

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation A/Oral English A/Oral English						
担当教員	予備登録					科目ナンバ-	E0102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation A/Oral English A/Oral English						
担当教員	予備登録					科目ナンバ-	E0102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation A/Oral English A/Oral English						
担当教員	M. Greisamer					科目ナンバ	E0102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	This course will be taught as a complement to Power Speaking IA to bring the total amount of spoken English class time to 4.5 hours per week in the 1st year. The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Who are you? - Input</li> <li>3. Who are you? - Practice</li> <li>4. Who are you? - Presentations</li> <li>5. Poetry, Rhythm and Rhyme - Input</li> <li>6. Poetry, Rhythm and Rhyme - Practice</li> <li>7. Poetry, Rhythm and Rhyme - Presentations</li> <li>8. Communication Game - Who, What, When, Where</li> <li>9. Tour Guide - Input</li> <li>10. Tour Guide - Practice</li> <li>11. Tour Guide - Presentations</li> <li>12. Storytelling - Input</li> <li>13. Storytelling - Practice</li> <li>14. Storytelling - Practice</li> <li>15. Storytelling - Presentations</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should read lesson and check new vocabulary. They should also review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend 1 hour per week on homework.						
授業方法	Practical, involving all 4 skills, with pairwork, groupwork and both individual and group presentations						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation A/Oral English A/Oral English						
担当教員	B. Plett					科目ナンバ-	E0102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	This course will be taught as a complement to Power Speaking IA to bring the total amount of spoken English class time to 4.5 hours per week in the 1st year. The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Who are you? - Input</li> <li>3. Who are you? - Practice</li> <li>4. Who are you? - Presentations</li> <li>5. Poetry, Rhythm and Rhyme - Input</li> <li>6. Poetry, Rhythm and Rhyme - Practice</li> <li>7. Poetry, Rhythm and Rhyme - Presentations</li> <li>8. Communication Game - Who, What, When, Where</li> <li>9. Tour Guide - Input</li> <li>10. Tour Guide - Practice</li> <li>11. Tour Guide - Presentations</li> <li>12. Storytelling - Input</li> <li>13. Storytelling - Practice</li> <li>14. Storytelling - Practice</li> <li>15. Storytelling - Presentations</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should read lesson and check new vocabulary. They should also review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend 1 hour per week on homework.						
授業方法	Practical, involving all 4 skills, with pairwork, groupwork and both individual and group presentations						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation A/Oral English A/Oral English						
担当教員	B. Plett					科目ナンバ-	E0102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	This course will be taught as a complement to Power Speaking IA to bring the total amount of spoken English class time to 4.5 hours per week in the 1st year. The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Who are you? - Input</li> <li>3. Who are you? - Practice</li> <li>4. Who are you? - Presentations</li> <li>5. Poetry, Rhythm and Rhyme - Input</li> <li>6. Poetry, Rhythm and Rhyme - Practice</li> <li>7. Poetry, Rhythm and Rhyme - Presentations</li> <li>8. Communication Game - Who, What, When, Where</li> <li>9. Tour Guide - Input</li> <li>10. Tour Guide - Practice</li> <li>11. Tour Guide - Presentations</li> <li>12. Storytelling - Input</li> <li>13. Storytelling - Practice</li> <li>14. Storytelling - Practice</li> <li>15. Storytelling - Presentations</li> </ol>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Students should read lesson and check new vocabulary. They should also review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend 1 hour per week on homework.						
授業方法	Practical, involving all 4 skills, with pairwork, groupwork and both individual and group presentations						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation A/Oral English A/Oral English						
担当教員	D. Robinson					科目ナンバ	E0102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	This course will be taught as a complement to Power Speaking IA to bring the total amount of spoken English class time to 4.5 hours per week in the 1st year. The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Who are you? - Input</li> <li>3. Who are you? - Practice</li> <li>4. Who are you? - Presentations</li> <li>5. Poetry, Rhythm and Rhyme - Input</li> <li>6. Poetry, Rhythm and Rhyme - Practice</li> <li>7. Poetry, Rhythm and Rhyme - Presentations</li> <li>8. Communication Game - Who, What, When, Where</li> <li>9. Tour Guide - Input</li> <li>10. Tour Guide - Practice</li> <li>11. Tour Guide - Presentations</li> <li>12. Storytelling - Input</li> <li>13. Storytelling - Practice</li> <li>14. Storytelling - Practice</li> <li>15. Storytelling - Presentations</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should read lesson and check new vocabulary. They should also review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend 1 hour per week on homework.						
授業方法	Practical, involving all 4 skills, with pairwork, groupwork and both individual and group presentations						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation A/Oral English A/Oral English						
担当教員	D. Robinson					科目ナンバ-	E0102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	This course will be taught as a complement to Power Speaking IA to bring the total amount of spoken English class time to 4.5 hours per week in the 1st year. The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Who are you? - Input</li> <li>3. Who are you? - Practice</li> <li>4. Who are you? - Presentations</li> <li>5. Poetry, Rhythm and Rhyme - Input</li> <li>6. Poetry, Rhythm and Rhyme - Practice</li> <li>7. Poetry, Rhythm and Rhyme - Presentations</li> <li>8. Communication Game - Who, What, When, Where</li> <li>9. Tour Guide - Input</li> <li>10. Tour Guide - Practice</li> <li>11. Tour Guide - Presentations</li> <li>12. Storytelling - Input</li> <li>13. Storytelling - Practice</li> <li>14. Storytelling - Practice</li> <li>15. Storytelling - Presentations</li> </ol>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Students should read lesson and check new vocabulary. They should also review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend 1 hour per week on homework.						
授業方法	Practical, involving all 4 skills, with pairwork, groupwork and both individual and group presentations						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation B/Oral English B/Oral English						
担当教員	予備登録					科目ナンバ-	E0102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation B/Oral English B/Oral English						
担当教員	予備登録					科目ナンバ-	E0102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation B/Oral English B/Oral English						
担当教員	M. Greisamer					科目ナンバ	E0102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	This course will be taught as a complement to Power Speaking IB to bring the total amount of spoken English class time to 4.5 hours per week in the 1st year. The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction / Picture Stories - Input</li> <li>2. Picture Stories - Practice</li> <li>3. Picture Stories - Presentations</li> <li>4. Short Speeches - Input</li> <li>5. Short Speeches - Practice</li> <li>6. Short Speeches - Presentations</li> <li>7. Communication Game - Do Your Own Thing!</li> <li>8. Graded Readers - Input</li> <li>9. Graded Readers - Practice</li> <li>10. English Theatre</li> <li>11. Graded Readers - Presentations</li> <li>12. Christmas Party</li> <li>13. Skits - Input</li> <li>14. Skits - Practice</li> <li>15. Skits - Presentations</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should read lesson and check new vocabulary. They should also review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend approximately 1 hour of preparation for every class.						
授業方法	Practical, involving all 4 skills, with pairwork, groupwork and both individual and group presentations						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 of one period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation B/Oral English B/Oral English						
担当教員	B. Plett					科目ナンバ	E0102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	This course will be taught as a complement to Power Speaking IB to bring the total amount of spoken English class time to 4.5 hours per week in the 1st year. The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.						
授業計画	1. Introduction / Picture Stories - Input 2. Picture Stories - Practice 3. Picture Stories - Presentations 4. Short Speeches - Input 5. Short Speeches - Practice 6. Short Speeches - Presentations 7. Communication Game - Do Your Own Thing! 8. Graded Readers - Input 9. Graded Readers - Practice 10. English Theatre 11. Graded Readers - Presentations 12. Christmas Party 13. Skits - Input 14. Skits - Practice 15. Skits - Presentations						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should read lesson and check new vocabulary. They should also review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend approximately 1 hour of preparation for every class.						
授業方法	Practical, involving all 4 skills, with pairwork, groupwork and both individual and group presentations						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 of one period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation B/Oral English B/Oral English						
担当教員	B. Plett					科目ナンバ	E0102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	This course will be taught as a complement to Power Speaking 1B to bring the total amount of spoken English class time to 4.5 hours per week in the 1st year. The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction / Picture Stories - Input</li> <li>2. Picture Stories - Practice</li> <li>3. Picture Stories - Presentations</li> <li>4. Short Speeches - Input</li> <li>5. Short Speeches - Practice</li> <li>6. Short Speeches - Presentations</li> <li>7. Communication Game - Do Your Own Thing!</li> <li>8. Graded Readers - Input</li> <li>9. Graded Readers - Practice</li> <li>10. English Theatre</li> <li>11. Graded Readers - Presentations</li> <li>12. Christmas Party</li> <li>13. Skits - Input</li> <li>14. Skits - Practice</li> <li>15. Skits - Presentations</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should read lesson and check new vocabulary. They should also review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend approximately 1 hour of preparation for every class.						
授業方法	Practical, involving all 4 skills, with pairwork, groupwork and both individual and group presentations						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 of one period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation B/Oral English B/Oral English						
担当教員	D. Robinson					科目ナンバ	E0102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	This course will be taught as a complement to Power Speaking 1B to bring the total amount of spoken English class time to 4.5 hours per week in the 1st year. The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction / Picture Stories - Input</li> <li>2. Picture Stories - Practice</li> <li>3. Picture Stories - Presentations</li> <li>4. Short Speeches - Input</li> <li>5. Short Speeches - Practice</li> <li>6. Short Speeches - Presentations</li> <li>7. Communication Game - Do Your Own Thing!</li> <li>8. Graded Readers - Input</li> <li>9. Graded Readers - Practice</li> <li>10. English Theatre</li> <li>11. Graded Readers - Presentations</li> <li>12. Christmas Party</li> <li>13. Skits - Input</li> <li>14. Skits - Practice</li> <li>15. Skits - Presentations</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should read lesson and check new vocabulary. They should also review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend approximately 1 hour of preparation for every class.						
授業方法	Practical, involving all 4 skills, with pairwork, groupwork and both individual and group presentations						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 of one period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Presentation B/Oral English B/Oral English						
担当教員	D. Robinson					科目ナンバ	E0102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	"Monologue-type" oral English activities						
授業の概要	This course will be taught as a complement to Power Speaking 1B to bring the total amount of spoken English class time to 4.5 hours per week in the 1st year. The emphasis will be on a wide variety of extended speaking activities including reading aloud and recitation, short presentations and speeches, show-and-tell, talks based on readings, picture compositions etc.						
到達目標	Classroom activities will enable students to: (a) produce well-structured extended speech of 3 or 4 sentences in length on a variety of topics, (b) improve all aspects of pronunciation, (c) build confidence in expressing themselves in English in front of others.						
授業計画	1. Introduction / Picture Stories - Input 2. Picture Stories - Practice 3. Picture Stories - Presentations 4. Short Speeches - Input 5. Short Speeches - Practice 6. Short Speeches - Presentations 7. Communication Game - Do Your Own Thing! 8. Graded Readers - Input 9. Graded Readers - Practice 10. English Theatre 11. Graded Readers - Presentations 12. Christmas Party 13. Skits - Input 14. Skits - Practice 15. Skits - Presentations						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should read lesson and check new vocabulary. They should also review each lesson and finish preparation of presentations. Students should spend approximately 1 hour of preparation for every class.						
授業方法	Practical, involving all 4 skills, with pairwork, groupwork and both individual and group presentations						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: (a) class participation (20%) (answering questions, engagement in pair/group work, use of English) (b) 4 presentations (80%) (Teacher will provide feedback on presentations by commenting on content, pronunciation and performance ability.)						
履修上の注意	Students are required to attend regularly, come to class on time, and participate actively. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Students coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 of one period. *The teacher will be available for questions immediately before or after class.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading A/Power Reading IA/Power Reading IA						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0105A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0

授業のテーマ	
授業の概要	
到達目標	
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	
授業方法	
評価基準と評価方法	
履修上の注意	
教科書	
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading A/Power Reading IA/Power Reading IA						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E0105A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary.</li> <li>2. Students will be able to use a wider range of vocabulary.</li> <li>3. Students will be able to read longer and more difficult sentences.</li> </ol>						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 1 The Most Visited Country Class 3: MR + Unit 2 The Twelve Months (Quiz 1) Class 4: MR + Unit 5 May 29, 1953 (Quiz 2) Class 5: MR + Unit 6 Ways to Reduce Stress (Quiz 5) Class 6: MR + Unit 7 A Beautiful Bird (Quiz 6) Class 7: MR + Unit 8 Tricky Turtle (Quiz 7) Class 8: MR + Unit 9 The Starfish (Quiz 8) Class 9: MR + Unit 10 Blackbeard (Quiz 9) Class 10: MR + Unit 11 Dinosaur Drawings (Quiz 10) Class 11: MR + Unit 12 The Mean Chef (Quiz 11) Class 12: MR + Unit 13 The Cat and the Fox (Quiz 12) Class 13: MR + Unit 14 The Good Student (Quiz 13) Class 14: MR + Unit 15 The Lucky Knife (Quiz 14) Class 15: Review (Quiz 15)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (30min./week)</li> <li>2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (1h/week)</li> <li>3. Students need to hand in their portfolio (report) in the final class. (1 hour)</li> </ol>						
授業方法	Lecture: There will be pair and group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work) M-Reader: 25% Weekly Quizzes: 45% Portfolio: 15%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 4000 Essential English Words 2 (Second Edition) Authors: Paul Nation Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-134-5						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading A/Power Reading IA/Power Reading IA						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ	E0105A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary.</li> <li>2. Students will be able to use a wider range of vocabulary.</li> <li>3. Students will be able to read longer and more difficult sentences.</li> </ol>						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 1 The Amalfi Coast Class 3: MR + Unit 2 The Laboratory (Quiz 1) Class 4: MR + Unit 3 The Report (Quiz 2) Class 5: MR + Unit 5 Ironman Races (Quiz 3) Class 6: MR + Unit 6 The Twins (Quiz 5) Class 7: MR + Unit 7 The Best Prince (Quiz 6) Class 8: MR + Unit 8 How the Sun and the Moon Were Made (Quiz 7) Class 9: MR + Unit 9 Service Animals (Quiz 8) Class 10: MR + Unit 11 Keeping Our Earth Clean (Quiz 9) Class 11: MR + Unit 12 The Crazy Artist (Quiz 11) Class 12: MR + Unit 13 The Taxi Driver (Quiz 12) Class 13: MR + Unit 14 A Magic Book (Quiz 13) Class 14: MR + Unit 15 The Big Race (Quiz 14) Class 15: Review (Quiz 15)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (30min./week)</li> <li>2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (1h/week)</li> <li>3. Students need to hand in their portfolio (report) in the final class. (1 hour)</li> </ol>						
授業方法	Lecture: There will be pair and group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work) M-Reader: 25% Weekly Quizzes: 45% Portfolio: 15%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 4000 Essential English Words 1 (Second Edition) Authors: Paul Nation Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-133-8						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading A/Power Reading IA/Power Reading IA						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E0105A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary.</li> <li>2. Students will be able to use a wider range of vocabulary.</li> <li>3. Students will be able to read longer and more difficult sentences.</li> </ol>						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 1 The Most Visited Country Class 3: MR + Unit 2 The Twelve Months (Quiz 1) Class 4: MR + Unit 5 May 29, 1953 (Quiz 2) Class 5: MR + Unit 6 Ways to Reduce Stress (Quiz 5) Class 6: MR + Unit 7 A Beautiful Bird (Quiz 6) Class 7: MR + Unit 8 Tricky Turtle (Quiz 7) Class 8: MR + Unit 9 The Starfish (Quiz 8) Class 9: MR + Unit 10 Blackbeard (Quiz 9) Class 10: MR + Unit 11 Dinosaur Drawings (Quiz 10) Class 11: MR + Unit 12 The Mean Chef (Quiz 11) Class 12: MR + Unit 13 The Cat and the Fox (Quiz 12) Class 13: MR + Unit 14 The Good Student (Quiz 13) Class 14: MR + Unit 15 The Lucky Knife (Quiz 14) Class 15: Review (Quiz 15)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (30min./week)</li> <li>2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (1h/week)</li> <li>3. Students need to hand in their portfolio (report) in the final class. (1 hour)</li> </ol>						
授業方法	Lecture: There will be pair and group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work) M-Reader: 25% Weekly Quizzes: 45% Portfolio: 15%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 4000 Essential English Words 2 (Second Edition) Authors: Paul Nation Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-134-5						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading A/Power Reading IA/Power Reading IA						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ	E0105A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary.</li> <li>2. Students will be able to use a wider range of vocabulary.</li> <li>3. Students will be able to read longer and more difficult sentences.</li> </ol>						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 1 The Amalfi Coast Class 3: MR + Unit 2 The Laboratory (Quiz 1) Class 4: MR + Unit 3 The Report (Quiz 2) Class 5: MR + Unit 5 Ironman Races (Quiz 3) Class 6: MR + Unit 6 The Twins (Quiz 5) Class 7: MR + Unit 7 The Best Prince (Quiz 6) Class 8: MR + Unit 8 How the Sun and the Moon Were Made (Quiz 7) Class 9: MR + Unit 9 Service Animals (Quiz 8) Class 10: MR + Unit 11 Keeping Our Earth Clean (Quiz 9) Class 11: MR + Unit 12 The Crazy Artist (Quiz 11) Class 12: MR + Unit 13 The Taxi Driver (Quiz 12) Class 13: MR + Unit 14 A Magic Book (Quiz 13) Class 14: MR + Unit 15 The Big Race (Quiz 14) Class 15: Review (Quiz 15)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (30min./week)</li> <li>2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (1h/week)</li> <li>3. Students need to hand in their portfolio (report) in the final class. (1 hour)</li> </ol>						
授業方法	Lecture: There will be pair and group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work) M-Reader: 25% Weekly Quizzes: 45% Portfolio: 15%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 4000 Essential English Words 1 (Second Edition) Authors: Paul Nation Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-133-8						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading B/Power Reading IB/Power Reading IB						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0105B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading B/Power Reading IB/Power Reading IB						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E0105B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills.						
到達目標	1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary. 2. Students will be able to use a wider range of vocabulary. 3. Students will be able to read longer and more difficult sentences.						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 16 Adam's County's Gold Class 3: MR + Unit 17 Henry Ford's Famous Car (Quiz 16) Class 4: MR + Unit 18 The Priest (Quiz 17) Class 5: MR + Unit 19 Strange and Unusual Jobs (Quiz 18) Class 6: MR + Unit 20 Albert Einstein (Quiz 19) Class 7: MR + Unit 21 From the Earth to the Stars (Quiz 20) Class 8: MR + Unit 22 The Farm Festival (Quiz 21) Class 9: MR + Unit 23 48 Hours in Hong Kong (Quiz 22) Class 10: MR + Unit 24 The Doctor's Cure (Quiz 23) Class 11: MR + Unit 26 The Two Captains (Quiz 24) Class 12: MR + Unit 28 The Fisherman (Quiz 26) Class 13: MR + Unit 29 Osiris and the Nile (Quiz 28) Class 14: MR + Unit 30 The Kitten and the Caterpillar (Quiz 29) Class 15: Review (Quiz 30)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (30min./week) 2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (1h/week) 3. Students need to hand in their portfolio (report) in the final class. (1 hour)						
授業方法	Lecture: There will be pair and group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work) M-Reader: 25% Weekly Quizzes: 45% Portfolio: 15%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 4000 Essential English Words 2 (Second Edition) Authors: Paul Nation Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-134-5						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading B/Power Reading IB/Power Reading IB						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E0105B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary.</li> <li>2. Students will be able to use a wider range of vocabulary.</li> <li>3. Students will be able to read longer and more difficult sentences.</li> </ol>						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 16 Kwanzaa Class 3: MR + Unit 17 The Race for Water (Quiz 16) Class 4: MR + Unit 18 Eat Healthy! (Quiz 17) Class 5: MR + Unit 19 Shipwrecked (Quiz 18) Class 6: MR + Unit 21 Katy (Quiz 19) Class 7: MR + Unit 22 A Better Reward (Quiz 21) Class 8: MR + Unit 23 The Camp (Quiz 22) Class 9: MR + Unit 25 Joe's Pond (Quiz 23) Class 10: MR + Unit 26 Archie and His Donkey (Quiz 25) Class 11: MR + Unit 27 The Spider and the Bird (Quiz 26) Class 12: MR + Unit 28 The Party (Quiz 27) Class 13: MR + Unit 29 The Demon's Bridge (Quiz 28) Class 14: MR + Unit 30 Cats and Secrets (Quiz 29) Class 15: Review (Quiz 30)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (30min./week)</li> <li>2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (1h/week)</li> <li>3. Students need to hand in their portfolio (report) in the final class. (1 hour)</li> </ol>						
授業方法	Lecture: There will be pair and group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work) M-Reader: 25% Weekly Quizzes: 45% Portfolio: 15%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class. Students must attend at least 2/3 of the classes to pass this class.						
教科書	Title: 4000 Essential English Words 1 (Second Edition) Authors: Paul Nation Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-133-8						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading B/Power Reading IB/Power Reading IB						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E0105B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary.</li> <li>2. Students will be able to use a wider range of vocabulary.</li> <li>3. Students will be able to read longer and more difficult sentences.</li> </ol>						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 16 Adam's County's Gold Class 3: MR + Unit 17 Henry Ford's Famous Car (Quiz 16) Class 4: MR + Unit 18 The Priest (Quiz 17) Class 5: MR + Unit 19 Strange and Unusual Jobs (Quiz 18) Class 6: MR + Unit 20 Albert Einstein (Quiz 19) Class 7: MR + Unit 21 From the Earth to the Stars (Quiz 20) Class 8: MR + Unit 22 The Farm Festival (Quiz 21) Class 9: MR + Unit 23 48 Hours in Hong Kong (Quiz 22) Class 10: MR + Unit 24 The Doctor's Cure (Quiz 23) Class 11: MR + Unit 26 The Two Captains (Quiz 24) Class 12: MR + Unit 28 The Fisherman (Quiz 26) Class 13: MR + Unit 29 Osiris and the Nile (Quiz 28) Class 14: MR + Unit 30 The Kitten and the Caterpillar (Quiz 29) Class 15: Review (Quiz 30)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (30min./week)</li> <li>2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (1h/week)</li> <li>3. Students need to hand in their portfolio (report) in the final class. (1 hour)</li> </ol>						
授業方法	Lecture: There will be pair and group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work) M-Reader: 25% Weekly Quizzes: 45% Portfolio: 15%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 4000 Essential English Words 2 (Second Edition) Authors: Paul Nation Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-134-5						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Reading B/Power Reading IB/Power Reading IB						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E0105B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English reading						
授業の概要	The aim of this course is to develop and improve students' reading skills through vocabulary development. This course will provide ample opportunities for students to practice newly learned vocabulary and recognize vocabulary items in written texts. By reinforcing target vocabulary, this course aims to enhance students' basic reading comprehension skills.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be able to fully understand a wider range of vocabulary.</li> <li>2. Students will be able to use a wider range of vocabulary.</li> <li>3. Students will be able to read longer and more difficult sentences.</li> </ol>						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 16 Kwanzaa Class 3: MR + Unit 17 The Race for Water (Quiz 16) Class 4: MR + Unit 18 Eat Healthy! (Quiz 17) Class 5: MR + Unit 19 Shipwrecked (Quiz 18) Class 6: MR + Unit 21 Katy (Quiz 19) Class 7: MR + Unit 22 A Better Reward (Quiz 21) Class 8: MR + Unit 23 The Camp (Quiz 22) Class 9: MR + Unit 25 Joe's Pond (Quiz 23) Class 10: MR + Unit 26 Archie and His Donkey (Quiz 25) Class 11: MR + Unit 27 The Spider and the Bird (Quiz 26) Class 12: MR + Unit 28 The Party (Quiz 27) Class 13: MR + Unit 29 The Demon's Bridge (Quiz 28) Class 14: MR + Unit 30 Cats and Secrets (Quiz 29) Class 15: Review (Quiz 30)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (30min./week)</li> <li>2. Students will be expected to review each class and prepare for the weekly quizzes. (1h/week)</li> <li>3. Students need to hand in their portfolio (report) in the final class. (1 hour)</li> </ol>						
授業方法	Lecture: There will be pair and group work in every class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work) M-Reader: 25% Weekly Quizzes: 45% Portfolio: 15%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change. Details will be provided in the first class.						
教科書	Title: 4000 Essential English Words 1 (Second Edition) Authors: Paul Nation Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-64015-133-8						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0104A
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0104A
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E0104A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus, ice-breakers; Unit 1 (Where are you from?)  Week 2: Unit 2 (I'm tall and thin.)  Week 3: Unit 3 (Alice is more serious.)  Week 4: Unit 4 (All of my friends text.)  Week 5: Unit 5 (I've never had Thai food.)  Week 6: Unit 6 (First, grill the bread.)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 7 (The service is great.)  Week 9: Unit 8 (Are you ready to order?)  Week 10: Unit 9 (I have a sore throat.)  Week 11: Unit 10 (What should I do?)  Week 12: Unit 11 (I'd love to try that!)  Week 13: Unit 12 (Soccer is more exciting!)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements  不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度の変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2) by Richards, Bohlke OUP ISBN 978-0-19-403016-8						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	D. Chatham					科目ナンバ-	E0104A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus, ice-breakers; Unit 1 (Where are you from?)  Week 2: Unit 2 (I'm tall and thin.)  Week 3: Unit 3 (Alice is more serious.)  Week 4: Unit 4 (All of my friends text.)  Week 5: Unit 5 (I've never had Thai food.)  Week 6: Unit 6 (First, grill the bread.)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 7 (The service is great.)  Week 9: Unit 8 (Are you ready to order?)  Week 10: Unit 9 (I have a sore throat.)  Week 11: Unit 10 (What should I do?)  Week 12: Unit 11 (I'd love to try that!)  Week 13: Unit 12 (Soccer is more exciting!)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements  不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度の変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2) by Richards, Bohlke OUP ISBN 978-0-19-403016-8						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	E. Dean					科目ナンバ-	E0104A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations.</li> <li>*Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability.</li> <li>*Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions.</li> <li>*Students will improve conversations in repeated pair practice.</li> </ul> [汎用性技能]						
授業計画	Week 1: Introduction, syllabus, ice-breakers; Unit 1 (Where are you from?) Week 2: Unit 2 (I'm tall and thin.) Week 3: Unit 3 (Alice is more serious.) Week 4: Unit 4 (All of my friends text.) Week 5: Unit 5 (I've never had Thai food.) Week 6: Unit 6 (First, grill the bread.) Week 7: Midterm Speaking Assessment Week 8: Unit 7 (The service is great.) Week 9: Unit 8 (Are you ready to order?) Week 10: Unit 9 (I have a sore throat.) Week 11: Unit 10 (What should I do?) Week 12: Unit 11 (I'd love to try that!) Week 13: Unit 12 (Soccer is more exciting!) Week 14: Final Speaking Assessment Week 15: Review; Course Evaluation  Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements 不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度が変更になることがある						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2) by Richards, Bohlke OUP ISBN 978-0-19-403016-8						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	B. Wojtowicz					科目ナンバ-	E0104A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus, ice-breakers; Unit 1 (Where are you from?)  Week 2: Unit 2 (I'm tall and thin.)  Week 3: Unit 3 (Alice is more serious.)  Week 4: Unit 4 (All of my friends text.)  Week 5: Unit 5 (I've never had Thai food.)  Week 6: Unit 6 (First, grill the bread.)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 7 (The service is great.)  Week 9: Unit 8 (Are you ready to order?)  Week 10: Unit 9 (I have a sore throat.)  Week 11: Unit 10 (What should I do?)  Week 12: Unit 11 (I'd love to try that!)  Week 13: Unit 12 (Soccer is more exciting!)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements  不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度の変更になることがある</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2) by Richards, Bohlke OUP ISBN 978-0-19-403016-8						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking A						
担当教員	B. Wojtowicz					科目ナンバ-	E0104A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations.</li> <li>*Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability.</li> <li>*Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions.</li> <li>*Students will improve conversations in repeated pair practice.</li> </ul> [汎用性技能]						
授業計画	Week 1: Introduction, syllabus, ice-breakers; Unit 1 (Where are you from?) Week 2: Unit 2 (I'm tall and thin.) Week 3: Unit 3 (Alice is more serious.) Week 4: Unit 4 (All of my friends text.) Week 5: Unit 5 (I've never had Thai food.) Week 6: Unit 6 (First, grill the bread.) Week 7: Midterm Speaking Assessment Week 8: Unit 7 (The service is great.) Week 9: Unit 8 (Are you ready to order?) Week 10: Unit 9 (I have a sore throat.) Week 11: Unit 10 (What should I do?) Week 12: Unit 11 (I'd love to try that!) Week 13: Unit 12 (Soccer is more exciting!) Week 14: Final Speaking Assessment Week 15: Review; Course Evaluation  Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements 不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度が変更になることがある						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2) by Richards, Bohlke OUP ISBN 978-0-19-403016-8						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking B						
担当教員	予備登録					科目ナンバ-	E0104B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	1	単位数	1.0

授業のテーマ	
授業の概要	
到達目標	
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	
授業方法	
評価基準と評価方法	
履修上の注意	
教科書	
参考書	



