2冊の教科書を使うこととなりますので、納得した上で受講してください。</p>						
教科書	『Let's Read Aloud More!』成美堂 ISBN 978-4-7919-4766-7 『ポップスでスタート!基礎英語』成美堂 ISBN 978-4-7919-7203-6						
参考書	『DVDで学ぶ実践的ビジネス英語』成美堂 2020年度使用しましたが、絶版となりました。高度な英語を習得したい人には、最適のテキストでした。 今年度は、基礎に戻ります。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書英語B						
担当教員	多賀谷 真吾					科目ナンバ-	E2225B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	秘書に求められる英語力を習得する。						
授業の概要	秘書英語Aで学習した内容を基に、秘書として業務を遂行していく上で必要な英語を学び、出張業務、スケジュール管理、パソコンを用いたの文章作成、英文ビジネスレターについて学習する。また、企業で上司をサポートし、コミュニケーションのパイプ役を果たす秘書がおこなう多岐に渡る業務を円滑に進めることができるよう、発表の機会を増やし、多様な場面で発表や実習をおこなう。発表の際は、海外との業務を想定しながら、オフィスで活用できる会話学習の習得とともに、仕事の進め方、文化の違いなどを学習する。						
到達目標	この授業を受けることで、秘書英語Aで学んだ秘書の実務に必要なジャンルの基礎的な英語の語彙力、英語読解力を応用できる。さらに、本科目はビジネス英語であることから、TOEIC試験などのスコア・アップへ準備できる。また、さまざまなビジネスシーンにおいて、自社社員や取引先相手と英語で討議できる。【知識・理解】						
授業計画	第01回 イントロダクション 第02回 応用読解演習(01) テーマ: 医薬(01)(薬局・健康問題) 第03回 応用読解演習(02) テーマ: 車と駐車(01)(車の整備・燃費) 第04回 応用読解演習(03) テーマ: 車と駐車(02)(駐車制限と禁止事項) 第05回 応用読解演習(04) テーマ: 統計データ(01)(円グラフ・パーセンテージ) 第06回 応用読解演習(05) テーマ: 統計データ(02)(折れ線グラフ・実験データ) 第07回 応用読解演習(06) テーマ: 警告(01)(契約事項・使用上の注意) 第08回 応用読解演習(07) テーマ: 警告(02)(免責事項・管理上の注意) 第09回 応用読解演習(08) テーマ: レシピ(レモネードやケーキの作り方) 第10回 応用読解演習(09) テーマ: 旅程表(団体旅行・個人旅行) 第11回 応用読解演習(10) テーマ: 金融(01)(現金所持・外国為替) 第12回 応用読解演習(11) テーマ: 金融(02)(ローン・為替変動) 第13回 応用読解演習(12) テーマ: メモランダム(社内禁止事項・社内訓示) 第14回 応用読解演習(13) テーマ: 株式(株価変動・先物取引) 第15回 質疑応答と復習						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習: 学修すべき語彙増強のため、各プリントの4ページ目の英文を辞書を用いて読み、不明な単語、熟語の意味をノートに書きだしておくこと。また、英文全体の日本語要旨文を100字程度で作成すること(学習時間: 2時間)。 授業後学習: 学修すべき語彙増強のため、毎週、各プリントの1~3ページ目の授業で学んだ英文を暗唱できるくらい音読し、授業で説明を受けた単語、熟語の意味を暗記し、次の小テストに備えること(学習時間: 2時間)。						
授業方法	教員による講義、演習方式に加え、受講生にはプリントで取り扱う英文内容についての要約口頭発表(プレゼンテーション)を行ってもらう。						
評価基準と評価方法	毎回の小テスト80%、発表点20%						
履修上の注意	秘書とは、単に語学力だけでつとまる仕事ではありません。秘書は、3Kの仕事です。つまり、「ことば」「こと」「ところ」、すなわち、語学力に加えて、世間のことをよく知り、相手の心を気遣う思いやりが必要です。総合力を磨こうとする強い意志のある学生の受講を期待します。 ※質問は授業の前後で受け付けます。						
教科書	プリントを使用する。						
参考書	なし。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書概論A/Secretarial Theory A						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2223A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	企業と企業経営者のあり方を研究し、ビジネスの基本を学ぶ。						
授業の概要	企業のトップを補佐する秘書（オフィスワーカー）に必要な知識を学ぶ（基礎編） 社会の急激な変化に伴い、オフィスワーカーに求められる知識や技術は広範囲なものになっている。会社のしくみ、経営組織、秘書（オフィスワーカー）の職務と役割、資質と能力など、事務職に就く人はもちろん、様々な教材、グループディスカッション、アクティビティなどを取り入れ、社会で活用できる内容とする。 また、学生のライフデザイン、キャリア形成に役立つものとする。						