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking B						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0104B
学期	後期 / 2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking B						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E0104B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus; Unit 13 (I can write pretty well.)  Week 2: Unit 14 (I'd have to have...)  Week 3: Unit 15 (I travel for free.)  Week 4: Unit 16 (Is the manager there?)  Week 5: Unit 17 (That sounds fun!)  Week 6: Unit 18 (I'd love to go)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 19 (I'm sorry, but I can't.)  Week 9: Unit 20 (Sorry I'm late.)  Week 10: Unit 21 (Did you go alone?)  Week 11: Unit 22 (Which do you prefer?)  Week 12: Unit 23 (You must get a visa.)  Week 13: Unit 24 (When is the next train?)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements 不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度が変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2) by Richards, Bohlke OUP ISBN 978-0-19-403016-8						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking B						
担当教員	D. Chatham					科目ナンバ-	E0104B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus; Unit 13 (I can write pretty well.)  Week 2: Unit 14 (I'd have to have...)  Week 3: Unit 15 (I travel for free.)  Week 4: Unit 16 (Is the manager there?)  Week 5: Unit 17 (That sounds fun!)  Week 6: Unit 18 (I'd love to go)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 19 (I'm sorry, but I can't.)  Week 9: Unit 20 (Sorry I'm late.)  Week 10: Unit 21 (Did you go alone?)  Week 11: Unit 22 (Which do you prefer?)  Week 12: Unit 23 (You must get a visa.)  Week 13: Unit 24 (When is the next train?)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements  不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度の変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2) by Richards, Bohlke OUP ISBN 978-0-19-403016-8						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking B						
担当教員	E. Dean					科目ナンバ-	E0104B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus; Unit 13 (I can write pretty well.)  Week 2: Unit 14 (I'd have to have...)  Week 3: Unit 15 (I travel for free.)  Week 4: Unit 16 (Is the manager there?)  Week 5: Unit 17 (That sounds fun!)  Week 6: Unit 18 (I'd love to go)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 19 (I'm sorry, but I can't.)  Week 9: Unit 20 (Sorry I'm late.)  Week 10: Unit 21 (Did you go alone?)  Week 11: Unit 22 (Which do you prefer?)  Week 12: Unit 23 (You must get a visa.)  Week 13: Unit 24 (When is the next train?)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements  不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度が変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2) by Richards, Bohlke OUP ISBN 978-0-19-403016-8						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking B						
担当教員	B. Wojtowicz					科目ナンバ-	E0104B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus; Unit 13 (I can write pretty well.)  Week 2: Unit 14 (I'd have to have...)  Week 3: Unit 15 (I travel for free.)  Week 4: Unit 16 (Is the manager there?)  Week 5: Unit 17 (That sounds fun!)  Week 6: Unit 18 (I'd love to go)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 19 (I'm sorry, but I can't.)  Week 9: Unit 20 (Sorry I'm late.)  Week 10: Unit 21 (Did you go alone?)  Week 11: Unit 22 (Which do you prefer?)  Week 12: Unit 23 (You must get a visa.)  Week 13: Unit 24 (When is the next train?)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements  不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度が変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2) by Richards, Bohlke OUP ISBN 978-0-19-403016-8						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Active Speaking B						
担当教員	B. Wojtowicz					科目ナンバ-	E0104B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	English Speaking Class						
授業の概要	The focus in this course will be on developing students' speaking skills. This occurs across numerous themed units. Within the units, students practice vocabulary, conversations, learn new language items, practice listening and improve their pronunciation. *This class is taught entirely in English*						
到達目標	*Students will examine, learn from, and practice typical model themed conversations. *Students will learn vocabulary and phrases to improve their speaking ability. *Students will practice and improve listening skills of short conversations based on daily topics, using high frequency expressions. *Students will improve conversations in repeated pair practice. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction, syllabus; Unit 13 (I can write pretty well.)  Week 2: Unit 14 (I'd have to have...)  Week 3: Unit 15 (I travel for free.)  Week 4: Unit 16 (Is the manager there?)  Week 5: Unit 17 (That sounds fun!)  Week 6: Unit 18 (I'd love to go)  Week 7: Midterm Speaking Assessment  Week 8: Unit 19 (I'm sorry, but I can't.)  Week 9: Unit 20 (Sorry I'm late.)  Week 10: Unit 21 (Did you go alone?)  Week 11: Unit 22 (Which do you prefer?)  Week 12: Unit 23 (You must get a visa.)  Week 13: Unit 24 (When is the next train?)  Week 14: Final Speaking Assessment  Week 15: Review; Course Evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements  不測の事態などによる休講や学生の学修度合によって進度が変更になることがある</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should be prepared to spend at least 1.5 hours of preparation outside of class per week. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	70% active participation, completion of class work, and assigned homework 30% midterm and final assessment						
履修上の注意	2/3 attendance and full participation in class speaking activities.						
教科書	Speak Now - Communicate with Confidence (Level 2) by Richards, Bohlke OUP ISBN 978-0-19-403016-8						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Intercultural Studies I/国際コミュニケーション研究A						
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバ-	E23350
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	海外留学を回想すること						
授業の概要	このコースは2年次に海外留学をした学生に向けたもので、学生は英語の4技能を使って課題を達成する作業(task-based work)を個人、そしてグループで行う。各セットの授業では課題に関する情報を集め、ディスカッションを通して、レポートとプレゼンの形での発表を行う。						
到達目標	このコースでは学生は a) 各自の留学経験を振り返り、話し合うことにより、その経験に対する批評的な姿勢と、自分たちの社会と文化を比較して観察する態度を養うことができる。 b) 様々な情報源から情報を集め、その情報を考察し、話し合い、レポートまたはプレゼンの形で調査結果を発表することができる。 c) 異文化理解をさらに深め、コミュニケーションスキルを磨くことができる。						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Daily Life Abroad: Ups and Downs / Homestay Family</li> <li>3. Daily Life Abroad: Cultural Differences</li> <li>4. Daily Life Abroad: Living Abroad - Now &amp; Then</li> <li>5. Culture Shock: Reading, Part One</li> <li>6. Culture Shock: Reading, Part Two</li> <li>7. An Annual Event: Guy Fawkes</li> <li>8. An Annual Event: PowerPoint Preparation</li> <li>9. An Annual Event: PowerPoint Presentation</li> <li>10. Multicultural London Movie: Part One</li> <li>11. Multicultural London Movie: Parts Two and Three</li> <li>12. Multicultural London Movie: Part Four / Bollywood / Sikhism</li> <li>13. Explaining Statistics: Problems, Causes and Solutions</li> <li>14. Explaining Statistics: Poster Preparation</li> <li>15. Explaining Statistics: Poster Presentation</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前に授業用資料をよく読み、不明の語彙を調べておくこと。プレゼンの準備を遅れずにすること。(事前・事後学習: 90分)						
授業方法	音読、Q&A, ペアワーク、設問の答えを書くアクティビティーで4技能を使う演習						
評価基準と評価方法	成績は3つのレポート(60%)と2つのプレゼン(40%)から成る。宿題は全て採点され、学生が復習できるように返却される。						
履修上の注意	学生は授業に規則的に出席し、授業に積極的に参加し、締め切りを守って課題を提出することが求められる。理由なく授業回数の1/3以上欠席した学生はこの科目の単位を得ることはできない。授業に10分以上遅刻した場合は授業1回の1/2を欠席したとみなされる。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Intercultural Studies I / 国際コミュニケーション研究A						
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバ-	E23350
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	海外留学を回想すること						
授業の概要	このコースは2年次に海外留学をした学生に向けたもので、学生は英語の4技能を使って課題を達成する作業 (task-based work) を個人、そしてグループで行う。各セットの授業では課題に関する情報を集め、ディスカッションを通して、レポートとプレゼンの形での発表を行う。						
到達目標	このコースでは学生は a) 各自の留学経験を振り返り、話し合うことにより、その経験に対する批評的な姿勢と、自分たちの社会と文化を比較して観察する態度を養うことができる。 b) 様々な情報源から情報を集め、その情報を考察し、話し合い、レポートまたはプレゼンの形で調査結果を発表することができる。 c) 異文化理解をさらに深め、コミュニケーションスキルを磨くことができる。						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Daily Life Abroad: Ups and Downs / Homestay Family</li> <li>3. Daily Life Abroad: Cultural Differences</li> <li>4. Daily Life Abroad: Living Abroad - Now &amp; Then</li> <li>5. Culture Shock: Reading, Part One</li> <li>6. Culture Shock: Reading, Part Two</li> <li>7. An Annual Event: Guy Fawkes</li> <li>8. An Annual Event: PowerPoint Preparation</li> <li>9. An Annual Event: PowerPoint Presentation</li> <li>10. Multicultural London Movie: Part One</li> <li>11. Multicultural London Movie: Parts Two and Three</li> <li>12. Multicultural London Movie: Part Four / Bollywood / Sikhism</li> <li>13. Explaining Statistics: Problems, Causes and Solutions</li> <li>14. Explaining Statistics: Poster Preparation</li> <li>15. Explaining Statistics: Poster Presentation</li> </ol>						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	授業前に授業用資料をよく読み、不明の語彙を調べておくこと。プレゼンの準備を遅れずにすること。(事前・事後学習: 90分)						
授業方法	音読、Q&A, ペアワーク、設問の答えを書くアクティビティーで4技能を使う演習						
評価基準と評価方法	成績は3つのレポート (60%) と2つのプレゼン (40%) から成る。宿題は全て採点され、学生が復習できるように返却される。						
履修上の注意	学生は授業に規則的に出席し、授業に積極的に参加し、締め切りを守って課題を提出することが求められる。理由なく授業回数の1/3以上欠席した学生はこの科目の単位を得ることはできない。授業に10分以上遅刻した場合は授業1回の1/2を欠席したとみなされる。						
教科書	プリント						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Intercultural Studies II / 国際コミュニケーション研究B						
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバ-	E23360
学期	後期 / 2nd semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	仕事の中で異文化理解とコミュニケーションスキルを応用すること						
授業の概要	このコースは2年次に海外留学をした学生に向けたもので、学生は英語の4技能を使って課題を達成する作業 (task-based work) を個人、そしてグループで行う。各セットの授業では課題に関する情報を集め、ディスカッションを通して、レポートとプレゼンの形での発表を行う。						
到達目標	このコースでは学生は a) 自分たちの社会と将来の生活について幅広い国際的視野から思考する習慣を作ることができる。 b) 留学中に習得したスキルと知識をさまざまな仕事の場面に応用することができる。様々な情報源から情報を集め、その情報を考察し、話し合い、レポートまたはプレゼンの形で調査結果を発表することができる。 c) 異文化理解をさらに深め、コミュニケーションスキルを磨くことができる。						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kobe International: Is Kobe an International City?</li> <li>2. Tour Guide: Karuizawa</li> <li>3. Tour Guide: Poster Presentation</li> <li>4. Women and Work: Work-Life Balance</li> <li>5. Women and Work Movie: Parts One and Two</li> <li>6. Women and Work Movie: Parts Three, Four and Five</li> <li>7. Women and Work Movie: Parts Six and Seven</li> <li>8. Getting a Job Using English: Advertisement / Resume / Application Letter</li> <li>9. Getting a Job Using English: Job Interview Preparation</li> <li>10. Getting a Job Using English: Job Interview Performance</li> <li>11. A New Employee: Directions</li> <li>12. A New Employee: Apartment Information</li> <li>13. An International Chain Store: Tully's / Claire's</li> <li>14. An International Chain Store: PowerPoint Presentation A</li> <li>15. An International Chain Store: PowerPoint Presentation B</li> </ol>						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	授業前に授業用資料をよく読み、不明の語彙を調べておくこと。プレゼンの準備を遅れずに行うこと。(事前・事後学習: 90分)						
授業方法	音読、Q&A、ペアワーク、設問の答えを書くアクティビティーで4技能を使う演習						
評価基準と評価方法	成績は2つの短いレポート (40%)、スキット (20%)、2つのプレゼン (40%) から成る。宿題は全て採点され、学生が復習できるように返却される。						
履修上の注意	学生は授業に規則的に出席し、授業に積極的に参加し、締め切りを守って課題を提出することが求められる。理由なく授業回数1/3以上欠席した学生はこの科目の単位を得ることはできない。授業に10分以上遅刻した場合は授業1回の1/2を欠席したとみなされる。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Advanced Intercultural Studies II / 国際コミュニケーション研究B						
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバ-	E23360
学期	後期 / 2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	仕事の中で異文化理解とコミュニケーションスキルを応用すること						
授業の概要	このコースは2年次に海外留学をした学生に向けたもので、学生は英語の4技能を使って課題を達成する作業 (task-based work) を個人、そしてグループで行う。各セットの授業では課題に関する情報を集め、ディスカッションを通して、レポートとプレゼンの形での発表を行う。						
到達目標	このコースでは学生は a) 自分たちの社会と将来の生活について幅広い国際的視野から思考する習慣を作ることができる。 b) 留学中に習得したスキルと知識をさまざまな仕事の場面に応用することができる。様々な情報源から情報を集め、その情報を考察し、話し合い、レポートまたはプレゼンの形で調査結果を発表することができる。 c) 異文化理解をさらに深め、コミュニケーションスキルを磨くことができる。						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kobe International: Is Kobe an International City?</li> <li>2. Tour Guide: Karuizawa</li> <li>3. Tour Guide: Poster Presentation</li> <li>4. Women and Work: Work-Life Balance</li> <li>5. Women and Work Movie: Parts One and Two</li> <li>6. Women and Work Movie: Parts Three, Four and Five</li> <li>7. Women and Work Movie: Parts Six and Seven</li> <li>8. Getting a Job Using English: Advertisement / Resume / Application Letter</li> <li>9. Getting a Job Using English: Job Interview Preparation</li> <li>10. Getting a Job Using English: Job Interview Performance</li> <li>11. A New Employee: Directions</li> <li>12. A New Employee: Apartment Information</li> <li>13. An International Chain Store: Tully's / Claire's</li> <li>14. An International Chain Store: PowerPoint Presentation A</li> <li>15. An International Chain Store: PowerPoint Presentation B</li> </ol>						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	授業前に授業用資料をよく読み、不明の語彙を調べておくこと。プレゼンの準備を遅れずに行うこと。(事前・事後学習: 90分)						
授業方法	音読、Q&A、ペアワーク、設問の答えを書くアクティビティーで4技能を使う演習						
評価基準と評価方法	成績は2つの短いレポート (40%)、スキット (20%)、2つのプレゼン (40%) から成る。宿題は全て採点され、学生が復習できるように返却される。						
履修上の注意	学生は授業に規則的に出席し、授業に積極的に参加し、締め切りを守って課題を提出することが求められる。理由なく授業回数1/3以上欠席した学生はこの科目の単位を得ることはできない。授業に10分以上遅刻した場合は授業1回の1/2を欠席したとみなされる。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Computer Assisted English Learning A						
担当教員	柏本 吉章					科目ナンバ-	E0209A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜4	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Skillとしての英語力の養成（語彙力・文法力、読解力、聞き取り力を総合的に伸ばす）						
授業の概要	英語運用力の向上と実社会における英語によるさまざまなコミュニケーション場面への習熟を目指す。TOEICテストの各種問題形式への対応を視野に入れて、聞き取り練習、読解練習、文法演習、語彙学習などをバランスよく行ない、実践的な英語運用力を着実に高めていく。						
到達目標	(1) 英語による日常的な会話や情報伝達の場面で、的確に情報を取得できる（汎用的技能） (2) 実的なコミュニケーション場面に頻出する語彙に習熟する（汎用的技能） (3) TOEICテストの問題傾向を把握し、効率的に解答することができる（汎用的技能）						
授業計画	第1回 TOEIC Listening and Reading Testの形式と対策 第2回 Unit 1 Eating Out : Vocabulary, Part 1 & 2, Part 5 & 6 第3回 Unit 1 Eating Out : Part 3 & 4, Part 7、文法：動詞(1) 第4回 Unit 2 Travel : Vocabulary, Part 1 & 2, Part 5 & 6 第5回 Unit 2 Travel : Part 3 & 4, Part 7、文法：動詞(2) 第6回 Unit 3 Amusement : Vocabulary, Part 1 & 2, Part 5 & 6 第7回 Unit 3 Amusement : Part 3 & 4, Part 7、文法：動詞(3) 第8回 Unit 4 Meetings : Vocabulary, Part 1 & 2, Part 5 & 6 第9回 Unit 4 Meetings : Part 3 & 4, Part 7、文法：代名詞 第10回 Unit 5 Personell : Vocabulary, Part 1 & 2, Part 5 & 6 第11回 Unit 5 Personnel : Part 3 & 4, Part 7、文法：不定詞と動名詞(1) 第12回 Unit 6 Shopping : Vocabulary, Part 1 & 2, Part 5 & 6 第13回 Unit 6 Shopping : Part 3 & 4, Part 7、文法：不定詞と動名詞(2) 第14回 TOEIC問題形式の総復習(1)とTOEIC形式模擬試験 第15回 TOEIC問題形式の総復習(2)と期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	事前学習：授業で扱う単語の意味を調べて予習する。教科書の指示された問題を予習する。（学習時間1時間） 事後学習：授業で学んだ練習問題の解法のポイントを復習する。（学習時間1時間）						
授業方法	講義：TOEIC形式問題の聞き取り演習、文法演習を中心に行い、その解答状況をふまえて問題傾向についての解説を行う。						
評価基準と評価方法	小テスト 40%、期末試験 60% 小テスト：各回で扱う語彙・表現の復習テスト。到達目標(2)に関する到達度の確認。 期末試験：授業で学んだ文法、構文、慣用表現などの習熟度を評価する。到達目標(1)(3)に関する到達度の確認。 課題に対するフィードバックの方法 小テストの得点は定期的に集計し、通算成績などを通知する。						
履修上の注意	出席が授業回数の3分の2に満たない人は、期末試験の受験資格を失うものとする。						
教科書	『一歩上を目指すTOEIC LISTENING AND READING TEST: Level 1』、北尾泰幸他著、朝日出版、ISBN978-4-255-15614-9						
参考書	『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 5』、国際ビジネスコミュニケーション協会、ISBN 978-4-906033-57-7						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Computer Assisted English Learning B						
担当教員	柏本 吉章					科目ナンバ-	E0209B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜4	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Skillとしての英語力の養成（語彙力・文法力、読解力、聞き取り力を総合的に伸ばす）						
授業の概要	英語運用力の向上と実社会における英語によるさまざまなコミュニケーション場面への習熟を目指す。TOEICテストの各種問題形式への対応を視野に入れて、聞き取り練習、読解練習、文法演習、語彙学習などをバランスよく行ない、実践的な英語運用力を着実に高めていく。						
到達目標	(1) 英語による日常的な会話や情報伝達の場面で、的確に情報を取得できる（汎用的技能） (2) 実践的なコミュニケーション場面に頻出する語彙に習熟する（汎用的技能） (3) TOEICテストの問題傾向を把握し、効率的に解答することができる（汎用的技能）						
授業計画	第1回 TOEIC Listening and Reading Testの形式と対策 第2回 Unit 7 Advertisement: Vocabulary, Part 1 & 2, Part 5 & 6 第3回 Unit 7 Advertisement: Part 3 & 4, Part 7、文法: 名詞・冠詞・数量詞(1) 第4回 Unit 8 Daily Life: Vocabulary, Part 1 & 2, Part 5 & 6 第5回 Unit 8 Daily Life: Part 3 & 4, Part 7、文法: 名詞・冠詞・数量詞(2) 第6回 Unit 9 Office Work: Vocabulary, Part 1 & 2, Part 5 & 6 第7回 Unit 9 Office Work: Part 3 & 4, Part 7、文法: 仮定法 第8回 Unit 10 Business: Vocabulary, Part 1 & 2, Part 5 & 6 第9回 Unit 10 Business: Part 3 & 4, Part 7、文法: 分詞 第10回 Unit 11 Traffic: Vocabulary, Part 1 & 2, Part 5 & 6 第11回 Unit 11 Traffic: Part 3 & 4, Part 7、文法: 関係詞 第12回 Unit 12 Finance and Banking: Vocabulary, Part 1 & 2, Part 5 & 6 第13回 Unit 12 Finance and Banking: Part 3 & 4, Part 7、接続詞 第14回 TOEIC問題形式の総復習(1)とTOEIC形式模擬試験 第15回 TOEIC問題形式の総復習(2)と期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	事前学習：授業で扱う単語の意味を調べて予習する。教科書の指示された問題を予習する。（学習時間1時間） 事後学習：授業で学んだ練習問題の解法のポイントを復習する。（学習時間1時間）						
授業方法	講義：TOEIC形式問題の聞き取り演習、文法演習を中心に行い、その解答状況をふまえて問題傾向についての解説を行う。						
評価基準と評価方法	TOEIC (60%)、小テスト(20%)、期末試験(20%)をもとに最終評価を行う。 TOEIC：TOEIC IPテストの受験により、総合的英語能力を評価する。到達目標(1)～(3)の到達度の確認。 小テスト：実践的語彙力の評価。到達目標(2)の到達度の確認。 期末試験：授業で学んだ文法、構文、慣用表現などの習熟度を評価する。到達目標(1)(3)の到達度の確認。 単位認定のためには、以下の条件をいずれも満たしていることが必須となる。 1. TOEICの成績＝400点以上、 2. 出席＝授業回数の3分の2以上 課題に対するフィードバックの方法 小テストの得点は定期的に集計し、通算成績などを通知する。						
履修上の注意	(1) 学期末のTOEIC IPテストを必ず受験すること。 (2) 出席が授業回数の3分の2に満たない者は、期末試験およびTOEICの受験資格を失うものとする。						
教科書	『一歩上を目指すTOEIC LISTENING AND READING TEST: Level 1』、北尾泰幸他著、朝日出版、ISBN978-4-255-15614-9						
参考書	『公式TOEIC Listening & Reading 問題集 5』、国際ビジネスコミュニケーション協会、ISBN 978-4-906033-57-7						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage A						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E0103A
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage A						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E0103A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	中学・高校で学習した英文法の復習と英文法知識の定着						
授業の概要	Essential Grammar and Usageは、英語の4技能の強化をはかるための基礎科目である。中学校・高等学校で学んだ英文法の知識を整理し、十分に理解しておくことは、外国語である英語を理解する上で必要不可欠なものであるのみならず、最も効果的で効率のよい学習方法である。						
到達目標	Students will be able to understand the basics of English Grammar. 【知識・理解】 Students will be able to correctly use verbs to talk about present, past and future. 【汎用的技能】						
授業計画	Week 1: Introduction: 'be' (Units 1-2) Week 2: Units 3-4 Present continuous Week 3: Units 5-9 Simple present Week 4: Units 10-12 Simple past Week 5: Review Units 1-12, Test 1 & Grammar games Week 6: Units 13-15 Past continuous & 'used to' Week 7: Units 16-18 Perfect & 'for/since/ago' Week 8: Units 19-20 Perfect vs. simple past Week 9: Units 22-25 passive & verb forms Week 10: Review Units 13-25, Test 2 & Grammar games Week 11: Units 26-29 Future Week 12: Units 30-31 Modals (1): 'might', 'can/could' Week 13: Units 32-33 Modals (2): 'must', 'should' Week 14: Units 34-37 'have to', 'would', 'would rather' Week 15: Review Units 26-37, Test 3 & Grammar games						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Before each class you should read the grammar explanations in the textbook and complete the exercises. You should expect to spend one hour per week preparation time.						
授業方法	Self-study and problem solving						
評価基準と評価方法	Tests and quizzes 60% Homework and participation 40%						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版 R. Murphy(著) W. R. Smalzer(執筆協力) 渡辺・田島(訳) Cambridge University Press ISBN 978-4-889967-65-4						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage A						
担当教員	柏本 吉章					科目ナンバ-	E0103A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	中学・高校で学習した英文法の復習と英文法知識の定着						
授業の概要	Essential Grammar and Usageは、英語の4技能の強化をはかるための基礎科目である。中学校・高等学校で学んだ英文法の知識を整理し、十分に理解しておくことは、外国語である英語を理解する上で必要不可欠なものであるのみならず、最も効果的で効率のよい学習方法である。						
到達目標	Students will be able to understand the basics of English Grammar. 【知識・理解】 Students will be able to correctly use verbs to talk about present, past and future. 【汎用的技能】						
授業計画	Week 1: Introduction: 'be' (Units 1-2) Week 2: Units 3-4 Present continuous Week 3: Units 5-9 Simple present Week 4: Units 10-12 Simple past Week 5: Review Units 1-12, Test 1 & Grammar games Week 6: Units 13-15 Past continuous & 'used to' Week 7: Units 16-18 Perfect & 'for/since/ago' Week 8: Units 19-20 Perfect vs. simple past Week 9: Units 22-25 passive & verb forms Week 10: Review Units 13-25, Test 2 & Grammar games Week 11: Units 26-29 Future Week 12: Units 30-31 Modals (1): 'might', 'can/could' Week 13: Units 32-33 Modals (2): 'must', 'should' Week 14: Units 34-37 'have to', 'would', 'would rather' Week 15: Review Units 26-37, Test 3 & Grammar games						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Before each class you should read the grammar explanations in the textbook and complete the exercises. You should expect to spend one hour per week preparation time.						
授業方法	Self-study and problem solving						
評価基準と評価方法	Tests and quizzes 60% Homework and participation 40%						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版 R. Murphy (著) W. R. Smalzer (執筆協力) 渡辺・田島(訳) Cambridge University Press ISBN 978-4-889967-65-4						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage A						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E0103A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	中学・高校で学習した英文法の復習と英文法知識の定着						
授業の概要	Essential Grammar and Usageは、英語の4技能の強化をはかるための基礎科目である。中学校・高等学校で学んだ英文法の知識を整理し、十分に理解しておくことは、外国語である英語を理解する上で必要不可欠なものであるのみならず、最も効果的で効率のよい学習方法である。						
到達目標	Students will be able to understand the basics of English Grammar. 【知識・理解】 Students will be able to correctly use verbs to talk about present, past and future. 【汎用的技能】						
授業計画	Week 1: Introduction: 'be' (Units 1-2) Week 2: Units 3-4 Present continuous Week 3: Units 5-9 Simple present Week 4: Units 10-12 Simple past Week 5: Review Units 1-12, Test 1 & Grammar games Week 6: Units 13-15 Past continuous & 'used to' Week 7: Units 16-18 Perfect & 'for/since/ago' Week 8: Units 19-20 Perfect vs. simple past Week 9: Units 22-25 passive & verb forms Week 10: Review Units 13-25, Test 2 & Grammar games Week 11: Units 26-29 Future Week 12: Units 30-31 Modals (1): 'might', 'can/could' Week 13: Units 32-33 Modals (2): 'must', 'should' Week 14: Units 34-37 'have to', 'would', 'would rather' Week 15: Review Units 26-37, Test 3 & Grammar games						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Before each class you should read the grammar explanations in the textbook and complete the exercises. You should expect to spend one hour per week preparation time.						
授業方法	Self-study and problem solving						
評価基準と評価方法	Tests and quizzes 60% Homework and participation 40%						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版 R. Murphy (著) W. R. Smalzer (執筆協力) 渡辺・田島(訳) Cambridge University Press ISBN 978-4-889967-65-4						
参考書	None						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage A						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E0103A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	中学・高校で学習した英文法の復習と英文法知識の定着						
授業の概要	Essential Grammar and Usageは、英語の4技能の強化をはかるための基礎科目である。中学校・高等学校で学んだ英文法の知識を整理し、十分に理解しておくことは、外国語である英語を理解する上で必要不可欠なものであるのみならず、最も効果的で効率のよい学習方法である。						
到達目標	Students will be able to understand the basics of English Grammar. 【知識・理解】 Students will be able to correctly use verbs to talk about present, past and future. 【汎用的技能】						
授業計画	Week 1: Introduction: 'be' (Units 1-2) Week 2: Units 3-4 Present continuous Week 3: Units 5-9 Simple present Week 4: Units 10-12 Simple past Week 5: Review Units 1-12, Test 1 & Grammar games Week 6: Units 13-15 Past continuous & 'used to' Week 7: Units 16-18 Perfect & 'for/since/ago' Week 8: Units 19-20 Perfect vs. simple past Week 9: Units 22-25 passive & verb forms Week 10: Review Units 13-25, Test 2 & Grammar games Week 11: Units 26-29 Future Week 12: Units 30-31 Modals (1): 'might', 'can/could' Week 13: Units 32-33 Modals (2): 'must', 'should' Week 14: Units 34-37 'have to', 'would', 'would rather' Week 15: Review Units 26-37, Test 3 & Grammar games						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Before each class you should read the grammar explanations in the textbook and complete the exercises. You should expect to spend one hour per week preparation time.						
授業方法	Self-study and problem solving						
評価基準と評価方法	Tests and quizzes 60% Homework and participation 40%						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版 R. Murphy(著) W. R. Smalzer(執筆協力) 渡辺・田島(訳) Cambridge University Press ISBN 978-4-889967-65-4						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage B						
担当教員	予備登録					科目ナンバ-	E0103B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage B						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E0103B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	中学・高校で学習した英文法の復習と英文法知識の定着						
授業の概要	Essential Grammar and Usageは、英語の4技能の強化をはかるための基礎科目である。中学校・高等学校で学んだ英文法の知識を整理し、十分に理解しておくことは、外国語である英語を理解する上で必要不可欠なものであるのみならず、最も効果的で効率のよい学習方法である。						
到達目標	In this class you will review the basics of English grammar. 【知識・理解】 You will be able to use verbs and other words in sentences. 【汎用的技能】 You will be able to use nouns and adjectives. 【汎用的技能】						
授業計画	Week 1: Units 38-40 'There' and 'it' Week 2: Units 41-44 auxiliary verbs Week 3: Units 45-50 Questions Week 4: Units 51-55 Reported speech & '-ing' / 'to' Week 5: Review Units 38-55 Test 1 & Grammar games Week 6: Units 56-59 'go/get/do/make/have' Week 7: Units 60-65 Pronouns Week 8: Units 66-69 Count/uncount nouns Week 9: Units 70-74 'a' vs. 'the' Week 10: Review Units 56-74 Test 2 & Grammar games Week 11: Units 75-80 determiners (1): 'some/any/no' Week 12: Units 81-85 determiners (2): 'every/all/most/few/little' Week 13: Units 86-93 adjectives & adverbs Week 14: Units 94-97 word order Week 15: Review Units 75-97 Test 3 & Grammar games						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Before each class you should read the grammar explanations in the textbook and complete the exercises. You should expect to spend one hour per week preparation time.						
授業方法	Self-study and problem solving						
評価基準と評価方法	Tests and quizzes 60% Homework and participation 40%						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版 R. Murphy(著) W. R. Smalzer(執筆協力) 渡辺・田島(訳) Cambridge University Press ISBN 978-4-889967-65-4						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage B						
担当教員	柏本 吉章					科目ナンバ-	E0103B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	中学・高校で学習した英文法の復習と英文法知識の定着						
授業の概要	Essential Grammar and Usageは、英語の4技能の強化をはかるための基礎科目である。中学校・高等学校で学んだ英文法の知識を整理し、十分に理解しておくことは、外国語である英語を理解する上で必要不可欠なものであるのみならず、最も効果的で効率のよい学習方法である。						
到達目標	In this class you will review the basics of English grammar. 【知識・理解】 You will be able to use verbs and other words in sentences. 【汎用的技能】 You will be able to use nouns and adjectives. 【汎用的技能】						
授業計画	Week 1: Units 38-40 'There' and 'it' Week 2: Units 41-44 auxiliary verbs Week 3: Units 45-50 Questions Week 4: Units 51-55 Reported speech & '-ing' / 'to' Week 5: Review Units 38-55 Test 1 & Grammar games Week 6: Units 56-59 'go/get/do/make/have' Week 7: Units 60-65 Pronouns Week 8: Units 66-69 Count/uncount nouns Week 9: Units 70-74 'a' vs. 'the' Week 10: Review Units 56-74 Test 2 & Grammar games Week 11: Units 75-80 determiners (1): 'some/any/no' Week 12: Units 81-85 determiners (2): 'every/all/most/few/little' Week 13: Units 86-93 adjectives & adverbs Week 14: Units 94-97 word order Week 15: Review Units 75-97 Test 3 & Grammar games						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Before each class you should read the grammar explanations in the textbook and complete the exercises. You should expect to spend one hour per week preparation time.						
授業方法	Self-study and problem solving						
評価基準と評価方法	Tests and quizzes 60% Homework and participation 40%						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版 R. Murphy (著) W. R. Smalzer (執筆協力) 渡辺・田島(訳) Cambridge University Press ISBN 978-4-889967-65-4						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage B						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E0103B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	中学・高校で学習した英文法の復習と英文法知識の定着						
授業の概要	Essential Grammar and Usageは、英語の4技能の強化をはかるための基礎科目である。中学校・高等学校で学んだ英文法の知識を整理し、十分に理解しておくことは、外国語である英語を理解する上で必要不可欠なものであるのみならず、最も効果的で効率のよい学習方法である。						
到達目標	In this class you will review the basics of English grammar. 【知識・理解】 You will be able to use verbs and other words in sentences. 【汎用的技能】 You will be able to use nouns and adjectives. 【汎用的技能】						
授業計画	Week 1: Units 38-40 'There' and 'it' Week 2: Units 41-44 auxiliary verbs Week 3: Units 45-50 Questions Week 4: Units 51-55 Reported speech & '-ing' / 'to' Week 5: Review Units 38-55 Test 1 & Grammar games Week 6: Units 56-59 'go/get/do/make/have' Week 7: Units 60-65 Pronouns Week 8: Units 66-69 Count/uncount nouns Week 9: Units 70-74 'a' vs. 'the' Week 10: Review Units 56-74 Test 2 & Grammar games Week 11: Units 75-80 determiners (1): 'some/any/no' Week 12: Units 81-85 determiners (2): 'every/all/most/few/little' Week 13: Units 86-93 adjectives & adverbs Week 14: Units 94-97 word order Week 15: Review Units 75-97 Test 3 & Grammar games						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Before each class you should read the grammar explanations in the textbook and complete the exercises. You should expect to spend one hour per week preparation time.						
授業方法	Self-study and problem solving						
評価基準と評価方法	Tests and quizzes 60% Homework and participation 40%						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版 R. Murphy(著) W. R. Smalzer(執筆協力) 渡辺・田島(訳) Cambridge University Press ISBN 978-4-889967-65-4						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Grammar and Usage B						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E0103B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	1	単位数	1.0
授業のテーマ	中学・高校で学習した英文法の復習と英文法知識の定着						
授業の概要	Essential Grammar and Usageは、英語の4技能の強化をはかるための基礎科目である。中学校・高等学校で学んだ英文法の知識を整理し、十分に理解しておくことは、外国語である英語を理解する上で必要不可欠なものであるのみならず、最も効果的で効率のよい学習方法である。						
到達目標	In this class you will review the basics of English grammar. 【知識・理解】 You will be able to use verbs and other words in sentences. 【汎用的技能】 You will be able to use nouns and adjectives. 【汎用的技能】						
授業計画	Week 1: Units 38-40 'There' and 'it' Week 2: Units 41-44 auxiliary verbs Week 3: Units 45-50 Questions Week 4: Units 51-55 Reported speech & '-ing' / 'to' Week 5: Review Units 38-55 Test 1 & Grammar games Week 6: Units 56-59 'go/get/do/make/have' Week 7: Units 60-65 Pronouns Week 8: Units 66-69 Count/uncount nouns Week 9: Units 70-74 'a' vs. 'the' Week 10: Review Units 56-74 Test 2 & Grammar games Week 11: Units 75-80 determiners (1): 'some/any/no' Week 12: Units 81-85 determiners (2): 'every/all/most/few/little' Week 13: Units 86-93 adjectives & adverbs Week 14: Units 94-97 word order Week 15: Review Units 75-97 Test 3 & Grammar games						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Before each class you should read the grammar explanations in the textbook and complete the exercises. You should expect to spend one hour per week preparation time.						
授業方法	Self-study and problem solving						
評価基準と評価方法	Tests and quizzes 60% Homework and participation 40%						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版 R. Murphy(著) W. R. Smalzer(執筆協力) 渡辺・田島(訳) Cambridge University Press ISBN 978-4-889967-65-4						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Intercultural Studies A/英語圏の文化概論A						
担当教員	F. Shiobara					科目ナンバ-	E2102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜4	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	To develop intercultural understanding and intercultural communication. (異文化理解および異文化コミュニケーションについて知識・理解を深める)						
授業の概要	<p>(英文) This course will aim to introduce students to cultures and people around the world. Various cultures will be chosen, but specifically English speaking cultures which have a large number of immigrants living in Japan. In this way it is hoped that students will have some knowledge of the background of foreigners they may meet in Japan to encourage interaction and understanding. The course will first define what is intercultural communication and based on this definition will illustrate the current state of intercultural communication and its challenges in the Japanese society. The course will incorporate four skills of English. Short videos will be used to introduce different countries and cultures as well as creating interest. There will be short reading passages created by the teacher adding detail to the video activities. Students will interact with foreigners on campus or outside from diverse backgrounds through interviews and discussions in order to gain first-hand intercultural experience as well as to practice English speaking and listening skills. This information will be analyzed and developed through small group discussions allowing students to use critical thinking skills and relate the countries to Japan and Japanese culture. Finally students will create posters for poster presentations about various countries. This will give students the opportunity to research independently and share their findings.</p> <p>(和訳) この科目の目的は、世界の人々とその文化に焦点を当て、異文化理解を深めることである。講義の中ではさまざまな文化を紹介するが、特に日本国内に多くの人が居住する英語圏の国々の文化を中心に取り上げる。まず多様化する日本社会における異文化コミュニケーションの意義および現状を明らかにし、その問題点も認識する。さらに多様性をより深く理解するためにそれぞれの文化的背景を学ぶことにより、国内外でのさまざまな場面における異文化交流に対する積極的な姿勢を育成する。さらに本講義では英語の4技能の訓練を取り入れ、その能力を向上させるために動画を観た後、その動画についての内容をまとめ、そこで得た知識をグループワークを通して体験的に分析する。これに加え、学内・学外において異なる文化背景をもった人々へのインタビューや意見交換を通し異文化交流体験の機会をもつとともに実践的な英語力を養う。これらの活動を通じた体験や意見を発展させ、観察力や思考力を駆使して学生自身の国の文化との比較などを行うことにより、最終的に日本を基軸にしながらかさまざまな視点からの異文化理解をテーマとするポスタープレゼンテーションとして発表する。さらに、このような活動を経て、英語の教科指導における異文化理解教育の方法論や指導法を学ぶことを目指す。</p>						
到達目標	<p>(1) Students will develop understanding of the current state and challenges of intercultural communication (異文化コミュニケーションについて現状把握と課題を理解する)</p> <p>(2) Students will develop understanding of culture, history and society in English speaking countries. (英語が使われている世界各地の文化や歴史、社会などについての理解を深める)</p> <p>(3) Students will develop objective viewpoints of diverse cultures, which will help them to understand their own culture. (多様な文化を理解することを通して自らの文化をさらに深く理解する)</p>						
授業計画	<p>第1回: Intercultural communication in a diverse society: Definition, current state and challenges 多様化する社会での異文化コミュニケーションとは: その定義と現状認識および問題点</p> <p>第2回: A brief history of English and Indo-European languages 英語の歴史と欧米の言語の概観</p> <p>第3回: Wales history geography and culture ウェールズの歴史、地理と文化</p> <p>第4回: Scotland history geography and culture スコットランドの歴史、地理と文化</p> <p>第5回: Ireland history geography and culture アイルランドの歴史、地理と文化</p> <p>第6回: America history アメリカの歴史 Interviews and discussions with people from diverse backgrounds インタビューや意見交換を通じた多様な文化背景を持つ人との交流</p> <p>第7回: Slavery and African American history and culture 奴隷制度とアフリカ系アメリカ人の歴史と文化</p> <p>第8回: West Coast history geography and culture アメリカ西海岸の歴史、地理と文化</p> <p>第9回: Interviews and discussions with people from diverse backgrounds インタビューや意見交換を通じた多様な文化背景を持つ人との交流-Canadian history geography and culture カナダの歴史、地理と文化</p> <p>第10回: Louisiana and Cajun history geography and culture ルイジアナの歴史、地理と文化</p> <p>第11回: Review &amp; group poster presentation ふりかえりおよびポスタープレゼンテーション 練習</p> <p>第12回: Final test まとめと定期試験</p> <p>第13回: Group poster presentation グループ学習成果発表 (ポスタープレゼンテーション)</p> <p>第14回: Group poster presentation グループ学習成果発表 振り返り (ポスタープレゼンテーション)</p> <p>第15回: Review and Evaluation 総括および評価</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Before the course, students should make themselves familiar with world geography in order to understand and references to countries in class activities. Students should spend approximately 4 hours studying outside class.						

授業方法	講義 Lecture This class will be taught only in English.
評価基準と評価方法	Final test (期末テスト) 25%、Quizzes (小テスト) 50%、Poster presentation (ポスタープレゼンテーション) 25%
履修上の注意	70 % attendance is the minimum necessary. Active participation is required.
教科書	Teacher' s own material プリント配布
参考書	なし



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Intercultural Studies A/英語圏の文化概論A						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E2102A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	To develop intercultural understanding and intercultural communication. (異文化理解および異文化コミュニケーションについて知識・理解を深める)						
授業の概要	<p>(英文) This course will aim to introduce students to cultures and people around the world. Various cultures will be chosen, but specifically English speaking cultures which have a large number of immigrants living in Japan. In this way it is hoped that students will have some knowledge of the background of foreigners they may meet in Japan to encourage interaction and understanding. The course will first define what is intercultural communication and based on this definition will illustrate the current state of intercultural communication and its challenges in the Japanese society. The course will incorporate four skills of English. Short videos will be used to introduce different countries and cultures as well as creating interest. There will be short reading passages created by the teacher adding detail to the video activities. Students will interact with foreigners on campus or outside from diverse backgrounds through interviews and discussions in order to gain first-hand intercultural experience as well as to practice English speaking and listening skills. This information will be analyzed and developed through small group discussions allowing students to use critical thinking skills and relate the countries to Japan and Japanese culture. Finally students will create posters for poster presentations about various countries. This will give students the opportunity to research independently and share their findings.</p> <p>(和訳) この科目の目的は、世界の人々とその文化に焦点を当て、異文化理解を深めることである。講義の中ではさまざまな文化を紹介するが、特に日本国内に多くの人が居住する英語圏の国々の文化を中心に取り上げる。まず多様化する日本社会における異文化コミュニケーションの意義および現状を明らかにし、その問題点も認識する。さらに多様性をより深く理解するためにそれぞれの文化的背景を学ぶことにより、国内外でのさまざまな場面における異文化交流に対する積極的な姿勢を育成する。さらに本講義では英語の4技能の訓練を取り入れ、その能力を向上させるために動画を観た後、その動画についての内容をまとめ、そこで得た知識をグループワークを通して体験的に分析する。これに加え、学内・学外において異なる文化背景をもった人々へのインタビューや意見交換を通し異文化交流体験の機会をもつとともに実践的な英語力を養う。これらの活動を通じた体験や意見を発展させ、観察力や思考力を駆使して学生自身の国の文化との比較などを行うことにより、最終的に日本を基軸にしながらかさまざまな視点からの異文化理解をテーマとするポスタープレゼンテーションとして発表する。さらに、このような活動を経て、英語の教科指導における異文化理解教育の方法論や指導法を学ぶことを目指す。</p>						
到達目標	<p>(1) Students will develop understanding of the current state and challenges of intercultural communication (異文化コミュニケーションについて現状把握と課題を理解する)</p> <p>(2) Students will develop understanding of culture, history and society in English speaking countries. (英語が使われている世界各地の文化や歴史、社会などについての理解を深める)</p> <p>(3) Students will develop objective viewpoints of diverse cultures, which will help them to understand their own culture. (多様な文化を理解することを通して自らの文化をさらに深く理解する)</p>						
授業計画	<p>第1回: Intercultural communication in a diverse society: Definition, current state and challenges 多様化する社会での異文化コミュニケーションとは: その定義と現状認識および問題点</p> <p>第2回: A brief history of English and Indo-European languages 英語の歴史と欧米の言語の概観</p> <p>第3回: Wales history geography and culture ウェールズの歴史、地理と文化</p> <p>第4回: Scotland history geography and culture スコットランドの歴史、地理と文化</p> <p>第5回: Ireland history geography and culture アイルランドの歴史、地理と文化</p> <p>第6回: America history アメリカの歴史 Interviews and discussions with people from diverse backgrounds インタビューや意見交換を通じた多様な文化背景を持つ人との交流</p> <p>第7回: Slavery and African American history and culture 奴隷制度とアフリカ系アメリカ人の歴史と文化</p> <p>第8回: West Coast history geography and culture アメリカ西海岸の歴史、地理と文化</p> <p>第9回: Interviews and discussions with people from diverse backgrounds インタビューや意見交換を通じた多様な文化背景を持つ人との交流-Canadian history geography and culture カナダの歴史、地理と文化</p> <p>第10回: Louisiana and Cajun history geography and culture ルイジアナの歴史、地理と文化</p> <p>第11回: Review &amp; group poster presentation ふりかえりおよびポスタープレゼンテーション 練習</p> <p>第12回: Final test まとめと定期試験</p> <p>第13回: Group poster presentation グループ学習成果発表 (ポスタープレゼンテーション)</p> <p>第14回: Group poster presentation グループ学習成果発表 振り返り (ポスタープレゼンテーション)</p> <p>第15回: Review and Evaluation 総括および評価</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before the course, students should make themselves familiar with world geography in order to understand and references to countries in class activities.</p> <p>Students should spend approximately 4 hours studying outside class.</p>						

授業方法	講義 Lecture This class will be taught only in English.
評価基準と評価方法	Final test (期末テスト) 25%、Quizzes (小テスト) 50%、Poster presentation (ポスタープレゼンテーション) 25%
履修上の注意	70 % attendance is the minimum necessary. Active participation is required.
教科書	Teacher' s own material プリント配布
参考書	なし

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Intercultural Studies B/英語圏の文化概論B						
担当教員	F. Shiobara					科目ナンバ-	E2102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜4	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	To develop intercultural understanding through exposure to different varieties of English. (世界各地の異なる英語やその地域に関する知識を得ることにより異文化理解を深める)						
授業の概要	<p>This course will aim to introduce students to cultures and people around the world, but with a special emphasis on children and education systems around the world. Various cultures will be chosen, but specifically English speaking countries. By focusing on these countries, students will be exposed to the idea of "World Englishes"; deep understanding of this notion is vital for young people in the 21st century. Students will have adequate knowledge of the background of countries they may visit for or study abroad to encourage interaction and understanding. The course will incorporate four skills of English. Short videos will be used to introduce different countries and cultures as well as creating interest. There will be short reading passages created by the teacher adding detail to the video activities. Students will also exchange opinions with foreigners from diverse backgrounds in order to gain first-hand intercultural and language experience as well as practice English speaking and listening skills. This information will then be analyzed and developed through small group discussions allowing students to use critical thinking skills and relate the countries to Japan and Japanese culture. Finally students will create slides for final presentations about various cultures. This will give students the opportunity to research independently and share their findings.</p> <p>(和訳) この科目の目的は、世界の人々とその文化に焦点を当て、異文化理解を深めることであり、特に世界のさまざまな地域における子どもの生活と教育制度に注目する。講義の中ではさまざまな文化を紹介するが、主として英語圏の国々の英語および文化を中心に取り上げる。World Englishesという概念が示すように、世界各地で異なる「英語」が使用されている。これについて理解を深めることは21世紀に生きる若者にとっては必須といえる。これらの言語や文化背景を紹介することにより、学生が留学する国について学び、現地で体験する異文化交流への積極的姿勢の育成を図る。さらに本講義では英語の4技能の訓練を取り入れ、その能力を向上させるために動画を観た後、その動画についての内容をまとめ、そこで得た知識をグループワークの形で分析する。また、英語を使う人たちと交流することにより、英語の多様性を直接体験することで異文化コミュニケーションについて理解をさらに深めるとともに実践的な英語力を養う。これらの活動により得られた意見を発展させ、観察力や思考力を駆使して学生自身の国の文化との比較などを行うことにより、最終的にさまざまな異文化理解の視点に基づくパワーポイントによるプレゼンテーションとして発表する。さらに、このような活動を経て、英語の教科指導における異文化理解教育の方法論や指導法を学ぶことを目指す。</p>						
到達目標	<p>(1) Students will develop understanding of the current state and challenges of intercultural communication (異文化コミュニケーションについて現状把握と課題を理解する)</p> <p>(2) Students will develop understanding of cultures from around the world. (世界中の文化についての理解を深める)</p> <p>(3) Students will understand the idea of "World Englishes" and appreciate different types of English used globally (英語の多様化を理解しその地域、歴史などの理解を深める)</p>						
授業計画	<p>第1回: Introduction: World Englishes オリエンテーション: 多様化する英語</p> <p>第2回: India and Pakistan history, geography and culture インドの歴史、地理と文化</p> <p>第3回: Singapore history, geography and culture シンガポールの歴史、地理と文化</p> <p>第4回: Australia history, geography and culture オーストラリアの歴史、地理と文化</p> <p>第5回: New Zealand history, geography and culture ニュージーランドの歴史、地理と文化</p> <p>第6回: The Caribbean history, geography and culture カリビアン島の歴史、地理と文化</p> <p>第7回: The Philippines history, geography and culture フィリピンの歴史、地理と文化</p> <p>第8回: Review and group work preparation 1 ふりかえりとグループワーク発表準備1 意見交換を通じた多様な文化や言語背景を持つ人との交流体験</p> <p>第9回: Final Test まとめと定期試験</p> <p>第10回: Group work preparation 2 グループワーク発表準備2</p> <p>第11回: Preparation of PowerPoint slides パワーポイントスライド作成</p> <p>第12回: Submit PowerPoint slides, Christmas around the world パワーポイント完成、世界のクリスマスについて</p> <p>第13回: PowerPoint practice パワーポイント発表練習</p> <p>第14回: PowerPoint presentations パワーポイント発表</p> <p>第15回: Review and Evaluation 総括および評価</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before the course, students should make themselves familiar with world geography in order to understand and references to countries in class activities.</p> <p>Students should spend approximately 4 hours studying outside class.</p>						
授業方法	講義 Lecture This class will be taught only in English.						

評価基準と 評価方法	Final test (期末テスト) 25%、Quizzes (小テスト) 35%、Power Point slides (スライド作成) 20%、PowerPoint Presentation (プレゼンテーション) 20%
履修上の注意	70 % attendance is the minimum necessary. Active participation is required.
教科書	Teacher' s own material プリント配布
参考書	なし

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Intercultural Studies B/英語圏の文化概論B						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E2102B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	To develop intercultural understanding through exposure to different varieties of English. (世界各地の異なる英語やその地域に関する知識を得ることにより異文化理解を深める)						
授業の概要	<p>This course will aim to introduce students to cultures and people around the world, but with a special emphasis on children and education systems around the world. Various cultures will be chosen, but specifically English speaking countries. By focusing on these countries, students will be exposed to the idea of "World Englishes"; deep understanding of this notion is vital for young people in the 21st century. Students will have adequate knowledge of the background of countries they may visit for study abroad to encourage interaction and understanding. The course will incorporate four skills of English. Short videos will be used to introduce different countries and cultures as well as creating interest. There will be short reading passages created by the teacher adding detail to the video activities. Students will also exchange opinions with foreigners from diverse backgrounds in order to gain first-hand intercultural and language experience as well as practice English speaking and listening skills. This information will then be analyzed and developed through small group discussions allowing students to use critical thinking skills and relate the countries to Japan and Japanese culture. Finally students will create slides for final presentations about various cultures. This will give students the opportunity to research independently and share their findings.</p> <p>(和訳) この科目の目的は、世界の人々とその文化に焦点を当て、異文化理解を深めることであり、特に世界のさまざまな地域における子どもの生活と教育制度に注目する。講義の中ではさまざまな文化を紹介するが、主として英語圏の国々の英語および文化を中心に取り上げる。World Englishesという概念が示すように、世界各地で異なる「英語」が使用されている。これについて理解を深めることは21世紀に生きる若者にとっては必須といえる。これらの言語や文化背景を紹介することにより、学生が留学する国について学び、現地で体験する異文化交流への積極的姿勢の育成を図る。さらに本講義では英語の4技能の訓練を取り入れ、その能力を向上させるために動画を観た後、その動画についての内容をまとめ、そこで得た知識をグループワークの形で分析する。また、英語を使う人たちと交流することにより、英語の多様性を直接体験することで異文化コミュニケーションについて理解をさらに深めるとともに実践的な英語力を養う。これらの活動により得られた意見を発展させ、観察力や思考力を駆使して学生自身の国の文化との比較などを行うことにより、最終的にさまざまな異文化理解の視点に基づくパワーポイントによるプレゼンテーションとして発表する。さらに、このような活動を経て、英語の教科指導における異文化理解教育の方法論や指導法を学ぶことを目指す。</p>						
到達目標	<p>(1) Students will develop understanding of the current state and challenges of intercultural communication (異文化コミュニケーションについて現状把握と課題を理解する)</p> <p>(2) Students will develop understanding of cultures from around the world. (世界中の文化についての理解を深める)</p> <p>(3) Students will understand the idea of "World Englishes" and appreciate different types of English used globally (英語の多様化を理解しその地域、歴史などの理解を深める)</p>						
授業計画	<p>第1回: Introduction: World Englishes オリエンテーション: 多様化する英語</p> <p>第2回: India and Pakistan history, geography and culture インドの歴史、地理と文化</p> <p>第3回: Singapore history, geography and culture シンガポールの歴史、地理と文化</p> <p>第4回: Australia history, geography and culture オーストラリアの歴史、地理と文化</p> <p>第5回: New Zealand history, geography and culture ニュージーランドの歴史、地理と文化</p> <p>第6回: The Caribbean history, geography and culture カリビアン島の歴史、地理と文化</p> <p>第7回: The Philippines history, geography and culture フィリピンの歴史、地理と文化</p> <p>第8回: Review and group work preparation 1 ふりかえりとグループワーク発表準備1 意見交換を通じた多様な文化や言語背景を持つ人との交流体験</p> <p>第9回: Final Test まとめと定期試験</p> <p>第10回: Group work preparation 2 グループワーク発表準備2</p> <p>第11回: Preparation of PowerPoint slides パワーポイントスライド作成</p> <p>第12回: Submit PowerPoint slides, Christmas around the world パワーポイント完成、世界のクリスマスについて</p> <p>第13回: PowerPoint practice パワーポイント発表練習</p> <p>第14回: PowerPoint presentations パワーポイント発表</p> <p>第15回: Review and Evaluation 総括および評価</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before the course, students should make themselves familiar with world geography in order to understand and references to countries in class activities.</p> <p>Students should spend approximately 4 hours studying outside class.</p>						
授業方法	講義 Lecture This class will be taught only in English.						

評価基準と評価方法	Final test (期末テスト) 25%、Quizzes (小テスト) 35%、Power Point slides (スライド作成) 20%、PowerPoint Presentation (プレゼンテーション) 20%
履修上の注意	70 % attendance is the minimum necessary. Active participation is required.
教科書	Teacher' s own material プリント配布
参考書	なし

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills A						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E0101A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上で必須の基礎知識・能力の修得。						
授業の概要	大学生として、英語学科の学びをスムーズに進める上で必須の基礎知識・能力を身につける。						
到達目標	<p>(1) 大学での学びが理解できる。【知識・理解】  (2) 大学の学習支援施設を適切に使いこなすことができる。【汎用的技能】  (3) 自分で主体的な関心をもって、学習に取り組むことができる。【態度・志向性】</p> <p>Students will (a) understand how to use the facilities in Kobe Shoin Women's University; (b) be able to touch type at an average speed; (c) learn word processing skills for English documents; (d) learn skills for autonomous learning such as extensive listening; (e) improve ability to read and present basic data when undertaking a research presentation project.</p>						
授業計画	<p>第1回：Orientation and self-introductions, school tour, English Central Explanation  第2回：Set up touch typing, Write and send to the teacher.  第3回：English Central practice, Touch typing, sending request for homework to teacher opening attachments and saving.  第4回：English Central video report #1, Touch typing, Introduce MANABA - 'My Future Dream' Finding homework assignment on Manaba, upload file  第5回：English Central video report #2, Touch typing, 'Where I would like to visit', Finding homework assignment on Manaba, upload file to Manaba.  第6回：English Central video report #3, Touch typing, Microsoft Word skills #1, keyboard choice, spell-check. Upload file to Manaba.  第7回：English Central video report #4, Touch typing, Microsoft Word skills #2, basic formatting, Upload file to Manaba.  第8回：English Central video report #5, Touch typing, Common errors document - correct, Upload to Manaba  第9回：English Central video report #6, Library tour  第10回：Mini-Project: Research &amp; Present (1) Make a team, choose topics, make 5 questions  第11回：Mini-Project: Research &amp; Present (2) Eye contact and body language: answer format, hypotheses  第12回：English Central video report #7, Mini-Project: Research &amp; Present (3) Voice projection: interviews  第13回：Mini-Project: Research &amp; Present (4) Analyse data - understand how to read basic data and how to present about basic data, make script, make poster  第14回：Mini-Project: Research &amp; Present (5) Complete poster, practice presenting - common presentation expressions  第15回：Mini-Project: Research &amp; Present (6) All groups present, Self and group evaluations, Review and evaluations</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Students will be using Manaba through the course.  Students need to listen to English Central at home.  For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.</p>						
授業方法	Lecture						
評価基準と評価方法	<p>30% Computer assignments  30% Presentations  40% English Central targets</p>						
履修上の注意	<p>Students must attend a minimum of 2/3 of all classes. Students over 30 minutes late will be marked as absent. Students must bring the textbook to every class and complete all assigned homework.</p>						

教科書	Students MUST buy an access code for English Central from Maruzen.
参考書	



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills A						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E0101A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上で必須の基礎知識・能力の修得。						
授業の概要	大学生として、英語学科の学びをスムーズに進める上で必須の基礎知識・能力を身につける。						
到達目標	<p>(1) 大学での学びが理解できる。【知識・理解】  (2) 大学の学習支援施設を適切に使いこなすことができる。【汎用的技能】  (3) 自分で主体的な関心をもって、学習に取り組むことができる。【態度・志向性】</p> <p>Students will (a) understand how to use the facilities in Kobe Shoin Women's University; (b) be able to touch type at an average speed; (c) learn word processing skills for English documents; (d) learn skills for autonomous learning such as extensive listening; (e) improve ability to read and present basic data when undertaking a research presentation project</p>						
授業計画	<p>第1回：Orientation and self-introductions, school tour, English Central Explanation  第2回：Set up touch typing, Write and send to the teacher.  第3回：English Central practice, Touch typing, sending request for homework to teacher opening attachments and saving.  第4回：English Central video report #1, Touch typing, Introduce MANABA - 'My Future Dream' Finding homework assignment on Manaba, upload file  第5回：English Central video report #2, Touch typing, 'Where I would like to visit', Finding homework assignment on Manaba, upload file to Manaba.  第6回：English Central video report #3, Touch typing, Microsoft Word skills #1, keyboard choice, spell-check. Upload file to Manaba.  第7回：English Central video report #4, Touch typing, Microsoft Word skills #2, basic formatting, Upload file to Manaba.  第8回：English Central video report #5, Touch typing, Common errors document - correct, Upload to Manaba  第9回：English Central video report #6, Library tour  第10回：Mini-Project: Research &amp; Present (1) Make a team, choose topics, make 5 questions  第11回：Mini-Project: Research &amp; Present (2) Eye contact and body language: answer format, hypotheses.  第12回：English Central video report #7, Mini-Project: Research &amp; Present (3) Voice projection: interviews  第13回：Mini-Project: Research &amp; Present (4) Analyse data - understand how to read basic data and how to present about basic data, make script, make poster  第14回：Mini-Project: Research &amp; Present (5) Complete poster, practice presenting - common presentation expressions  第15回：Mini-Project: Research &amp; Present (6) All groups present, Self and group evaluations, Review and evaluations</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Students will be using Manaba through the course.  Students need to listen to English Central at home.  For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.</p>						
授業方法	Lecture						
評価基準と評価方法	<p>30% Computer assignments  30% Presentations  40% English Central targets</p>						
履修上の注意	Students must attend a minimum of 2/3 of all classes. Students over 30 minutes late will be marked as absent. Students must bring the textbook to every class and complete all assigned homework.						

教科書	Students MUST buy an access code for English Central from Maruzen.
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills A						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E0101A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上での必須の基礎知識・能力の習得。						
授業の概要	大学生として、英語学科の学びをスムーズに進める上での基礎知識・能力を身につける。						
到達目標	(1) 大学での学びを理解できる。【知識・理解】 (2) 大学での学習支援施設を適切に使いこなすことができる。【汎用的技能】 (3) 学生各自が主体的な関心を持って、学習に取り組むことができる。【態度・志向性】						
授業計画	<p>第1回：オリエンテーション・キャンパスツアー  第2回：大学での学び方入門（manaba使い方①）  第3回：講義の間き方・ノートの取り方  第4回：本の読み方  第5回：文献の探し方（図書館オリエンテーション）  第6回：文献を使いこなす  第7回：留学という学びの形  第8回：レポートを書く技術：レポートの種類・構成・書式とマナー  第9回：タッチタイピング  第10回：manabaの使い方②  第11回：レポートの書き方 実践編  第12回：パワーポイントのスライドの制作①  第13回：パワーポイントのスライドの制作②  第14回：スライド提出  第15回：まとめと復習</p> <p>（教室手配の可能な限り、第9回からはPC教室を使用）</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前：授業で指示した課題については十分に準備して臨むこと。（学習時間：1時間半から2時間） 授業後：学習内容を復習し、質問があれば、次回まで準備して臨むこと。（学習時間：1時間半）						
授業方法	講義・演習 『よくわかる学びの技法 第2版』をベースに講義で使用し 『日本語を書くトレーニング』からも適宜、練習問題や課題を与える。 練習問題や課題を出す。						
評価基準と評価方法	50%（受講態度・積極的な参加などの受講状況） 50%（課題の完成度）						
履修上の注意	授業回数の3分の2以上出席していなければ、受講資格を喪失する。30分以上の遅刻は欠席とみなす。 教科書を毎回持参し、課題は必ず締め切りまでに提出しなければならない。 図書館オリエンテーションは図書館との予約の上、実施するので、実施日は担当教員の指示に従うこと。						
教科書	『よくわかる学びの技法 第3版』ミネルヴァ書房 田中共子 編 『日本語を書くトレーニング』ひつじ書房 野田尚史・森口稔 著						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills A						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E0101A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上での必須の基礎知識・能力の習得。						
授業の概要	大学生として、英語学科の学びをスムーズに進める上での基礎知識・能力を身につける。						
到達目標	(1) 大学での学びを理解できる。【知識・理解】 (2) 大学での学習支援施設を適切に使いこなすことができる。【汎用的技能】 (3) 学生各自が主体的な関心を持って、学習に取り組むことができる。【態度・志向性】						
授業計画	<p>第1回：オリエンテーション・キャンパスツアー  第2回：大学での学び方入門 (manaba使い方①)  第3回：講義の間き方・ノートの取り方  第4回：本の読み方  第5回：文献の探し方 (図書館オリエンテーション)  第6回：文献を使いこなす  第7回：留学という学びの形  第8回：レポートを書く技術：レポートの種類・構成・書式とマナー  第9回：タッチタイピング  第10回：manabaの使い方②  第11回：レポートの書き方 実践編  第12回：パワーポイントのスライドの制作①  第13回：パワーポイントのスライドの制作②  第14回：スライド提出  第15回：まとめと復習</p> <p>(教室手配の可能な限り、第9回からはPC教室を使用)</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前：授業で指示した課題については十分に準備して臨むこと。(学習時間：1時間半から2時間) 授業後：学習内容を復習し、質問があれば、次回まで準備して臨むこと。(学習時間：1時間半)						
授業方法	講義・演習 『よくわかる学びの技法 第2版』をベースに講義で使用し 『日本語を書くトレーニング』からも適宜、練習問題や課題を与える。 練習問題や課題を出す。						
評価基準と評価方法	50% (受講態度・積極的な参加などの受講状況) 50% (課題の完成度)						
履修上の注意	授業回数の3分の2以上出席していなければ、受講資格を喪失する。30分以上の遅刻は欠席とみなす。 教科書を毎回持参し、課題は必ず締め切りまでに提出しなければならない。 図書館オリエンテーションは図書館との予約の上、実施するので、実施日は担当教員の指示に従うこと。						
教科書	『よくわかる学びの技法 第3版』ミネルヴァ書房 田中共子 編 『日本語を書くトレーニング』ひつじ書房 野田尚史・森口稔 著						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills A						
担当教員	郡司 隆男					科目ナンバ-	E0101A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上での必須の基礎知識・能力の習得。						
授業の概要	大学生として、英語学科の学びをスムーズに進める上での基礎知識・能力を身につける。						
到達目標	(1) 大学での学びを理解できる。【知識・理解】 (2) 大学での学習支援施設を適切に使いこなすことができる。【汎用的技能】 (3) 学生各自が主体的な関心を持って、学習に取り組むことができる。【態度・志向性】						
授業計画	<p>第1回：オリエンテーション・キャンパスツアー  第2回：大学での学び方入門（manaba使い方①）  第3回：講義の間き方・ノートの取り方  第4回：本の読み方  第5回：文献の探し方（図書館オリエンテーション）  第6回：文献を使いこなす  第7回：留学という学びの形  第8回：レポートを書く技術：レポートの種類・構成・書式とマナー  第9回：タッチタイピング  第10回：manabaの使い方②  第11回：レポートの書き方 実践編  第12回：パワーポイントのスライドの制作①  第13回：パワーポイントのスライドの制作②  第14回：スライド提出  第15回：まとめと復習</p> <p>（教室手配の可能な限り、第9回からはPC教室を使用）</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前：授業で指示した課題については十分に準備して臨むこと。（学習時間：1時間半から2時間） 授業後：学習内容を復習し、質問があれば、次回まで準備して臨むこと。（学習時間：1時間半）						
授業方法	講義・演習 『よくわかる学びの技法 第2版』をベースに講義で使用し 『日本語を書くトレーニング』からも適宜、練習問題や課題を与える。 練習問題や課題を出す。						
評価基準と評価方法	50%（受講態度・積極的な参加などの受講状況） 50%（課題の完成度）						
履修上の注意	授業回数の3分の2以上出席していなければ、受講資格を喪失する。30分以上の遅刻は欠席とみなす。 教科書を毎回持参し、課題は必ず締め切りまでに提出しなければならない。 図書館オリエンテーションは図書館との予約の上、実施するので、実施日は担当教員の指示に従うこと。						
教科書	『よくわかる学びの技法 第3版』ミネルヴァ書房 田中共子 編 『日本語を書くトレーニング』ひつじ書房 野田尚史・森口稔 著						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills B						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバー	E0101B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上で必須の基礎知識・能力の修得。						
授業の概要	大学生として、英語学科の学びをスムーズに進める上で必須の基礎知識・能力を身につける。						
到達目標	<p>(1) 大学での学びが理解できる。【知識・理解】</p> <p>(2) 大学の学習支援施設を適切に使いこなすことができる。【汎用的技能】</p> <p>(3) 自分で主体的な関心をもって、学習に取り組むことができる。【態度・志向性】</p> <p>Students will understand how to use the facilities in Kobe Shoin Women's University.</p> <p>Students will be able to touch type at an average speed.</p> <p>Students will learn skills for autonomous learning.</p> <p>Students will learn computer skills to format English documents.</p>						
授業計画	<p>第1回： Orientation, English Central, Portfolio explanation</p> <p>第2回： English Central Practice, Plagiarism and Google translate lecture.</p> <p>第3回： English Central Practice, Critical Thinking topic 1</p> <p>第4回： EC Video Report (1), English Central Practice, Critical Thinking topic 2</p> <p>第5回： EC Video Report (2), English Central Practice, Critical Thinking topic 3</p> <p>第6回： EC Video Report (3), English Central Practice, Critical Thinking topic 4</p> <p>第7回： Submit Critical Thinking portfolio and discussions</p> <p>第8回： English Theater: Rakugo</p> <p>第9回： EC Video Report (4), Touch typing, Microsoft Word skills #3, Using Styles.</p> <p>第10回： EC Video Report (5), Touch typing, Microsoft Word skills #4, Lists and automatic numbering.</p> <p>第11回： EC Video Report (6), Touch typing, Microsoft Word skills #5, Formatting a letter.</p> <p>第12回： PowerPoint Slides Creation. 'A place to visit.'</p> <p>第13回： Speech Contest</p> <p>第14回： PowerPoint Slides Creation. Upload final slides to Manaba</p> <p>第15回： Evaluation of PowerPoint Slides, Final review, Check completion of English Central</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Students will be using Manaba through the course.</p> <p>Students need to listen to English Central at home. For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.</p>						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	<p>30% Computer assignments and PowerPoint presentation slides</p> <p>40% English Central targets</p> <p>30% Critical Thinking portfolio</p>						
履修上の注意	<p>Students must attend a minimum of 2/3 of all classes. Students over 30 minutes late will be marked as absent. Students must bring the textbook to every class and complete all assigned homework.</p>						
教科書	Students MUST buy an access code for English Central from Maruzen.						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills B						
担当教員	M. Perez					科目ナンバー	E0101B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上で必須の基礎知識・能力の修得。						
授業の概要	大学生として、英語学科の学びをスムーズに進める上で必須の基礎知識・能力を身につける。						
到達目標	<p>(1) 大学での学びが理解できる。【知識・理解】</p> <p>(2) 大学の学習支援施設を適切に使いこなすことができる。【汎用的技能】</p> <p>(3) 自分で主体的な関心をもって、学習に取り組むことができる。【態度・志向性】</p> <p>Students will understand how to use the facilities in Kobe Shoin Women's University.</p> <p>Students will be able to touch type at an average speed.</p> <p>Students will learn skills for autonomous learning.</p> <p>Students will learn computer skills to format English documents.</p>						
授業計画	<p>第1回： Orientation, English Central, Portfolio explanation</p> <p>第2回： English Central Practice, Plagiarism and Google translate lecture.</p> <p>第3回： English Central Practice, Critical Thinking topic 1</p> <p>第4回： EC Video Report (1), English Central Practice, Critical Thinking topic 2</p> <p>第5回： EC Video Report (2), English Central Practice, Critical Thinking topic 3</p> <p>第6回： EC Video Report (3), English Central Practice, Critical Thinking topic 4</p> <p>第7回： Submit Critical Thinking portfolio and discussions</p> <p>第8回： English Theater: Rakugo</p> <p>第9回： EC Video Report (4), Touch typing, Microsoft Word skills #3, Using Styles.</p> <p>第10回： EC Video Report (5), Touch typing, Microsoft Word skills #4, Lists and automatic numbering.</p> <p>第11回： EC Video Report (6), Touch typing, Microsoft Word skills #5, Formatting a letter.</p> <p>第12回： PowerPoint Slides Creation. 'A place to visit.'</p> <p>第13回： Speech Contest</p> <p>第14回： PowerPoint Slides Creation. Upload final slides to Manaba</p> <p>第15回： Evaluation of PowerPoint Slides, Final review, Check completion of English Central</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Students will be using Manaba through the course.</p> <p>Students need to listen to English Central at home. For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.</p>						
授業方法	Lecture						
評価基準と評価方法	<p>30% Computer assignments and PowerPoint presentation slides</p> <p>40% English Central targets</p> <p>30% Critical Thinking portfolio</p>						
履修上の注意	<p>Students must attend a minimum of 2/3 of all classes. Students over 30 minutes late will be marked as absent. Students must bring the textbook to every class and complete all assigned homework.</p>						
教科書	Students MUST buy an access code for English Central from Maruzen.						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills B						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E0101B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上での必須の基礎知識・能力の習得。						
授業の概要	大学生として、英語学科の学びをスムーズに進める上での基礎知識・能力を身につける。						
到達目標	(1) 大学での学びを理解できる。【知識・理解】 (2) 大学での学習支援施設を適切に使いこなすことができる。【汎用的技能】 (3) 学生各自が主体的な関心を持って、学習に取り組むことができる。【態度・志向性】						
授業計画	<p>第1回：夏休みの課題提出・討論  第2回：参加が求められる授業・口頭発表の準備  第3回：発表当日のポイント：発表の演習①  第4回：発表の演習②  第5回：発表の演習③  第6回：発表の演習④  第7回：発表の演習⑤  第8回：English Theatre 鑑賞会  第9回：探求を深めていくための方法—討論・グループワーク  第10回：自分の研究計画へ①  第11回：自分の研究計画へ②  第12回：上級生になっていく時の選択  第13回：スピーチ・コンテスト参加  第14回：課題の提出  第15回：まとめと復習</p> <p>教室手配の可能な限り、第1回から第8回まではPC教室を使用</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前：授業で指示した課題については十分に準備して臨むこと。（学習時間：1時間半から2時間） 授業後：学習内容を復習し、質問があれば、次回まで準備して臨むこと。（学習時間：1時間半）						
授業方法	講義・演習 『よくわかる学びの技法 第2版』をベースに講義で使用し 『日本語を書くトレーニング』からも適宜、練習問題や課題を与える。						
評価基準と評価方法	50% （受講態度・積極的な参加などの受講状況） 50% （課題の完成度）						
履修上の注意	授業回数の3分の2以上出席していなければ、受講資格を喪失する。30分以上の遅刻は欠席とみなす。 教科書を毎回持参し、課題は必ず締め切りまでに提出しなければならない。 図書館オリエンテーションは図書館との予約の上、実施するので、実施日は担当教員の指示に従うこと。						
教科書	『よくわかる学びの技法 第3版』ミネルヴァ書房 田中共子 編 『日本語を書くトレーニング』ひつじ書房 野田尚史・森口稔 著						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills B						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E0101B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上での必須の基礎知識・能力の習得。						
授業の概要	大学生として、英語学科の学びをスムーズに進める上での基礎知識・能力を身につける。						
到達目標	(1) 大学での学びを理解できる。【知識・理解】 (2) 大学での学習支援施設を適切に使いこなすことができる。【汎用的技能】 (3) 学生各自が主体的な関心を持って、学習に取り組むことができる。【態度・志向性】						
授業計画	<p>第1回：夏休みの課題提出・討論  第2回：参加が求められる授業・口頭発表の準備  第3回：発表当日のポイント：発表の演習①  第4回：発表の演習②  第5回：発表の演習③  第6回：発表の演習④  第7回：発表の演習⑤  第8回：English Theatre 鑑賞会  第9回：探求を深めていくための方法—討論・グループワーク  第10回：自分の研究計画へ①  第11回：自分の研究計画へ②  第12回：上級生になっていく時の選択  第13回：スピーチ・コンテスト参加  第14回：課題の提出  第15回：まとめと復習</p> <p>教室手配の可能な限り、第1回から第8回まではPC教室を使用</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前：授業で指示した課題については十分に準備して臨むこと。（学習時間：1時間半から2時間） 授業後：学習内容を復習し、質問があれば、次回まで準備して臨むこと。（学習時間：1時間半）						
授業方法	講義・演習 『よくわかる学びの技法 第2版』をベースに講義で使用し 『日本語を書くトレーニング』からも適宜、練習問題や課題を与える。						
評価基準と評価方法	50% （受講態度・積極的な参加などの受講状況） 50% （課題の完成度）						
履修上の注意	授業回数の3分の2以上出席していなければ、受講資格を喪失する。30分以上の遅刻は欠席とみなす。 教科書を毎回持参し、課題は必ず締め切りまでに提出しなければならない。 図書館オリエンテーションは図書館との予約の上、実施するので、実施日は担当教員の指示に従うこと。						
教科書	『よくわかる学びの技法 第3版』ミネルヴァ書房 田中共子 編 『日本語を書くトレーニング』ひつじ書房 野田尚史・森口稔 著						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Essential Study Skills B						
担当教員	郡司 隆男					科目ナンバ-	E0101B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語学科の学びをスムーズに進める上での必須の基礎知識・能力の習得。						
授業の概要	大学生として、英語学科の学びをスムーズに進める上での基礎知識・能力を身につける。						
到達目標	(1) 大学での学びを理解できる。【知識・理解】 (2) 大学での学習支援施設を適切に使いこなすことができる。【汎用的技能】 (3) 学生各自が主体的な関心を持って、学習に取り組むことができる。【態度・志向性】						
授業計画	<p>第1回：夏休みの課題提出・討論  第2回：参加が求められる授業・口頭発表の準備  第3回：発表当日のポイント：発表の演習①  第4回：発表の演習②  第5回：発表の演習③  第6回：発表の演習④  第7回：発表の演習⑤  第8回：English Theatre 鑑賞会  第9回：探求を深めていくための方法—討論・グループワーク  第10回：自分の研究計画へ①  第11回：自分の研究計画へ②  第12回：上級生になっていく時の選択  第13回：スピーチ・コンテスト参加  第14回：課題の提出  第15回：まとめと復習</p> <p>教室手配の可能な限り、第1回から第8回まではPC教室を使用</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前：授業で指示した課題については十分に準備して臨むこと。（学習時間：1時間半から2時間） 授業後：学習内容を復習し、質問があれば、次回まで準備して臨むこと。（学習時間：1時間半）						
授業方法	講義・演習 『よくわかる学びの技法 第2版』をベースに講義で使用し 『日本語を書くトレーニング』からも適宜、練習問題や課題を与える。						
評価基準と評価方法	50% （受講態度・積極的な参加などの受講状況） 50% （課題の完成度）						
履修上の注意	授業回数の3分の2以上出席していなければ、受講資格を喪失する。30分以上の遅刻は欠席とみなす。 教科書を毎回持参し、課題は必ず締め切りまでに提出しなければならない。 図書館オリエンテーションは図書館との予約の上、実施するので、実施日は担当教員の指示に従うこと。						
教科書	『よくわかる学びの技法 第3版』ミネルヴァ書房 田中共子 編 『日本語を書くトレーニング』ひつじ書房 野田尚史・森口稔 著						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Intermediate English Challenge						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E72130
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	The course is a TOEIC(R) test preparation class.						
授業の概要	The goal of this course is for students to practice and refine their listening and reading skills, and develop basic test-taking strategies for all parts of the TOEIC(R) test.						
到達目標	By the end of this course, students will have: (a) increased their vocabulary and understanding of phrases associated with both listening and reading sections of the test; (b) had regular practice in listening for both gist and detail of English conversations and short talks; (c) developed their overall listening comprehension; (d) practiced listening to numerous TOEIC-type questions; (e) developed reading strategies such as skimming and scanning; (f) had regular practice in reading in English; (g) developed their reading comprehension; and (h) practiced reading numerous TOEIC(R)-type questions. Overall, across those 8 aims, the course is intended to help raise students' test scores.						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. TOEIC explanation, reading pre-test, Topic language area: Travel - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>2. Dining Out - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>3. Media - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>4. Entertainment - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>5. Purchasing - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>6. Clients - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>7. Recruiting - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>8. Personnel - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>9. Advertising - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>10. Meetings - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>11. Finance - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>12. Offices - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>13. Daily Life - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>14. Sales and Marketing - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>15. Events, Review completion of assessments</li> </ol> <p>Note: further readings provided for each class.</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	TOEIC(R) reading units and vocabulary review homework must be completed for each class. For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	60% Mini-TOEIC(R) Tests 20% participation and full completion of textbook work in class 20% homework- reading and vocabulary						
履修上の注意	None						
教科書	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Score Booster for the TOEIC L&amp;R Test: Pre Intermediate Mizoguchi &amp; Yanagita Kinseido ISBN 978-4-7647-4089-1</li> <li>2. 5-Minute Quizzes for the TOEIC Test - Reading 1 Kimura, Hessian, Tanaka-Hessian Macmillan ISBN 978-4-7773-6253-0</li> </ol>						

参考書	
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Intermediate English Challenge						
担当教員	根岸 智代					科目ナンバ-	E72130
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	The course is a TOEIC(R) test preparation class.						
授業の概要	The goal of this course is for students to practice and refine their listening and reading skills, and develop basic test-taking strategies for all parts of the TOEIC(R) test.						
到達目標	By the end of this course, students will have: (a) increased their vocabulary and understanding of phrases associated with both listening and reading sections of the test; (b) had regular practice in listening for both gist and detail of English conversations and short talks; (c) developed their overall listening comprehension; (d) practiced listening to numerous TOEIC(R)-type questions; (e) developed reading strategies such as skimming and scanning; (f) had regular practice in reading in English; (g) developed their reading comprehension; and (h) practiced reading numerous TOEIC(R)-type questions. Overall, across those eight aims, the course is designed to help raise students' test scores.						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. TOEIC explanation, reading pre-test, Topic language area: Travel - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>2. Dining Out - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>3. Media - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>4. Entertainment - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>5. Purchasing - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>6. Clients - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>7. Recruiting - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>8. Personnel - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>9. Advertising - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>10. Meetings - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>11. Finance - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>12. Offices - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>13. Daily Life - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>14. Sales and Marketing - Vocabulary, Grammar, Listening, Reading, Mini-Test</li> <li>15. Events, Review completion of assessments</li> </ol> <p>Note: further readings provided for each class.</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	TOEIC(R) reading units and vocabulary review homework must be completed for each class. TOEIC(R) reading units and vocabulary review homework must be completed for each class. For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	60% Mini-TOEIC(R) Tests 20% participation and full completion of textbook work in class 20% homework- reading and vocabulary						
履修上の注意	None						
教科書	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Score Booster for the TOEIC L&amp;R Test: Pre Intermediate Mizoguchi &amp; Yanagita Kinseido ISBN 978-4-7647-4089-1</li> <li>2. 5 Minute Quizzes for the TOEIC Test - Reading 1 Kimura, Hessian, Tanaka-Hessian Macmillan ISBN 978-4-7773-6253-0</li> </ol>						