到達目標	① 企業の仕組みなどを理解し説明できる。【知識・理解】 ② 上司の仕事、上司を補佐する仕事の違いを意識する。【態度・志向性】 ③ オフィスワーカーとして必要な知識・スキル、自身のキャリアを意識する。【態度志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 秘書の職務と役割① 第3回 秘書に必要とされる資質 第4回 秘書のコミュニケーション① 第5回 秘書のコミュニケーション② 第6回 社会常識について 第7回 会社のしくみ 第8回 会社の経営組織 第9回 身だしなみについて 第10回 社会人のマナーについて 第11回 秘書として働くとは（ゲストスピーカー） 第12回 敬語について 第13回 経営環境の変化 第14回 質疑応答と期末試験 第15回 まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：授業計画に従い、該当する内容について予習する。企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。機会があれば、グローバル企業などを訪問し、知見を広げるようにする。（平均学習時間：2時間）						
授業方法	講義中心ではあるがグループワークなどを多く取り入れる。 ニュースなどの最新情報の紹介、解説を適宜加え、企業社会を身近なものとする。						
評価基準と評価方法	筆記試験（50%）、学習態度、提出物等（50%）の総合評価です。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士（国際秘書）」資格の必須科目です。						
教科書	授業中に提示する。						
参考書	『新しい時代の秘書ビジネス論』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10159-2 C3000						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書概論A/Secretarial Theory A						
担当教員	北原 文香					科目ナンバ-	E2223A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	企業と企業経営者のあり方を研究し、ビジネスの基本を学ぶ。						
授業の概要	企業のトップを補佐する秘書（オフィスワーカー）に必要な知識を学ぶ（基礎編）。社会の急速な変化に伴い、オフィスワーカーに求められる知識や技術は広範囲なものになっている。会社のしくみ、経営組織、秘書（オフィスワーカー）の職務と役割、必要な資質や能力など、ビジネスに必要な知識を得るとともに、事務職に就く人はもちろん、組織で働く社会人に必要なスキルを身につけられるよう、アクティビティを積極的に取り入れ、学生一人一人のライフデザイン、キャリア形成に役立つものとする。						
到達目標	① 企業の仕組みなどを理解し説明できる。【知識・理解】 ② 上司の仕事、上司を補佐する仕事の違いを意識する。【態度・志向性】 ③ オフィスワーカーとして必要な知識・スキル、自身のキャリアを意識する。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 ビジネスパーソンとしての資質 第3回 秘書の役割と業務 第4回 秘書の職務内容 第5回 企業と経営の知識 第6回 経済の一般知識 第7回 敬語とコミュニケーション 第8回 電話対応の基本 第9回 来客対応の基本 第10回 秘書と情報ネットワーク 第11回 聴き方と話し方の基本 第12回 話し方の応用 第13回 これまでの復習 第14回 質疑応答と期末試験 第15回 まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：授業計画に従い、該当する内容について予習する。また、新聞やインターネットニュースなどで自らが注目した時事や社会問題を1つ選び、簡単に紹介できるよう整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点をまとめ、理解を深めるために発展的にリサーチする。また、グローバルにビジネスを展開する企業の事業や社会貢献活動について知見を広げるようにする。（学習時間：2時間）						
授業方法	講義中心ではあるが、できる限りグループワークなどのアクティビティを多く取り入れる。社会のニュースなどの紹介、解説を適宜加え、社会人として働く自分の姿を身近なものとする。映像など様々な教材を活用することで、理解しやすく興味を持てる授業とする。						
評価基準と評価方法	期末試験（70%）、平常点：レポートなどの提出と授業態度（30%）の総合評価とする。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「上級秘書士（国際秘書）」資格の必須科目。						
教科書	プリントを配布する。						
参考書	『新しい時代の秘書ビジネス論』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10159-2 C3000						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書概論B/Secretarial Theory B						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2223B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	企業と企業経営者のあり方を研究し、ビジネス実務への応用を可能とする。						
授業の概要	企業のトップを補佐する秘書（オフィスワーカー）に必要な知識を学ぶ（応用編） オフィスワーカーに求められる基本的な知識・技能を習得したのち、経営環境の変化、コミュニケーション能力、プロトコル（国際儀礼）、ホスピタリティ・マネジメント、CSR（企業の社会的責任）、リスクマネジメント、SDGs（持続可能な開発目標）など、多様な職業に必要とされる知識や技能について解説する。 様々な教材、グループディスカッション、アクティビティなどを取り入れ、社会で活用できる内容とする。 また、学生のライフデザイン、キャリア形成に役立つものとする。						