参考書	
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Presentation						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E72050
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Presentational skills development						
授業の概要	Power Presentation is a new one-semester course which will behave as the follow-up to Active Presentation. It focuses entirely on developing students' presentation-giving skills. Students will seek to improve their ability to present in front of audiences using appropriate language, posture, confidence, pronunciation, volume, gestures, etc.						
到達目標	You will prepare a number of mini-presentations on your hometown/country utilizing power point. [汎用性技能] You will be able to make a poster presentation. [汎用性技能] You will be able to make an infomercial and learn how to convince audience members of an item's worth. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction; Brainstorming what your hometown/country ("My Japan") has to offer  Week 2: "My Japan" activities/preparation  Week 3: "My Japan" presentation 1  Week 4: "My Japan" activities/preparation  Week 5: "My Japan" presentation 2  Week 6: Poster Presentation (Getting Started; Choose topic)  Week 7: Poster Presentation (Research Day; prepare all information you will use)  Week 8: Make Poster  Week 9: Practice for poster presentation  Week 10: In-class poster presentation contest  Week 11: Learn about infomercials  Week 12: Decide a product; plan your infomercial; write your script  Week 13: Infomercial filming day  Week 14: Editing your infomercial; course evaluation  Week 15: Infomercial viewing day</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before each lesson you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preview the materials from the previous week</li> <li>- check any unfamiliar vocabulary</li> <li>- complete any assignments given by the teacher</li> </ul> <p>Students will also need to spend time researching information for use in their presentations, as well as dedicating time for preparation and practice.  Students should spend 1 hours per week on preparation.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent presentation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participation in class activities (30%)</li> <li>- "My Japan" presentation 1 (10%)</li> <li>- "My Japan" presentation 2 (10%)</li> <li>- Poster presentation (30%)</li> <li>- Infomercial (20%)</li> </ul>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	Prints made available by the instructor						
参考書	None.						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Presentation						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E72050
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Presentational skills development						
授業の概要	Power Presentation is a new one-semester course which will behave as the follow-up to Active Presentation. It focuses entirely on developing students' presentation-giving skills. Students will seek to improve their ability to present in front of audiences using appropriate language, posture, confidence, pronunciation, volume, gestures, etc.						
到達目標	You will prepare a number of mini-presentations on your hometown/country utilizing power point. [汎用性技能] You will be able to make a poster presentation. [汎用性技能] You will be able to make an infomercial and learn how to convince audience members of an item's worth. [汎用性技能]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction; Brainstorming what your hometown/country ("My Japan") has to offer  Week 2: "My Japan" activities/preparation  Week 3: "My Japan" presentation 1  Week 4: "My Japan" activities/preparation  Week 5: "My Japan" presentation 2  Week 6: Poster Presentation (Getting Started; Choose topic)  Week 7: Poster Presentation (Research Day; prepare all information you will use)  Week 8: Make Poster  Week 9: Practice for poster presentation  Week 10: In-class poster presentation contest  Week 11: Learn about infomercials  Week 12: Decide a product; plan your infomercial; write your script  Week 13: Infomercial filming day  Week 14: Editing your infomercial; course evaluation  Week 15: Infomercial viewing day</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before each lesson you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preview the materials from the previous week</li> <li>- check any unfamiliar vocabulary</li> <li>- complete any assignments given by the teacher</li> </ul> <p>Students will also need to spend time researching information for use in their presentations, as well as dedicating time for preparation and practice. Students should spend 1 hours per week on preparation.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent presentation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participation in class activities (30%)</li> <li>- "My Japan" presentation 1 (10%)</li> <li>- "My Japan" presentation 2 (10%)</li> <li>- Poster presentation (30%)</li> <li>- Infomercial (20%)</li> </ul>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	Prints made available by the instructor						
参考書	None.						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Reading A/Power ReadingIIA/Power Reading 2A						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E0207A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	This course aims to improve reading speed and vocabulary, and to sharpen students' ability to manage reading more detailed texts. Students will learn how to apply reading strategies in order to gain better reading comprehension skills of different genres.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be able to use and fully understand a wider range of vocabulary.</li> <li>2. Students will be able to read more complex texts and with a greater degree of comprehension.</li> <li>3. Students will be able to express personal opinions of topics addressed in class.</li> </ol>						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 1 Understanding Cultures (A) Class 3: MR + Unit 1 Understanding Cultures (B) Class 4: MR + Unit 2 Travel to India (A) Class 5: MR + Unit 3 Wandering Rocks of Death Valley (A) Class 6: MR + Unit 4 Space Colony (A) Class 7: Mid-term Test Class 8: MR + Unit 5 The Rise of E-books (A) Class 9: MR + Unit 5 The Rise of E-books (B) Class 10: MR + Unit 6 Book Genres (A) Class 11: MR + Unit 7 Excellent Exercise (A) Class 12: MR + Unit 7 Excellent Exercise (B) Class 13: MR + Unit 8 Healthy Habits (A) Class 14: MR + Unit 8 Healthy Habits (B) Class 15: Final Test						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (45min./week)</li> <li>2. Students will be expected to review each class and have homework ready by the next class. (45min./week)</li> <li>3. There will be a mid-term and final test. Details will be provided in the first class.</li> </ol>						
授業方法	Lecture: There will be group work and discussions about the topics covered in class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work and discussions) Assignments: 10% Mid-term Test: 25% Final Test: 25% M-Reader: 25%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change.						
教科書	Title: Integrate Reading & Writing Building Level 2 Authors: Lucas Foster, Hana Sakuragi Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-61352-937-9						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Reading A/Power ReadingIIA/Power Reading 2A						
担当教員	M. Greisamer					科目ナンバ-	E0207A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	This course aims to improve reading speed and vocabulary, and to sharpen students' ability to manage reading more detailed texts. Students will learn how to apply reading strategies in order to gain better reading comprehension skills of different genres.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be able to use and fully understand a wider range of vocabulary.</li> <li>2. Students will be able to read more complex texts and with a greater degree of comprehension.</li> <li>3. Students will be able to express personal opinions of topics addressed in class.</li> </ol>						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 1 Understanding Cultures (A) Class 3: MR + Unit 1 Understanding Cultures (B) Class 4: MR + Unit 2 Travel to India (A) Class 5: MR + Unit 3 Wandering Rocks of Death Valley (A) Class 6: MR + Unit 4 Space Colony (A) Class 7: Mid-term Test Class 8: MR + Unit 5 The Rise of E-books (A) Class 9: MR + Unit 5 The Rise of E-books (B) Class 10: MR + Unit 6 Book Genres (A) Class 11: MR + Unit 7 Excellent Exercise (A) Class 12: MR + Unit 7 Excellent Exercise (B) Class 13: MR + Unit 8 Healthy Habits (A) Class 14: MR + Unit 8 Healthy Habits (B) Class 15: Final Test						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (45min./week)</li> <li>2. Students will be expected to review each class and have homework ready by the next class. (45min./week)</li> <li>3. There will be a mid-term and final test. Details will be provided in the first class.</li> </ol>						
授業方法	Lecture: There will be group work and discussions about the topics covered in class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work and discussions) Assignments: 10% Mid-term Test: 25% Final Test: 25% M-Reader: 25%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change.						
教科書	Title: Integrate Reading & Writing Building Level 2 Authors: Lucas Foster, Hana Sakuragi Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-61352-937-9						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Reading A/Power ReadingIIA/Power Reading 2A						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E0207A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	This course aims to improve reading speed and vocabulary, and to sharpen students' ability to manage reading more detailed texts. Students will learn how to apply reading strategies in order to gain better reading comprehension skills of different genres.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be able to use and fully understand a wider range of vocabulary.</li> <li>2. Students will be able to read more complex texts and with a greater degree of comprehension.</li> <li>3. Students will be able to express personal opinions of topics addressed in class.</li> </ol>						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 1 Understanding Cultures (A) Class 3: MR + Unit 1 Understanding Cultures (B) Class 4: MR + Unit 2 Travel to India (A) Class 5: MR + Unit 3 Wandering Rocks of Death Valley (A) Class 6: MR + Unit 4 Space Colony (A) Class 7: Mid-term Test Class 8: MR + Unit 5 The Rise of E-books (A) Class 9: MR + Unit 5 The Rise of E-books (B) Class 10: MR + Unit 6 Book Genres (A) Class 11: MR + Unit 7 Excellent Exercise (A) Class 12: MR + Unit 7 Excellent Exercise (B) Class 13: MR + Unit 8 Healthy Habits (A) Class 14: MR + Unit 8 Healthy Habits (B) Class 15: Final Test						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (45min./week)</li> <li>2. Students will be expected to review each class and have homework ready by the next class. (45min./week)</li> <li>3. There will be a mid-term and final test. Details will be provided in the first class.</li> </ol>						
授業方法	Lecture: There will be group work and discussions about the topics covered in class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work and discussions) Assignments: 10% Mid-term Test: 25% Final Test: 25% M-Reader: 25%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change. Students must attend at least 2/3 of the classes to pass this class.						
教科書	Title: Integrate Reading & Writing Building Level 2 Authors: Lucas Foster, Hana Sakuragi Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-61352-937-9						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Reading A/Power ReadingIIA/Power Reading 2A						
担当教員	郡司 隆男					科目ナンバ-	E0207A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	This course aims to improve reading speed and vocabulary, and to sharpen students' ability to manage reading more detailed texts. Students will learn how to apply reading strategies in order to gain better reading comprehension skills of different genres.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be able to use and fully understand a wider range of vocabulary.</li> <li>2. Students will be able to read more complex texts and with a greater degree of comprehension.</li> <li>3. Students will be able to express personal opinions of topics addressed in class.</li> </ol>						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 1 Understanding Cultures (A) Class 3: MR + Unit 1 Understanding Cultures (B) Class 4: MR + Unit 2 Travel to India (A) Class 5: MR + Unit 3 Wandering Rocks of Death Valley (A) Class 6: MR + Unit 4 Space Colony (A) Class 7: Mid-term Test Class 8: MR + Unit 5 The Rise of E-books (A) Class 9: MR + Unit 5 The Rise of E-books (B) Class 10: MR + Unit 6 Book Genres (A) Class 11: MR + Unit 7 Excellent Exercise (A) Class 12: MR + Unit 7 Excellent Exercise (B) Class 13: MR + Unit 8 Healthy Habits (A) Class 14: MR + Unit 8 Healthy Habits (B) Class 15: Final Test						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (45min./week)</li> <li>2. Students will be expected to review each class and have homework ready by the next class. (45min./week)</li> <li>3. There will be a mid-term and final test. Details will be provided in the first class.</li> </ol>						
授業方法	Lecture: There will be group work and discussions about the topics covered in class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work and discussions) Assignments: 10% Mid-term Test: 25% Final Test: 25% M-Reader: 25%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change.						
教科書	Title: Integrate Reading & Writing Building Level 2 Authors: Lucas Foster, Hana Sakuragi Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-61352-937-9						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Reading B/Power ReadingIIB/Power Reading 2B						
担当教員	M. Greisamer					科目ナンバ-	E0207B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	This course aims to improve reading speed and vocabulary, and to sharpen students' ability to manage reading more detailed texts. Students will learn how to apply reading strategies in order to gain better reading comprehension skills of different genres.						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be able to use and fully understand a wider range of vocabulary.</li> <li>2. Students will be able to read more complex texts and with a greater degree of comprehension.</li> <li>3. Students will be able to express personal opinions of topics addressed in class.</li> </ol>						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 1 Lost Letters (A) Class 3: MR + Unit 1 Lost Letters (B) Class 4: MR + Unit 2 The Roman Empire (A) Class 5: MR + Unit 2 The Roman Empire (B) Class 6: MR + Unit 3 Bodily Systems (A) Class 7: MR + Unit 3 Bodily Systems (B) Class 8: Mid-term Test Class 9: MR + Unit 4 Nutrients (A) Class 10: MR + Unit 4 Nutrients (B) Class 11: MR + Unit 6 Power Snowflakes (A) Class 12: MR + Unit 7 Solar Bottle Light Bubble (A) Class 13: MR + Unit 8 Career Profile (A) Class 14: MR + Unit 8 Career Profile (B) Class 15: Final Test						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (45min./week)</li> <li>2. Students will be expected to review each class and have homework ready by the next class. (45min./week)</li> <li>3. There will be a mid-term and final test. Details will be provided in the first class.</li> </ol>						
授業方法	Lecture: There will be group work and discussions about the topics covered in class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work and discussions) Assignments: 10% Mid-term Test: 25% Final Test: 25% M-Reader: 25%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change.						
教科書	Title: Integrate Reading & Writing Building Level 3 Authors: Lucas Foster, Hana Sakuragi Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-61352-938-6						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Reading B/Power ReadingIIB/Power Reading 2B						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E0207B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Reading						
授業の概要	This course aims to improve reading speed and vocabulary, and to sharpen students' ability to manage reading more detailed texts. Students will learn how to apply reading strategies in order to gain better reading comprehension skills of different genres.						
到達目標	1. Students will be able to use and fully understand a wider range of vocabulary. 2. Students will be able to read more complex texts and with a greater degree of comprehension. 3. Students will be able to express personal opinions of topics addressed in class.						
授業計画	Class 1: Orientation Class 2: MR (M-Reader) + Unit 1 Lost Letters (A) Class 3: MR + Unit 1 Lost Letters (B) Class 4: MR + Unit 2 The Roman Empire (A) Class 5: MR + Unit 2 The Roman Empire (B) Class 6: MR + Unit 3 Bodily Systems (A) Class 7: MR + Unit 3 Bodily Systems (B) Class 8: Mid-term Test Class 9: MR + Unit 4 Nutrients (A) Class 10: MR + Unit 4 Nutrients (B) Class 11: MR + Unit 6 Power Snowflakes (A) Class 12: MR + Unit 7 Solar Bottle Light Bubble (A) Class 13: MR + Unit 8 Career Profile (A) Class 14: MR + Unit 8 Career Profile (B) Class 15: Final Test						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	1. Students will be expected to do Extensive Reading through M-Reader (online extensive reading). (45min./week) 2. Students will be expected to review each class and have homework ready by the next class. (45min./week) 3. There will be a mid-term and final test. Details will be provided in the first class.						
授業方法	Lecture: There will be group work and discussions about the topics covered in class.						
評価基準と評価方法	Participation: 15% (Participation will be evaluated on your performance in class: answering questions, participation in group work and discussions) Assignments: 10% Mid-term Test: 25% Final Test: 25% M-Reader: 25%						
履修上の注意	Although 'reading' is the focus of this course, students will interact with both teacher and classmates communicatively. Students are encouraged to actively participate in class discussions. The syllabus is tentative and subject to change. Students must attend at least 2/3 of the classes to pass this class.						
教科書	Title: Integrate Reading & Writing Building Level 3 Authors: Lucas Foster, Hana Sakuragi Publisher: Compass Publishing ISBN: 978-1-61352-938-6						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Speaking A/PowerSpeakingIIA/PowerSpeaking2A						
担当教員	P. Clark					科目ナンバ-	E0206A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Conversational and topical English speaking						
授業の概要	Power Speaking is the follow-up course to Active Speaking. Students will seek to extend their conversational abilities and situation appropriate language use. Students will participate as audience in the Poster Presentation contest organized by the English Department.						
到達目標	You will learn how to speak about people and family relationships. 【汎用的技能】 You will learn how to describe plans and arrangements. 【汎用的技能】 You will learn how to talk about past activities and events. 【汎用的技能】						
授業計画	<p>Week 1: Introduction  Week 2: Lesson 1 &amp; 2 - Speaking about family relationships  Week 3: Lesson 3 &amp; 4 - Describing people and personalities  Week 4: Video and review - Giving opinions  Week 5: Lesson 5 &amp; 6 - Checking into a hotel, saying what is allowed  Week 6: Lesson 7 &amp; 8 - Stating problems Offering help  Week 7: Video and review - Talking about rules  Week 8: Lesson 9 &amp; 10 - Pointing out mistakes and apologizing  Week 9: Lesson 11 &amp; 12 - Making appointments and recommendations  Week 10: Video and review - Asking for reasons  Week 11: Lesson 13 &amp; 14 - talking about childhood  Week 12: Lesson 15 &amp; 16 - taking about news and what happened  Week 13: Participation in Shoin Poster Presentation as audience  Week 14: Video and review - talking about past events  Week 15: Final assessment and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Before each lesson you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preview the lesson in the book</li> <li>- check any unfamiliar vocabulary</li> <li>- complete any assignments given by the teacher</li> </ul> <p>A good amount of preparation time might be one hour per week.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent conversation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participation in class activities (50%)</li> <li>- speaking fluency assessments (50%)</li> </ul>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	<p>Speak Now 3  Jack C. Richards / David Bohlke  Oxford University Press  ISBN: 978-0-19-403017-5</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Speaking A/PowerSpeakingIIA/PowerSpeaking2A						
担当教員	P. Clark					科目ナンバ-	E0206A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜4	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Conversational and topical English speaking						
授業の概要	Power Speaking is the follow-up course to Active Speaking. Students will seek to extend their conversational abilities and situation appropriate language use. Students will participate as audience in the Poster Presentation contest organized by the English Department.						
到達目標	You will learn how to speak about people and family relationships. 【汎用的技能】 You will learn how to describe plans and arrangements. 【汎用的技能】 You will learn how to talk about past activities and events. 【汎用的技能】						
授業計画	<p>Week 1: Introduction  Week 2: Lesson 1 &amp; 2 - Speaking about family relationships  Week 3: Lesson 3 &amp; 4 - Describing people and personalities  Week 4: Video and review - Giving opinions  Week 5: Lesson 5 &amp; 6 - Checking into a hotel, saying what is allowed  Week 6: Lesson 7 &amp; 8 - Stating problems Offering help  Week 7: Video and review - Talking about rules  Week 8: Lesson 9 &amp; 10 - Pointing out mistakes and apologizing  Week 9: Lesson 11 &amp; 12 - Making appointments and recommendations  Week 10: Video and review - Asking for reasons  Week 11: Lesson 13 &amp; 14 - talking about childhood  Week 12: Lesson 15 &amp; 16 - taking about news and what happened  Week 13: Participation in Shoin Poster Presentation as audience  Week 14: Video and review - talking about past events  Week 15: Final assessment and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Before each lesson you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preview the lesson in the book</li> <li>- check any unfamiliar vocabulary</li> <li>- complete any assignments given by the teacher</li> </ul> <p>A good amount of preparation time might be one hour per week.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent conversation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participation in class activities (50%)</li> <li>- speaking fluency assessments (50%)</li> </ul>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	<p>Speak Now 3  Jack C. Richards / David Bohlke  Oxford University Press  ISBN: 978-0-19-403017-5</p>						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Speaking A/PowerSpeakingIIA/PowerSpeaking2A						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E0206A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Conversational and topical English speaking						
授業の概要	Power Speaking is the follow-up course to Active Speaking. Students will seek to extend their conversational abilities and situation appropriate language use. Students will participate as audience in the Poster Presentation contest organized by the English Department.						
到達目標	You will learn how to speak about people and family relationships. 【汎用的技能】 You will learn how to describe plans and arrangements. 【汎用的技能】 You will learn how to talk about past activities and events. 【汎用的技能】						
授業計画	<p>Week 1: Introduction  Week 2: Lesson 1 &amp; 2 - Speaking about family relationships  Week 3: Lesson 3 &amp; 4 - Describing people and personalities  Week 4: Video and review - Giving opinions  Week 5: Lesson 5 &amp; 6 - Checking into a hotel, saying what is allowed  Week 6: Lesson 7 &amp; 8 - Stating problems Offering help  Week 7: Video and review - Talking about rules  Week 8: Lesson 9 &amp; 10 - Pointing out mistakes and apologizing  Week 9: Lesson 11 &amp; 12 - Making appointments and recommendations  Week 10: Video and review - Asking for reasons  Week 11: Lesson 13 &amp; 14 - talking about childhood  Week 12: Lesson 15 &amp; 16 - taking about news and what happened  Week 13: Participation in Shoin Poster Presentation as audience  Week 14: Video and review - talking about past events  Week 15: Final assessment and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Before each lesson you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preview the lesson in the book</li> <li>- check any unfamiliar vocabulary</li> <li>- complete any assignments given by the teacher</li> </ul> <p>A good amount of preparation time might be one hour per week.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent conversation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participation in class activities (50%)</li> <li>- speaking fluency assessments (50%)</li> </ul>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	<p>Speak Now 3  Jack C. Richards / David Bohlke  Oxford University Press  ISBN: 978-0-19-403017-5</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Speaking A/PowerSpeakingIIA/PowerSpeaking2A						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E0206A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜4	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Conversational and topical English speaking						
授業の概要	Power Speaking is the follow-up course to Active Speaking. Students will seek to extend their conversational abilities and situation appropriate language use. Students will participate as audience in the Poster Presentation contest organized by the English Department.						
到達目標	You will learn how to speak about people and family relationships. 【汎用的技能】 You will learn how to describe plans and arrangements. 【汎用的技能】 You will learn how to talk about past activities and events. 【汎用的技能】						
授業計画	<p>Week 1: Introduction  Week 2: Lesson 1 &amp; 2 - Speaking about family relationships  Week 3: Lesson 3 &amp; 4 - Describing people and personalities  Week 4: Video and review - Giving opinions  Week 5: Lesson 5 &amp; 6 - Checking into a hotel, saying what is allowed  Week 6: Lesson 7 &amp; 8 - Stating problems Offering help  Week 7: Video and review - Talking about rules  Week 8: Lesson 9 &amp; 10 - Pointing out mistakes and apologizing  Week 9: Lesson 11 &amp; 12 - Making appointments and recommendations  Week 10: Video and review - Asking for reasons  Week 11: Lesson 13 &amp; 14 - talking about childhood  Week 12: Lesson 15 &amp; 16 - taking about news and what happened  Week 13: Participation in Shoin Poster Presentation as audience  Week 14: Video and review - talking about past events  Week 15: Final assessment and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Before each lesson you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preview the lesson in the book</li> <li>- check any unfamiliar vocabulary</li> <li>- complete any assignments given by the teacher</li> </ul> <p>A good amount of preparation time might be one hour per week.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent conversation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participation in class activities (50%)</li> <li>- speaking fluency assessments (50%)</li> </ul>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	<p>Speak Now 3  Jack C. Richards / David Bohlke  Oxford University Press  ISBN: 978-0-19-403017-5</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Speaking A/PowerSpeakingIIA/PowerSpeaking2A						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E0206A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜4	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Conversational and topical English speaking						
授業の概要	Power Speaking is the follow-up course to Active Speaking. Students will seek to extend their conversational abilities and situation appropriate language use. Students will participate as audience in the Poster Presentation contest organized by the English Department.						
到達目標	You will learn how to speak about people and family relationships. 【汎用的技能】 You will learn how to describe plans and arrangements. 【汎用的技能】 You will learn how to talk about past activities and events. 【汎用的技能】						
授業計画	<p>Week 1: Introduction  Week 2: Lesson 1 &amp; 2 - Speaking about family relationships  Week 3: Lesson 3 &amp; 4 - Describing people and personalities  Week 4: Video and review - Giving opinions  Week 5: Lesson 5 &amp; 6 - Checking into a hotel, saying what is allowed  Week 6: Lesson 7 &amp; 8 - Stating problems Offering help  Week 7: Video and review - Talking about rules  Week 8: Lesson 9 &amp; 10 - Pointing out mistakes and apologizing  Week 9: Lesson 11 &amp; 12 - Making appointments and recommendations  Week 10: Video and review - Asking for reasons  Week 11: Lesson 13 &amp; 14 - talking about childhood  Week 12: Lesson 15 &amp; 16 - taking about news and what happened  Week 13: Participation in Shoin Poster Presentation as audience  Week 14: Video and review - talking about past events  Week 15: Final assessment and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Before each lesson you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preview the lesson in the book</li> <li>- check any unfamiliar vocabulary</li> <li>- complete any assignments given by the teacher</li> </ul> <p>A good amount of preparation time might be one hour per week.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent conversation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participation in class activities (50%)</li> <li>- speaking fluency assessments (50%)</li> </ul>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	<p>Speak Now 3  Jack C. Richards / David Bohlke  Oxford University Press  ISBN: 978-0-19-403017-5</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Speaking A/PowerSpeakingIIA/PowerSpeaking2A						
担当教員	W. Massey					科目ナンバ-	E0206A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Conversational and topical English speaking						
授業の概要	Power Speaking is the follow-up course to Active Speaking. Students will seek to extend their conversational abilities and situation appropriate language use. Students will participate as audience in the Poster Presentation contest organized by the English Department.						
到達目標	You will learn how to speak about people and family relationships. 【汎用的技能】 You will learn how to describe plans and arrangements. 【汎用的技能】 You will learn how to talk about past activities and events. 【汎用的技能】						
授業計画	<p>Week 1: Introduction  Week 2: Lesson 1 &amp; 2 - Speaking about family relationships  Week 3: Lesson 3 &amp; 4 - Describing people and personalities  Week 4: Video and review - Giving opinions  Week 5: Lesson 5 &amp; 6 - Checking into a hotel, saying what is allowed  Week 6: Lesson 7 &amp; 8 - Stating problems Offering help  Week 7: Video and review - Talking about rules  Week 8: Lesson 9 &amp; 10 - Pointing out mistakes and apologizing  Week 9: Lesson 11 &amp; 12 - Making appointments and recommendations  Week 10: Video and review - Asking for reasons  Week 11: Lesson 13 &amp; 14 - talking about childhood  Week 12: Lesson 15 &amp; 16 - taking about news and what happened  Week 13: Participation in Shoin Poster Presentation as audience  Week 14: Video and review - talking about past events  Week 15: Final assessment and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Before each lesson you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preview the lesson in the book</li> <li>- check any unfamiliar vocabulary</li> <li>- complete any assignments given by the teacher</li> </ul> <p>A good amount of preparation time might be one hour per week.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent conversation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participation in class activities (50%)</li> <li>- speaking fluency assessments (50%)</li> </ul>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	<p>Speak Now 3  Jack C. Richards / David Bohlke  Oxford University Press  ISBN: 978-0-19-403017-5</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Speaking B/PowerSpeakingIIB/PowerSpeaking2B						
担当教員	P. Clark					科目ナンバ-	E0206B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Conversational and topical English speaking						
授業の概要	Power Speaking B is the follow-up course to Power Speaking A. Students will seek to extend their conversational abilities and situation appropriate language use.						
到達目標	You will learn how to talk about probabilities and trends. 【汎用的技能】 You will learn how to talk about coming events and expectations. 【汎用的技能】 You will learn how to describe plans and make predictions. 【汎用的技能】						
授業計画	<p>Week 1: Introduction and warm-up exercises  Week 2: Lesson 17 &amp; 18 - describing what's important  Week 3: Lesson 19 &amp; 20 - commenting on suggestions  Week 4: Video and review - talking about friends  Week 5: Lesson 21 &amp; 22 - describing qualifications, probabilities  Week 6: Lesson 23 &amp; 24 - describing trends and giving reasons  Week 7: Video and review - talking about jobs and job qualifications  Week 8: Intermediate assessment  Week 9: Lesson 25 &amp; 26 - describing what is expected / not expected  Week 10: Lesson 27 &amp; 28 - asking about consequences, speculating  Week 11: Video and review - comparing cultures  Week 12: Lesson 29 &amp; 30 - making predictions  Week 13: Lesson 31 &amp; 32 - describing plans, making promises  Week 14: Video and review - predicting the future  Week 15: Final assessment and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Before each lesson you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preview the lesson in the book</li> <li>- check any unfamiliar vocabulary</li> <li>- complete any assignments given by the teacher</li> </ul> <p>A good amount of preparation time might be one hour per week.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent conversation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participation in class activities (50%)</li> <li>- speaking fluency assessments (50%)</li> </ul>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	<p>Speak Now 3  Jack C. Richards / David Bohlke  Oxford University Press  ISBN: 978-0-19-403017-5</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Speaking B/PowerSpeakingIIB/PowerSpeaking2B						
担当教員	W. Massey					科目ナンバ-	E0206B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	Conversational and topical English speaking						
授業の概要	Power Speaking B is the follow-up course to Power Speaking A. Students will seek to extend their conversational abilities and situation appropriate language use.						
到達目標	You will learn how to talk about probabilities and trends. 【汎用的技能】 You will learn how to talk about coming events and expectations. 【汎用的技能】 You will learn how to describe plans and make predictions. 【汎用的技能】						
授業計画	<p>Week 1: Introduction and warm-up exercises  Week 2: Lesson 17 &amp; 18 - describing what's important  Week 3: Lesson 19 &amp; 20 - commenting on suggestions  Week 4: Video and review - talking about friends  Week 5: Lesson 21 &amp; 22 - describing qualifications, probabilities  Week 6: Lesson 23 &amp; 24 - describing trends and giving reasons  Week 7: Video and review - talking about jobs and job qualifications  Week 8: Intermediate assessment  Week 9: Lesson 25 &amp; 26 - describing what is expected / not expected  Week 10: Lesson 27 &amp; 28 - asking about consequences, speculating  Week 11: Video and review - comparing cultures  Week 12: Lesson 29 &amp; 30 - making predictions  Week 13: Lesson 31 &amp; 32 - describing plans, making promises  Week 14: Video and review - predicting the future  Week 15: Final assessment and evaluation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>Before each lesson you should:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preview the lesson in the book</li> <li>- check any unfamiliar vocabulary</li> <li>- complete any assignments given by the teacher</li> </ul> <p>A good amount of preparation time might be one hour per week.</p>						
授業方法	Practical. This class will include frequent conversation practice in pairs or small groups.						
評価基準と評価方法	<p>Evaluation will be based on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participation in class activities (50%)</li> <li>- speaking fluency assessments (50%)</li> </ul>						
履修上の注意	Students with absences of more than 1/3 of the class sessions automatically fail the course.						
教科書	<p>Speak Now 3  Jack C. Richards / David Bohlke  Oxford University Press  ISBN: 978-0-19-403017-5</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Writing						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバー	E72040
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Composition						
授業の概要	<p>This course is designed to develop skills in formulating and organizing ideas and expressing those ideas in written English. The aim of this course is for students to write more complex sentences and build them into paragraphs. *This course is taught entirely in English.*</p> <p>Currently, the course is specifically designed to build on the first-year writing course, and to prepare students for study abroad writing.</p>						
到達目標	Students will learn to a) write paragraphs in differing genres b) will improve their format and written grammar through focused study c) learn and practice new vocabulary and constructions through examining multiple provided examples						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Course introduction - how to use the book, Layout an Self-introduction, Topic: Rooms (1)</li> <li>2. Capital Letters, What is a sentence? Rooms (2)</li> <li>3. Simple sentences, Schools (1)</li> <li>4. And, But, Or and other connectors in simple sentences, Schools (2)</li> <li>5. Compound sentences (1), Directions</li> <li>6. Compound sentences (2), Photos (1)</li> <li>7. Because &amp; So, Photos (2)</li> <li>8. Complex sentences, Biographies (1)</li> <li>9. Subject/Verb Agreement, Biographies (2)</li> <li>10. Tense agreement, Gadgets</li> <li>11. Singular and plural nouns, Emails (to teachers) and Thank you letters</li> <li>12. Checklist for English Writing, Movie Reviews(1)</li> <li>13. Movie Reviews (2)</li> <li>14. Anecdotes (1)</li> <li>15. Anecdotes (2), review, and completion of any written assessments</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.</p> <p>Students will be asked to complete writing assignments outside class time.</p>						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	100% completion of writing assignments in all assigned textbook units There is no final test.						
履修上の注意	Regular attendance is one of the criteria for passing this course. You will need paper and a file in which to keep all your work - be organized.						
教科書	Ready to Write (Plus) - 2nd edition B. Bricklin Zeff and Douglas Moore BTB Press ISBN 978-4-905088-34-9						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Writing						
担当教員	M. Greisamer					科目ナンバ-	E72040
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Composition						
授業の概要	<p>This course is designed to develop skills in formulating and organizing ideas and expressing those ideas in written English. The aim of this course is for students to write more complex sentences and build them into paragraphs. *This course is taught entirely in English.*</p> <p>Currently, the course is specifically designed to build on the first-year writing course, and to prepare students for study abroad writing.</p>						
到達目標	Students will learn to a) write paragraphs in differing genres b) will improve their format and written grammar through focused study c) learn and practice new vocabulary and constructions through examining multiple provided examples						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Course introduction - how to use the book, Layout an Self-introduction, Topic: Rooms (1)</li> <li>2. Capital Letters, What is a sentence? Rooms (2)</li> <li>3. Simple sentences, Schools (1)</li> <li>4. And, But, Or and other connectors in simple sentences, Schools (2)</li> <li>5. Compound sentences (1), Directions</li> <li>6. Compound sentences (2), Photos (1)</li> <li>7. Because &amp; So, Photos (2)</li> <li>8. Complex sentences, Biographies (1)</li> <li>9. Subject/Verb Agreement, Biographies (2)</li> <li>10. Tense agreement, Gadgets</li> <li>11. Singular and plural nouns, Emails (to teachers) and Thank you letters</li> <li>12. Checklist for English Writing, Movie Reviews (1)</li> <li>13. Movie Reviews (2)</li> <li>14. Anecdotes (1)</li> <li>15. Anecdotes (2), review, and completion of any written assessments</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.</p> <p>Students will regularly have to complete writing assignments outside class time.</p>						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	100% completion of writing assignments in all assigned textbook units There is no final test.						
履修上の注意	Regular attendance is one of the criteria for passing this course. You will need paper and a file in which to keep all your work - be organized.						
教科書	Ready to Write (Plus) - 2nd edition B. Bricklin Zeff and Douglas Moore BTB Press ISBN 978-4-905088-34-9						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Writing						
担当教員	D. Robinson					科目ナンバー	E72040
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Composition						
授業の概要	<p>This course is designed to develop skills in formulating and organizing ideas and expressing those ideas in written English. The aim of this course is for students to write more complex sentences and build them into paragraphs. *This course is taught entirely in English.*</p> <p>Currently, the course is specifically designed to build on the first-year writing course, and to prepare students for study abroad writing.</p>						
到達目標	Students will learn to a) write paragraphs in differing genres b) will improve their format and written grammar through focused study c) learn and practice new vocabulary and constructions through examining multiple provided examples						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Course introduction - how to use the book, Layout an Self-introduction, Topic: Rooms (1)</li> <li>2. Capital Letters, What is a sentence? Rooms (2)</li> <li>3. Simple sentences, Schools (1)</li> <li>4. And, But, Or and other connectors in simple sentences, Schools (2)</li> <li>5. Compound sentences (1), Directions</li> <li>6. Compound sentences (2), Photos (1)</li> <li>7. Because &amp; So, Photos (2)</li> <li>8. Complex sentences, Biographies (1)</li> <li>9. Subject/Verb Agreement, Biographies (2)</li> <li>10. Tense agreement, Gadgets</li> <li>11. Singular and plural nouns, Emails (to teachers) and Thank you letters</li> <li>12. Checklist for English Writing, Movie Reviews</li> <li>13. Movie Reviews</li> <li>14. Anecdotes (1)</li> <li>15. Anecdotes (2), review, and completion of any written assessments</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.</p> <p>Students will regularly have to complete writing assignments outside class time.</p>						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	100% completion of writing assignments in all assigned textbook units There is no final test.						
履修上の注意	Regular attendance is one of the criteria for passing this course. You will need paper and a file in which to keep all your work - be organized.						
教科書	Ready to Write (Plus) - 2nd edition B. Bricklin Zeff and Douglas Moore BTB Press ISBN 978-4-905088-34-9						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Writing A						
担当教員	J. Angel					科目ナンバ-	E0208A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Composition						
授業の概要	This course is designed to develop skills in formulating and organizing ideas and expressing those ideas in written English. The aim of this course is for students to write more complex sentences and build them into paragraphs. *This course is taught entirely in English.*						
到達目標	You will learn to:write about yourself and your hobbies, ・ tell a story ・ use different types of language for formal and informal situations. ・ write descriptions ・ write short paragraphs						
授業計画	The exact contents of this course are subject to change based on the needs and abilities of the students. 1) Introduction 2) Unit 1: complete sentences 3) Unit 1: paragraph topics 4) Unit 2: topic sentences 5) Unit 2: combining sentences 6) Unit 3: developing paragraphs with descriptive details 7) Unit 3: combining sentences containing adjectives 8) Unit 4: word maps 9) Unit 4: concluding sentences 10) Unit 5: freewriting 11) Unit 5: peer feedback 12) Unit 6: identify opinions and examples 13) Unit 6: using discussion to brainstorm 14) Unit 6: writing a paragraph about your opinions 15) Review, completion of assessed writing assignments						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required. Students will regularly have to complete writing assignments outside class time.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	There is continual assessment in this class. 100% of final grade is based on class participation, homework, essays and reports. There will be no test.						
履修上の注意	Requirements: Regular attendance is one of the criteria for passing this course. You will need paper and a file in which to keep all your work.						
教科書	Writing Paragraphs Dorothy E Zemach and Carlos Islam Macmillan ISBN 978-0-230-41593-5						
参考書	Please bring a dictionary to class						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Power Writing B						
担当教員	J. Angel					科目ナンバ-	E0208B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	2	単位数	1.0
授業のテーマ	English Composition						
授業の概要	This course is designed to develop skills in formulating and organizing ideas and expressing those ideas in written English. The aim of this course is for students to write more complex sentences and build them into paragraphs. *This course is taught entirely in English.*						
到達目標	You will learn to: ・ write about yourself and your hobbies ・ tell a story ・ use different types of language for formal and informal situations. ・ write descriptions ・ write short paragraphs						
授業計画	The exact contents of this course are subject to change based on the needs and abilities of the students. 1) Introduction, review 2) Unit 7: cause and effect 3) Unit 7: explanations and excuses 4) Unit 8: expressing personal feelings 5) Unit 8: logical order 6) Unit 9: expressions of time 7) Unit 9: narrative 8) Unit 10: comparisons 9) Unit 10: comparisons of situations and events 10) Unit 11: cause and effect relationships 11) Unit 11: beginning paragraphs with a question; pair interviews for brainstorming 12) Unit 12: review of brainstorming techniques 13) Unit 12: review of transition expressions 14) Unit 12: writing about the future 15) Review						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should already have taken and passed Power Writing 'A'. For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. This is required.						
授業方法	Practical Seminar						
評価基準と評価方法	There is continual assessment in this class. 100% of final grade is based on class participation, homework, essays and reports. There will be no test.						
履修上の注意	Regular attendance is one of the criteria for passing this course. You will need paper and a file in which to keep all your work.						
教科書	Writing Paragraphs Dorothy E Zemach and Carlos Islam Macmillan ISBN 978-0-230-41593-5						
参考書	Please bring a dictionary to class						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation III / 中期留学スキルズ						
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバ	E22090
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	水曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	Skills required for successful study abroad						
授業の概要	This course will build on progress made in Study Abroad Preparation I & II to further develop the students' ability to function in an English-speaking society and university environment during their semester or year abroad.						
到達目標	<p>Students will be able:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. To develop in students a positive attitude towards study abroad and enable them to take a full-part in their academic life overseas.</li> <li>2. To provide knowledge about study abroad locations, university life abroad and local culture.</li> <li>3. To develop academic reading and listening skills, and the ability to respond orally to such input in the classroom. To give students the English ability they need to deal successfully with commonly-encountered, daily-life situations in an English-speaking country, especially in homestay.</li> </ol>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Course Introduction / A Geography Lesson</li> <li>2. Arriving</li> <li>3. People</li> <li>4. House Rules</li> <li>5. Orientation</li> <li>6. First Lesson Day</li> <li>7. Activities and Trips</li> <li>8. Housework</li> <li>9. Food and Drink</li> <li>10. Money and Shopping</li> <li>11. Health and Safety</li> <li>12. Talking about Japan: Hometown</li> <li>13. Information</li> <li>14. 危機管理について (Preparing for and Dealing with Problems)</li> <li>15. Group Interviews</li> </ol>						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	Students should read and understand textbook passages before class and check new vocabulary (30 minutes). They should also review each lesson and finish homework before the next class. (60 minutes)						
授業方法	Practical, involving all 4 skills, with reading aloud, Q&A, pairwork and written responses to questions.						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: class participation (20%) (answering questions, engagement in pairwork, use of English), homework (30%), and group interview (50%).						
履修上の注意	この授業と、2年生の前期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、あなたの英語能力をさらに高めることができますようになります。理由なく授業回数の1/3以上欠席した学生はこの科目の単位を得ることはできません。授業に10分以上遅刻した場合は授業1回の1/2を欠席したとみなされる。						
教科書	Ready for Takeoff!, Alan Jackson and Hiroko Uchida, Kinseido (2020), ISBN 978-4-7647-4105-8						
参考書	CD付 はじめてのホームステイ、アスク、ISBN: 978-4866390819						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation III / 中期留学スキルズ						
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバー	E22090
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	水曜4	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	Skills required for successful study abroad						
授業の概要	This course will build on progress made in Study Abroad Preparation I & II to further develop the students' ability to function in an English-speaking society and university environment during their semester or year abroad.						
到達目標	<p>Students will be able:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. To develop in students a positive attitude towards study abroad and enable them to take a full-part in their academic life overseas.</li> <li>2. To provide knowledge about study abroad locations, university life abroad and local culture.</li> <li>3. To develop academic reading and listening skills, and the ability to respond orally to such input in the classroom. To give students the English ability they need to deal successfully with commonly-encountered, daily-life situations in an English-speaking country, especially in homestay.</li> </ol>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Course Introduction / A Geography Lesson</li> <li>2. Arriving</li> <li>3. People</li> <li>4. House Rules</li> <li>5. Orientation</li> <li>6. First Lesson Day</li> <li>7. Activities and Trips</li> <li>8. Housework</li> <li>9. Food and Drink</li> <li>10. Money and Shopping</li> <li>11. Health and Safety</li> <li>12. Talking about Japan: Hometown</li> <li>13. Information</li> <li>14. 危機管理について (Preparing for and Dealing with Problems)</li> <li>15. Group Interviews</li> </ol>						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	Students should read and understand textbook passages before class and check new vocabulary (30 minutes). They should also review each lesson and finish homework before the next class. (60 minutes)						
授業方法	Practical, involving all 4 skills, with reading aloud, Q&A, pairwork and written responses to questions.						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on the following: class participation (20%) (answering questions, engagement in pairwork, use of English), homework (30%), and group interview (50%).						
履修上の注意	この授業と、2年生の前期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、あなたの英語能力をさらに高めることができます。理由なく授業回数の1/3以上欠席した学生はこの科目の単位を得ることはできません。授業に10分以上遅刻した場合は授業1回の1/2を欠席したとみなされる。						
教科書	Ready for Takeoff!, Alan Jackson and Hiroko Uchida, Kinseido (2020), ISBN 978-4-7647-4105-8						
参考書	CD付 はじめてのホームステイ、アスク、ISBN: 978-4866390819						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation III / 中期留学スキルズ						
担当教員	山内 啓子					科目ナンバ	E22090
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	水曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	Skills required for successful study abroad						
授業の概要	This course will build on progress made in Study Abroad Preparation I & II to further develop the students' ability to function in an English-speaking society and university environment during their semester abroad.						
到達目標	<p>Students will be able:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. To develop in students a positive attitude towards study abroad and enable them to take a full-part in their academic life overseas.</li> <li>2. To provide knowledge about study abroad locations, university life abroad and local culture.</li> <li>3. To develop academic reading and listening skills, and the ability to respond orally to such input in the classroom. To give students the English ability they need to deal successfully with commonly-encountered, daily-life situations in an English-speaking country, especially in homestay.</li> </ol>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Course Introduction / A Geography Lesson</li> <li>2. Arriving</li> <li>3. People</li> <li>4. House Rules</li> <li>5. Orientation</li> <li>6. First Lesson Day</li> <li>7. Activities and Trips</li> <li>8. Housework</li> <li>9. Food and Drink</li> <li>10. Money and Shopping</li> <li>11. Health and Safety</li> <li>12. Talking about Japan: Hometown</li> <li>13. Information</li> <li>14. 危機管理について (Preparing for and Dealing with Problems)</li> <li>15. Group Interviews</li> </ol>						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	<p>Students should read and understand textbook passages before class and check new vocabulary. (30 minutes)</p> <p>They should also review each lesson and finish homework before the next class. (60 minutes)</p>						
授業方法	Practical, involving all 4 skills, with reading aloud, Q&A, pairwork and written responses to questions.						
評価基準と評価方法	<p>Final grades will be based on the following: class participation: 20% answering questions, engagement in pair-work, use of English, 30% homework, 50% group interview</p>						
履修上の注意	<p>この授業と、2年生の前期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、あなたの英語能力をさらに高めることができます。そのために目的意識をしっかりと持って学んでください。</p> <p>理由なく授業回数の1/3以上欠席した学生はこの科目の単位を得ることはできません。</p> <p>また、授業に10分以上遅刻した場合は授業1回の1/2を欠席したとみなされます。</p>						
教科書	"Ready for Takeoff!" Alan Jackson and Hiroko Uchida著, Kinseido (2020), ISBN 978-4-7647-4105-8						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アジア文化入門A						
担当教員	古川 典代					科目ナンバ-	E7237A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	隣国中国の文化を学ぶ						
授業の概要	近くて遠い国、隣国中国の文化を学ぶ。 また、日本と中国を文化や習慣面から対照することにより、両者の差異と共通点について考える。 日本語の中に見られる中国語の影響や、中国語への日本語の逆輸入などを把握し、同時代の2言語を比較対照しながら日本および日本語を客観的に捉える視点を育成する。						
到達目標	中国の特性を認識し、日中間の類似性と相違性を把握できる。【知識・理解】 日本と中国との異同の中から歴史的関係性に興味を持つことができる。【態度・志向性】						
授業計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>①中国・中国語概況</li> <li>②日本語にみられる中国語の影響と中国語にみられる日本語の影響</li> <li>③日中同形異義語</li> <li>④映画で見る近代中国1（文化大革命）</li> <li>⑤映画で見る近代中国2（ベトナム戦争）</li> <li>⑥字幕翻訳について</li> <li>⑦日本語と中国語の文法の違い</li> <li>⑧アルファベットや数字によるコミュニケーション</li> <li>⑨日本と中国の文化・風習の違い</li> <li>⑩日中の飲食文化について</li> <li>⑪中国茶の成り立ちと種類（テイスティング）</li> <li>⑫中華料理の構成と名称</li> <li>⑬日中通過儀礼の違い</li> <li>⑭年中行事</li> <li>⑮総括</li> </ul>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>授業前準備学習：日中の違いを毎回のテーマごとに対照するので、日頃から興味のアナテナを張り巡らせておく。各回のテーマをネットで調べるなど事前知識を用意しておく。（学習時間2時間）</p> <p>授業後学習：授業で取り上げた内容について疑問点を自分なりに調べてみる。次週の冒頭にける解答と照らし合わせる。日頃から問題意識を持ち、情報収集する。（学習時2時間）</p>						
授業方法	<p>演習：毎回のテーマに合わせ、可能な限り日中を対照して紹介する。その後、質疑応答を経て、理解を深める。コメントシートに自身の考えや、気づいた点などを書き込む。コメントシートに書かれた質問は、次週の冒頭で回答する。最後にこの授業で習得したことを中心に、興味を持ったテーマでレポートを作成して提出する。</p>						
評価基準と評価方法	<p>平常点50%（授業中のパフォーマンス等。遅刻、早退、携帯いじり、居眠り、私語は各-1点）、コメントシート30%、レポート20%</p>						
履修上の注意	中国語の学習経験があるほうが望ましい。三分の二以上の出席が必要。						
教科書	指定教科書は無し。必要に応じてプリントを配布する。						
参考書	授業中に紹介する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アジア文化入門B						
担当教員	古川 典代					科目ナンバ-	E7237B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	隣国中国の文化を理解する						
授業の概要	前期で隣国中国の概要を把握したので、さらに一歩踏み込んでより理解を進めていきたい。日本と中国を文化や習慣、行動パターンの違いなどを対照することにより、両者の差異と共通点について考える。マスコミ報道に踊らされず、自らの理解と判断で、近くて遠い隣国中国を正しく掌握する。						
到達目標	中国の特性を理解し、中国人の嗜好や行動パターンを掌握する。【知識・理解】 似て非なる日中両国を客観的に把握し、今後の日中のありかたについて考えることができる。【態度・志向性】						
授業計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>①中国の通過儀礼（結婚式事情）</li> <li>②日中祝祭日比較</li> <li>③外来語の受容と色彩感覚の差異</li> <li>④映画で見る近代中国3（唐山大地震）</li> <li>⑤映画で見る近代中国4（環境保護）</li> <li>⑥中国の少数民族</li> <li>⑦中国人日本語学習者の誤用分析</li> <li>⑧日本人中国語学習者の誤用分析</li> <li>⑨日中のカバーソング事情</li> <li>⑩まとめ、ディスカッション、課題提示</li> <li>⑪個人研究発表1（国情の違い）</li> <li>⑫個人研究発表2（文化・風習の違い）</li> <li>⑬個人研究発表3（言葉の違い）</li> <li>⑭研究発表の補足と講評</li> <li>⑮総まとめ</li> </ul>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>授業前準備学習：日中の違いを毎回のテーマごとに対照するので、日頃から興味のアナテナを張り巡らせておく。各界のテーマをネットで調べるなど事前知識を用意しておく。（学習時間2時間）</p> <p>授業後学習：授業で取り上げた内容について疑問点を自分なりに調べてみる。次週の冒頭にける解答と照らし合わせる。後半に研究発表が控えているので、日頃から問題意識を持ち、情報収集する。（学習時間2時間）</p>						
授業方法	<p>演習：毎回のテーマに合わせて、出来得る限り日中を対照して紹介する。その後、質疑応答を経て、理解を深める。コメントシートに自身の考えや、気づいた点などを書き込む。質問事項は次週回答する。</p> <p>これらにより理解を深めたうえで、11回目の授業時より、自身が興味を持った事柄について調べ、20分程度の研究発表を行う。それに関してクラス内でディスカッションする。</p>						
評価基準と評価方法	平常点50%（授業中のパフォーマンス等。遅刻、早退、携帯いじり、居眠り、私語は各-1点）、研究発表20%、コメントシート30%						
履修上の注意	中国語の学習経験があるほうが望ましい。三分の二以上の出席が必要。						
教科書	指定教科書は無し。必要に応じてプリントを配布する。						
参考書	授業中に紹介する。						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンストスピーキングA/Advanced Speaking A						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E2317A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0

授業のテーマ	
授業の概要	
到達目標	
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	
授業方法	
評価基準と評価方法	
履修上の注意	
教科書	
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンススピーキングA/Advanced Speaking A						
担当教員	E. Dean					科目ナンバー	E2317A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Conversational English and Public Speaking						
授業の概要	This course is intended to develop students' oral communication skills from a 'daily conversation' level to an intermediate level of ability						
到達目標	Students will be able to: 1. share personal information and experiences. 2. formulate and express opinions. 3. initiate and maintain exchanges. Public speaking practice will include the making of poster presentations.						
授業計画	1 Food part 1 - Talking about food & street food 2 Food part 2 - Agreeing & disagreeing 3 Food part 3 - Expansion activities 4 Presentation 1 - Food 5 Introduction to Poster Presentations 6 Planning poster presentations 7 Editing poster presentations 8 Poster Presentations 9 Festivals part 1 - Talking about festivals in your city & unusual festivals 10 Festivals part 2 - Making and responding to suggestions 11 Festivals part 3 - Expansion activities 12 Presentations - Festivals 13 Jobs part 1 - Talking about jobs & future careers 14 Jobs part 2 - Making predictions about the future 15 Jobs part 3 - Expansion activities						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students will be expected to spend up to four hours a week reviewing what has been studied in class and preparing for projects and presentations. If they are absent from class, more time will be required for self-study of the materials studied in class.						
授業方法	Lecture focusing on listening and speaking skills, including pair and group work and videos.						
評価基準と評価方法	Grades will be based on class participation, assignments, projects and presentations Class participation: 40 % Assignments: 20% Projects and presentations: 40% Students will be given written feedback on projects and presentations						
履修上の注意	Students must attend at least 12 classes and will be expected to speak English during class. In order to pass this class, they must complete all projects and presentations.						
教科書	Inspire Student Book 2 By Pamela Hartmann, Nancy Douglas and Andrew Boon Published by: National Geographic and Cengage Learning Student book 2 ISBN: 978-1-133-96368-4						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンススピーキングA/Advanced Speaking A						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E2317A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Conversational English and Public Speaking						
授業の概要	This course is intended to develop students' oral communication skills from a 'daily conversation' level to an intermediate level of ability.						
到達目標	*You will learn how to use English appropriately to share personal information and experiences. *You will learn to formulate and express opinions. *You will learn how to initiate and maintain exchanges. *You will practice public speaking via poster presentations. [汎用性技能]						
授業計画	Week 1: Food part 1 - Talking about food & street food Week 2: Food part 2 - Agreeing & disagreeing Week 3: Food part 3 - Expansion activities Week 4: Presentation 1 - Food Week 5: Introduction to Poster Presentations Week 6: Planning poster presentations Week 7: Editing poster presentations Week 8: Poster Presentations Week 9: Festivals part 1 - Talking about festivals in your city & unusual festivals Week 10: Festivals part 2 - Making and responding to suggestions Week 11: Festivals part 3 - Expansion activities Week 12: Presentations - Festivals Week 13: Jobs part 1 - Talking about jobs & future careers Week 14: Jobs part 2 - Making predictions about the future Week 15: Jobs part 3 - Expansion activities  Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements.						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	A good amount of preparation time for the following might be three hours per week. Before each lesson you should: - preview the lesson in the book - check any unfamiliar vocabulary - complete any assignments given by the teacher You will also need to do research on a topic for a poster presentation, make the poster, and prepare the presentation.						
授業方法	Lecture focusing on listening and speaking skills, including pair and group work and videos.						
評価基準と評価方法	Grades will be based on class participation, assignments, projects and presentations Class participation: 40 % Assignments: 20% Projects and presentations: 40%						
履修上の注意	Students must attend at least 2/3 of all classes and will be expected to speak English during class. In order to pass this class, they must complete all projects and presentations.						
教科書	Inspire Student Book 2 By Pamela Hartmann, Nancy Douglas and Andrew Boon Published by: National Geographic and Cengage Learning Student book 2 ISBN: 978-1-133-96368-4						
参考書	None.						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンススピーキングA/Advanced Speaking A						
担当教員	J. G. Ueno					科目ナンバ-	E2317A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	English Conversation and Verbal Communication, Speaking, and Listening						
授業の概要	This course is designed to develop the following skills for spoken English: listening, improving pronunciation and intonation, expressing clear and coherent ideas verbally, responding appropriately and in a timely manner in conversation, understanding discourse markers, and making oral presentations. The aim of this course is for students to participate in English conversation more naturally and with more successful communication, and to be able to give a short presentation in English.						
到達目標	<p>Students will be able to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*express agreement and disagreement</li> <li>*make and respond to suggestions</li> <li>*talk about problems / participate in conflict resolution</li> <li>*make predictions about the future</li> <li>*state reasons</li> <li>*demonstrate increased vocabulary</li> <li>*demonstrate improved fluency, particularly more natural intonation</li> <li>*give a short presentation</li> <li>*give an oral interview</li> </ul>						
授業計画	<p>Week 1) Unit 1: Talking about food and street food  Week 2) Unit 1: Agreeing and disagreeing  Week 3) Unit 1: Expansion activities  Week 4) Presentation for Unit 1: Food  Week 5) Introduction to the Poster Presentation  Week 6) Planning the Poster Presentation  Week 7) Editing and Practicing the Poster Presentation  Week 8) Poster Presentation Performance  Week 9) Unit 3: Talking about your city  Week 10) Unit 3: Talking about problems / conflict resolution  Week 11) Unit 3: Expansion activities  Week 12) Presentation for Unit 3: Cities  Week 13) Unit 4: Talking about jobs and future careers  Week 14) Unit 4: Making predictions about the future  Week 15) Presentation 3: Jobs</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Students will prepare short homework assignments, give four presentations, and conduct an interview. Writing and practicing the presentations will be chiefly done outside of the classroom, as homework. This will include designing a poster for the poster contest. The interview will also be conducted outside of class and the results collated for presentation.</p> <p>Students should expect spend approximately 3 hours per week to complete the assignments and preparation outside of the classroom.</p>						
授業方法	Lecture. This class will include discussions, role playing, conversations, group work, pair work, presentations, videos, and interviews.						
評価基準と評価方法	<p>Presentations will be 50% of the grade;  class participation will be 30%;  and homework assignments will be 20% of the grade.  Students must complete ALL presentations to pass this class.</p> <p>Projects and presentations will demonstrate mastery of pronunciation and intonation, expression of clear and coherent ideas verbally, and giving oral presentations, while class participation will show the student's ability to respond appropriately and in a timely manner in conversation, and to understand discourse markers.</p> <p>Students will receive written personalized feedback on their presentations detailing the points they have successfully shown mastery of, and those that need work. Homework assignments will all be marked for correctness.</p>						
履修上の注意	<p>Students must attend 11 classes or more to pass this class. Students who are 20 minutes late to classes will be marked absent, as will students who sleep in class.</p> <p>Students must complete all assignments, including homework, presentations, and interviews. Students who are absent are responsible for all assignments and materials covered in the class(es) which they</p>						

履修上の注意	miss. Students must email the teacher when they have been absent.
教科書	Inspire 2 Pamela Hartman, Nancy Douglas, and Andrew Boon National Geographic Learning / Cengage Learning 978-1-133-96368-4
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンストスピーキングB/Advanced Speaking B						
担当教員	予備登録					科目ナンバ-	E2317B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンススピーキングB/Advanced Speaking B						
担当教員	E. Dean					科目ナンバー	E2317B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Conversational English and Public Speaking						
授業の概要	This course is intended to develop students' oral communication skills from a ' daily conversation ' level to an intermediate level of ability						
到達目標	Students will be able to: 1. share personal information and experiences. 2. formulate and express opinions. 3. initiate and maintain exchanges. Public speaking practice will include the making and presenting of English speeches.						
授業計画	1. Nature part 1 - Talking about adventure travel 2. Nature part 2 - Talking about Pros & Cons 3. Nature part 3 - Expansion activities 4. Presentation 1 - Nature 5. Introduction to Public Speaking 6. Planning and writing a speech 7. Editing and practicing speeches 8. Speech Presentations 9. Conservation part 1 - Talking about endangered animals 10. Conservation part 2 - Talking about problems & solutions 11. Conservation part 3 - Expansion activities 12. Presentations 2 - Conservation 13. Happiness part 1 - Talking about happiness & happy places 14. Happiness part 2 - Comparing & contrasting 15. Happiness part 3 - Expansion activities						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students will be expected to spend up to two hours a week reviewing what has been studied in class and preparing for projects and presentations. If they are absent from class, more time will be required for self-study of the materials studied in class.						
授業方法	Lecture focusing on listening and speaking skills, including pair and group work and videos						
評価基準と評価方法	Grades will be based on class participation, assignments, projects and presentations Class participation: 40 % Assignments: 20% Projects and presentations: 40% Students will be given written feedback on projects and presentations						
履修上の注意	Students must attend at least 12 classes and will be expected to speak English during class. In order to pass this class, they must complete all projects and presentations.						
教科書	Inspire Book 2 By Pamela Hartmann, Nancy Douglas and Andrew Boon Published by: National Geographic and Cengage Learning Student book 2 ISBN: 978-1-133-96368-4						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンススピーキングB/Advanced Speaking B						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E2317B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Conversational English and Public Speaking						
授業の概要	This course is intended to develop students' oral communication skills from a 'daily conversation' level to an intermediate level of ability.						
到達目標	*You will learn how to use English appropriately to share personal information and experiences. *You will learn to formulate and express opinions. *You will learn how to initiate and maintain exchanges. *You will practice public speaking via speech presentations. [汎用性技能]						
授業計画	Week 1: Nature part 1 - Talking about adventure travel Week 2: Nature part 2 - Talking about Pros & Cons Week 3: Nature part 3 - Expansion activities Week 4: Presentation 1 - Nature Week 5: Introduction to Public Speaking Week 6: Planning and writing a speech Week 7: Editing and practicing speeches Week 8: Speech Presentations Week 9: Conservation part 1 - Talking about endangered animals Week 10: Conservation part 2 - Talking about problems & solutions Week 11: Conservation part 3 - Expansion activities Week 12: Presentations 2 - Conservation Week 13: Happiness part 1 - Talking about happiness & happy places Week 14: Happiness part 2 - Comparing & contrasting Week 15: Happiness part 3 - Expansion activities  Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements.						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	A good amount of preparation time might be three hours per week. Before each lesson you should: - preview the lesson in the book - check any unfamiliar vocabulary - complete any assignments given by the teacher You will also need to do research on a topic for a short speech as well as write the speech, and practice.						
授業方法	Lecture focusing on listening and speaking skills, including pair and group work and videos.						
評価基準と評価方法	Grades will be based on class participation, assignments, projects and presentations Class participation: 40 % Assignments: 20% Projects and presentations: 40%						
履修上の注意	Students must attend at least 2/3 of all classes and will be expected to speak English during class. In order to pass this class, they must complete all projects and presentations.						
教科書	Inspire Student Book 2 By Pamela Hartmann, Nancy Douglas and Andrew Boon Published by: National Geographic and Cengage Learning Student book 2 ISBN: 978-1-133-96368-4						
参考書	None.						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンススピーキングB/Advanced Speaking B						
担当教員	J. G. Ueno					科目ナンバ-	E2317B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	English Conversation and Verbal Communication, Speaking, and Listening						
授業の概要	This course is designed to develop the following skills for spoken English: listening, improving pronunciation and intonation, expressing clear and coherent ideas verbally, responding appropriately and in a timely manner in conversation, understanding discourse markers, and making oral presentations. This aim of this course is for students to be able to participate in English conversation more naturally and with more successful communication, to be able to give a short persuasive presentation in English, to participate in debate or discussion, and to be able to conduct an oral interview.						
到達目標	Students will be able to: *talk about pros and cons *compare and contrast two items and/or situations *talk about problems and solutions *demonstrate increased vocabulary *demonstrate increased fluency, particularly more natural intonation *give a short persuasive presentation *give an oral interview *participate in a discussion or debate						
授業計画	Week 1) Unit 8: Talking about adventure and travel Week 2) Unit 8: Discussing pros and cons Week 3) Unit 8: Expansion activities Week 4) Presentation on Unit 8: Nature and Adventure Week 5) Introduction to Public Speaking Week 6) Planning and writing a speech Week 7) Editing and practicing speeches Week 8) Speech Presentation Week 9) Unit 10: Talking about endangered species Week 10) Unit 10: Talking about problems and solutions Week 11) Unit 10: Expansion activities Week 12) Presentation on Unit 10: Giving a Persuasive Presentation Week 13) Unit 9: Talking about happiness Week 14) Unit 9: Comparing and contrasting Week 15) Presentation on Unit 9: Happiness						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students must prepare short homework assignments, give four presentations (including one persuasive presentation), participate in discussions or debate, and conduct an oral interview. Students must prepare one presentation suitable for entry in the Shoin Speech Contest.  Writing and practicing the presentations will be chiefly done outside of the classroom, as homework. This will include writing, revising, and memorizing a speech for the speech contest. The interview will also be conducted outside of class and the results collated for presentation.  Students should expect spend approximately 3 hours per week to complete the assignments and preparation outside of the classroom.						
授業方法	Lecture. This class will include discussions and debates, role playing, conversations, group work, pair work, presentations, interviews, and videos.						
評価基準と評価方法	50% of the grade will be based on projects and presentations; 25% will be class participation; 25% will be homework assignments. Students must complete all presentations and projects to pass this class.  Projects and presentations will demonstrate mastery of pronunciation and intonation, expression of clear and coherent ideas verbally, and giving oral presentations, while class participation will show the student's ability to respond appropriately and in a timely manner in conversation, and to understand discourse markers.  Students will receive written personalized feedback on their presentations detailing the points they have successfully shown mastery of, and those that need work. Homework assignments will all be marked for correctness.						

履修上の注意	Students must attend 11 classes or more to pass this class. Students who are 20 minutes late to class will be marked absent, as will students who sleep in class. Students must complete all assignments, including homework, presentations, and interviews. Students who are absent are responsible for all assignments and materials covered in the class(es) which they miss. Students must email the teacher when they have been absent.
教科書	Inspire 2 Pamela Hartman, Nancy Douglas, and Andrew Boon National Geographic Learning / Cengage Learning 978-1-133-96368-4
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンスライティングA/Advanced Writing A						
担当教員	予備登録					科目ナンバー	E2318A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	3	単位数	2.0

授業のテーマ	
授業の概要	
到達目標	
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	
授業方法	
評価基準と評価方法	
履修上の注意	
教科書	
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンスライティングA/Advanced Writing A						
担当教員	M. Perez					科目ナンバー	E2318A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	English composition						
授業の概要	This course will build on the composition skills you have previously learned and provide an introduction to academic writing. You will learn to write good paragraphs and build them into an essay. The course will be particularly useful if you are going to write a graduation thesis in English. The course is taught entirely in English.						
到達目標	You will learn how to write basic paragraphs to prepare you for writing essays. You will learn to write descriptive paragraphs and opinion paragraphs. [汎用性技能]						
授業計画	The exact contents of this course are subject to change based on the needs and abilities of the students. Student input in the content of this course is welcome.  Week 1: Introduction Week 2: Getting ready to write Week 3: What is a paragraph? Week 4: Topic Sentences Week 5: Supporting Sentences Week 6: Concluding Sentences Week 7: Create your own paragraph Week 8: Creative writing Day Week 9: Descriptive paragraphs Week 10: Descriptive paragraphs Week 11: Descriptive paragraphs Week 12: Opinion paragraphs Week 13: Opinion paragraphs Week 14: Opinion paragraphs Week 15: Review						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	You will sometimes have to write at home. You will be expected to revise and rewrite work after it has been marked. A good amount of preparation time outside of the class is 3 hours per week.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	Participation: 20% Portfolio/Classwork/Homework/Miscellaneous assignments: 20% General Paragraph: 20% Descriptive Paragraph: 20% Opinion Paragraph: 20%						
履修上の注意	Regular attendance (more than 75%) is one of the criteria for passing this course. Students will be expected to improve their writing style and vocabulary. You will need paper and a file in which to keep all your work.						
教科書	Writing Essays: From Paragraph to Essay Dorothy E. Zemach (Macmillan Languagehouse) ISBN: 978-0-2304-1592-8						
参考書	Please bring an English dictionary (preferably electronic) to this class.						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンスライティングA/Advanced Writing A						
担当教員	J. G. Ueno					科目ナンバ-	E2318A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	English Composition						
授業の概要	This course will build on the composition skills students learned in previous courses, and will provide an introduction to academic writing. Students will learn to write strong paragraphs and prepare to build them into an essay. This course will be particularly useful for students planning to write a graduation thesis in English. This course is taught entirely in English.						
到達目標	<p>Students will be able to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*write strong paragraphs of various types, and prepare to build these paragraphs into essays</li> <li>*learn the structure and organization of a polished paragraph</li> <li>*craft effective topic sentences</li> <li>*write descriptive paragraphs</li> <li>*write opinion paragraphs</li> <li>*write comparison/contrast paragraphs</li> <li>*write problem/solution paragraphs</li> <li>*write book reports and process paragraphs</li> <li>*show mastery of transition words</li> <li>*demonstrate good practices in correction and revision</li> </ul>						
授業計画	<p>The contents of this course may change, due to needs and abilities of students.</p> <p>Week 1) Introduction to Academic Writing  Week 2) Structure of a Paragraph  Week 3) Topic Sentences, Supporting Sentences, and Concluding Sentences  Week 4) Pre-Writing and Getting Ready to Write  Week 5) Descriptive Paragraphs - Structure  Week 6) Descriptive Paragraphs - Examples and Practices  Week 7) Opinion Paragraphs - Structure  Week 8) Opinion Paragraphs &amp; Transition Words  Week 9) Problem/Solution Paragraphs  Week 10) Comparison/Contrast Paragraphs - Structure  Week 11) Comparison/Contrast Paragraphs - Examples and Practices  Week 12) Correction, Revision, and Peer Editing  Week 13) Cause and Effect Paragraphs  Week 14) Book Reports  Week 15) Course Review and In-Class Writing</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Students will sometimes write assignments at home, and sometime in class. Students must revise and rewrite work after it has been marked, and must resubmit their revised work for re-evaluation. Revision will mostly be done outside of class so that time in class can be devoted to learning writing strategies. Therefore, there will be writing assignments that require a significant amount of time outside of class dedicated to the effort. Students will read classmates' work and comment on it in a productive manner. Students will also need to improve their vocabularies by reading and by consulting a dictionary and a thesaurus.  Students should spend 4 hours outside class on preparation.</p>						
授業方法	<p>Seminar. Writing and organization techniques will be described in class, and examples of effective writing shown to students. Students will use these techniques to generate original writing samples, including paragraphs and a book report. After review by the teacher, students will revise their writing assignments to improve the quality of their work.</p>						
評価基準と評価方法	<p>Final grades will be 100% based on written work, including homework assignments, one or more book reports, assigned paragraphs, and one or more longer written assignments. There will be no exams.</p> <p>Students will receive written personalized feedback on each written assignment, detailing the points they have successfully shown mastery of, and those that need work. In particular, feedback on paragraph organization, transitions, and grammar will be given for each assignment. Occasionally, students will be requested to revise and resubmit their written assignments, after receiving written feedback from the teachers. On occasion, written feedback will be provided by classmates as well.</p> <p>Students should expect to spend approximately 3+ hours per week to complete the writing assignments outside of the classroom.</p>						

履修上の注意	Regular attendance (11 classes or more) is required to pass this class. Students who are 20 minutes late to class will be marked absent, as will students who sleep in class. Students must complete ALL assignments. Students who are absent are responsible for all assignments and materials covered in the class(es) which they miss. Students must email the teacher when they have been absent.
教科書	Writing Essays: From Paragraph to Essay Dorothy E. Zemach & Lisa A. Ghulldu Macmillan 978-0-230-41592-8
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンスライティングA/Advanced Writing A						
担当教員	岩井 麻紀					科目ナンバー	E2318A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜4	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	アカデミックライティング						
授業の概要	これまでに学んできたライティングをもとに、さらに論理的でまとまりのある文章を書く練習をする。また、そのために必要なパラグラフの構造や英語の表現方法も学ぶ。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. パラグラフの基本構造を理解し、説明できる。(知識・理解)</li> <li>2. 論理的で説得力のあるパラグラフを書くことができるようになる。(汎用技能)</li> <li>3. 英語に対する興味・関心を高め、より具体的なものとして意識することができるようになる。(態度・志向性)</li> </ol>						
授業計画	第1回: Chapter 1 Getting Organized 第2回: Chapter 1 Getting Organized 第3回: Chapter 2 Understanding Paragraphs 第4回: Chapter 2 Understanding Paragraphs 第5回: Chapter 3 Organizing Information by Time Order 第6回: Chapter 3 Organizing Information by Time Order 第7回: Chapter 4 Organizing Information by Order of Importance 第8回: Chapter 4 Organizing Information by Order of Importance 第9回: Chapter 5 Organizing Information by Spatial Order 第10回: Chapter 5 Organizing Information by Spatial Order 第11回: Chapter 6 Understanding the Writing Process 第12回: Chapter 6 Understanding the Writing Process 第13回: Chapter 7 Supporting the Main Idea 第14回: Chapter 7 Supporting the Main Idea 第15回: Comprehensive Review of the Course						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	予習: シラバスに従い、教科書の指定箇所を学修する。(1時間) 復習: 授業で学んだことを整理し、ライティング課題をする。(2時間)						
授業方法	演習 教科書の問題を解く。 ペア・グループでディスカッションを行なう。						
評価基準と評価方法	提出物: 70% 授業内課題: 30%						
履修上の注意	毎回出されるライティングの課題を必ずして授業に参加してください。 授業回数の2/3回以上の出席が必要。						
教科書	『Ready to Write 2』、Karen Blanchard & Christine Root、Pearson、ISBN9780134399324						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンスライティングB/Advanced Writing B						
担当教員	予備登録					科目ナンバ-	E2318B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンスライティングB/Advanced Writing B						
担当教員	M. Perez					科目ナンバー	E2318B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	English composition						
授業の概要	This course will build on the composition skills learned in 'Advanced Writing A', providing an introduction to academic writing. You will start to write academic essays. The course will be particularly useful for students considering writing a graduation thesis in English. The course is taught entirely in English.						
到達目標	You will learn to write formal 5 paragraph Opinion essays. [汎用性技能]						
授業計画	<p>The exact contents of this course are subject to change based on the needs and abilities of the students. Student input in the content of this course is welcome.</p> <p>Week 1: Introduction to syllabus  Week 2: Introduce the Opinion Essay/Choose a topic  Week 3: Correction symbols  Week 4: The Introduction paragraph: Hooks  Week 5: The Introduction paragraph: Thesis statement  Week 6: The Introduction paragraph: Overview  Week 7: Body paragraph 1  Week 8: Body paragraph 1  Week 9: Body paragraph 2  Week 10: Body paragraph 2  Week 11: Qualitative research paragraph  Week 12: Qualitative research paragraph  Week 13: The conclusion paragraph  Week 14: The conclusion paragraph  Week 15: Review</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	You will sometimes have to write at home. You will be expected to revise and rewrite work after it has been marked. A good amount of preparation time outside of the class is 3 hours per week.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	Participation: 20% Portfolio/Classwork/Homework/Miscellaneous assignments: 20% Essay Assignments and Revisions: 40% Final Essay: 20%						
履修上の注意	Regular attendance (more than 75%) is one of the criteria for passing this course. Students will be expected to improve their writing style and vocabulary. You will need paper and a file in which to keep all your work.						
教科書	Writing Essays: From Paragraph to Essay Dorothy E. Zemach (Macmillan Languagehouse) ISBN: 978-0-2304-1592-8						
参考書	Please bring an English dictionary (preferably electronic) to this class.						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンスライティングB/Advanced Writing B						
担当教員	J. G. Ueno					科目ナンバ-	E2318B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	English Composition						
授業の概要	This course will build on the composition skills students learned in 'Advanced Writing A', and will provide an introduction to academic writing. Students will begin to write academic essays. This course will be particularly useful for students planning to write a graduation thesis in English. This course is taught entirely in English.						
到達目標	<p>Students will be able to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*write formal academic essays</li> <li>*understand the organization and structure of various kinds of formal essays</li> <li>*write effective thesis statements</li> <li>*understand the advantages of writing outlines for essays</li> <li>*write citations and references for research in formal writing</li> <li>*write one-paragraph summaries of academic articles</li> <li>*write division &amp; classification essays</li> <li>*write opinion &amp; persuasion essays</li> <li>*write compare/contrast essays</li> <li>*recognize problem/solution essay structures</li> <li>*demonstrate and apply critical thinking skills necessary for good writing</li> <li>*write peer reviews of classmates' work</li> <li>*apply good practices in correction and revision</li> </ul>						
授業計画	<p>The contents of this course may change, due to needs and abilities of students.</p> <p>Week 1) Class Introduction &amp; Review of 'Advanced Writing A'  Week 2) Structure of an Essay  Week 3) Thesis Statements  Week 4) Introductions in an Essay  Week 5) Writing an Outline &amp; Supporting Paragraphs  Week 6) Conclusions in an Essay  Week 7) One-Paragraph Summaries  Week 8) Division and Classification Essays: Critical Thinking  Week 9) Citations and Referencing in Academic Writing  Week 10) Opinion Essays and Persuasive Essays  Week 11) Unity &amp; Coherence; Revision Techniques  Week 12) Comparison/Contrast Essays  Week 13) Correction, Revision, and Punctuation  Week 14) Problem/Solution Essays: Structure  Week 15) Writing Peer Reviews &amp; Course Review</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Students will sometimes write assignments at home, and sometimes in class. Students must revise and rewrite work after it has been marked, and must resubmit their revised work for re-evaluation. Revision will mostly be done outside of class so that time in class can be devoted to learning writing strategies. Therefore, there will be writing assignments that require a significant amount of time outside of class dedicated to the effort. Students will occasionally read classmates' work and comment on it in a productive manner. Students will also need to improve their vocabularies by reading and by consulting a dictionary and a thesaurus. Students should spend 4 hours outside class on preparation.</p>						
授業方法	<p>Seminar. Writing and organization techniques will be described in class, and examples of effective writing shown to students. Students will use these techniques to generate original writing samples, including paragraphs and full essays. After review by the teacher, students will revise their writing assignments to improve the quality of their work.</p>						
評価基準と評価方法	<p>Final grades will be 100% based on written assignments, several formal essays, and providing peer reviews of classmates' work. Written outlines will also be required for each formal essay assignment. There will be no exams.</p> <p>Students will receive written personalized feedback on each written assignment, detailing the points they have successfully shown mastery of, and those that need work. In particular, feedback on essay and paragraph organization, transitions, and grammar will be given for each assignment. Occasionally, students will be requested to revise and resubmit their written assignments, after receiving written feedback from the teachers. On occasion, written feedback will be provided by classmates as well.</p> <p>Students should expect to spend approximately 3+ hours per week to complete the writing assignments</p>						

評価基準と 評価方法	outside of the classroom.
履修上の注意	<p>Although not strictly required as a pre-requisite, students who have successfully completed 'Advanced Writing A' will have a definite advantage in this course. Therefore, it is recommended, but not required, that students complete Advanced Writing A before enrolling in this course.</p> <p>Regular attendance (11 classes or more) is required to pass this class. Students who are 20 minutes late to class will be marked absent, as will students who sleep in class.</p> <p>Students must complete ALL assignments. Students who are absent are responsible for all assignments and materials covered in the class(es) which they miss. Students must email the teacher when they have been absent.</p>
教科書	Ready to Write 3: From Paragraph to Essay (4th Edition) Karen Blanchard & Christine Root Pearson 978-0-13-439933-1
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	アドバンスライティングB/Advanced Writing B						
担当教員	岩井 麻紀					科目ナンバ-	E2318B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	月曜4	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	アカデミックライティング						
授業の概要	前期のAdvanced Writing Aより、さらに論理的でまとまりのある文章を書く練習をする。また、そのために必要なパラグラフの構造や英語の表現方法も学ぶ。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. パラグラフの基本構造を理解し、説明できる。(知識・理解)</li> <li>2. 論理的で説得力のあるパラグラフを書くことができるようになる。(汎用技能)</li> <li>3. 英語に対する興味・関心を高め、より具体的なものとして意識することができるようになる。(態度・志向性)</li> </ol>						
授業計画	第1回: Chapter 8 Explaining a Process 第2回: Chapter 8 Explaining a Process 第3回: Chapter 9 Writing Descriptions 第4回: Chapter 9 Writing Descriptions 第5回: Chapter 10 Expressing Your Opinion 第6回: Chapter 10 Expressing Your Opinion 第7回: Chapter 11 Comparing and Contrasting 第8回: Chapter 11 Comparing and Contrasting 第9回: Chapter 12 Analyzing Causes and Effects 第10回: Chapter 12 Analyzing Causes and Effects 第11回: Chapter 13 Writing Summaries and Answering Test Questions 第12回: Chapter 13 Writing Summaries and Answering Test Questions 第13回: Chapter 14 Writing Personal Letters and Business Letters 第14回: Chapter 14 Writing Personal Letters and Business Letters 第15回: Comprehensive Review of the Course						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	予習: シラバスに従い、教科書の指定箇所を学修する。(1時間) 復習: 授業で学んだことを整理し、ライティング課題をする。(2時間)						
授業方法	演習 教科書の問題を解く。 ペア・グループでディスカッションを行なう。						
評価基準と評価方法	提出物: 70% 授業内課題: 30%						
履修上の注意	毎回、ライティングの課題を必ずして授業に参加してください。 授業回数の2/3回以上の出席が必要。						
教科書	『Ready to Write 2』、Karen Blanchard & Christine Root、Pearson、ISBN9780134399324						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	エアラインイングリッシュ						
担当教員	最所 千依					科目ナンバ-	E22290
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	エアライン（航空業界）やその他ホスピタリティ業界で頻出する英単語や会話表現を学ぶことで、グローバルなコミュニケーション能力の習得を目指すとともに、就職活動や社会人生活への心構え等を学ぶ。						
授業の概要	この授業では、航空業界、その他ホスピタリティ業界での面接試験対策を学期を通して行うと共に、英語でのコミュニケーションが必須となる業界での就職、就業において有益となるよう学習を進める。また様々なアクティビティやディスカッション、プレゼンテーションを通して、自分の考えをまとめ発表し、他社の意見を尊重し、共に結論を導き出せるよう講義をすすめる。						
到達目標	航空業界の仕事への理解を深め、特に就職活動に必要な4技能の基礎能力を身につけ、航空業界で通用する英語運用能力をもつ。 大学生活を通じて、自らの個性と創造性を最大限に発揮できる場を考察し、航空業界への進路を実現する実行力を備えている。						
授業計画	第1回 Introduction (Tell us about yourself! Let's get to know each other!) 第2回 The interview process 第3回 Basic aviation knowledge 第4回 Posture, facial expression and other grooming 第5回 Service items and cabin services 第6回 Safety and emergency 第7回 Being polite 第8回 Cultural differences 第9回 Teamwork and leadership 第10回 Public announcement 第11回 In-class presentation 第12回 Handling the difficult situation 第13回 Resume and coverletter 第14回 模擬面接 第15回 授業内容のまとめ・そう復習と期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習： 各授業毎に発表（第1回では、自己紹介文を1分程度にまとめて発表準備すること）（学習時間90分） 授業後学習：授業で学んだところ（新出単語や表現）など確認。面接質問想定集から毎週一題自分の答えをまとめる。ディスカッションに備えて指定エッセイを読み、考えをまとめる。（学習時間90分）						
授業方法	講義形式の授業の他に、ディスカッションやプレゼンテーション、模擬面接など、生徒の積極的な参加が求められる授業形式						
評価基準と評価方法	平常点（授業態度やレポートなど） 30% 小テスト 15% プレゼンテーション、ディスカッションなどのアクティビティでの積極性と評価 40% 期末試験（学んだ英単語や表現、専門用語など） 15%						
履修上の注意	出席回数が開講日数の2/3に満たないものには、原則単位認定を行わない。 5分以上の遅刻5回につき1回欠席とする。 20分以上の遅刻の場合は欠席とする。 欠席、遅刻、早退などは必ずメールで連絡をすること。 積極的に授業に参加する学生の受講を期待する。						

教科書	ハンドアウトを授業毎に配布。
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	エアラインイングリッシュ						
担当教員	最所 千依					科目ナンバ-	E22290
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	エアライン（航空業界）やその他ホスピタリティ業界で頻出する英単語や会話表現を学ぶことで、グローバルなコミュニケーション能力の習得を目指すとともに、就職活動や社会人生活への心構え等を学ぶ。						
授業の概要	この授業では、航空業界、その他ホスピタリティ業界での面接試験対策を学期を通して行うと共に、英語でのコミュニケーションが必須となる業界での就職、就業において有益となるよう学習を進める。また様々なアクティビティやディスカッション、プレゼンテーションを通して、自分の考えをまとめ発表し、他社の意見を尊重し、共に結論を導き出せるよう講義をすすめる。						
到達目標	航空業界の仕事への理解を深め、特に就職活動に必要な4技能の基礎能力を身につけ、航空業界で通用する英語運用能力をもつ。 大学生活を通じて、自らの個性と創造性を最大限に発揮できる場を考察し、航空業界への進路を実現する実行力を備えている。						
授業計画	第1回 Introduction (Tell us about yourself! Let's get to know each other!) 第2回 The interview process 第3回 Basic aviation knowledge 第4回 Posture, facial expression and other grooming 第5回 Service items and cabin services 第6回 Safety and emergency 第7回 Being polite 第8回 Cultural differences 第9回 Teamwork and leadership 第10回 Public announcement 第11回 In-class presentation 第12回 Handling the difficult situation 第13回 Resume and coverletter 第14回 模擬面接 第15回 授業内容のまとめ・そう復習と期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習： 各授業毎に発表（第1回では、自己紹介文を1分程度にまとめて発表準備すること）（学習時間90分） 授業後学習：授業で学んだところ（新出単語や表現）など確認。面接質問想定集から毎週一題自分の答えをまとめる。ディスカッションに備えて指定エッセイを読み、考えをまとめる。（学習時間90分）						
授業方法	講義形式の授業の他に、ディスカッションやプレゼンテーション、模擬面接など、生徒の積極的な参加が求められる授業形式						
評価基準と評価方法	平常点（授業態度やレポートなど） 30% 小テスト 15% プレゼンテーション、ディスカッションなどのアクティビティでの積極性と評価 40% 期末試験（学んだ英単語や表現、専門用語など） 15%						
履修上の注意	出席回数が開講日数の2/3に満たないものには、原則単位認定を行わない。 5分以上の遅刻5回につき1回欠席とする。 20分以上の遅刻の場合は欠席とする。 欠席、遅刻、早退などは必ずメールで連絡をすること。 積極的に授業に参加する学生の受講を期待する。						

教科書	ハンドアウトを授業毎に配布。
参考書	



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語学入門A／英語学概論A						
担当教員	柏本 吉章					科目ナンバ-	E2103A
学期	前期／1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語の特性を理解する英語学の基本的な考え方を学ぶ						
授業の概要	英語という言葉の性質を理解するための英語学の基礎的概念を概観する講義である。英語教育に携わるものにとって、「英語とはどのような言語なのか」を理解し、その特性を明確に知ることは、英語の教科指導のさまざまな局面で重要な働きをする知識となる。この講義では、英語学の基本的な考え方を使得って英語の特質をわかりやすく説明できるようになることを目指すと同時に、その知識を生かして英語の学習をより効果的・効率的にする方法を探求することが目標となる。とくに国際社会の中での英語の位置づけ、英語の歴史、英語の音韻、語の形態について取り上げ、英語学の基本的な考え方への導入を図る。						
到達目標	(1) 国際語としての英語の位置づけと英語の歴史の変遷を理解している。【知識・理解】 (2) 英語の基本的な音のしくみ、語のしくみを理解している。【知識・理解】 (3) 英語学の考え方を使得って英語の特性を他者に説明することができる。【知識・理解】						
授業計画	第1回：世界のなかの英語 1 英語について考える視点 第2回：世界のなかの英語 2 国際語としての英語 第3回：世界のなかの英語 3 英語の変種、アメリカ英語とイギリス英語 第4回：英語の歴史 1 イギリスの歴史、英語の始まり 第5回：英語の歴史 2 古期英語の姿 第6回：英語の歴史 3 中期英語への変遷 第7回：英語の歴史 4 近代英語への流れ 第8回：音のしくみ 1 発音のしくみと音の種類 第9回：音のしくみ 2 音節の構造 第10回：音のしくみ 3 音の連続と音変化 第11回：音のしくみ 4 強勢とイントネーション 第12回：語のしくみ 1 形態論の考え方 第13回：語のしくみ 2 語を作る要素 第14回：語のしくみ 3 語形成のしくみ 第15回：学習内容のまとめ、総復習と期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習： 各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、事前に指定するキーワードについて、指定の参考書等で下調べをする（学習時間2時間） 授業後学習： 授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。また、松蔭manabaコースコンテンツに掲載する各回授業のキーワードの解説を確認し、理解が不十分な点についての質問事項をまとめる（学習時間2時間）						
授業方法	講義： テーマの導入を図る練習問題に取り組み、その解答案についてグループまたはペアでのディスカッションを行う。グループ（ペア）ワークの報告をふまえ、テーマに沿った各種話題について講義・解説する。						
評価基準と評価方法	期末試験70%、リアクションペーパーなどに基づく平常点30% 期末試験：授業で扱った英語の特性や英語学の基本的理念に関する理解度を評価する。到達目標（1）（2）の到達度の確認。 平常点：各回提出のリアクションペーパー（講義内容についてのコメント・質問・事例提案）の内容・記述の的確さを評価する。到達目標（3）の到達度の確認。 課題に対するフィードバックの方法： リアクションペーパーのコメント・質問等について、翌週授業で紹介・解説する。						
履修上の注意	1. 練習問題のプリントは、各回の出席者のみに配布する（欠席の時は、翌週授業時に限り再配布する）。 2. 授業の出席回数が全体の3分の2に満たない人は、定期試験の受験資格を失うものとする。						
教科書	『新 えいご・エイゴ・英語学』、稲木昭子・堀田知子・沖田知子著、松柏社 ISBN 978-4-7754-0004-3						
参考書	適宜指示する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語学入門B／英語学概論B						
担当教員	柏本 吉章					科目ナンバ-	E2103B
学期	後期／2nd semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	英語の特性を理解する英語学の基本的な考え方を学ぶ						
授業の概要	英語という言語の性質を理解するための英語学の基礎的概念を概観する講義である。英語の特質を明確な形で理解し、英語の教科指導のさまざまな場面でその知識を活用することができるようになることを目的とする。この講義では、英語のいくつかの形式的・機能的側面のうち、英語の文法構造、意味のあり方、対人関係の中での表現機能、コミュニケーションのしくみ、言語と社会の関係など、現代英語を構成する実際的で重要な言語的側面を取り上げ、英語研究への更なる関心を導き出すことを目指す。						
到達目標	(1) 英語の文構造のしくみ、意味表現のしくみを理解している。【知識・理解】 (2) 英語によるコミュニケーションのしくみを理解している。【知識・理解】 (3) 英語学の考え方をを使って英語の特性を他者に説明することができる。【知識・理解】						
授業計画	第1回：英語の音のしくみ、語のしくみ、文のしくみ 第2回：文のしくみ1 文の分析方法 第3回：文のしくみ2 文の構造と意味 第4回：文のしくみ3 言語習得と普遍文法 第5回：意味のしくみ1 意味の多様性 第6回：意味のしくみ2 意味変化と意味関係 第7回：意味のしくみ3 意味の意味 第8回：コミュニケーションのしくみ1 発話としてのことばの意味 第9回：コミュニケーションのしくみ2 会話のルールとていねいさ 第10回：コミュニケーションのしくみ3 テキストと談話 第11回：英語のスタイル1 文体と使用域 第12回：英語のスタイル2 コミュニケーションと英語のスタイル 第13回：言語コミュニケーションと非言語コミュニケーション 第14回：言語と社会、言語と文化 第15回：学習内容のまとめ、総復習と期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習： 各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、事前に指定するキーワードについて、指定の参考書等で下調べをする（学習時間2時間） 授業後学習： 授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。また、松蔭manabaコースコンテンツに掲載する各回授業のキーワードの解説を確認し、理解が不十分な点についての質問事項をまとめる（学習時間2時間）						
授業方法	講義： テーマの導入を図る練習問題に取り組み、その解答案についてグループまたはペアでのディスカッションを行う。グループ（ペア）ワークの報告をふまえ、テーマに沿った各種話題について講義・解説する。						
評価基準と評価方法	期末試験70%、リアクションペーパーなどに基づく平常点30% 期末試験： 授業で扱った英語の特性や英語学の基本的理念に関する理解度を評価する。到達目標（1）（2）の到達度の確認。 平常点： 各回提出のリアクションペーパー（講義内容についてのコメント・質問・事例提案）の内容・記述的確さを評価する。到達目標（3）の到達度の確認。 課題に対するフィードバックの方法： リアクションペーパーのコメント・質問等について、翌週授業で紹介・解説する。						
履修上の注意	1. 練習問題のプリントは、各回の出席者のみに配布する（欠席の時は、翌週授業時に限り再配布する）。 2. 授業の出席回数が全体の3分の2に満たない人は、定期試験の受験資格を失うものとする。						
教科書	『新 えいご・エイゴ・英語学』、稲木昭子・堀田知子・沖田知子著、松柏社 ISBN 978-4-7754-0004-3						
参考書	適宜指示する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語圏の文学						
担当教員	山内 啓子・新野 緑					科目ナンバ-	E72080
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	英語の理解と運用力を高め英語の授業に活かすことができる。						
授業の概要	<p>(概要)この授業では英語で書かれた文学に焦点を当て、文学の楽しみと深さ、また英語による表現力への理解を深め自らの表現力の向上を目指す。文学の楽しみ方は一元的ではなく、娯楽的な要素を持ったものから教養を深めるもの、また人間や社会を考察するものと多岐にわたる。この授業では特に英語で書かれた代表的な文学の、題材、内容、背景、さらには登場人物の社会との関わり方などから異文化的要素を探り、また語学的には文学ならではの散文化的な表現に注意を払いそれを味わい、さらに文学的には登場人物の作品中での生き方を学ぶ。したがって言語的には基本的に原語を重用するが、取り上げる内容や目的によっては翻訳を併用することもある。(オムニバス方式・全15回)</p> <p>(新野 緑/9回) 英米文学の中から19世紀と20世紀の小説・演劇・詩を取り上げ、それらについて理解を深める。また文学を通して出会うさまざまな英語表現を理解する力を培う。</p> <p>(山内 啓子/6回) 英語文学を文体の側面から注目し、自らの表現力の向上を目指す。また文学作品の背景にある国や地域の文化を学び、英語の理解と運用力を高め、指導に生かす実践力を身につける。</p>						
到達目標	<p>【知識・理解】英語で書かれた代表的な文学作品について理解し、さまざまな英語表現を理解している。また文学作品で描かれている国や地域の文化について考察することができる。</p> <p>【汎用性技能】文学教材から情報を的確に理解し、客観的な判断に基づく情報発信を行うことができる。</p>						
授業計画	<p>第1回：オリエンテーション：英語文学の歴史（新野）  第2回：19世紀のイギリス小説（新野）  第3回：20世紀のイギリス小説（新野）  第4回：19世紀のアメリカの小説（新野）  第5回：20世紀のアメリカの小説（新野）  第6回：英米の演劇Ⅰ（新野）  第7回：英米の演劇Ⅱ（新野）  第8回：英米の詩Ⅰ（新野）  第9回：英米の詩Ⅱ（新野）  第10回：英文学の文体研究Ⅰ（散文化的表現）（山内）  第11回：英文学の文体研究Ⅱ（時代との関わり）（山内）  第12回：文学作品に登場する様々な地域（山内）  第13回：英語の児童文学Ⅰ（表現）（山内）  第14回：英語の児童文学Ⅱ（文化背景）（山内）  第15回：授業のまとめと試験（山内）</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>授業前準備：授業で扱う作家や作品について、書籍やインターネットなどを利用して大まかな知識を得ると共に、配布資料の指定箇所を、辞書などを用いながら予習すること（学習時間：2時間）  授業後学習：講義内容を、授業中に取ったノートを中心に自分の言葉でまとめると共に、少なくとも9回の授業（新野担当分）の内で興味を持った作品を一冊選び、その全体像を翻訳でも良いので把握すること（学習時間：2時間）</p>						
授業方法	<p>講義：テーマの導入時に授業後学習や授業前準備の成果をグループで話し合い、その報告を踏まえて、解説を行うと同時に、新たな知見が得られるように、解説・講義を行う</p>						
評価基準と評価方法	<p>授業への積極的な参加30%、 期末試験70%  授業への積極的な参加：毎回提出のリアクションペーパー（講義内容についてのコメント、質問）の内容や記述の的確さ、授業前準備や授業後学習の成果を踏まえたグループワークへの貢献度（グループ内のディスカッションへの積極的な参加、グループを代表しての意見発表）を合わせて評価する。  期末試験：授業で解説した英米の主要な作家や作品についての理解度、および背景の地域文化についての理解度と、作品を原文で読み解く力を合わせて評価する</p>						
履修上の注意	<p>授業前準備のためのテキストは、前週の授業において配布する。従って欠席の場合は授業前準備やそれを踏まえたグループディスカッションに影響するので、注意すること</p>						
教科書	配布資料						
参考書	日本イギリス児童文学学会編『英米児童文学ガイド』 研究社						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語コミュニケーション概論A						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E2101A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	日本語字幕に頼らずに英語の映画を理解すること。						
授業の概要	授業の前半は英語の聴解能力・読解能力を強化するための導入として、英語圏のポップソングを素材として音声変化を体系的に学ぶ。授業の後半で、映画を視聴しながら実際の会話に英語音声変化の法則がどのように反映されているかを分析する。TOEIC形式の演習問題や受講生による発表を取り入れ、英語の4技能の向上を目指して、コミュニケーションのしくみや法則を学ぶ。						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・英語の音声変化の法則に習熟する。(汎用的技能)</li> <li>・ディスカッション・読解などの演習を通じて総合的な英語力 (CEFR B2レベル) を養成。(知識・理解)</li> </ul>						
授業計画	第1回：英語の音声変化の法則・コミュニケーションのしくみ 第2回：映画の視聴と字幕の利用・音声変化の複合 第3回：TOEIC形式の問題演習① 第4回：音の同化、映画の会話演習 第5回：音の脱落①、映画の会話演習 第6回：TOEIC形式の問題演習②・アメリカ英語の特徴① nt縮約 第7回：短縮形の音 (can' t, won' t) の聴き取り、映画の会話演習 第8回：機能語の弱形と強形、映画の会話演習 第9回：TOEIC形式の問題演習③ 第10回：音の連結、映画の会話演習 第11回：ディスカッションと復習 第12回：TOEIC形式の問題演習④ 第13回：受講生が選んだ映画の発表① 第14回：受講生が選んだ映画の発表② 第15回：まとめと復習 第16回：質疑応答・期末試験						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：授業で指示した課題・配布したプリントについては十分に準備してから授業に臨むこと。 (学習時間：2時間) 授業後学習：授業で学習した内容・プリントをファイルし、小テスト、定期テストに万全の準備をすること。 (学習時間：2時間)						
授業方法	講義：テーマに基づいて講義をした上で、演習を行う。理解度を確認するために、小テストを各章ごとに行う。						
評価基準と評価方法	受講状況(発表を重視)30%、定期試験70%の総合評価。						
履修上の注意	ナチュラル・スピードの英語を教材として用いるので、英語力に自信のある学生が、望ましい。最初の小テストで50パーセント以下の成績だった学生は受講資格を失う。また通年で2冊の教科書を使用することを納得した上で受講すること。マナーを厳守できる学生のみ、受講するように心がけて欲しい。						
教科書	角山照彦 Simon Capper Learn English with Titanic 成美堂、2016年 角山照彦 Simon Capper、ポップスで学ぶ総合英語、成美堂、2011年						
参考書	随時紹介する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語コミュニケーション概論B						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E2101B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	日本語字幕に頼らずに英語の映画を理解すること。						
授業の概要	英語コミュニケーション概論Aに引き続き、授業の前半は英語の聴解能力・読解能力を強化するための手段の一つとして、英語圏のポップソングにおける各種の音声変化の例を紹介し、そのしくみを学ぶ。授業の後半で、映画に登場する会話表現に英語音声変化の法則がどのように反映されているかを分析する。TOEIC形式の演習問題や受講生による発表を取り入れ、英語運用力の向上を目指して、コミュニケーションのしくみや法則を積極的に探る姿勢を養成する。						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・英語の音声変化の法則に習熟する。(汎用的技能)</li> <li>・ディスカッション・読解などの演習を通じて総合的な英語力 (CEFR B2レベル) を養成。(知識・理解)</li> </ul>						
授業計画	第1回：英語の音声変化の法則・コミュニケーションのしくみの復習 第2回：映画の視聴と字幕の利用・アメリカ英語の特徴② 第3回：TOEIC形式の問題演習⑤ 第4回：助動詞の短縮形の音①、映画の会話演習 第5回：映画の要約作成 第6回：TOEIC形式の問題演習⑥、助動詞の動詞の短縮形の音② 第7回：前置詞や接続詞の弱形の発音、映画の会話演習 第8回：ディスカッションと復習 第9回：音の脱落②(破裂音)、映画の会話演習 第10回：ing形の発音、映画の会話演習 第11回：TOEIC形式の問題演習⑦ 第12回：受講生が選んだ映画の発表③ 第13回：受講生が選んだ映画の発表④ 第14回：まとめと復習 第15回：質疑応答・期末試験						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：授業で指示した課題・配布したプリントについては十分に準備してから授業に臨むこと。(学習時間：2時間) 授業後学習：授業で学習した内容・プリントをファイルし、小テスト、定期テストに万全の準備をすること。(学習時間：2時間)						
授業方法	講義：テーマに基づいて講義をした上で、演習を行う。理解度を確認するために、小テストを各章ごとに行う。						
評価基準と評価方法	受講状況(発表を重視)30%、定期試験70%の総合評価。						
履修上の注意	ナチュラル・スピードの英語を教材として用いるので、英語力に自信のある学生が望ましい。最初の小テストで50パーセント以下の成績だった学生は受講資格を失う。通年で2冊の教科書を使用することを納得した上で受講すること。マナーを厳守できる学生のみ、受講するように心がけて欲しい。						
教科書	角山照彦 Simon Capper Learn English with Titanic 成美堂、2016年 角山照彦 Simon Capper、ポップスで学ぶ総合英語、成美堂、2011年						
参考書	随時紹介する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語コンピュータ概論A						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E2105A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	コンピュータで遊ぼう！						
授業の概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ デスクトップまわりをカスタマイズ</li> <li>・ メールの使い方---大学生ならPCのメールを使おう！大学のウェブメールの設定、iPhone での設定など。</li> <li>・ iPhoneを使いこなそう---iPhoneはPCと連携してこそちゃんと使える。</li> <li>・ iTunes を使いこなそう---iTunes は高校生も使ってるけど、ちゃんとした使い方を学ぼう。</li> <li>・ Podcast 知ってる？---これもiTunes の知られざる魅力のひとつです。英語の教材がすごい！</li> <li>・ Let's play GarageBand!--- GarageBandは音楽の部品を組み合わせてオリジナルな音楽を作らせてくれるソフトウェアです。基本操作を学んで音楽を作り、iPhone の着信音にしよう！</li> <li>・ iMovie を活用しよう --- iMovie は写真や動画を組み込んで自分だけのムービーを作ることができるソフトウェアです。iMovie の基本から、応用してマルチメディア英語教材を作ってみよう♪</li> </ul>						
到達目標	コンピュータのさわり方から始めて、音楽を作ったり、マルチメディアの英語教材を作ったり --- コンピュータでおしゃれに遊ぼう！。						
授業計画	<p>Week 1: Mac に慣れよう</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ デスクトップ、Windows との共通点・相違点 (OSについて)</li> <li>・ ハードウェアとソフトウェア</li> <li>・ 「ディスク」「フォルダ」「ファイル」の扱い</li> </ul> <p>Week 2: メールを設定しよう</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 神戸松蔭のウェブメールを活用するための設定</li> </ul> <p>Week 3: iPhoneとiTunes を使いこなそう</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ iPhone を活用するためにはPCのiTunes を使いこなす必要があります</li> </ul> <p>Week 4: iTunes を使いこなそう</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ Podcast を活用しよう</li> </ul> <p>Week 5: iTunes を使いこなそう</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ Podcast から書き取りの練習</li> </ul> <p>Week 6: Let's Play GarageBand! (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ GarageBand の使い方</li> </ul> <p>Week 7: Let's Play GarageBand! (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ Create your original music!</li> </ul> <p>Week 8: Let's Play GarageBand! (3)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ GarageBand で作成した音楽をiPhone の着信音に♪</li> </ul> <p>Week 9: マルチメディア英語教材に挑戦しよう (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 音声教材を編集する</li> </ul> <p>Week 10: マルチメディア英語教材に挑戦しよう (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 英語教材に使う写真をアレンジする</li> </ul> <p>Week 11: マルチメディア英語教材に挑戦しよう (3)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 音声ファイルと写真を組み合わせてムービーにする</li> </ul> <p>Week 12: マルチメディア英語教材に挑戦しよう (4)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 音声と画像のタイミングを合わせる</li> </ul> <p>Week 13: マルチメディア英語教材に挑戦しよう (5)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 「共有」→ムービーを書き出す</li> </ul> <p>Week 14: 作品完成！</p> <p>Week 15: まとめと復習</p>						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	<p>日常的にコンピュータを使用する。</p> <p>次回の授業での作業のための画像など素材を準備する。</p> <p>予習・復習に要する時間については『履修ガイド』を参照して下さい。</p>						
授業方法	<p>実習と講義</p> <p>実習科目なので、授業時間中に学習したスキルを用いて課題に取り組み、その時間で到達した結果を毎回 manaba によって提出する。</p>						
評価基準と評価方法	<p>小テスト、提出課題の評価および平常点。</p> <p>提出課題が40点満点、小テスト30点満点、平常点は30点満点。</p> <p>詳細は教室で説明します。</p>						