到達目標	① 企業の仕組みや職場の人間関係について広く理解し説明できる。【知識・理解】 ② 学んだ知識を多業種に適用する方法を習得する。【汎用的技能】 ③ 自身の強み・将来のライフデザインや仕事に求められる知識・スキルを意識して職業を選択することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 パーソナリティの研鑽 第3回 交際の業務について 第4回 電話対応について① 第5回 電話対応について② 第6回 会議について 第7回 スケジュール管理について 第8回 ファイリング・資料管理について 第9回 ビジネス文書について 第10回 ビジネスメールについて 第11回 就職活動について 第12回 応募書類作成・面接のポイント 第13回 秘書のためのリファレンス 第14回 質疑応答、期末試験 第15回 まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：授業計画に従い、該当する内容について予習する。企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。機会があれば、グローバル企業などを訪問し、知見を広げるようにする。（平均学習時間：2時間）						
授業方法	講義中心ではあるがグループワークなどを多く取り入れる。 ニュース、SNSなどの記事、実際の求人広告などを紹介、解説する。						
評価基準と評価方法	筆記試験（50%）、学習態度、提出物等（50%）の総合評価です。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士（国際秘書）」資格の必須科目です。						
教科書	授業中に提示する。						
参考書	『新しい時代の秘書ビジネス論』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10159-2 C3000						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書概論B/Secretarial Theory B						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2223B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	企業と企業経営者のあり方を研究し、ビジネス実務への応用を可能とする。						
授業の概要	<p>企業のトップを補佐する秘書（オフィスワーカー）に必要な知識を学ぶ（基礎編）          企業のトップを補佐する秘書（オフィスワーカー）に必要な知識を学ぶ（応用編）          オフィスワーカーに求められる基本的な知識・技能を習得したのち、経営環境の変化、コミュニケーション能力、プロトコール（国際儀礼）、ホスピタリティ・マネジメント、CSR（企業の社会的責任）、リスクマネジメント、SDGs（持続可能な開発目標）など、多様な職業に必要とされる知識や技能について解説する。          様々な教材、グループディスカッション、アクティビティなどを取り入れ、社会で活用できる内容とする。          また、学生のライフデザイン、キャリア形成に役立つものとする。</p>						
到達目標	<p>① 企業の仕組みや職場の人間関係について広く理解し説明できる。【知識・理解】          ② 学んだ知識を多業種に適応する方法を習得する。【汎用的技能】          ③ 自身の強み・将来のライフデザインや仕事に求められる知識・スキルを意識して職業を選択することができる。【態度・志向性】</p>						
授業計画	<p>第1回 オリエンテーション          第2回 パーソナリティの研鑽          第3回 交際の業務について          第4回 電話対応について①          第5回 電話対応について②          第6回 会議について          第7回 スケジュール管理について          第8回 ファイリング・資料管理について          第9回 ビジネス文書について          第10回 ビジネスメールについて          第11回 就職活動について          第12回 応募書類作成・面接のポイント          第13回 秘書のためのリファレンス          第14回 質疑応答、期末試験          第15回 まとめ</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>授業前学習：授業計画に従い、該当する内容について予習する。企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間）          授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。機会があれば、グローバル企業などを訪問し、知見を広げるようにする。（平均学習時間：2時間）</p>						
授業方法	講義中心ではあるがグループワークなどを多く取り入れる。ニュース、SNSなどの記事、実際の求人広告などを紹介、解説する。						
評価基準と評価方法	筆記試験（50%）、学習態度、提出物等（50%）の総合評価です。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士（国際秘書）」資格の必須科目です。						
教科書	Manaba上に提示、又はプリントを配布する。						