履修上の注意	<ul style="list-style-type: none"><li>・以下の注意を確認するために、1回目の授業には必ず出席すること。</li><li>・このクラスは実習が中心となり、毎回スキルを学ぶので、出席（欠席しないこと）が非常に重要です。</li><li>・欠席すると前のクラスで習ったことがわからないし、それを補っていると授業が止まり、他の受講者にとって迷惑でもあります。</li><li>・課題の提出は出席して説明を聞いた上でやってもらうことです。欠席した授業の課題提出を後で行うことは原則認めません。</li></ul>
教科書	
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語コンピュータ概論B						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E2105B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜4	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	コンピュータを使って英語とことばを考える						
授業の概要	<p>リスニング教材を選び、その内容に合った背景写真を選びます。それらと音声をiMovieで組み合わせ、テーマ機能、トランジション機能を利用してリスニング教材のムービーにします。</p> <p>英語の意味と発音、リズムをよく考えないとできない作業です。</p> <p>次に、Word を使ってきちんとした英語の文章を書く練習をします。        気をつけるのは次のようなことです。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・英文を書くのに適したフォントを使っているか</li> <li>・ちゃんとパンクチュエーション (punctuation) の規則を守っているか</li> <li>・スタイル機能を活用してちゃんとした文章に。</li> </ul> <p>最後にPowerPointを使ってマルチメディア英語教材を作ります。        効果的な教材の提示方法を考えよう。</p>						
到達目標	この授業では、iMovie を使って英語リスニング教材のムービーを作ることを通して音声と映像のデジタル処理の基礎を学び、同時に英語の総合的な学習にも役立てます。						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mac のデスクトップ、ブラウザ、メールの設定           <ul style="list-style-type: none"> <li>*ファイルの扱いと情報の概念の基礎</li> <li>*メールのなりたちとネットワークの基礎</li> </ul> </li> <li>英語リスニングのムービーを作る(1)           <ul style="list-style-type: none"> <li>*リスニング教材を選び、内容に合った背景写真を選ぶ</li> </ul> </li> <li>英語リスニングのムービーを作る(2)           <ul style="list-style-type: none"> <li>*音声のデジタル・ファイル (mp3) を GarageBandを使って分割する</li> <li>*さまざまなデジタル・メディアについて</li> </ul> </li> <li>英語リスニングのムービーを作る(3)           <ul style="list-style-type: none"> <li>*画像の扱い方</li> </ul> </li> <li>英語リスニングのムービーを作る(4)           <ul style="list-style-type: none"> <li>*iMovie でムービーにつなぎあわせ、テーマ機能で歌詞を書き込む</li> </ul> </li> <li>英語リスニングのムービーを作る(5)           <ul style="list-style-type: none"> <li>*iMovie でムービーにつなぎあわせ、テーマ機能で歌詞を書き込む</li> </ul> </li> <li>ムービーを「共有」できるフォーマットに変換、YouTubeに           <ul style="list-style-type: none"> <li>*著作権 (知的財産権) など情報倫理について説明します</li> </ul> </li> <li>Word で英語をきちんと書こう           <ul style="list-style-type: none"> <li>・英語を書くときに使うフォント</li> <li>・英語のパンクチュエーション (punctuation)</li> </ul> </li> <li>Word で英語をきちんと書こう           <ul style="list-style-type: none"> <li>・Podcast の英語教材を書き取ってみよう</li> </ul> </li> <li>Word の文書に画像を入れよう           <ul style="list-style-type: none"> <li>・Photoshop で画像をアレンジ♪</li> <li>・CG について</li> </ul> </li> <li>PowerPoint を使ってマルチメディア英語教材           <ul style="list-style-type: none"> <li>・効果的な単語、表現の提示</li> </ul> </li> <li>PowerPoint を使ってマルチメディア英語教材           <ul style="list-style-type: none"> <li>・効果的なテキスト表示</li> <li>・音声も入れてマルチメディア英語教材</li> </ul> </li> <li>人工知能とロボット           <ul style="list-style-type: none"> <li>・特にことばの処理に関連して</li> </ul> </li> <li>ウェブサイトとかんたんなプログラミング</li> <li>授業のまとめと復習</li> </ol>						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	<p>日常的にコンピュータを使用する。        次回の授業での作業のための画像など素材を準備する。        予習・復習に要する時間については『履修ガイド』を参照して下さい。</p>						
授業方法	<p>実習と講義        実習科目なので、授業時間中に学習したスキルを用いて課題に取り組み、その時間で到達した結果を毎回 manaba によって提出する。</p>						



評価基準と 評価方法	小テスト、提出課題の評価および平常点。 提出課題が40点満点、小テスト30点満点、平常点は30点満点。 詳細は教室で説明します。
履修上の注意	<ul style="list-style-type: none"><li>・以下の注意を確認するために、1回目の授業には必ず出席すること。</li><li>・このクラスは実習が中心となり、毎回スキルを学ぶので、出席（欠席しないこと）が非常に重要です。</li><li>・欠席すると前のクラスで習ったことがわからないし、それを補っていると授業が止まり、他の受講者にとって迷惑でもあります。</li><li>・課題の提出は出席して説明を聞いた上でやってもらうことです。欠席した授業の課題提出を後で行うことは原則認めません。</li></ul>
教科書	
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語コンピュータ特論A						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E2206A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	コンピュータを使って英語とことばを考える						
授業の概要	<p>*iMovie を使って英語の歌のカラオケや歌詞表示のムービーを作ります。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・歌詞の意味をよく考えてふさわしい背景写真を選び、ムービーの素材にします。</li> <li>・Photoshop を使って写真を加工し、歌詞を書き込みます。</li> <li>・iMovie を使って画像と音楽をつなぎ合わせ、カラオケまたは歌詞表示のムービーに。</li> </ul> <p>*音声分析 MP3 とは何か？音声をデジタル化することによって、音声分析のソフトを使って、英語の発音の秘密を明らかにすることができます。</p>						
到達目標	コンピュータを使って、英語、そしてことば全体について考える方法を学ぶことができる。 特にマルチメディアとその活用について学ぶことができる。						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>この授業についての全体的な紹介と注意事項</li> <li>MP3 って何？ <ul style="list-style-type: none"> <li>・MP3のしくみとiTunes</li> </ul> </li> <li>オーディオ・エディタの概要と使い方</li> <li>オーディオ・エディタを使って英語教材を編集してみる(1) <ul style="list-style-type: none"> <li>・オーディオ・ファイルを分割する</li> </ul> </li> <li>オーディオ・エディタを使って英語教材を編集してみる(2) <ul style="list-style-type: none"> <li>・分割したファイルを利用して書き取りをやってみよう</li> </ul> </li> <li>オーディオ・エディタを使って英語教材を編集してみる(3) <ul style="list-style-type: none"> <li>・マルチメディアの教材スライドを作ってみよう</li> </ul> </li> <li>オーディオ・エディタを使って英語教材を編集してみる(4) <ul style="list-style-type: none"> <li>・マルチメディアの教材スライドをさらに発展させよう</li> </ul> </li> <li>オーディオ・エディタを使って英語教材を編集してみる(5) <ul style="list-style-type: none"> <li>・マルチメディアの教材ムービーを作る</li> </ul> </li> <li>オーディオ・エディタを使って英語教材を編集してみる(5) <ul style="list-style-type: none"> <li>・マルチメディアの教材ムービーを作る(つづき)</li> </ul> </li> <li>オーディオ・エディタで見る英語の発音の秘密(1) <ul style="list-style-type: none"> <li>・英語の子音のヒミツにせまろう</li> </ul> </li> <li>オーディオ・エディタのさまざまな活用法と英語の発音</li> <li>オーディオ・エディタで見る英語の発音の秘密(2) <ul style="list-style-type: none"> <li>・英語の二重母音のヒミツ</li> </ul> </li> <li>英語の発音をムービーで表現！(1) <ul style="list-style-type: none"> <li>・オーディオ・ファイルと写真を組み合わせてムービーをつくろう</li> </ul> </li> <li>英語の発音をムービーで表現！(2) <ul style="list-style-type: none"> <li>・タイミングを合わせます</li> </ul> </li> <li>授業のまとめ</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	日常的にコンピュータを使用する。 次回の授業での作業のための画像など素材を準備する。 予習・復習に要する時間については『履修ガイド』を参照して下さい。						
授業方法	実習と講義 実習科目なので、授業時間中に学習したスキルを用いて課題に取り組み、その時間で到達した結果を毎回 manaba によって提出する。						
評価基準と評価方法	小テスト、提出課題の評価および平常点。 提出課題が40点満点、小テスト30点満点、平常点は30点満点。 詳細は教室で説明します。						
履修上の注意	<ul style="list-style-type: none"> <li>・以下の注意を確認するために、1回目の授業には必ず出席すること。</li> <li>・このクラスは実習が中心となり、毎回スキルを学ぶので、出席(欠席しないこと)が非常に重要です。</li> <li>・欠席すると前のクラスで習ったことがわからないし、それを補っていると授業が止まり、他の受講者にとって迷惑でもあります。</li> <li>・課題の提出は出席して説明を聞いた上でやってもらうことです。欠席した授業の課題提出を後で行うことは原則認めません。</li> </ul>						

履修上の注意	
教科書	
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語コンピュータ特論B						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E2206B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	コンピュータを使って英語とことばを考える						
授業の概要	<p>Word をちゃんと使って、きれいな英文やレポートを書く練習をします。ちゃんとしたフォントやスタイル機能を使ってきれいな文章を書く、さらに画像を取り込んだり、表機能を活用して文書をきれいに配置するテクニックを学びます。</p> <p>Html の基本を学んできれいなウェブサイトを作る練習をします。Html の基本的なコマンドの使い方、画像やカラーの基本、表を利用した配置、さらにスタイル・ファイルを使ったきれいなサイトを作ります。あわせてウェブサイトのしくみと知的財産権について学びます。Photoshop を使ってロゴなどの素材を作り、音声も取り込んだマルチメディアのサイトを作るところまで学びます。</p>						
到達目標	この授業のポイントは Word とウェブサイト作りです。Word と HTML を学ぶことで、「構造のある文書」の概念を学びます。						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 授業の概要について</li> <li>2. Word できちんとした英文を書く <ul style="list-style-type: none"> <li>・スタイル機能を活用してきれいな英文を書く</li> </ul> </li> <li>3. Word できちんとした英文を書く <ul style="list-style-type: none"> <li>・画像を取り込んできれいな文書を作る</li> </ul> </li> <li>4. Word できちんとした英文を書く <ul style="list-style-type: none"> <li>・表機能を活用してきれいな文書を作る</li> </ul> </li> <li>5. Word できちんとした英文を書く <ul style="list-style-type: none"> <li>・作業続行・完成</li> </ul> </li> <li>6. ウェブサイトを作ってみよう <ul style="list-style-type: none"> <li>・エディタのインストールと html の基本</li> <li>・ウェブサイトの規格・概要</li> </ul> </li> <li>7. ウェブサイトを作ってみよう <ul style="list-style-type: none"> <li>・html: リスト、表、リンク</li> </ul> </li> <li>8. ウェブサイトを作ってみよう <ul style="list-style-type: none"> <li>・html: 画像、カラーを使ってみる</li> <li>・知的財産権-使えない画像について</li> </ul> </li> <li>9. ウェブサイトを作ってみよう <ul style="list-style-type: none"> <li>・スタイル・ファイル (CSS) を使ってみる</li> </ul> </li> <li>10. ウェブサイトを作ってみよう <ul style="list-style-type: none"> <li>・スタイルの活用</li> </ul> </li> <li>11. ロゴや素材を作ってみよう <ul style="list-style-type: none"> <li>・Photoshop を使ってロゴやボタンなどの素材を作ってみよう</li> </ul> </li> <li>12. ロゴや素材を作ってみよう <ul style="list-style-type: none"> <li>・Photoshop を使って作業続行</li> </ul> </li> <li>13. ウェブサイトに音声を組み込む <ul style="list-style-type: none"> <li>・知的財産権について注意</li> </ul> </li> <li>14. ウェブサイトに音声を組み込む <ul style="list-style-type: none"> <li>・作品完成!</li> </ul> </li> <li>15. 授業のまとめ</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>日常的にコンピュータを使用する。</p> <p>次回の授業での作業のための画像など素材を準備する。</p> <p>予習・復習に要する時間については『履修ガイド』を参照して下さい。</p>						
授業方法	<p>実習と講義</p> <p>実習科目なので、授業時間中に学習したスキルを用いて課題に取り組み、その時間で到達した結果を毎回 manaba によって提出する。</p>						
評価基準と評価方法	<p>小テスト、提出課題の評価および平常点。</p> <p>提出課題が40点満点、小テスト30点満点、平常点は30点満点。</p> <p>詳細は教室で説明します。</p>						

履修上の注意	<ul style="list-style-type: none"><li>・以下の注意を確認するために、1回目の授業には必ず出席すること。</li><li>・このクラスは実習が中心となり、毎回スキルを学ぶので、出席（欠席しないこと）が非常に重要です。</li><li>・欠席すると前のクラスで習ったことがわからないし、それを補っていると授業が止まり、他の受講者にとって迷惑でもあります。</li><li>・課題の提出は出席して説明を聞いた上でやってもらうことです。欠席した授業の課題提出を後で行うことは原則認めません。</li></ul>
教科書	
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語発音トレーニング						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E22150
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	英語の音声のしくみを知り、英語の自然な発音に習熟する						
授業の概要	この科目では、音声学の基礎的概念として、発音器官のしくみや言語音の特性などについて学んだ後、英語の音の体系を特に日本語のそれと対照させながら学び、同時に、日本語の音声との違いを意識しながら、正確でより自然な英語の発音が身につくように訓練を行う。英語らしい発音を導く要因として、特に日本語との大きな差がみられる音声的特徴について学び、自然な英語の発音の習得と指導に役立てることを目指す。						
到達目標	(1) 英語の音声のしくみについて理解する。 (2) 英語音の自然な発音ができる。 (3) 日本語と英語の音声の性質・音韻の特徴の違いについて理解する。						
授業計画	第1回： Introduction, computer and software. はじめに：コンピュータとソフトウェアの使用) 第2回： How English sounds are made. (英語音の成り立ち) 第3回： Overview vowels of English and using the phonetic alphabet (英語の母音の体系) 第4回： Practice: long and short vowels (母音の発音：長母音と短母音) 第5回： Practice: low vowels, a, u, o (母音の発音：低母音a, u, o) 第6回： Practice: 'er' ; word, world, work etc. (母音の発音：'er' を含む語の発音) 第7回： Stress: stressed and unstressed vowels (語の発音：強勢のある母音と強勢のない母音) 第8回： Sentence practice: intonation (文の発音：音調) 第9回： Sentence practice: questions (文の発音：疑問文の音調) 第10回： Overview consonants of English (英語の子音の体系) 第11回： Practice: r vs. l (子音の発音：rとl) 第12回： Practice: th vs. s, th vs. z (子音の発音：thとs, thとz) 第13回： Practice: v vs. b (子音の発音：vとb) 第14回： Practice: word final sounds (子音の発音：語尾の発音) 第15回： Repeat and review (学習内容の確認・復習)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)							
授業方法							
評価基準と評価方法	Evaluation will be made using regular quizzes (50%) and assignments (50%). (評価は、授業内での小テストおよび課題提出によって行う)						
履修上の注意							
教科書	なし (コンピュータのソフトウェアを用いて解説・演習する)						
参考書	適宜指示する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語発音トレーニング						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E22150
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	英語の音声のしくみを知り、英語の自然な発音に習熟する						
授業の概要	この科目では、音声学の基礎的概念として、発音器官のしくみや言語音の特性などについて学んだ後、英語の音の体系を特に日本語のそれと対照させながら学び、同時に、日本語の音声との違いを意識しながら、正確でより自然な英語の発音が身につくように訓練を行う。英語らしい発音を導く要因として、特に日本語との大きな差がみられる音声的特徴について学び、自然な英語の発音の習得と指導に役立てることを目指す。						
到達目標	(1) 英語の音声のしくみについて理解する。 (2) 英語音の自然な発音ができる。 (3) 日本語と英語の音声の性質・音韻の特徴の違いについて理解する。						
授業計画	第1回： Introduction, computer and software. はじめに：コンピュータとソフトウェアの使用) 第2回： How English sounds are made. (英語音の成り立ち) 第3回： Overview vowels of English and using the phonetic alphabet (英語の母音の体系) 第4回： Practice: long and short vowels (母音の発音：長母音と短母音) 第5回： Practice: low vowels, a, u, o (母音の発音：低母音a, u, o) 第6回： Practice: 'er' ; word, world, work etc. (母音の発音：'er' を含む語の発音) 第7回： Stress: stressed and unstressed vowels (語の発音：強勢のある母音と強勢のない母音) 第8回： Sentence practice: intonation (文の発音：音調) 第9回： Sentence practice: questions (文の発音：疑問文の音調) 第10回： Overview consonants of English (英語の子音の体系) 第11回： Practice: r vs. l (子音の発音：rとl) 第12回： Practice: th vs. s, th vs. z (子音の発音：thとs, thとz) 第13回： Practice: v vs. b (子音の発音：vとb) 第14回： Practice: word final sounds (子音の発音：語尾の発音) 第15回： Repeat and review (学習内容の確認・復習)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)							
授業方法							
評価基準と評価方法	Evaluation will be made using regular quizzes (50%) and assignments (50%). (評価は、授業内での小テストおよび課題提出によって行う)						
履修上の注意							
教科書	なし (コンピュータのソフトウェアを用いて解説・演習する)						
参考書	適宜指示する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語発音トレーニング						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E22150
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	英語の音声のしくみを知り、英語の自然な発音に習熟する						
授業の概要	この科目では、音声学の基礎的概念として、発音器官のしくみや言語音の特性などについて学んだ後、英語の音の体系を特に日本語のそれと対照させながら学び、同時に、日本語の音声との違いを意識しながら、正確でより自然な英語の発音が身につくように訓練を行う。英語らしい発音を導く要因として、特に日本語との大きな差がみられる音声的特徴について学び、自然な英語の発音の習得と指導に役立てることを目指す。						
到達目標	(1) 英語の音声のしくみについて理解する。 (2) 英語音の自然な発音ができる。 (3) 日本語と英語の音声の性質・音韻の特徴の違いについて理解する。						
授業計画	第1回： Introduction. computer and software. はじめに：コンピュータとソフトウェアの使用) 第2回： How English sounds are made. (英語音の成り立ち) 第3回： Overview vowels of English and using the phonetic alphabet (英語の母音の体系) 第4回： Practice: long and short vowels (母音の発音：長母音と短母音) 第5回： Practice: low vowels, a, u, o (母音の発音：低母音a, u, o) 第6回： Practice: 'er' ; word, world, work etc. (母音の発音：'er' を含む語の発音) 第7回： Stress: stressed and unstressed vowels (語の発音：強勢のある母音と強勢のない母音) 第8回： Sentence practice: intonation (文の発音：音調) 第9回： Sentence practice: questions (文の発音：疑問文の音調) 第10回： Overview consonants of English (英語の子音の体系) 第11回： Practice: r vs. l (子音の発音：rとl) 第12回： Practice: th vs. s, th vs. z (子音の発音：thとs, thとz) 第13回： Practice: v vs. b (子音の発音：vとb) 第14回： Practice: word final sounds (子音の発音：語尾の発音) 第15回： Repeat and review (学習内容の確認・復習)						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)							
授業方法							
評価基準と評価方法	Evaluation will be made using regular quizzes (50%) and assignments (50%). (評価は、授業内での小テストおよび課題提出によって行う)						
履修上の注意							
教科書	なし(コンピュータのソフトウェアを用いて解説・演習する)						
参考書	適宜指示する						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語プロフェッショナル演習A						
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバー	E1301A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	British Studies with the theme "London Life"						
授業の概要	This course aims to familiarize students with various aspects of life in Britain's capital London. Classwork will comprise a series of reading passages accompanied by comprehension questions, listening exercises, vocabulary work and discussion. Students will also view scenes from 2 films set in London as a basis for report writing.						
到達目標	Students will be able: (a) To read course input critically and be willing to question the teacher. (b) To acquire an understanding of modern British society (c) To develop all four language skills, and learn how to write a short academic paper in preparation for writing a graduation thesis in the 4th year.						
授業計画	1 Introduction / Seminar Paper 2 London People 3 Japan in London 4 Social Class 5 The Royal Family 6 The London Tube 7 Review Test 1 / Bend It Like Beckham A 8 Bend It Like Beckham B 9 Bend It Like Beckham C 10 Houses and Gardens 11 Pub Life 12 Pub Entertainment 13 London Sights 14 Greenwich 15 Course Summary / Review Test 2						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students should read and understand textbook articles before class and check new vocabulary. They should also review each lesson and prepare for course tests. (事前・事後学習: 90分)						
授業方法	Seminar, involving all 4 skills, with reading aloud, Q&A, pairwork and written responses to questions.						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on 2 tests (50%), a film report (20%) and a seminar paper (30%). Reports will be marked and returned to students for review.						
履修上の注意	Students must attend class regularly, participate actively, and complete assignments on time. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語プロフェッショナル演習A						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E1301A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Female narratives presented in popular media/film						
授業の概要	This course is a communicative and presentation-based course which will explore the female narrative in film and other media. Classwork will include viewing a small number of theme-relevant films accompanied by comprehension exercises, class discussions as well as various types of presentations.						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>- You will learn to re-evaluate popular media in terms of the female narrative.</li> <li>- You will learn how to discuss important social issues as they surround the female narrative in popular media.</li> <li>- You will be able to present on a variety of important social issues surrounding the female narrative in popular media.</li> </ul> [知識・理解] [汎用性技能] [態度・志向性]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction</p> <p>Week 2: Film 1 (Part 1) -Discussion -Preparation for poster presentation</p> <p>Week 3: Film 1 (Part 2) -Discussion -Preparation for poster presentation</p> <p>Week 4: Film 1 (Part 3) -Discussion -Preparation for poster presentation</p> <p>Week 5: Poster presentation day</p> <p>Week 6: Film 2 (Part 1) -Discussion -Preparation for power point presentation</p> <p>Week 7: Film 2 (Part 2) -Discussion -Preparation for power point presentation</p> <p>Week 8: Film 2 (Part 3) -Discussion -Preparation for power point presentation</p> <p>Week 9: Power point presentation day</p> <p>Week 10: Film 3 (Part 1) -Discussion -Preparation for creative presentation</p> <p>Week 11: Film 3 (Part 2) -Discussion -Preparation for creative presentation</p> <p>Week 12: Film 3 (Part 3) -Discussion -Preparation for creative presentation</p> <p>Week 13: Creative presentation day</p> <p>Week 14: TED Talks -Discussion</p> <p>Week 15: Final Presentation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements.</p>						

授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Students will participate in numerous discussions and complete 4 presentations. Much of the work for this course can be completed in class, but some will also have to be completed as homework. Students should spend 4 hours outside class on preparation.
授業方法	Seminar, involving four skills: listening, speaking, and some reading/writing
評価基準と評価方法	Participation (30%): -Instructor's evaluation based on discussions: 25% -Student's self-evaluation: 5% Presentations (55%): -Poster presentation: 15% -Power point presentation: 15% -Creative presentation: 15% -Final presentation: 10% Reflective analysis (15%): -Film 1: 5% -Film 2: 5% -Film 3: 5%
履修上の注意	Attendance is very important because class participation is a large part of each student's grade. Further, student absences can negatively affect the large amount of group work taking place in this course. Students must complete all the assignments in order to pass the class. Most importantly, students must be willing to express their opinions with the class.
教科書	None. Prints provided by the instructor
参考書	Students should bring a filing folder and an electronic dictionary to every class.

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語プロフェッショナル演習B						
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバー	E1301B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	月曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	British Studies with the theme "London Life"						
授業の概要	This course aims to familiarize students with various aspects of life in Britain's capital London. Classwork will comprise a series of reading passages accompanied by comprehension questions, listening exercises, vocabulary work and discussion. Students will also view scenes from 2 films set in London as a basis for report writing.						
到達目標	Students will be able: (a) To read course input critically and be willing to question the teacher. (b) To acquire an understanding of modern British society (c) To develop all four language skills.						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Sports and Annual Events</li> <li>2 The London Year</li> <li>3 London Style and Fashion</li> <li>4 London's Markets</li> <li>5 Henry VIII</li> <li>6 Review Test 1 / Notting Hill A</li> <li>7 Notting Hill B</li> <li>8 Notting Hill C</li> <li>9 Hugh Grant / Notting Hill Soundtrack</li> <li>10 Gambling</li> <li>11 Student Life</li> <li>12 Student Accommodation</li> <li>13 London's Museums</li> <li>14 Review of Units 7 to 12</li> <li>15 Course Summary / Review Test 2</li> </ol>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Students should read and understand textbook articles before class and check new vocabulary. They should also review each lesson and prepare for course tests. (事前・事後学習：90分)						
授業方法	Seminar, involving all 4 skills, with reading aloud, Q&A, pairwork and written responses to questions.						
評価基準と評価方法	Final grades will be based on 2 tests (75%) and a film report (25%). Report will be marked and returned to students for review.						
履修上の注意	Students must attend class regularly, participate actively, and complete assignments on time. Students who attend fewer than 2/3 of classes without reason will not be awarded credit for this class. Coming to class more than 10 minutes late will be considered absent for 1/2 a class period.						
教科書	Prints						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語プロフェッショナル演習B						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E1301B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Female narratives presented in popular media/film						
授業の概要	Continuing on from semester A, this course is a communicative and presentation-based course which will explore the female narrative in film and other media. Classwork will include viewing a small number of theme-relevant films accompanied by comprehension exercises, class discussions as well as various types of presentations.						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>- You will learn to re-evaluate popular media in terms of the female narrative.</li> <li>- You will learn how to discuss important social issues as they surround the female narrative in popular media.</li> <li>- You will be able to present on a variety of important social issues surrounding the female narrative in popular media.</li> </ul> [知識・理解] [汎用性技能] [態度・志向性]						
授業計画	<p>Week 1: Introduction</p> <p>Week 2: Film 1 (Part 1) -Discussion -Preparation for poster presentation</p> <p>Week 3: Film 1 (Part 2) -Discussion -Preparation for poster presentation</p> <p>Week 4: Film 1 (Part 3) -Discussion -Preparation for poster presentation</p> <p>Week 5: Poster presentation day</p> <p>Week 6: Film 2 (Part 1) -Discussion -Preparation for power point presentation</p> <p>Week 7: Film 2 (Part 2) -Discussion -Preparation for power point presentation</p> <p>Week 8: Film 2 (Part 3) -Discussion -Preparation for power point presentation</p> <p>Week 9: Power point presentation day</p> <p>Week 10: Film 3 (Part 1) -Discussion -Preparation for creative presentation</p> <p>Week 11: Film 3 (Part 2) -Discussion -Preparation for creative presentation</p> <p>Week 12: Film 3 (Part 3) -Discussion -Preparation for creative presentation</p> <p>Week 13: Creative presentation day</p> <p>Week 14: TED Talks -Discussion</p> <p>Week 15: Final Presentation</p> <p>Note that changes are possible owing to cancelled classes and/or student learning requirements.</p>						

授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Students will participate in numerous discussions and complete 4 presentations. Much of the work for this course can be completed in class, but some will also have to be completed as homework. Students should spend 4 hours outside class on preparation.
授業方法	Seminar, involving four skills: listening, speaking, and some reading/writing
評価基準と評価方法	Participation (30%): -Instructor's evaluation based on discussions: 25% -Student's self-evaluation: 5% Presentations (55%): -Poster presentation: 15% -Power point presentation: 15% -Creative presentation: 15% -Final presentation: 10% Reflective analysis (15%): -Film 1: 5% -Film 2: 5% -Film 3: 5%
履修上の注意	Attendance is very important because class participation is a large part of each student's grade. Further, student absences can negatively affect the large amount of group work taking place in this course. Students must complete all the assignments in order to pass the class. Most importantly, students must be willing to express their opinions with the class.
教科書	None. Prints provided by the instructor
参考書	Students should bring a filing folder and an electronic dictionary to every class.

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語リスニングトレーニング						
担当教員	郡司 隆男					科目ナンバ-	E22160
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	映画を通して英語の音になじむ						
授業の概要	英語の映画を（字幕なしで）理解できるようになることを目標とします。 一本の映画を半年かけて見ることにより、英語の音になれるだけでなく、英語特有の言い回し、英語らしい話の展開などについても習熟することを旨とします。特に背景となる文化面（欧米のファッション業界）の理解も進めたいと思います。						
到達目標	(1) 英語の映画の内容が理解できる。【知識・理解】 (2) 英語の字幕を見ながら原語の表現が聞きとれる。【汎用的技能】 (3) 日本語の字幕を見ながら原語の表現が聞きとれる。【汎用的技能】 (4) 字幕なしでも原語の表現が聞きとれる。【汎用的技能】 (5) 映画の文化的背景を理解する。【態度・志向性】						
授業計画	以下はテキストの章・節立てに沿った、大体の進行予定ですが、もちろんこの通りに行くとは限らず、臨機応変に進度を調整していく予定。 第1回 導入、『ブラダを着た悪魔』（2006）の前半観賞。 第2回 『ブラダを着た悪魔』の後半観賞。 第3回 Job Interview 第4回 First Day on the Job 第5回 Hurricane on the Weekend 第6回 Andy's Makeover 第7回 Andy Meets Christian 第8回 Miranda's Request 第9回 Nate's Birthday 第10回 Andy's Decision 第11回 Breakup with Nate 第12回 The Dream Job 第13回 Announcement at the Party 第14回 Andy's Final Choice 第15回 まとめ・期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	予習の段階でスクリプトに目を通しておいた方が理解は深まると思いますが、授業中に集中して聴くことの方が大切です。 スクリプトを暗記して来ようなどとは思わない方がよいですが、知らない単語があった場合には辞書を引いておいた方がよいでしょう（学習時間：2"時間"（正味 90分））。 原則として毎週、manaba から小テストを課します。授業後から翌週の締切までの間に忘れずに manaba から提出すること（学習時間：2"時間"（正味 90分））。						
授業方法	まず、はじめの2回で日本語の字幕付で通って映画を見て、映画の内容を頭に入れてもらいます。 3回目からはストーリーにそって少しずつ英語字幕で見直し、一部は字幕なしでセリフを聞きとる練習をしています。						
評価基準と評価方法	毎週の宿題小テスト（80%）、授業中の取り組み具合（20%）、および学期末の試験ないしレポートがあれば、それも加味して成績をつけます。						
履修上の注意	辞書はもってきた方がよいと思いますが、あてられてから引くことのないように。 座席表にしたがって出席をとるので、決められた席に着くこと。 授業中は集中してください。授業中に必ず一回以上あたるようにします。頻繁にあてていくので、あてられてから教科書のどこをやっているかを聞きかえすことのないように。また、あてられたときに寝ていることがわかった場合には、出席への寄与を半分程度としますので、睡眠を十分にとってきて、寝ないように心がけてください。 進行状況、提出すべき課題は、manaba に提示するので、やむを得ず欠席する場合は、授業前に gunji@shoin.ac.jp にメールで連絡するとともに、自分で追いついておき、かつ出された課題を期日までに manaba で提出すること。授業期間を通じての宿題小テストの比重が大きいので、出し洩れがないように気をつけること。提出しないままほっておいても、学期末に救済措置はとりません。						
教科書	Communicate in English with The Devil Wears Prada---『ブラダを着た悪魔』で学ぶコミュニケーション英語 Aline Brosh McKenna 著 角山照彦・Simon Capper 編著、松柏社、2016、ISBN：9784881987124						

参考書	授業中に指定します。
-----	------------



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英語リスニングトレーニング						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバー	E22160
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	自然な英語の聞き取り能力を身につける						
授業の概要	英語のヒットソングを聴きながら、英語自然発話で良く見られる音声現象を学び、その聞き取り方法を学ぶ。同時に現代英語のさまざまな表現を学び、それらが使えるようにして発信能力を高める。さらに、ポップソングの背後にある、英語圏の社会・文化的背景について理解を深める。						
到達目標	(1) 英語音声情報を的確に判断・理解し、適切に処理する技能が発揮できる【汎用的技能】 (2) 広い視野に基づいた冷静かつ客観的な判断力を背景として、高度のコミュニケーション能力を用いた、説得力のある情報発信ができる【汎用的技能】						
授業計画	第1回 イントロ 第2回 Complicated 第3回 S. O. S. 第4回 You are not alone 第5回 Don't wanna lose you 第6回 How crazy are you? 第7回 質疑応答と中間試験 第8回 Sunday morning 第9回 I want it that way 第10回 Suddenly I see 第11回 How am I supposed to live without you? 第12回 Save the best for last 第13回 Last Christmas 第14回 Torn 第15回 質疑応答と期末試験						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	【授業前準備学習】必ず辞書を引いて歌詞の大意が取れるようにしておき、歌詞で触れられている社会的・文化的項目について下調べをしておく(学習時間2時間) 【授業後学習】授業で扱った英語歌詞の意味を確認し、重要な文法項目・単語についての知識を確認・整理する(学習時間2時間)						
授業方法	講義：ポップソングの歌詞の英文解釈やその社会的・文化的背景について教室内で討議する						
評価基準と評価方法	試験2回(60%……中間試験1/2+期末試験1/2)+授業参加(40%……授業内で質問に対して自発的に挙手して正答した回数に基づいて算出する授業参加点 Class Participation Pointを用いる)						
履修上の注意	■私語厳禁です。私語を繰り返す人は大迷惑なので退室してもらいます。						
教科書	角山照彦・Simon Capper 「ヒットソングで学ぶ総合英語」(成美堂) ISBN: 978-4-7919-3387-7						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英米文学概論A						
担当教員	山内 啓子					科目ナンバ-	E2104A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	文学とは何か、文学を鑑賞するとは何か						
授業の概要	この授業では文学とは何かという大きな問いから、何のために読書をするのか、までを考えます。英米文学を概観し、様々な関連分野の基礎知識を得るとともに人間や社会を考えるきっかけとしての読書導入を行います。						
到達目標	1) 【知識・理解】英語圏の文学の大きな流れが分かり、言語・文化・社会についての専門的な知識の上に立った分析ができる。 2) 【汎用的技能】課題を注意深く読むことで情報を的確に判断・理解できるようになり、客観的な判断に基づく発信ができるようになる。						
授業計画	授業計画 第1回 オリエンテーション、文学とは何か 第2回 今日、英文学を学ぶ意義：国際化の中の英文学 第3回 英米文学の歴史を概観する 第4回 文学観の変遷 第5回 古典に親しむ 第6回 古典に親しむ：Shakespeareを読んでみよう 第7回 古典に親しむ：Shakespeare鑑賞 第8回 イギリス文学の特性：国民性と文学 第9回 イギリス文学の特性：色々なジャンル 第10回 キリスト教と英文学 第11回 東洋と英文学 第12回 比較文学 第13回 英文学と他の英語文学 第14回 英語の児童文学と絵本 第15回 期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備：授業で扱う作家や作品について、書籍やインターネットなどを利用して予習すると共に教科書の指定箇所を、辞書などを用いながら下調べすること（学習時間：2時間） 授業後学習：講義内容を、授業中に取ったノートを元に自分の言葉でまとめて報告文を作成しmanabaのコースコンテンツに投稿し、次の授業時のディスカッションに役立てる。（学習時間：2時間）						
授業方法	各回のテーマに沿った内容をグループやペアワークで話し合い/討議/発表を取り入れる。講義形式に演習形式が混ざる。						
評価基準と評価方法	授業への積極的な参加30%、 期末試験70% 授業への積極的な参加：毎回提出のリアクションペーパー（講義内容についてのコメント、質問）の内容や記述の的確さ、授業前準備や授業後学習の成果を踏まえたグループワークへの貢献度（グループ内のディスカッションへの積極的な参加、グループを代表しての意見発表）を合わせて評価する。 期末試験：授業で解説した英米の主要な作家や作品についての理解度、および客観的な批評を確認する。						
履修上の注意	●授業は教科書の順番通りではないことに注意 ●指定の教科書外にも種々の作品を読みます。						
教科書	『英文学入門』高柳俊一著 大修館 ISBN9784469211061 および配布資料						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	英米文学概論B						
担当教員	山内 啓子					科目ナンバ-	E2104B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	月曜2	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	文学とは何か、文学を鑑賞するとは何か						
授業の概要	英米文学概論Aに引き続き、この授業では文学とは何かという大きな問いから、何のために読書をするのか、までを考えます。 様々な関連分野の基礎知識を得るとともに特に Bではより多くの文学鑑賞を行い、批評文の作成を行います。						
到達目標	1) 【知識・理解】英語圏の文学の大きな流れが分かり、言語・文化・社会についての専門的な知識の上に立った分析ができる。 2) 【汎用的技能】課題を注意深く読むことで情報を的確に判断・理解できるようになり、客観的な判断に基づく発信ができるようになる。						
授業計画	授業計画 第1回 オリエンテーション、文学とは何か 第2回 今日、英文学を学ぶ意義：実用英語と読書 第3回 文学のと literature 第4回 詩の鑑賞 (poetry) 第5回 詩の鑑賞 (lyrics) 第6回 詩の鑑賞 (haiku) 第7回 詩の批評文 第8回 散文鑑賞 (19世紀の小説) 第9回 散文鑑賞 (19世紀の小説と映画) 第10回 散文鑑賞 (20世紀の小説) 第11回 散文鑑賞 (20世紀の小説と映画) 第12回 散文鑑賞 (ファンタジー作品) 第13回 散文の批評文 第14回 読書のアドバイス 第15回 振り返りと期末試験						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備：授業で扱う作家や作品について、書籍やインターネットなどを利用して予習すると共に教科書の指定箇所を、辞書などを用いながら下調べすること(学習時間：2時間) 授業後学習：講義内容を、授業中に取ったノートを元に自分の言葉でまとめて報告文を作成しmanabaのコースコンテンツに投稿し、次の授業時のディスカッションに役立てる。 (学習時間：2時間)						
授業方法	各回のテーマに沿った内容をグループやペアワークで話し合い/討議/発表を取り入れる。講義形式に演習形式が混ざる。						
評価基準と評価方法	授業への積極的な参加30%、 期末試験70% 授業への積極的な参加：毎回提出のリアクションペーパー(講義内容についてのコメント、質問)の内容や記述の的確さ、授業前準備や授業後学習の成果を踏まえたグループワークへの貢献度(グループ内のディスカッションへの積極的な参加、グループを代表しての意見発表)を合わせて評価する。 期末試験：授業で解説した英米の主要な作家や作品についての理解度、および客観的な批評を確認する。						
履修上の注意	●授業は教科書の順番通りではないことに注意 ●指定の教科書外にも種々の作品を読みます。						
教科書	『英文学入門』高柳俊一著 大修館 ISBN9784469211061 および配布資料						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	グローバルインターンシップ1						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E23370
学期	集中講義	曜日・時限	集中1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国内外で各自のキャリアに関連した終業体験を行い、グローバルなビジネスの実態を知る。(国内)						
授業の概要	① 社会に出てグローバルに働くことの意義とその働き方について考える。 ② 様々な業界・業種の実態や職場のルール、マナーを学び、実際に業務体験実習(インターンシップ)を行う。 ③ 職業体験を通じて自分と社会の理解を深め、自分に適した職業選択ができるようになることを目指す。 ④ 前に踏み出す力、考え抜く力、チームで働く力、などの社会人基礎力の必要性について考える。						
到達目標	① 就業体験を通じて、自立心を養い、自己のキャリアを主体的に考えて実行できるようになる。【汎用的技能】 ② 働くことの意義を自分なりに定義し、自己PRや志望動機につなげることができる。【態度・志向性】 ③ 社会で「グローバルに働く」ことを考えることができる。【態度・志向性】						
授業計画	【5月30日(土)】事前学習Ⅰ(2限と3限の2コマ=3時間) 第1回 実習先の事業内容の確認 第2回 実習先への提出資料の作成  【7月4日(土)】事前学習Ⅱ(2限、3限、4限の3コマ=4.5時間) 第3回 社会人としての心構え:グローバルな仕事の基本 第4回 ビジスマナー、実習先での自己紹介の仕方 第5回 来客対応、電話対応、など  【夏休み期間中】8月、9月中旬の期間の2週間(80時間以上)の実習(期間は企業により異なる) 第6回 企業での現地実習 第7回 企業での現地実習 第8回 企業での現地実習 第9回 企業での現地実習 第10回 企業での現地実習 第11回 企業での現地実習 第12回 企業での現地実習 第13回 企業での現地実習  【10月17日(土)】事後学習(2限と3限の2コマ=3時間) 第14回 まとめと整理 第15回 プレゼンテーション						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	① グローバルインターンシップを通して自分は何を得ようとしているのか、参加目的を常に明確にする。 ② 日本の文化と他国の文化との違いと共通点を考え、双方を受け入れるようにする。 ③ 社会で起こる事象に関心を持ち、自分の意見を持つように心がける。ニュースなどで社会の動きを知る。 (授業前準備学修時間:4時間)						
授業方法	集中講義(事前学習、企業での実習、事後学習と発表、次年度受講生へのオリエンテーションに参加) 事前学習で必要な知識・スキルをロールプレイングなどで身につけ、約2週間の実習に参加する。終了後はプレゼンテーションによる報告・発表を実施する。						
評価基準と評価方法	単位認定科目 大学としての成績評価はしない。 到達目標①②③について、研修先企業から評価をいただき、参加学生に実習日記と共に返却する						
履修上の注意	① 2年生終了時に62単位以上履修済みであること。 ② 事前学習・事後学習に必ず参加すること。 ③ エントリーシート、誓約書を提出すること。 ④ 申し込み・参加に際し、保証人の同意が得られること。 ⑤ 心身共に、健康上の問題のないこと。 ⑥ 希望者多数の場合は選考することがある。 ⑦ 実習中は派遣先の指導に従うこと。 ⑧ 実習に伴う交通費などは自己負担となる。						
教科書	プリントを配布する。						

参考書	授業中に提示する。
-----	-----------

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	グローバルインターンシップ2						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E23370
学期	集中講義	曜日・時限	集中1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	海外で各自のキャリアに関連した就業体験を行い、実務の実態を知る。						
授業の概要	①社会に出て働くことの意義とその働き方について考える。(アルバイト、フリーター、正社員との違い) ②様々な業界・業種の実態や職場のルール、マナーを学び、実際に企業やその他の組織で業務体験実習(インターンシップ)を行う。 ③社会人としての心構えを学び、体験を通して豊かな自己表現力を身につける(自己分析にもつながる) ④自分に適した職業選択ができることやキャリアデザイン(人生設計)が組み立てられるようになることを目指す。 ⑤前に踏み出す力、考え抜く力、チームで働く力といった社会人基礎力の必要性について考える。						
到達目標	(1) 英語圏の言語、文化、社会についての専門的な知識を身につけ、異文化を十分に理解できる【知識・理解】 (2) 情報を的確に判断・理解し、適切に処理する技能を身につけている【汎用性技能】 (3) 広い視野に基づいた冷静かつ客観的な判断力を背景として、高度なコミュニケーション能力を用いた、説得力のある情報発信ができる【汎用性技能】 (4) 社会における自己の位置を確立できる能力をもつ【態度・志向性】 (5) 世界のできごとに幅広い関心をもち視野を広める【態度・志向性】						
授業計画	【事前学習 担当：松田 謙次郎】 ①インターンシップについて考える ②最適な就業体験先を決定する。 ③就業先企業・団体の情報を収集する。 ④現地で調査する項目を考える。 ⑤ビジネスマナーについて学ぶ。  【実習】 各企業・団体での実習、日報執筆  【事後学習 担当：松田 謙次郎】 プレゼンテーション(報告書のまとめ方) プレゼンテーション～報告会～授業外における学習(準備学習の内容) 現地・企業についての知識を摂取する。						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	①グローバルインターンシップを通して、自分は何を得ようとしているのか、参加目的を常に明確にする。 ②日本の文化、他国の文化の違いと共通点を考え、双方を受け入れるようにする。 ③社会で起こる事象に関心を持ち、自分の意見を持つように心がける。ニュースなどを見る。 (授業前準備学習時間：4時間)						
授業方法	集中講義(事前学習、企業での実習、事後学習)						
評価基準と評価方法	事前・事後レポート(20%)、プレゼンテーション(20%)、学習態度、研修先での評価の総合評価(60%)						
履修上の注意	①2年生で62単位以上履修済みであること。 ②事前学習・事後学習に必ず参加すること。 ③エントリーシート、誓約書を提出すること。 ④申し込み・参加に際し、保証人の同意が得られること。 ⑤心身共に、健康上の問題のないこと。 ⑥希望者多数の場合は選考をすることがある。 ⑦自習中は派遣先の指導に従うこと。 ⑧実習に伴う交通費などは自己負担となる。						
教科書	プリント配付						
参考書	随時紹介する						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	グローバルコミュニケーション演習A						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E1302A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜4	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Global Communication Seminar: Business English						
授業の概要	<p>This Global Communication course has a Business English focus. This is a project-based business themed course, for 30 weeks. This course is quite different and unusual in creating a believable 'real-life' English speaking environment for the whole course. Students imagine they are student interns at a new company, working together to complete many projects. This is a realistic 30-week business internship, in the classroom.</p> <p>Further - there is weekly business email and themed business conversation practice. *This class is taught entirely in English*</p>						
到達目標	<p>Students complete a number of business tasks and improve their business English language skills, and their overall business skills.</p> <p>In completing this course, students will learn to complete an orientation, prepare new product proposals, discuss and evaluate product proposals, perform and present market research via their own online surveys, plan a multimedia advertising campaign, and then finally prepare a resume and get ready to interview for a job.</p>						
授業計画	<p>STAGE 1 LESSON 1 - WELCOME ABOARD LESSON 2 - THE PRODUCT CATALOG LESSON 3 - THE DREAM TEAM STAGE 2 LESSON 4 - THINK OUTSIDE THE BOX LESSON 5 - PROBLEMS AND SOLUTIONS LESSON 6 - THE PRODUCT PROPOSAL LESSON 7 - THE ELEVATOR PITCH STAGE 3 LESSON 8 - CALL THE SHOTS LESSON 9 - A TEAM DECISION LESSON 10 - THE PRODUCT REVIEW MEMO LESSON 11 - THE POSTER PRESENTATION: READY... LESSON 12 - THE POSTER PRESENTATION: SET... LESSON 13 - THE POSTER PRESENTATION: ...GO! STAGE 4 LESSON 14 - KNOW YOUR MARKET LESSON 15 - ASKING THE RIGHT QUESTIONS</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Students need to work together in groups - very good attendance and high effort is required throughout.</p> <p>For every hour of class time, students should do two hours of related self-study. Particularly - review what was studied the previous lesson, and preview the next lesson. Business expressions for a range of situations should be a focus of study attention. This is required.</p>						
授業方法	<p>Practical Seminar This seminar-style class uses 'active learning' and 'project-based learning (PBL)' approaches. Students work in teams in a real-life immersive environment to complete a succession of real-world business tasks. There will be lots of group work throughout the course.</p> <p>This seminar-style class uses an 'active learning' approach, and provides language for students to practice using in real-life business situations.</p>						
評価基準と評価方法	<p>30% Business English Vocabulary assessments 70% Unit/Stage performance evaluations</p>						
履修上の注意	67+% attendance is required.						

教科書	Widgets Inc (2nd ed) Publisher: Atama-ii Books Authors: Benevides, Valvona ISBN: 9-781941 140000
参考書	Google Translate and / or a good J/E dictionary



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	グローバルコミュニケーション演習A						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E1302A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	ビジネスシーンから学ぶ英語のコミュニケーション演習						
授業の概要	様々なビジネスシーンでのコミュニケーションの手段を学ぶことで、グローバルビジネスの理解を深める。実際の会話、電話、メールなどロールプレイを含む演習形式で授業を実施する。						
到達目標	①実際のビジネスシーンを想定することにより、それぞれのシーンに応じてどのような英語力が必要になるかを理解することができる。【知識・理解】 ②ビジネスでの円滑なコミュニケーションの取り方を理解し、説得力のある情報発信ができる。【汎用的技能】 ③自身の卒業後のキャリアや人生をイメージし、選択することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 教科書Unit1: Introducing Yourself 第3回 教科書Unit1: Introducing Yourself 第4回 教科書Unit5: Checking Information 第5回 教科書Unit5: Checking Information 第6回 教科書Unit6: Giving Your Opinion 第7回 教科書Unit6: Giving Your Opinion 第8回 教科書Unit7: Making Request 第9回 教科書Unit7: Making Request 第10回 教科書Unit8: Asking Permission 第11回 教科書Unit8: Asking Permission 第12回 教科書Unit9: Making Invitation 第13回 教科書Unit9: Making Invitation 第14回 まとめ 第15回 質疑応答と期末試験						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習: 授業計画に従い、教科書で該当する内容について予習し、分からない箇所は調べておく。(学習時間: 2時間) 授業後学習: 授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。また指示があればその回のレポートを松蔭Manabaに提出する。(平均学習時間: 2時間)						
授業方法	演習 グループワーク、ペアワーク、ロールプレイング、発表を中心とする。						
評価基準と評価方法	期末試験(50%)、平常点: 発表・レポート等の提出を含む(50%)の総合評価です。						
履修上の注意	前期の演習を履修したことを前提に後期での発表を行うので、通年での履修が望ましい。教科書のUnitが順番通りでないことに留意してください。						
教科書	『Go Global』、Garry Pearson/Graham Skerritt/吉塚 弘著、成美堂、ISBN 978-4-7919-7184-8						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	グローバルコミュニケーション演習A						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E1302A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	映像メディアを通じて、英語圏の文化を理解し、ナチュラルスピードの英語聴解力を養成する。 (メディア&エンターテインメント)						
授業の概要	<p>映画を使って英語を学ぶと、状況設定を理解しやすいという大きな利点があり、同じ言い回しでも、どんなときに使うべき表現なのかを、映画のシーンとセットで覚えることができます。また、映画は時代の社会的・文化的価値観が深く反映されているので、映画を通じて文化的価値観や多様性も学ぶことができます。</p> <p>前期では、「古典」と呼ばれる映画をとりあげますが、古典から比較的現代の作品まで、学習素材としてふさわしい映画のリストも紹介します。</p> <p>前期でも適宜、受講生の発表を行います。後期は受講生自身が選んだ映画や時事問題について、プレゼンテーションを行うことが中心となります。</p> <p>また、英語圏のニュースを通じて、「時事問題」や「日本文化」について学び、受講生が選んだトピックについて発表する機会も設けます。</p>						
到達目標	<p>①映画や英語ニュースを活用して、機能表現を習得する。【汎用的技能】</p> <p>②英語・日本語字幕なしでも映画の英語を理解できるようリスニング能力を習得する。【知識・理解】</p> <p>③映画や英語ニュースを活用した英語学習法に習熟することができるようになる。【態度・志向性】</p> <p>④映像メディアを通じて、時代的背景、社会・文化的価値観を学ぶ。【汎用的技能】</p>						
授業計画	<p>第1回：映画・英語ニュースを英語学習に活用すること</p> <p>第2回：映画の選択</p> <p>第3回：時事ニュースの視聴・選択</p> <p>第4回：映画の視聴①</p> <p>第5回：演習問題①</p> <p>第6回：ニュースの視聴・演習問題①</p> <p>第7回：シャドウイングの活用法</p> <p>第8回：映画の視聴②</p> <p>第9回：演習問題②</p> <p>第10回：ニュースの視聴・演習問題②</p> <p>第11回：映画の視聴③・演習問題③</p> <p>第12回：日本語字幕の活用法</p> <p>第13回：日本語版の映画との比較・ディスカッション</p> <p>第14回：まとめと復習</p> <p>第15回：質疑応答・期末試験</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>準備学習：テキストの予習と課題の宿題、発表の映画の選択（学習時間：2時間半）</p> <p>事後学習：受講生のコメントに対するフィードバックのレポート作成（学習時間：2時間）</p>						
授業方法	講義と演習						
評価基準と評価方法	試験（8割）と課題の出来栄えを含む受講状況（2割）の総合評価。						
履修上の注意	<p>前期の演習を履修したことを前提に後期での発表を行うので、通年で履修が望ましい。</p> <p>また、通年で2冊の教科書を使うことに納得した上で受講してください。</p> <p>発表担当の当日に欠席した場合は単位を失うことに留意されたい。</p>						
教科書	<p>石塚美佳『名作映画で学ぶアメリカの心』成美堂 2018年</p> <p>熊井信弘 Stephen Timson『CBS NewsBreak 4』成美堂 2019年</p>						
参考書	<p>『映画で楽しむ英語』染矢正一 著 2019年 三修社</p> <p>『映画に観る多文化社会のかたち』森永弘司 著 2020年 金星堂</p> <p>『ヒットソングで学ぶ総合英語』角山照彦・Simon Capper 著 205年 成美堂</p>						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	グローバルコミュニケーション演習B						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E1302B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜4	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Global Communication Seminar: Business English						
授業の概要	This Global Communication course has a Business English focus. This is a task-based business themed course, for 30 weeks. This course is quite different and unusual in creating a believable 'real-life' English speaking environment for the whole course. Students imagine they are interns at a new company, working together to complete many projects. This is a realistic 30-week business internship, in the classroom.						
到達目標	Students complete a number of business tasks and improve their business English language skills, and their overall business skills. In completing this course, students will learn to complete an orientation, prepare new product proposals, discuss and evaluate product proposals, perform and present market research via their own online surveys, plan a multimedia advertising campaign, and then finally prepare a resume and get ready to interview for a job.						
授業計画	LESSON 16 - THE FOCUS GROUP LESSON 17 - ANALYSIS AND REPORT LESSON 18 - PREPARE YOUR PRESENTATION (1) LESSON 19 - PREPARE YOUR PRESENTATION (2) LESSON 20 - BREAK A LEG! STAGE 5 LESSON 21 - GET THE WORD OUT LESSON 22 - MEDIA BLITZ! LESSON 23 - PREPARE A VIDEO COMMERCIAL LESSON 24 - BRINGING IT ALL TOGETHER (1) LESSON 25 - BRINGING IT ALL TOGETHER (2) LESSON 26 - BRINGING IT ALL TOGETHER (3) LESSON 27 - THE MAIN EVENT! STAGE 6 LESSON 28 - DON'T SELL YOURSELF SHORT LESSON 29 - WRITE A RESUME AND COVER LETTER LESSON 30 - THE INTERVIEW						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students need to work together in groups - very good attendance and high effort is required throughout. Students should spend at least 4 hours per week on preparation.						
授業方法	Practical Seminar This seminar-style class uses 'active learning' and 'project-based learning (PBL)' approaches. Students work in teams in a real-life immersive environment to complete a succession of real-world business tasks. For example pair and group work containing all of: brainstorming, leading and participating in meetings, product development, market research, advertisement design, presentations.  This seminar-style class uses an 'active learning' approach, and provides language for students to practice using in real-life business situations.						
評価基準と評価方法	25% Business English Vocabulary 75% Unit performance evaluations (3x25%)						
履修上の注意	Students MUST have taken 'A' in this same course.						
教科書	Widgets Inc (2nd ed) Publisher: Atama-ii Books Authors: Benevides, Valvona ISBN: 9-781941 140000						
参考書	Google Translate and / or a good J/E dictionary						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	グローバルコミュニケーション演習B						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E1302B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	様々なビジネスシーンでのコミュニケーションの手段を学ぶことで、グローバルビジネスの理解を深める。実際の会話、電話、メールなどロールプレイを含む演習形式、発表で授業を実施する。						
授業の概要	ビジネスシーンから学ぶ英語のコミュニケーション演習						
到達目標	①実際のビジネスシーンを想定することにより、それぞれのシーンに応じてどのような英語力が必要になるかを理解することができる。【知識・理解】 ②ビジネスでの円滑なコミュニケーションの取り方を理解し、説得力のある情報発信ができる。【汎用的技能】 ③自身の卒業後のキャリアや人生をイメージし、選択することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 教科書Unit10: Making Appointment 第3回 教科書Unit10: Making Appointment 第4回 教科書Unit11: Cancelling and Rescheduling 第5回 教科書Unit11: Cancelling and Rescheduling 第6回 教科書Unit2: Introducing Companies 第7回 教科書Unit2: Introducing Companies 第8回 教科書Unit3: Explaining Your Role 第9回 教科書Unit3: Explaining Your Role 第10回 教科書Unit4: Introducing Products 第11回 教科書Unit4: Introducing Products 第12回 興味のある企業についての発表Ⅰ 第13回 興味のある企業についての発表Ⅱ 第14回 まとめ 第15回 質疑応答と期末試験						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習: 授業計画に従い、教科書で該当する内容について予習し、分からない箇所は調べておく。(学習時間: 2時間) 授業後学習: 授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。また指示があればその回のレポートを松蔭Manabaに提出する。(平均学習時間: 2時間)						
授業方法	演習 グループワーク、ペアワーク、ロールプレイング、発表を中心とする。						
評価基準と評価方法	期末試験(50%)、平常点: 発表・レポート等の提出を含む(50%)の総合評価です。						
履修上の注意	教科書のUnitが順番通りでないことに留意してください。						
教科書	『Go Global』、Garry Pearson/Graham Skerritt/吉塚 弘著、成美堂、ISBN 978-4-7919-7184-8						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	グローバルコミュニケーション演習B						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E1302B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	映像メディアを通じて、英語圏の文化を理解し、ナチュラルスピードの英語聴解力を養成する。 (テーマ:メディア&エンターテインメント)						
授業の概要	<p>映画を使って英語を学ぶと、状況設定を理解しやすいという大きな利点があり、同じ言い回しでも、どんなときに使うべき表現なのかを、映画のシーンとセットで覚えることができます。また、映画は時代の社会的・文化的価値観が深く反映されているので、映画を通じて文化的価値観や多様性も学ぶことができます。</p> <p>前期では、英語学科の学生として、ぜひ鑑賞しておきたい「古典」と呼ばれる映画をとりあげますが、古典から比較的現代の作品まで、学習素材としてふさわしい映画のリストも紹介します。</p> <p>前期でも適宜、受講生の発表を行います。後期は受講生自身が選んだ映画や時事問題について、プレゼンテーションを行うことが中心となります。</p> <p>また、英語圏のニュースを通じて、「時事問題」や「日本文化」について学び、受講生が選んだトピックについて発表する機会も設けます。</p>						
到達目標	<p>①映画や英語ニュースを活用して、機能表現を習得する。【汎用的技能】</p> <p>②英語・日本語字幕なしでも映画の英語を理解できるようリスニング能力を習得する。【知識・理解】</p> <p>③映画や英語ニュースを活用した英語学習法に習熟することができるようになる。【態度・志向性】</p> <p>④映像メディアを通じて、時代的背景、社会・文化的価値観を学ぶ。【汎用的技能】</p>						
授業計画	<p>第1回：映画・英語ニュースを英語学習に活用すること</p> <p>第2回：映画の選択</p> <p>第3回：時事ニュースの視聴・選択</p> <p>第4回：映画の視聴①</p> <p>第5回：演習問題①</p> <p>第6回：ニュースの視聴・演習問題①</p> <p>第7回：受講生の選んだ映画の発表</p> <p>第8回：映画の視聴②</p> <p>第9回：演習問題②</p> <p>第10回：ニュースの視聴・演習問題②</p> <p>第11回：映画の視聴③・演習問題③</p> <p>第12回：受講生の選んだ映画の発表②</p> <p>第13回：受講生の選んだ時事問題の発表①</p> <p>第14回：受講生の選んだ時事問題の発表②</p> <p>第15回：質疑応答・期末試験</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>準備学習：テキストの予習と課題の宿題、発表の映画の選択(学習時間：2時間半)</p> <p>事後学習：受講生のコメントに対するフィードバックのレポート作成(学習時間：2時間)</p>						
授業方法	演習と講義						
評価基準と評価方法	試験(8割)と課題の出来栄を含む受講状況(2割)の総合評価。						
履修上の注意	<p>前期の演習を履修したことを前提に後期での発表を行うので、通年での履修が望ましい。</p> <p>また、通年で2冊の教科書を使うことに納得した上で受講してください。</p> <p>発表担当の当日に欠席した場合は単位を失うことに留意されたい。</p>						
教科書	<p>石塚美佳『名作映画で学ぶアメリカの心』成美堂 2018年</p> <p>熊井信弘 Stephen Timson『CBS NewsBreak 4』成美堂 2019年</p>						

参考書	『映画で楽しむ英語』 染矢正一 著 2019年 三修社 『映画に観る多文化社会のかたち』 森永弘司 著 2020年 金星堂 『ヒットソングで学ぶ総合英語』 角山照彦・Simon Capper 著 2015年 成美堂
-----	---

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際秘書概論A						
担当教員	平井 拓己					科目ナンバ-	E2224A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際秘書として必要な知識と実務能力の習得(基礎編)						
授業の概要	国際化社会、情報化社会の中で変化するビジネス環境、企業組織において、国際秘書として効果的な役割を果たすために必要な職能、資質、知識、技能などについて学習し、必要な専門的知識と実務能力の習得を目指す。国際秘書の職務に関連する分野は極めて広範囲にわたるが、本科目では、国際秘書の現状、地位、職能、資質、対人関係に関してはコミュニケーション能力、マナー、ホスピタリティ等について考えていく。						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国際秘書の行う業務について必要な知識を英語で理解し論じることができる。(知識・理解)</li> <li>・グローバル化において求められる能力を把握し、それが求められる背景について議論できる。(態度・志向性)</li> </ul>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. オリエンテーション:国際秘書について</li> <li>2. 日本企業の国際化:国際秘書の現状</li> <li>3. 国際企業の組織:国際秘書の役割(1)組織における役割</li> <li>4. 秘書の専門分化:国際秘書の役割(2)組織構造</li> <li>5. 国際企業で求められる知識と技能:国際秘書の職能</li> <li>6. 国際企業で求められる人材:国際秘書の資質</li> <li>7. 国際秘書の職業観とキャリア(1)職業人としての基礎力</li> <li>8. 国際秘書の職業観とキャリア(2)国際企業におけるキャリア</li> <li>9. 国際秘書の言語コミュニケーション能力</li> <li>10. 国際秘書の非言語コミュニケーション能力</li> <li>11. 国際秘書のマナーと接遇</li> <li>12. 国際秘書のプロトコル</li> <li>13. 国際秘書のホスピタリティ</li> <li>14. まとめ</li> <li>15. 質疑応答、期末試験</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>授業前準備学習:経済紙などを読み、毎回の授業時に提出する質問項目(キーワード)を考えまとめる。(学習時間:1時間)</p> <p>授業後学習:授業中に示す「お題」(授業内容に関連する自主研究)についてまとめて、次回授業時に提出する。(学習時間:3時間)</p>						
授業方法	<p>講義</p> <p>授業内で紹介する映像や新聞記事をもとに、それらの内容についての質問項目について考え、小レポートを作成、提出する。作成にあたり、テーマによってグループワークを行う。</p>						
評価基準と評価方法	<p>平常点(毎回提出物があります) 40%</p> <p>中間レポート及び期末試験 60%</p>						
履修上の注意	<p>授業は定刻に開始するため受講者には時間厳守を求めます。遅刻は減点の対象となります。</p> <p>講義中の携帯電話などの使用は厳禁とします。</p> <p>教室内では帽子を脱いで下さい。</p> <p>以上守っていただけない場合及び他の受講者に迷惑となる行為を行う受講生は、退出していただきます。</p>						
教科書	なし(資料を配付します)						
参考書	講義中に指示します。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際秘書概論B						
担当教員	平井 拓己					科目ナンバ-	E2224B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際社会、情報社会のなかで国際秘書として必要な知識と実務能力の習得(応用編)						
授業の概要	この授業では、国際秘書の知識、技能について考える。国際秘書に求められるのは、国際経営、金融、国際関係に関する専門的知識、商取引に関する法制度についての専門的知識、情報収集能力を含めた情報一般に関する専門的知識などとそれぞれの分野における高い実務能力である。授業では、これらのトピックについてできるかぎり具体例を用いて解説する。						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国際秘書に必要なビジネスにおける専門的な課題を理解し、英語で論じることができる。(知識・理解)</li> <li>・世界の政治経済問題について理解を深め、多文化環境下で自分の主張を論理立てて議論できる。(態度・志向性)</li> </ul>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. オリエンテーション:国際秘書について</li> <li>2. 秘書の国際化と専門分化</li> <li>3. 国際秘書に必要な経済、金融についての知識</li> <li>4. 国際秘書に必要な商取引、貿易取引についての知識</li> <li>5. 国際秘書に必要な法制度、規制についての知識</li> <li>6. 国際秘書に必要な事務管理能力</li> <li>7. 国際秘書と異文化理解・プレゼンテーション能力</li> <li>8. 国際秘書とマーケティング</li> <li>9. 国際秘書と情報社会</li> <li>10. 国際秘書のコンプライアンスへの対応</li> <li>11. 国際企業のリスク管理への対応</li> <li>12. 国際秘書の外部メディアへの対応</li> <li>13. 国際秘書の情報収集能力と情報倫理への対応</li> <li>14. 国際秘書とビジネス社会・まとめ</li> <li>15. 質疑応答・期末試験</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習: 経済紙などを読み、毎回の授業時に提出する質問項目(キーワード)を考えまとめる。(学習時間: 1時間) 授業後学習: 配付資料を見直し、授業中に示す復習問題についてまとめて次回授業時に提出する。(学習時間: 1時間)						
授業方法	講義 授業内で紹介する映像や新聞記事をもとに、それらの内容についての質問項目について考え、小レポートを作成、提出する。作成にあたり、テーマによってグループワークを行う。						
評価基準と評価方法	講義への出席(毎回提出物があります) 40% レポート及び期末試験 60%						
履修上の注意	授業は定刻に開始するため受講者には時間厳守を求めます。遅刻は減点の対象となります。 講義中の携帯電話などの使用は厳禁とします。 教室内では帽子を脱いで下さい。 以上守っていただけない場合及び他の受講者に迷惑となる行為を行う受講生は、退出していただきます。 ※質問は授業の前後で受け付けます。						
教科書	なし(資料を配付します)						
参考書	講義中に必要に応じて指定します。						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際ビジネスコミュニケーションA／International Business Communicat						
担当教員	最所 千依					科目ナンバ-	E2327A
学期	前期／1st semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	文化、言語、価値観、宗教など、自分とは違うバックグラウンドを持つ同僚と共に働くとき、どのようなことに注意し、よいチームワークを築くべきかを様々なアクティビティを通し学ぶ。また就職活動、社会人準備のため、いま一度、自分自身のこれまでとこれからを見つめ、【私】という個性、価値観を固め、他者とのよりよい関係作りのためのライフスキルを身につける。						
授業の概要	この授業では、様々なアクティビティを通して自己発見を体験し、国際社会において必要なコミュニケーション能力の向上をはかる。毎回の授業と授業準備を通して、自分自身のこれまでとこれからを熟考し、国際社会から信頼と信用を得られる社会人になるための準備を行う。アクティビティへの積極的な参加を望む。						
到達目標	英語圏を含むその他地域の言語、文化、社会について理解を深め、自らの進路に合わせた専門分野において、深く理解し分析する力を身につけることができる。広い視野に基づいた客観的な判断力を背景として、説得力のある情報発信ができる。						
授業計画	① Introduction ② Culture, history and religion I ③ Culture, history and religion II ④ Culture, history and religion III ⑤ What I need to succeed ⑥ The tree of me ~Discover to honor each other's backgrounds ⑦ Protocol and Etiquette I ⑧ Protocol and Etiquette II ⑨ Leadership I ⑩ Leadership II ⑪ How to handle responsibilities ⑫ What others value in life ⑬ Strengths and potential roadblocks in life I ⑭ Strengths and potential roadblocks in life II ⑮ Hopes, dreams and aspirations						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習： 次の授業で行うアクティビティやディスカッションに備えて、毎週の課題について意見をまとめてくる（学習時間約60分～） プレゼンテーションやスピーチの練習（準備時間毎週約60分～）						
授業方法	講義形式の授業の他に、様々なアクティビティを行う。生徒の積極的な参加と事前準備が強く求められる授業形式。						
評価基準と評価方法	平常点	25%	アクティビティへの参加や事前準備	25%			
	出席点	25%	プレゼンテーション、スピーチ等の評価	25%			
履修上の注意	出席回数が開講日数の2/3に満たない場合、原則単位認定を行わない。 5分以上の遅刻3回につき、1回欠席とする。 20分以上の遅刻は、原則欠席とする。 欠席、遅刻、早退等は必ずメールにて連絡をすること。 積極的な授業への参加を強く期待する。						

教科書	ハンドアウト配布
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際ビジネスコミュニケーションB／International Business Communicat						
担当教員	最所 千依					科目ナンバ-	E2327B
学期	後期／2nd semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	文化、言語、価値観、宗教など、自分とは違うバックグラウンドを持つ同僚と共に働くとき、どのようなことに注意し、よいチームワークを築くべきかを様々なアクティビティを通し学ぶ。また就職活動、社会人準備のため、いま一度、自分自身のこれまでとこれからを見つめ、【私】という個性、価値観を固め、他者とのよりよい関係作りのためのライフスキルを身につける。						
授業の概要	この授業では、様々なアクティビティを通して自己発見を体験し、国際社会において必要なコミュニケーション能力の向上をはかる。毎回の授業と授業準備を通して、自分自身のこれまでとこれからを熟考し、国際社会から信頼と信用を得られる社会人になるための準備を行う。アクティビティへの積極的な参加を望む。						
到達目標	英語圏を含むその他地域の言語、文化、社会にいて理解を深め、自らの進路に合わせた専門分野において、深く理解し分析する力を身につけることができる。広い視野に基づいた客観的な判断力を背景として、説得力のある情報発信ができる。						
授業計画	① Introduction ② Culture, history and religion I ③ Culture, history and religion II ④ Culture, history and religion III ⑤ What I need to succeed ⑥ The tree of me ~Discover to honor each other's backgrounds ⑦ Protocol and Etiquette I ⑧ Protocol and Etiquette II ⑨ Leadership I ⑩ Leadership II ⑪ How to handle responsibilities ⑫ What others value in life ⑬ Strengths and potential roadblocks in life I ⑭ Strengths and potential roadblocks in life II ⑮ Hopes, dreams and aspirations						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習： 次の授業で行うアクティビティやディスカッションに備えて、毎週の課題について意見をまとめてくる（学習時間約60分～） プレゼンテーションやスピーチの練習（準備時間毎週約60分～）						
授業方法	講義形式の授業の他に、様々なアクティビティを行う。生徒の積極的な参加と事前準備が強く求められる授業形式。						
評価基準と評価方法	平常点	25%	アクティビティへの参加や事前準備	25%			
	出席点	25%	プレゼンテーション、スピーチ等の評価	25%			
履修上の注意	出席回数が開講日数の2/3に満たない場合、原則単位認定を行わない。 5分以上の遅刻3回につき、1回欠席とする。 20分以上の遅刻は、原則欠席とする。 欠席、遅刻、早退等は必ずメールにて連絡をすること。 積極的な授業への参加を強く期待する。						