参考書	『新しい時代の秘書ビジネス論』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10159-2 C3000						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	ポピュラー音楽の英語						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバー	E72190
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	歌を通して英語のリスニングを学ぶ						
授業の概要	英語のポップソングを聴くことを通して、英語のリスニング、さらに表現や文化を学ぶ。						
到達目標	(1) 英語音声情報を的確に判断・理解し、適切に処理する技能が発揮できる【汎用的技能】 (2) 広い視野に基づいた冷静かつ客観的な判断力を背景として、高度のコミュニケーション能力を用いた、説得力のある情報発信ができる【汎用的技能】						
授業計画	第1回 イントロ 第2回 Hey Jude 第3回 Top of the world 第4回 I will always love you 第5回 Tom's Diner 第6回 Alone again 第7回 質疑応答と中間試験 第8回 Killing me softly with his song 第9回 How deep is your love 第10回 Ob-la-di ob-la-da 第11回 Your song 第12回 Please Mr. postman 第13回 Happy Xmas 第14回 I'll be there 第15回 質疑応答と期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	【授業前準備学習】シラバスで明示した各回の授業で扱う内容を予習し、予想される疑問点を整理しておく。わからない単語を調べることから始まり、発音練習までしておくこと。（学習時間：2時間） 【授業後準備学習】授業内で説明した事柄の反芻や、授業中に説明された新しい内容や指摘された問題点の復習などを行い、授業で扱われた内容を自分なりに整理する（学習時間：2時間）						
授業方法	講義						
評価基準と評価方法	試験（中間試験＋期末試験）60%＋授業参加点40%						
履修上の注意	■私語厳禁。注意しても私語を続ける人は教室から退室を命じます。						
教科書	Kanel, Kim R. 「エンジョイ・ポップソング」（成美堂） ISBN: 978-4-7919-4541-2						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	メディアの英語						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E22100
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	様々なジャンルや話題に関して、ポイントとなる機能表現を学ぶ。目的・場面、状況に応じて英語で聞く・読む・話す・書くの4技能を活かし、複合の領域を統合した言語活動を遂行することができる。						
授業の概要	「生の英語」の聴き取りが困難な理由の一つには、英語には「脱落」「連結」「同化」「弱化」などの音声変化が起こっていることが挙げられる。英語の歌や映画は、英語の音声変化を学び、習熟するための教材として有益である。「英語の歌を聴いてそのまま理解し、映画を字幕なしで理解したい」と願う受講生は多いが、生の英語の聴き取りは、決して容易ではない。授業の前半は英語の聴解能力を強化するための導入として、英語圏のポップソングや映画、英語ニュースを素材として音声変化を体系的に学ぶ。英語運用能力の向上につながるものとしてメディアの英語を活用する積極的な姿勢を養成する。						
到達目標	CEFR B2レベル以上の英語運用能力を身につける。【知識・理解】 生徒に対して理解可能な言語インプットを与え、生徒の理解を確かめながら英語でインタラクションを進めていく柔軟な調整能力を身に付ける。【汎用的技能】						
授業計画	第1回：映画を英語学習に活用すること 第2回：アメリカ英語の特徴①、意見・感想を求める表現 第3回：英語字幕の活用法、予定を尋ねる表現・断りの表現 第4回：音の脱落、提案・希望を述べる表現 第5回：変化する音、推量・懇願の表現 第6回：機能語の発音、伝達の表現・不満を述べる表現 第7回：シャドウイングの活用法、謝罪・贈答の表現 第8回：指摘・説明の表現、賞賛の表現 第9回：挨拶の表現・質問の表現 第10回：確認の表現、願望を述べる表現 第11回：アメリカ英語の特徴②、警告・依頼の表現 第12回：英語ニュース視聴① 第13回：英語ニュース視聴② 第14回：まとめと復習 第15回：質疑応答・期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	予習、復習を十分にして授業にのぞむこと。 事前学習：動画教材を視聴し、課題を解いておく。（2時間） 事後学習：宿題を解き、小テストに備える。（2時間）						
授業方法	講義と演習						
評価基準と評価方法	受講状況（発表を重視）30%、定期試験70%の総合評価。						
履修上の注意	毎回の授業に集中力を持って取り組むこと。 積極的に「教材研究」し、English Centralで自修を進めたい受講生には、参考書の使用をお勧めします。						
教科書	『VOA News Clip Collection：映像で見るVOAニュース』成美堂 ISBN:978-4-79-191022-9						
参考書	角山照彦 『ポップスでスタート！基礎英語』成美堂 2020年 ISBN:978-4-79-197203-6 その他、授業中に指示する。						