教科書	ハンドアウト配布
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際ビジネスマネジメントA/International Business Management A						
担当教員	平井 拓己					科目ナンバー	E2228A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	We will study in depth the structure of the business firm and the environment in which it operates.						
授業の概要	We will first look at the structure of the economy paying close attention to the issues related to the operation of the firm. From there we will explore the structure and establishment of the firm within its economic environment.						
到達目標	Students will be able to understand how and why people establish businesses within their economic framework, with a focus on the HOW TO of setting up a business.						
授業計画	<p>Module One: The Economy</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Economy Overview, The division of Labor</li> <li>2. Trade: history, methods and financing</li> <li>3. Comparative advantage</li> <li>4. Markets: origins and types</li> <li>5. Money: history and uses of money, types of money</li> <li>6. Banking and Finance</li> <li>7. Labor: labor as the fundamental currency of economy</li> <li>8. Regulation: regulatory issues for business</li> </ol> <p>Module Two: The Firm</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. What is a firm: types and purposes</li> <li>10. The role of the firm: Structure and purpose</li> <li>11. Establishing a business: purpose, structure, division of responsibility, paid-in-capital</li> <li>12. Functions of the firm</li> <li>13. Establishing the firm: choosing the structure, arranging capital, determining ownership, naming, registration etc.</li> <li>14. Products and Services: Choosing your product, determining your service</li> <li>15. Financing</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Participants are expected be familiar with current topics regarding the economy and business, by reading newspapers and/or through other sources. Students should spend at least 4 hours per week on preparation.						
授業方法	The class will combine lecture, class discussion and group exercises. We will try to add practical exercises where possible. This class will be heavily favored toward English, so ability in English is required. However, Japanese support will be available in class. *I will be available for questions immediately before or after class.						
評価基準と評価方法	Class participation 40% : Participants are expected to submit answers to questions presented in the class based on movie clips and/or newspaper articles. It should be accompanied with questions (key words) for the next class. Assignments 10% Final exam (presentation) 50%						
履修上の注意	This class will be heavily favored toward English, so ability in English is required. However, Japanese support will be available in class.						
教科書	Materials will be distributed in class.						
参考書	Will be introduced during classes.						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際ビジネスマネジメントB/International Business Management B						
担当教員	平井 拓己					科目ナンバー	E2228B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	We will study in greater depth the establishment and operation of the business firm.						
授業の概要	This course will focus on the establishment and operation of the business firm within the global economy.						
到達目標	Able to understand and express opinions regarding the entrepreneurship (including social entrepreneurship) as a career option. (General skill) Able to gain necessary knowledge to plan and execute the business, to prepare and present a business plan. (Knowledge/Understanding)						
授業計画	<p>Module Three: Entrepreneurship v Management</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) What is an entrepreneur? What are the risks? What is the goal? What is the motivation?</li> <li>2) Defining the product: product definition, product costs, competition, and differentiation.</li> <li>3) Selling: What are you selling, prepping for sales, the presentation.</li> <li>4) Making the sales presentation</li> <li>5) Production: costs, timing and the schedule</li> <li>6) Management: personnel, legal, operations.</li> <li>7) Operational issues: human resources, contracts, accounting.</li> </ol> <p>Module Four: Building the Business Plan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Defining the Product</li> <li>2) Researching the Market</li> <li>3) Defining the Business Model 4) Defining the Business Model 5) Writing the Offering</li> <li>6) Personnel Plan</li> <li>7) Financing the Business</li> <li>8) Presenting the Plan</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>Before classes: familiarize yourself with current topics regarding the economy and business, by reading newspapers and/or through other sources. (One hour)</p> <p>After classes: Complete "Topic of the week" (research regarding the topic covered in the class), to submit at the next class (Three hours)</p>						
授業方法	The class will combine lecture, class discussion and group exercises. We will try to add practical exercises where possible.						
評価基準と評価方法	<p>Class participation 40% : Participants are expected to submit answers to questions presented in the class based on movie clips and/or newspaper articles. It should be accompanied with questions (key words) for the next class.</p> <p>Assignments 10%</p> <p>Final exam (presentation) 50%</p>						
履修上の注意	This class will be heavily favored toward English, so ability in English is required. However, Japanese support will be available in class.						
教科書	Materials will be distributed in class.						
参考書	Will be introduced during classes.						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IA						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E7202A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習I A (Project-based Learning I A)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。本授業では、具体的に異文化コミュニケーションという観点から日本文学（前期）と日本文化（後期）の様々な側面に焦点を当て、国内または海外においてどのように受容されているのかを多面的に模索する。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 PBLとは何か 第3回 世界における日本文学・フィクション（1） 第4回 世界における日本文学・フィクション（2） 第5回 世界における日本文学・フィクション（3） 第6回 今学期のプロジェクトに向けて 第7回 ディスカッション・グループワーク（1） 第8回 ディスカッション・グループワーク（2） 第9回 ディスカッション・グループワーク（3） 第10回 ディスカッション・グループワーク（4） 第11回 クラス内プロジェクト発表（1） 第12回 クラス内プロジェクト発表（2） 第13回 クラス内プロジェクト発表（3） 第14回 クラス内プロジェクト発表（4） 第15回 振り返り、まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。（学習時間1時間） 授業後学習：各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。（学習時間1時間）						
授業方法	演習 グループワーク（教室・学内）及びフィールドワーク（学外）を中心とする。						
評価基準と評価方法	平常点：20%（各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み） 成果物評価：40%（プロジェクト完成度及び完成品） 客観評価：40%（課題、クイズ、学習者同士による評価）						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。 遅刻・欠席については、厳しく査定する。授業回数の3分の1以上欠席した学生は、原則として不合格とする。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IA						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E7202A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習I A (Project-based Learning A)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。この演習では、特に国際都市・神戸の魅力を経済・社会的な視点で捉え、英語で表現することを目的とし、神戸市（兵庫県）の観光スポットについて英語で発表する。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 PBLとは何か 第3回 兵庫県（神戸市）の魅力について 第4回 兵庫県（神戸市）のインバウンドの現状とその背景 第5回 訪日外国人観光客の動向 第6回 今学期のプロジェクトに向けて 第7回 ディスカッション・グループワーク（1） 第8回 ディスカッション・グループワーク（2） 第9回 ディスカッション・グループワーク（3） 第10回 ディスカッション・グループワーク（4） 第11回 クラス内プロジェクト発表（1） 第12回 クラス内プロジェクト発表（2） 第13回 クラス内プロジェクト発表（3） 第14回 クラス内プロジェクト発表（4） 第15回 振り返り、まとめ						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。（学習時間：2時間） 授業後学習：各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク（教室・学内）及びフィールドワーク（学外）を中心とする。						
評価基準と評価方法	1. 平常点：20%（各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み） 2. 成果物評価：40%（プロジェクト完成度及び完成品） 3. 客観評価：40%（課題、クイズ、学習者同士による評価）						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。						
教科書	プリントを配布する。						
参考書	授業中に提示する。						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IA						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバー	E7202A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習I A (Project-based Learning IA)						
授業の概要	歴史・文化・言語・芸術・メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしてプロジェクト型学習を通じて、多彩なコミュニケーション能力の習得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。(テーマ:メディア&エンターテインメント)						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的知識】 3. 体験的な学習・調査研究を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回:オリエンテーション 第2回:PBLとは 第3回:映画・ミュージカル研究について(映画視聴) 第4回:映画音楽・(ポピュラー)音楽・ポピュラー文化研究について(映画視聴) 第5回:メディア研究(海外ニュース視聴) 第6回:映画について発表① 第7回:映画について発表② 第8回:ポピュラーカルチャーについて発表① 第9回:ポピュラーカルチャーについて発表② 第10回:ミュージカルについて発表 第11回:映画音楽について発表 第12回:文化イベント研究① 第14回:文化イベント研究② 第15回:まとめとディスカッションー後期に向けて						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	1. 指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。(学習時間:1時間) 2. 各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。(学習時間:1時間)						
授業方法	演習 グループワーク(教室・学内)及びフィールドワーク(学外)を中心とする。						
評価基準と評価方法	1. 平常点:20%(各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み) 2. 成果物評価:40%(プロジェクト完成度及び完成品) 3. 客観的評価:40%(課題、クイズ、学習者同士による評価)						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を持参することが求められる。 1年次で「英語コミュニケーション概論A/B」を受講していた学生の履修が望ましい。 映画、音楽(映画音楽)、ポピュラー文化に興味を持つ学生を歓迎する。 また、通年で2冊の教科書を使うことを納得した上で受講してください。						
教科書	『CBS NewsBreak 4』熊井信宏 著 2019年 成美堂 978-4-7919-7186-2 『名作映画で学ぶアメリカの心』石塚美佳 著 2018年 成美堂 978-4-7919-3119-4						
参考書	『映画で楽しむ英語』染矢正一 著 三修社 2019年 三修社 『映画に観る多文化社会のかたち』森永弘司 著 2020年 金星堂 978-4-7647-4101-1 『映画で英語をモノにする』多読多聴マガジン 1月号別冊フォーイン スクリーンプレイ事業部 49195040						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IA						
担当教員	金 智英					科目ナンバ-	E7202A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習I A (Project-based Learning A)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 PBLとは何か 第3回 「文化」の理解、関連事象の解説(講義) 1 文化とは 第4回 「文化」の理解、関連事象の解説(講義) 2 異文化理解 第5回 論文購読の方法(講義) 韓国の文化について 第6回 論文購読(発表)(グループワーク) 1 韓国のドラマについて 第7回 論文購読(発表)(グループワーク) 2 韓国の音楽について 第8回 論文購読(発表)(グループワーク) 3 韓国の文学について 第9回 論文購読(発表)(グループワーク) 4 韓国の映画について 第10回 映画解説の方法(講義) 韓国の歴史について 第11回 映画解説(発表)(グループワーク) 1 韓国の歴史・社会について 第12回 映画解説(発表)(グループワーク) 2 韓国の伝統文化について 第13回 映画解説(発表)(グループワーク) 3 韓国の若者文化について 第14回 映画解説(発表)(グループワーク) 4 現代韓国の社会について 第15回 振り返り、まとめ						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	1. 指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。(学習時間: 2時間) 2. 各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。(学習時間: 2時間)						
授業方法	演習 グループワーク(教室・学内)及びフィールドワーク(学外)を中心とする。						
評価基準と評価方法	1. 平常点: 20% (各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み) 2. 成果物評価: 40% (プロジェクト完成度及び完成品) 3. 客観評価: 40% (課題、クイズ、学習者同士による評価)						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IA						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバー	E7202A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習I A (Project-based Learning A)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】</li> <li>2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 PBLとは何か 第3回 言語景観とは何か (1) 第4回 言語景観とは何か (2) 第5回 フィールドワークの方法 (1) 第6回 フィールドワークの方法 (2) 第7回 発表の方法 (1) 第8回 発表の方法 (2) 第9回 クラス内プロジェクトアイデア発表 (1) 第10回 クラス内プロジェクトアイデア発表 (2) 第11回 クラス内プロジェクトアイデア発表 (3) 第12回 クラス内プロジェクト発表 (1) 第13回 クラス内プロジェクト発表 (2) 第14回 クラス内プロジェクト発表 (3) 第15回 振り返り、まとめ						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	【授業前準備学習】シラバスで明示した各回の授業で扱う内容を予習し、予想される疑問点を整理しておく。発表担当の場合には、入念なりハーサルを含む発表の準備を行う (学習時間: 2時間) 【授業後準備学習】授業内で説明した事柄の反芻や、他グループの発表についてハンドアウトの見返し、ディスカッションで指摘された問題点の復習などを行い、授業で扱われた内容を自分なりに整理する (学習時間: 2時間)						
授業方法	演習 グループワーク (教室・学内) 及びフィールドワーク (学外) を中心とする。						
評価基準と評価方法	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平常点: 20% (各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み)</li> <li>2. 成果物評価: 40% (プロジェクト完成度及び完成品)</li> <li>3. 客観評価: 40% (課題、クイズ、学習者同士による評価)</li> </ol>						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IB						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E7202B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習I B (Project-based Learning I B)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。本授業では、具体的に異文化コミュニケーションという観点から日本文学（前期）と日本文化（後期）の様々な側面に焦点を当て、国内または海外においてどのように受容されているのかを多面的に模索する。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 今学期のプロジェクトに向けて 第3回 世界における日本文化・ポップカルチャー（1） 第4回 世界における日本文化・ポップカルチャー（2） 第5回 世界における日本文化・ポップカルチャー（3） 第6回 日本文化（ゲストスピーカー招聘予定） 第7回 ディスカッション・グループワーク（1） 第8回 ディスカッション・グループワーク（2） 第9回 ディスカッション・グループワーク（3） 第10回 ディスカッション・グループワーク（4） 第11回 クラス内プロジェクト発表（1） 第12回 クラス内プロジェクト発表（2） 第13回 クラス内プロジェクト発表（3） 第14回 クラス内プロジェクト発表（4） 第15回 振り返り、まとめ、国際プロジェクト演習IIに向けて						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業準備学習：指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。（学習時間1時間） 授業後学習：各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。（学習時間1時間）						
授業方法	演習 グループワーク（教室・学内）及びフィールドワーク（学外）を中心とする。						
評価基準と評価方法	平常点：20%（各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み） 成果物評価：40%（プロジェクト完成度及び完成品） 客観評価：40%（課題、クイズ、学習者同士による評価）						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。 遅刻・欠席については、厳しく査定する。授業回数の3分の1以上欠席した学生は、原則として不合格とする。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IB						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E7202B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習I B (Project-based Learning B)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。この演習では、特に国際都市・神戸の魅力を経験型で捉え、英語で表現することを目的とし、オリジナルの英語ガイドブックを作成する。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 今学期のプロジェクトに向けて 第3回 海外旅行市場について 第4回 誘客プロモーションとは 第5回 兵庫県（神戸市）の魅力を効果的に伝えるために 第6回 神戸の魅力と異文化対応（ゲストスピーカー招聘予定） 第7回 ディスカッション・グループワーク（1） 第8回 ディスカッション・グループワーク（2） 第9回 ディスカッション・グループワーク（3） 第10回 ディスカッション・グループワーク（4） 第11回 クラス内プロジェクト発表（1） 第12回 クラス内プロジェクト発表（2） 第13回 クラス内プロジェクト発表（3） 第14回 クラス内プロジェクト発表（4） 第15回 振り返り、まとめ、国際プロジェクト演習IIに向けて						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。（学習時間：2時間） 授業後学習：各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク（教室・学内）及びフィールドワーク（学外）を中心とする。						
評価基準と評価方法	1. 平常点：20%（各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み） 2. 成果物評価：40%（プロジェクト完成度及び完成品） 3. 客観評価：40%（課題、クイズ、学習者同士による評価）						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。						
教科書	プリントを配布する。						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IB						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバー	E7202B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習I B (Project-based Learning IB)						
授業の概要	歴史・文化・言語・芸術・メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしてプロジェクト型学習を通じて、多彩なコミュニケーション能力の習得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。(テーマ:メディア&エンターテインメント)						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的知識】 3. 体験的な学習・調査研究を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回:オリエンテーション・前期の振り返り 第2回:発表会の企画・レポーター体験の準備 第3回:映画・ミュージカル・映画音楽研究 第4回:文化事象・ポピュラー文化研究 第5回:グループワークに向けてディスカッション 第6回:映画グループ発表① 第7回:映画グループ発表② 第8回:文化事象について発表① 第9回:文化事象について発表② 第10回:ミュージカルについて発表① 第11回:ミュージカルについて発表② 第12回:映画音楽、(ポピュラー)音楽について発表① 第13回:映画音楽、(ポピュラー)音楽について発表② 第14回:文化イベントのレポーター体験・発表会の企画と予行演習 第15回:まとめとディスカッション・国際プロジェクトIIに向けて						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	1. 指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。(学習時間:1時間) 2. 各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。(学習時間:1時間)						
授業方法	演習 グループワーク(教室・学内)及びフィールドワーク(学外)を中心とする。						
評価基準と評価方法	1. 平常点:20%(各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み) 2. 成果物評価:40%(プロジェクト完成度及び完成品) 3. 客観的評価:40%(課題、クイズ、学習者同士による評価)						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を持参することが求められる。 1年次で「英語コミュニケーション概論A/B」を受講していた学生の履修が望ましい。 映画、音楽(映画音楽)、ポピュラー文化に興味を持つ学生を歓迎する。						
教科書	『CBS NewsBreak 4』熊井信宏 著 2019年 成美堂 978-4-7919-7186-2 『名作映画で学ぶアメリカの心』石塚美佳 著 2018年 成美堂 978-4-7919-3119-4						
参考書	『映画で楽しむ英語』染矢正一 著 三修社 2019年 三修社 『映画に観る多文化社会のかたち』森永弘司 著 2020年 金星堂 978-4-7647-4101-1 『映画で英語をモノにする』多読多聴マガジン 1月号別冊フォーイン スクリーンプレイ事業部 49195040 『ヒットソングで学ぶ総合英語』角山照彦 Simon Capper 著 2015年 成美堂						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IB						
担当教員	金 智英					科目ナンバ-	E7202B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習I B (Project-based Learning B)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。						
到達目標	1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】 2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】 3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 今学期のプロジェクトに向けて 第3回 日本の中の韓国文化（講義）韓流ブームの前と後 第4回 韓国の中の日本文化（講義）日本文化規制と開放について 第5回 韓国の中の日本文化（講義）「日流」について 第6回 韓国の中の日本文化（発表）1 文学を中心に 第7回 韓国の中の日本文化（発表）2 映画を中心に 第8回 韓国の中の日本文化（発表）3 漫画・アニメを中心に 第9回 韓国の中の日本文化（発表）4 メディアを中心に 第10回 若者文化と集団語について（講義） 第11回 日韓の若者文化とその接点（発表）1 日本と韓国の新造語 第12回 日韓の若者文化とその接点（発表）2 日本と韓国の新造語における共通点と違い 第13回 日韓の若者文化とその接点（発表）3 日韓の韓国のネットのことば 第14回 日韓の若者文化とその接点（発表）4 日韓の韓国のネットのことばにおける共通点と違い 第15回 振り返り、まとめ、国際プロジェクト演習IIに向けて						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	1. 指示された課題や内容を、次の授業までに準備する。（学習時間：2時間） 2. 各自のプロジェクト企画の達成に向けて振り返りを行い、成果物を提出する。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク（教室・学内）及びフィールドワーク（学外）を中心とする。						
評価基準と評価方法	1. 平常点：20%（各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み） 2. 成果物評価：40%（プロジェクト完成度及び完成品） 3. 客観評価：40%（課題、クイズ、学習者同士による評価）						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際プロジェクト演習IB						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E7202B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際プロジェクト演習I A (Project-based Learning B)						
授業の概要	本講義は、歴史、文化、言語、芸術、メディア、エンターテインメントなどの人文科学分野をテーマとしたプロジェクト型学習を通して、多彩なコミュニケーション能力の修得およびグローバルな視野での多文化主義、異文化理解を目的とし、各自が設定した探求型課題をグループで完成する。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. グローバルな視点で幅広い人文課題について学ぶことに主眼を置き、その実態や背景を包括的に理解することができる。【知識・理解】</li> <li>2. グローバルな視点で幅広い人文課題について自分の視野や問題意識を持ち、学習を深化させるとともに、課題遂行に向けて工夫することができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 体験的な学習・調査学習を行い、協調することができる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 今学期のプロジェクトに向けて 第3回 ローマ字とは何だろう (1) 第4回 ローマ字とは何だろう (2) 第5回 フィールドワークの方法 第6回 クラス内プロジェクトに関するディスカッション (1) 第7回 クラス内プロジェクトアイデア発表 (2) 第8回 クラス内プロジェクトアイデア発表 (1) 第9回 クラス内プロジェクトアイデア発表 (2) 第10回 クラス内プロジェクト中間発表 (1) 第11回 クラス内プロジェクト中間発表 (2) 第12回 クラス内プロジェクト発表 (1) 第13回 クラス内プロジェクト発表 (2) 第14回 クラス内プロジェクト発表 (3) 第15回 振り返り、まとめ、国際プロジェクト演習IIに向けて						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	【授業前準備学習】シラバスで明示した各回の授業で扱う内容を予習し、予想される疑問点を整理しておく。発表担当の場合には、入念なりハーサルを含む発表の準備を行う (学習時間: 2時間) 【授業後準備学習】授業内で説明した事柄の反芻や、他グループの発表についてハンドアウトの見返し、ディスカッションで指摘された問題点の復習などを行い、授業で扱われた内容を自分なりに整理する (学習時間: 2時間)						
授業方法	演習 グループワーク (教室・学内) 及びフィールドワーク (学外) を中心とする。						
評価基準と評価方法	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平常点: 20% (各回の学生の授業への参加度、ペアやグループワークへの取り組み)</li> <li>2. 成果物評価: 40% (プロジェクト完成度及び完成品)</li> <li>3. 客観評価: 40% (課題、クイズ、学習者同士による評価)</li> </ol>						
履修上の注意	グループワークが主な授業内容となるため、各自が課題やプロジェクト達成に向けて事前準備をし、参考資料やデータ等を集め持参することが求められる。						
教科書	プリント						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際マナー入門						
担当教員	岡部 浩子					科目ナンバ-	E22300
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜4	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	海外の国々の文化・習慣・価値観の違いなどを学びながら、状況に応じて適切なコミュニケーションができ、良い人間関係が築けるようにします。						
授業の概要	国際マナーの基本的な考え方から、挨拶、紹介、異文化理解などの具体的な事柄を学びます。日本人として、また社会人として、恥ずかしくないマナーの習得を目指します。						
到達目標	(1) 社会人としての基礎を身につけ、円滑なコミュニケーションを行なうことができる。【態度・志向性】 (2) 世界の様々なマナー、習慣などの知識を身につけ、異文化を理解できる。【知識・理解】 (3) 西洋のマナー習得に加え、日本人としての特性を活かした喜ばれる対応ができる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回 Introduction: Mannerとは何か 第2回 挨拶と紹介 第3回 コミュニケーションのマナー 第4回 レディーファースト 第5回 食事のマナー① 概要 第6回 食事のマナー② 洋食 第7回 食事のマナー③ 和食 第8回 お酒のマナー① 歴史 第9回 お酒のマナー② ワインと日本酒 第10回 宗教とマナー 第11回 国際儀礼① 服装 第12回 国際儀礼② 国旗等 第13回 パーティー 第14回 ホームパーティーへの招待, 贈り物 第15回 Review and term exam						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習: 前の週に学習した内容に最度目を通し、要点を整理しておく。(学習時間2時間) 授業後学習: 学習箇所の理解度を確かめ、授業内で行った練習問題の重要な箇所を再度見直す。また、授業期間中2-3回小テストを行うので、要点を各章で整理しておく。(学習時間2時間)						
授業方法	講義: 各回テーマに基づく内容の輪読を行い、重要事項についての解説・講義を行う。 理解度を確認するために該当箇所の練習問題を行い、補足資料など用いながら理解を定着させる。						
評価基準と評価方法	平常点(40%): 授業内に行う輪読、質問、応答、各回行う練習問題による到達度の確認。 試験(小テスト30%, 期末テスト30%): 授業で学習した内容に関する到達度の確認。						
履修上の注意	受講者は最低限の受講マナーを守れる者であること。マナーに反する行為が再三見受けられる場合、受講資格を失うことがあります。 出席が12回以上ない場合、受講資格を失います。また、授業内で行う小テスト(2-3回)を受けられない場合も同様とする。						
教科書	毎回授業時にプリント、資料を配布します。						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	国際マナー入門						
担当教員	岡部 浩子					科目ナンバ-	E22300
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜4	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	海外の国々の文化・習慣・価値観の違いなどを学びながら、状況に応じて適切なコミュニケーションができ、良い人間関係が築けるようにします。						
授業の概要	国際マナーの基本的な考え方から、挨拶、紹介、異文化理解などの具体的な事柄を学びます。日本人として、また社会人として、恥ずかしくないマナーの習得を目指します。						
到達目標	(1) 社会人としての基礎を身につけ、円滑なコミュニケーションを行なうことができる。【態度・志向性】 (2) 世界の様々なマナー、習慣などの知識を身につけ、異文化を理解できる。【知識・理解】 (3) 西洋のマナー習得に加え、日本人としての特性を活かした喜ばれる対応ができる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回 Introduction: Mannerとは何か 第2回 挨拶と紹介 第3回 コミュニケーションのマナー 第4回 レディーファースト 第5回 食事のマナー① 概要 第6回 食事のマナー② 洋食 第7回 食事のマナー③ 和食 第8回 お酒のマナー① 歴史 第9回 お酒のマナー② ワインと日本酒 第10回 宗教とマナー 第11回 国際儀礼① 服装 第12回 国際儀礼② 国旗等 第13回 パーティー 第14回 ホームパーティーへの招待, 贈り物 第15回 Review and term exam						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習: 前の週に学習した内容に最度目を通し、要点を整理しておく。(学習時間2時間) 授業後学習: 学習箇所の理解度を確かめ、授業内で行った練習問題の重要な箇所を再度見直す。また、授業期間中2-3回小テストを行うので、要点を各章で整理しておく。(学習時間2時間)						
授業方法	講義: 各回テーマに基づく内容の輪読を行い、重要事項についての解説・講義を行う。 理解度を確認するために該当箇所の練習問題を行い、補足資料など用いながら理解を定着させる。						
評価基準と評価方法	平常点(40%): 授業内に行う輪読、質問、応答、各回行う練習問題による到達度の確認。 試験(小テスト30%, 期末テスト30%): 授業で学習した内容に関する到達度の確認。						
履修上の注意	受講者は最低限の受講マナーを守れる者であること。マナーに反する行為が再三見受けられる場合、受講資格を失うことがあります。 出席が12回以上ない場合、受講資格を失います。また、授業内で行う小テスト(2-3回)を受けられない場合も同様とする。						
教科書	毎回授業時にプリント、資料を配布します。						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	コンピューティングA/Computing A						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E2231A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	インターネットがわかる。ウェブデザインの基本。						
授業の概要	この授業ではコンピュータを使ってインターネット上の情報にアクセスする方法を学びます。このために、まずコンピュータの基本的な働き、オペレーティング・システム(OS)そしてコンピュータ・ネットワークについて理解を深めることにします。それからCGなどのデジタルメディアを使ったウェブページの作成法、スタイルシートを使った情報の効果的な表示法を勉強します。さらにネット上でのあるべき倫理的問題、セキュリティとプライバシーの問題、そしてデジタルコンテンツの著作権の扱い方などにも触れます。授業では基本的概念の理解と実践の両方に重きを置く予定です。						
到達目標	テキストエディタ、グラフィックス・音声・動画ファイルなどを扱うさまざまなソフトウェアに使い慣れる。データのマークアップ、HTML、CSS、そして初歩のウェブプログラミングをマスターする。【汎用的技能】						
授業計画	第1回： コンピューターの基礎 第2回： ファイルエディターとファイルの種類 第3回： インターネットはなんですか？ 第4回： ブラウザーの種類 第5回： マークアップ言語：HTML/XHTML 第6回： ウェブサイトの計画 第7回： スタイルシート CSS 第8回： イメージの種類 第9回： 画像処理ソフトでイメージの変種 第10回： ユーザインターフェース 第11回： スクリプト 第12回： マルチメディア 第13回： プロジェクト作成・計画 第14回： プロジェクト作成・実現 第15回： プロジェクト作成・完成						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業で習った概念を実際に自分で使って慣れること。授業で始めたプロジェクトは、授業時間外に終わらせる必要があります。学習時間2時間。						
授業方法	演習。コンピューターを触りながら、概念を実際に自分で試してみる。						
評価基準と評価方法	クイズで授業で扱った理論的概念のチェックをします。また、授業で扱ったスキルを使って、プロジェクトを完成させる必要があります。授業参加とクイズは評価の30%、プロジェクトは70%です。						
履修上の注意	積極的な授業参加						
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	コンピューティングB/Computing B						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E2231B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	コンピュータを使ったデータ分析。						
授業の概要	この授業ではコンピュータを使ってデータを収集し、組み立て、分析する方法を学びます。まずコンピュータの基本的な働き、オペレーティング・システム (OS)、ハードウェアとソフトウェアの違いなどについて理解を深めます。それからデータ入力、いろいろなフォーマットでの保存法や暗号化法、表計算ソフトやデータベースを使ったデータ分析法を勉強します。さらにネット上でのあるべき倫理的問題、セキュリティとプライバシーの問題、そしてデジタルコンテンツの著作権の扱い方などにも触れることにします。						
到達目標	データ入力と分析のためにさまざまなツールをマスターすること。データベース言語 (SQL) をマスターすること。【汎用的技能】						
授業計画	第1回： データベースはなんですか？ 第2回： 表計算ソフトを使う 第3回： データの種類 第4回： グラフを作る 第5回： データ分析法 第6回： データ構造 第7回： データベースソフトを使う 第8回： データベース言語：SQL 第9回： データベースの作成 第10回： データベースからデータを取り出す 第11回： セキュリティとプライバシーの問題 第12回： ウェブの接続 第13回： プロジェクト作成・計画 第14回： プロジェクト作成・実現 第15回： プロジェクト作成・完成						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業で習った概念を実際に自分で使って慣れること。授業で始めたプロジェクトは、授業時間外に終わらせる必要があります。学習時間2時間。						
授業方法	演習。コンピューターを触りながら、概念を実際に自分で試してみる。						
評価基準と評価方法	クイズで授業で扱った理論的概念のチェックをします。また、授業で扱ったスキルを使って、プロジェクトを完成させる必要があります。授業参加とクイズは評価の30%、プロジェクトは70%です。						
履修上の注意	積極的な授業参加						
教科書	特になし						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	情報処理						
担当教員	松田 泰至					科目ナンバ-	E22320
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	コンピュータおよび関連技術について知る						
授業の概要	本授業では、情報/コンピュータ関係の試験で問われる事項について基礎的な知識を得ると共に、実際にコンピュータで作業をすることにより(Webページの作成)、具体的に情報処理の過程を理解・習得することを目的とする。						
到達目標	1. コンピュータを用いた情報処理の基本的な過程を説明することができる。【汎用的技能】 2. Webの動作原理について説明することができる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回 授業概要説明 第2回 情報処理技術者試験の概要 第3回 Webページの構造(1) HTML5 第4回 コンピュータの基本構造 5大機能 第5回 Webページの構造(2) CSS3 第6回 コンピュータネットワークの基礎(1) プロトコル 第7回 コンピュータネットワークの基礎(2) Web関連技術 第8回 チェックおよび復習 第9回 画像処理(1) フォーマット 第10回 画像処理(2) フィルタ 第11回 画像処理(3) 演習 第12回 アニメーション(1) 原理 第13回 アニメーション(2) 演習 第14回 チェックおよび復習 第15回 チェックおよび総まとめ						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：次回授業で取り扱う国家試験出題内容について、授業中に紹介するサイト等を参照し周辺技術についても調べておくこと(学習時間：2時間) 授業後学習：授業で新たに学習した事項について十分に復習を行うこと。また実習内容については課題を一部修正した場合の動作確認を行うこと(学習時間：2時間)						
授業方法	講義および演習：提示したプログラミング課題を、自分ならばどのように機能拡張するのかその内容と意義等についてグループもしくはペアによるディスカッションを適宜行う。						
評価基準と評価方法	授業内での提出物50%：毎回提示する練習課題の作成過程を評価する。到達目標(1)に関する到達度の確認。 小テスト 10%：適宜行う小テストにより国家試験で問われる内容の理解度を評価する。到達目標(2)に関する到達度の確認。 課題の提出 40%：授業で学習した各技能の理解度およびそれらを如何に組み合わせて新たな作品を作成したのかその創造力について評価する。到達目標(1)に関する到達度の確認。						
履修上の注意	10回以上の出席がないと受講資格を失います。正当な理由がない場合は遅刻早退を認めません。						
教科書	特に指定しない。適宜プリントを配布する。						
参考書	授業中指示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	情報と倫理						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E22330
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	・情報社会を積極的に生きよう・インターネット上の文章をしっかりと読解しよう						
授業の概要	<p>インターネット上で提供されている、知的生活に役立つサービスや情報などを紹介し、その活用方法や問題点などについて見ていきます。</p> <p>特に前半では Google, YouTube に注目し、その歴史、ここが提供しているサービスの内容、企業としてこの会社がどうやってなりたっているのか、などを調べます。</p> <p>この授業では、情報と倫理に関連するインターネット上の文章を、前期の同時時間帯の授業「単語と文のしくみ」で説明、演習する英文読解の方法を用いて、しっかりと読解し、重要な部分はその日本語訳をレポートとして提出してもらいます。英語をしっかりと読解することがこの授業の目的のひとつです。</p>						
到達目標	<p>インターネットが充実した情報社会でどのような情報が得られるかがわかる。</p> <p>人に迷惑をかけず、迷惑行為や犯罪から身を守りながらコンピュータやメディアを積極的に使って知的生活に役立てることができるようになる。</p>						
授業計画	<p>Week 1: 授業の内容、方法、評価方法など</p> <p>Week 2: Google: その歴史、サーチ・エンジンの特徴</p> <p>Week 3: Google: さまざまなサービス、企業としての Google</p> <p>Week 4: Google: Cloud computing</p> <p>Week 5: Google vs. Yahoo!</p> <p>Week 6: YouTube その歴史</p> <p>Week 7: YouTube のしくみ</p> <p>Week 8: YouTube と社会</p> <p>Week 9: YouTube の規則</p> <p>Week 10: 企業としての YouTube</p> <p>Week 11: Intellectual Property</p> <p>Week 12: Intellectual Property: Copyright</p> <p>Week 13: Intellectual Property: Patent</p> <p>Week 14: 復習と復習テスト</p> <p>Week 15: テスト返却と講評</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>日常的にコンピュータ、インターネットを使用する。</p> <p>次回の授業で読むインターネット上の文章をスマートフォンなどの端末で読む。</p> <p>毎回授業中に作成したレポートを manaba で提出するので、その内容をダウンロードして復習する。</p> <p>予習・復習に要する時間については『履修ガイド』を参照して下さい。</p>						
授業方法	<p>用意している英文の教材をともに読み、ディスカッションします。</p> <p>その前提になるのは、インターネット上の文章の文章をしっかりと読解することです。</p> <p>読解の仕方について説明し、重要な部分については日本語訳をレポートとしてmanaba によって提出してもらいます。</p>						
評価基準と評価方法	<p>授業ごとに授業で読んだ重要な部分の日本語訳をレポートとして提出してもらいます。レポート評価の平均点を100点満点で算出して成績とします。</p>						
履修上の注意	<ul style="list-style-type: none"> <li>・14回の小テストの成績を平均して授業の成績とします。欠席すると小テストの成績は0点で、全体の成績から約7点減点となります。</li> <li>・この授業は日常的にコンピュータやネットワークを利用している人、利用しようと思っいる人におすすめです。</li> <li>・この授業は前期同時時間帯の授業「単語と文のしくみ」で説明、演習する英文読解の方法を用いてインターネッ</li> </ul>						

履修上の注意	ト上の英語をしっかりと読解することが目的です。この授業を履修する人はなるべく「単語と文のしくみ」も履修しておいて下さい。
教科書	ネット上の文書を使います。前もってプリントアウトするか、自分の端末で読んでください。
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad PreparationI						
担当教員	予備登録					科目ナンバ-	E21070
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation I						
担当教員	岡部 浩子					科目ナンバ-	E21070
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	TOEIC 受験対策と留学準備						
授業の概要	Study Abroad Preparation Iは、英語学科2年次後期に予定されている中期留学に備え、大学で学ぶ英語に対する学生の能力を高めることによって、1年次の終りのTOEIC試験で高成績を上げるためのコースの前半を成す。教室ではTOEICのリスニング、文法、リーディングに焦点を当てる。さらに、松陰の中・長期留学提携大学がある都市や国の生活を紹介するためのリーディング教材を使用する。						
到達目標	(1) TOEICに必要なリスニング、リーディング能力をのばし、TOEICスコアを上げることができる。【汎用的技能】 (2) 留学先大学に関する情報を通して、さまざまな視点から留学への準備ができる。【汎用的技能】 (3) この授業と、1年生の前期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、英語能力をさらに高めることができるようになる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回 Placement / Course Introduction 第2回 A: Pre-test (pp.10-21) 第3回 A: Unit 1 Vocabulary, Listening Section, Reading Section (pp.22-29) 第4回 A: Unit 2 Vocabulary, Listening Section (pp.30-33)/ B: Section 1 No. 1-15 第5回 A: Unit 2 Reading Section (pp.34-37)/ B: Section 1 No. 16-30 第6回 A: Unit 3 Vocabulary, Listening Section (pp.38-41)/ B: Section 1 No. 31-45 第7回 A: Unit 3 Reading Section (pp.42-45)/ B: Section 1 No. 46-62  第8回 Review and Course Test 1  第9回 A: Unit 4 Vocabulary, Listening Section (pp.46-49)/ B: Section 2 No. 1-18 第10回 A: Unit 4 Reading Section (pp.50-55)/ B: Section 2 No. 19-36 第11回 A: Unit 5 Vocabulary, Listening Section (pp.56-59)/ B: Section 2 No. 37-54 第12回 A: Unit 5 Reading Section (pp.60-63)/ B: Section 3 No. 1-15 第13回 A: Unit 6 Vocabulary, Listening Section (pp.64-67)/ B: Section 3 No. 16-30 第14回 A: Unit 6 Reading Section (pp.68-71)/ B: Section 3 No. 31-46  第15回 Review and Course Test 2  受講生の学習到達度により変更の可能性あり。						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、わからない単語や表現を調べておく。(学習時間2時間) 授業後学習：授業で行った練習問題の重要箇所を確認・整理する。課題がある場合は理解度を確かめながら行う。(学習時間2時間)						
授業方法	講義：各Unitのテーマに基づいた練習問題を行い、受講生からの回答を確認しながら、理解を高められるよう解説・講義を行う。						
評価基準と評価方法	課題(20%)、Course Test 2回(40% x 2 = 80%) 課題：毎回の授業で学習した内容に関する到達度の確認(語彙、文法など)。 Course Test：第8回目と第15回目の授業時にCourse Testを2回行い、学習内容に関する到達度の確認。						
履修上の注意	1. 中期留学に備えTOEIC試験で高成績を上げることを目標としている為、毎回出席することが原則である。授業回数の3分の1以上の出席が必要で、遅刻は厳禁です。 2. 電子辞書は必ず持参すること。						
教科書	A: The TOEIC Test Trainer Target 470(Revised Edition), M. Yamaguchi et al, Cengage Learning, ISBN 978-486312-2604 B: A Shorter Course in TOEIC Test Grammar, Naomi Koike, 南雲堂, ISBN 978-452317-5513						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation I						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E21070
学期	前期 / 1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	TOEIC受験対策と留学準備						
授業の概要	Study Abroad Preparation I は、英語学科2年次後期に予定されているセメスター留学に備え、大学で学ぶ英語に対する学生の能力を高めることによって、1年次終りのTOEIC試験で高成績を上げるためのコースの前半を成す。教室では、TOEICのリスニングとリーディングスキルに焦点を当てる。さらに、松蔭のセメスター・1年留学提携大学がある都市や国の生活を紹介するためのリーディング教材を使用する。						
到達目標	1. 学生のTOEICスコアを上げる【汎用的技能】【態度・志向性】 2. 留学先大学の所在地を紹介する。【知識・理解】【態度・志向性】 注：この授業と、1年生の前期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、英語能力をさらに高めることができるようになるはずである。						
授業計画	1. Placement / Introduction 2. TOEIC Unit 1 Daily Life / Adelaide, Australia 3. TOEIC Unit 2 Places / Victoria, Canada 4. Aim High 1 - Introducing Yourself 5. TOEIC Unit 3 People / Delaware, US 6. TOEIC Unit 4 Travel / York St. John, UK 7. Aim High 2 - Geography Lesson 8. Review / Vocabulary Test 1 / Course Test 1 9. TOEIC Unit 5 Business / Auckland, NZ 10. TOEIC Unit 6 Office / York, Toronto, Canada 11. Aim High 3 - Arriving 12. TOEIC Unit 7 Technology / Study Abroad Q&A 1 13. TOEIC Unit 8 Personnel / Study Abroad Q&A 2 14. Aim High 4 - People 15. Review / Vocabulary Test 2 / Course Test 2						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：教科書（含練習問題）に目を通しておき、不明点を明らかにしておく。（学習時間2時間） 授業後学習：講義内容を自分の言葉で復習し、留学時の対応する具体的なシチュエーションに合わせて授業内容を反芻し、授業内容の把握と定着に努める（学習時間2時間）						
授業方法	TOEIC試験問題の練習と海外留学についての講義						
評価基準と評価方法	評価は宿題（20%）、単語テストx 2（20%）、コーステストx 2（60%）に基づく。						
履修上の注意	クラス分けのために必ず最初の授業に出席すること。 必ず授業に出席し、授業中は積極的に参加し、期限を守って宿題をしなくてはならない。						
教科書	Yumi Hasegawa et al., Primary Practice for the TOEIC Listening and Reading Test Sanshusha, ISBN 978-4-384-33466-1.						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad Preparation I						
担当教員	森岡 高子					科目ナンバ-	E21070
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	TOEIC 受験対策と留学準備						
授業の概要	Study Abroad Preparation Iは、英語学科2年次後期に予定されている中期留学に備え、大学で学ぶ英語に対する学生の能力を高めることによって、1年次の終りのTOEIC試験で高成績を上げるためのコースの前半を成す。教室ではTOEICのリスニング、グラマー、リーディングに焦点を当てる。さらに、松陰の中・長期留学提携大学がある都市や国の生活を紹介するためのリーディング教材を使用する。						
到達目標	<p>1. 学生のTOEICスコアを上げる。TOEIC頻出単語を理解し、暗記して使うことができる。文法学習で、リスニング、読解のスコアが向上でき、留学先での学習効果を上げることができる。(知識・理解/汎用的技術)</p> <p>2. 留学先大学の所在地を紹介する。留学先の情報を英語で得ることにより興味・関心を高め留学先での英語学習をより具体的に意識し、学習意欲を高めることができる。(態度・志向性)</p> <p>注：この授業と、1年生の前期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、英語能力をさらに高めることができるようになります。</p>						
授業計画	<p>1. Placement, Course Introduction</p> <p>2. A: Pre-test (p.10-p.21)</p> <p>3. A: Unit 1 Vocabulary, Listening Section, Reading Section (p. 22-p.29)</p> <p>4. A: Unit 2 Vocabulary, Listening Section (p. 30-p.33) / B: Section 1 No. 1-15</p> <p>5. A: Unit 2 Reading Section (p. 34-p.37) / B: Section 1 No. 16-30</p> <p>6. A: Unit 3 Vocabulary, Listening Section (p. 38-p.41) / B: Section 1 No. 31-45</p> <p>7. A: Unit 3 Reading Section (p. 42-p.45) / B: Section 1 No. 46-62</p> <p>8. Review &amp; Course Test 1</p> <p>9. A: Unit 4 Vocabulary, Listening Section (p. 46-p.49) / B: Section 2 No. 1-18</p> <p>10. A: Unit 4 Reading Section (p. 50-p.55) / B: Section 2 No. 19-36</p> <p>11. A: Unit 5 Vocabulary, Listening Section (p. 56-p.59) / B: Section 2 No. 37-54</p> <p>12. A: Unit 5 Reading Section (p. 60-p.63) / B: Section 3 No. 1-15</p> <p>13. A: Unit 6 Vocabulary, Listening Section (p.64-67) / B: Section 3 No. 16-30</p> <p>14. A: Unit 6 Reading Section (p. 68-p.71) / B: Section 3 No. 31-46</p> <p>15. Review &amp; Course Test 2</p> <p>受講生の学習到達度により変更の可能性あり。</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>授業計画に従って、当該ユニットとセクションの予習/復習を怠らないこと。提出物(宿題等)は、迅速に提出すること。</p> <p>授業前準備学習：授業で学習するユニットとセクションを予習する。(リスニング/文法/単語/リーディング)(学習時間：2時間)</p> <p>授業後学習：授業で説明した項目を理解/確認する。授業中に学習した項目の理解度を確認するために配布するリスニングとリーディング問題を家で学習し、次回の授業で提出する。小テストで理解度を確かめる。小テストで間違った箇所を復習し、再提出する。(学習時間：2時間)</p>						
授業方法	TOEICの練習 と 海外留学についての講義						
評価基準と評価方法	評価は宿題(20%)、2 x コーステスト(40% x 2 = 80%)に基づきます。						
履修上の注意	<p>クラス分けのために必ず最初の授業に出席すること。</p> <p>少なくとも3分の2以上の出席が必要で、遅刻は厳禁です。</p> <p>提出物(宿題)は、迅速に提出すること。</p> <p>*質問は授業の前後で受け付けます。</p>						
教科書	<p>A: The TOEIC Test Trainer Target 470 (Revised Edition), M. Yamaguchi et al, Cengage Learning ISBN 978-486312-2604</p> <p>B: A Shorter Course in TOEIC Test Grammar, Naomi Koike, 南雲堂, ISBN 978-452317-5513</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad PreparationII						
担当教員	予備登録					科目ナンバ-	E21080
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ							
授業の概要							
到達目標							
授業計画	予備登録用です。 シラバスの内容については、担当者名の入ったものを参照ください。						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）							
授業方法							
評価基準と評価方法							
履修上の注意							
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad PreparationII						
担当教員	岡部 浩子					科目ナンバ-	E21080
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	TOEIC 受験対策と留学準備						
授業の概要	Study Abroad Preparation IIでは、さらにTOEICのリスニング、文法、リーディングスキルを伸ばすためにTOEIC試験問題を集中的に練習し、受験に備える。又、英語圏の社会での家庭生活を紹介し、学生がホームステイと地域社会での生活にうまく溶け込めるようアドバイスを与える。						
到達目標	(1) 前期に引き続き、さまざまな演習を行うことで、TOEIC 470点獲得を目指すことができる。【汎用的技能】 (2) 留学先での生活全般に関する情報を通して、さまざまな視点から留学への準備ができる。【汎用的技能】 (3) この授業と、1年生の後期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、英語能力をさらに高めることができるようになる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回 A: Unit 7 Vocabulary, Listening Section (pp. 72-75)/ B: Section 4 No. 1-15 第2回 A: Unit 7 Reading Section (pp. 76-79)/ B: Section 4 No. 16-30 第3回 A: Unit 8 Vocabulary, Listening Section (pp. 80-82)/ B: Section 4 No. 31-45 第4回 A: Unit 8 Reading Section (pp. 83-87)/ B: Section 4 No. 46-60 第5回 A: Unit 9 Vocabulary, Listening Section (pp. 88-91)/ B: Section 5 No. 1-13 第6回 A: Unit 9 Reading Section (pp. 92-95)/ B: Section 5 No. 14-26 第7回 A: Unit 10 Vocabulary, Listening Section (pp. 96-99)/ B: Section 5 No. 27-39  第8回 Review and Course Test 1  第9回 A: Unit 10 Reading Section (pp. 100-103)/ B: Section 5 No. 40-52 第10回 A: Unit 11 Vocabulary, Listening Section (pp. 104-107)/ B: Section 5 No. 53-66 第11回 A: Unit 11 Reading Section (pp. 108-111)/ B: Section 6 No. 1-12 第12回 A: Unit 12 Vocabulary, Listening Section (pp. 112-114)/ B: Section 6 No. 13-25 第13回 A: Unit 12 Reading Section (pp. 115-119)/ B: Section 6 No. 26-38 第14回 A: Post Test (pp. 120-131)  第15回 Review and Course Test 2  受講生の学習到達度により変更の可能性あり。						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の当該箇所を予習し、わからない単語や表現を調べておく。(学習時間2時間) 授業後学習：授業で行った練習問題の重要箇所を確認・整理する。課題がある場合は、理解度確かめながら行う。(学習時間2時間)						
授業方法	講義：各Unitのテーマに基づいた練習問題を行い、受講生からの回答を確認しながら、理解をたかめられるよう解説・講義を行う。						
評価基準と評価方法	課題(10%)、Course Test 2回(30% x 2 = 60%)、TOEIC Test(30%) 課題：毎回の授業で学習した内容に関する到達度の確認(語彙、文法など)。 Course Test：第8回目と第15回目の授業時にCourse Testを2回行い、学習内容に関する到達度の確認。 TOEIC Test：11月下旬頃に学内で行うTOEIC Testを必ず受験しなければなりません。						
履修上の注意	1. 中期留学に備えTOEIC試験で高成績を上げることを目標としている為、毎回出席することが原則である。授業回数の3分の1以上の出席が必要で、遅刻は厳禁です。 2. 電子辞書は必ず持参すること。						
教科書	A: The TOEIC Test Trainer Target 470(Revised Edition), M. Yamaguchi et al, Cengage Learning, ISBN 978-486312-2604 B: A Shorter Course in TOEIC Test Grammar, Naomi Koike, 南雲堂, ISBN 978-452317-5513						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad PreparationII						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E21080
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	TOEIC受験対策と留学準備						
授業の概要	Study Abroad Preparation IIでは、さらにTOEICのリスニングとリーディングスキルを伸ばすためにTOEIC試験問題を集中的に練習し、受験に備える。また、英語圏の社会での家庭生活を紹介し、学生がホームステイと地域社会での生活にうまく溶け込めるようなアドバイスを与える。						
到達目標	<p>1. 学生のTOEICスコアを上げる：目標 = 600【汎用的技能】【態度・志向性】</p> <p>2. 留学先での生活全般について話し合う。【知識・理解】【態度・志向性】</p> <p>3. 個々の学生が興味を持つ留学先のことについて調べ、クラス内でプレゼンを行う。【知識・理解】【態度・志向性】【汎用的技能】</p> <p>注：この授業と、1年生の後期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、英語能力をさらに高めることができるようになるはずである。</p>						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. TOEIC Unit 12</li> <li>2. TOEIC Unit 13 Communications Listening / Homestay</li> <li>3. TOEIC Unit 13 Communications Reading / Money</li> <li>4. TOEIC Unit 14</li> <li>5. TOEIC Unit 15 Listening / Communications</li> <li>6. TOEIC Unit 15 Reading</li> <li>7. Review / Course Test 1</li> <li>8. TOEIC Review Parts 1&amp;7</li> <li>9. TOEIC Review Parts 2&amp;6</li> <li>10. TOEIC Review Parts 3&amp;5</li> <li>11. TOEIC Review Part 4 / Study Abroad Bingo!</li> <li>12. Study Abroad PowerPoint Presentations</li> <li>13. Study Abroad Crossword Puzzles</li> <li>14. Mini-Test 2</li> <li>15. Review / Course Test 2</li> </ol>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>授業前学習：教科書（含練習問題）に目を通しておき、不明点を明らかにしておく。（学習時間2時間）</p> <p>授業後学習：講義内容を自分の言葉で復習し、留学時の対応する具体的なシチュエーションに合わせて授業内容を反芻し、授業内容の把握と定着に努める（学習時間2時間）</p>						
授業方法	TOEIC試験問題の練習と海外留学についての講義						
評価基準と評価方法	評価は宿題（10%）、単語テストx 2（20%）、コーステストx 2（40%）、TOEICテスト（30%）に基づきます。宿題とテストは全て採点され返却される。						
履修上の注意	授業は必ず出席し、授業中は積極的に参加し、期限を守って宿題をしなくてはならない。理由なく授業回数の1/3以上欠席した学生はこの科目の単位を得ることはできない。						
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	Study Abroad PreparationII						
担当教員	森岡 高子					科目ナンバ-	E21080
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	1	単位数	2.0
授業のテーマ	TOEIC 受験対策と留学準備						
授業の概要	Study Abroad Preparation IIでは、さらにTOEICのリスニング、文法、リーディングスキルを伸ばすためにTOEIC試験問題を集中的に練習し、受験に備える。又、英語圏の社会での家庭生活を紹介し、学生がホームステイと地域社会での生活にうまく溶け込めるようアドバイスを与える。						
到達目標	<p>1. 学生のTOEICスコアを上げる:目標 470点 TOEIC頻出単語を理解し、暗記して使うことができる。文法学習で、リスニング、読解のスコアが向上でき、留学先での学習効果を上げることができる。(知識・理解/汎用的技術)</p> <p>2. 留学先での生活全般について話し合う。留学先の情報を英語で得ることにより興味・関心を高め留学先での英語学習をより具体的に意識し、学習意欲を高めることができる。(態度・志向性)</p> <p>注: この授業と、1年生の前期の他の授業で英語力を上達させることができれば、留学した時により高いレベルのクラスに入ることができ、英語能力をさらに高めることができるようになります。</p>						
授業計画	<p>1. A: Unit 7 Vocabulary, Listening Section (p. 72-p.75) / B: Section 4 No. 1-15 2. A: Unit 7 Reading Section (p. 76-p.79) / B: Section 4 No. 16-30 3. A: Unit 8 Vocabulary, Listening Section (p. 80-p.82) / B: Section 4 No. 31-45 4. A: Unit 8 Reading Section (p. 83-p.87) / B: Section 4 No. 46-60 5. A: Unit 9 Vocabulary, Listening Section (p. 88-p.91) B: Section 5 No. 1-13 6. A: Unit 9 Reading Section (p. 92-p.95) / B: Section 5 No. 14-26 7. A: Unit 10 Vocabulary, Listening Section (p. 96-p.99) / B: Section 5 No. 27-39 8. Review &amp; Course Test 1 9. A: Unit 10 Reading Section (p. 100-p.103) / B: Section 5 No. 40-52 10. A: Unit 11 Vocabulary, Listening Section (p. 104-p.107) / B: Section 5 No. 53-66 11. A: Unit 11 Reading Section (p. 108-p.111) / B: Section 6 No. 1-12 12. A: Unit 12 Vocabulary, Listening Section (p. 112-p.114) / B: Section 6 No. 13-25 13. A: Unit 12 Reading Section (p. 115-p.119) / B: Section 6 No. 26-38 14. A: Post Test (p. 120-p.131) 15. Review &amp; Course Test 2</p> <p>受講生の学習到達度により変更の可能性あり。</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>授業計画に従って、当該ユニットとセクションの予習/復習を怠らないこと。提出物(宿題等)は、迅速に提出すること。</p> <p>授業前準備学習: 授業で学習するユニットとセクションを予習する。(リスニング/文法/単語/リーディング) (学習時間: 2時間)</p> <p>授業後学習: 授業で説明した項目を理解/確認する。授業中に学習した項目の理解度を確認するために配布するリスニングとリーディング問題を家で学習し、次回の授業で提出する。小テストで理解度を確かめる。小テストで間違った箇所を復習し、再提出する。(学習時間: 2時間)</p>						
授業方法	TOEICの練習 と 海外留学についての講義						
評価基準と評価方法	評価は宿題(10%)、2 x コーステスト(30% x 2 = 60%)、TOEICテスト(30%)に基づきます。						
履修上の注意	<p>クラス分けのために必ず最初の授業に出席すること。 少なくとも3分の2以上の出席が必要で、遅刻は厳禁です。 提出物(宿題)は、迅速に提出すること。 * 質問は授業の前後で受け付けます。</p>						
教科書	<p>A: The TOEIC Test Trainer Target 470 (Revised Edition), M. Yamaguchi et al, Cengage Learning ISBN 978-486312-2604 B: A Shorter Course in TOEIC Test Grammar, Naomi Koike, 南雲堂, ISBN 978-452317-5513</p>						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	世界の問題A/Global Issues A						
担当教員	J. Angel					科目ナンバー	E2313A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜4	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Global Issues Seminar						
授業の概要	We will discuss a variety of issues related to Japan's place in the world, including its declining population, finding a job as a woman, makeup, the gender pay gap, Yuriko Koike, the Olympics and immigrants. The semester will end with students leading their own lessons on global issues of their choice.						
到達目標	Students will be able to develop not just knowledge about global issues, but to critically think about them. All content will be in English and students will be expected to talk 100% in English. Students will also develop their own lesson plan about a global issue with other students.						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction</li> <li>2. Japan's declining population</li> <li>3. Working in Japan as a woman</li> <li>4. Makeup</li> <li>5. Gender Pay Gap</li> <li>6. Kylie Jenner - Self-made billionaire</li> <li>7. Yuriko Koike</li> <li>8. The Tokyo Olympics</li> <li>9. Japan: Immigration</li> <li>10. Carlos Ghosn &amp; Japan's legal system</li> <li>11. Student-led discussions (topic to be determined)</li> <li>12. Student-led discussions (topic to be determined)</li> <li>13. Student-led discussions (topic to be determined)</li> <li>14. Student-led discussions (topic to be determined)</li> <li>15. Review and self-evaluation</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students will be required to read some articles online before class to prepare for the day's topic. (4 hours) They will also spend a fair amount of time preparing their own lesson with other students (this will require a lot of homework).						
授業方法	Practical Seminar -- critical thinking and discussions will be the primary lesson activities.						
評価基準と評価方法	50% Student-led discussion 50% Class assignments and participation						
履修上の注意	The student-led discussion is the most important requirement. Students are also allowed only four absences. Five absences mean automatic failure.						
教科書	There will be no textbook. All material will be handed out in class or available online.						
参考書	Breaking News English, found at <a href="https://breakingnewsenglish.com/index.html">https://breakingnewsenglish.com/index.html</a>						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	世界の問題B/Global Issues B						
担当教員	J. Angel					科目ナンバ-	E2313B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜4	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	Global Issues Seminar						
授業の概要	We will discuss a variety of issues related to Japan's place in the world, including climate change, education, sexual harassment and the #metoo movement. The semester will end with students leading their own lessons on global issues of their choice.						
到達目標	Students will be able to develop not just knowledge about global issues, but to critically think about them. All content will be in English and students will be expected to talk 100% in English. Students will also develop their own lesson plan about a global issue with other students.						
授業計画	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Welcome Back - Summer News</li> <li>2. Climate Change - the Causes</li> <li>3. Climate Change - the Fight</li> <li>4. Greta Thunberg</li> <li>5. Education Access: Girls vs. Boys</li> <li>6. Malala</li> <li>7. Education Stereotypes: Math &amp; Language</li> <li>8. Japanese universities and lowering women's test scores</li> <li>9. Sexual Harassment</li> <li>10. #metoo</li> <li>11. Student-led discussions (topic to be determined)</li> <li>12. Student-led discussions (topic to be determined)</li> <li>13. Student-led discussions (topic to be determined)</li> <li>14. Student-led discussions (topic to be determined)</li> <li>15. Review and self-evaluation</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students will be required to read some articles online before class to prepare for the day's topic. (4 hours) They will also spend a fair amount of time preparing their own lesson with other students (this will require a lot of homework).						
授業方法	Practical Seminar -- critical thinking and discussions will be the primary lesson activities.						
評価基準と評価方法	50% Student-led discussion 50% Class assignments and participation						
履修上の注意	The student-led discussion is the most important requirement. Students are also allowed only four absences. Five absences mean automatic failure.						
教科書	There will be no textbook. All material will be handed out in class or available online.						
参考書	Breaking News English, found at <a href="https://breakingnewsenglish.com/index.html">https://breakingnewsenglish.com/index.html</a>						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究						
担当教員	S. Bibby					科目ナンバ-	E04100
学期	通年 / Full Year	曜日・時限	木曜1	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	Graduation Thesis						
授業の概要	This course is designed to help you write your Graduation Thesis on any aspect of language, culture, history or literature, particularly (but not necessarily) related to Britain. Topics can be negotiated with the tutor, but should be academic in nature. Several weeks will be spent on improving writing ability, study skills and IT skills necessary for writing a thesis, for example: choosing a topic; effective research; surveying using IT tools, essay structure; using references; and academic writing style.						
到達目標	You will complete a 25-page Graduation Thesis on a subject of your choice.						
授業計画	<p>SEMESTER ONE</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introductions and getting started with Google Drive</li> <li>2. Using reference books and online materials &amp; choosing a suitable topic</li> <li>3. Suitable topics and making an outline plan</li> <li>4. Breaking it down - sub-sections</li> <li>5. Organizing your paper - structure of paper and paragraphs</li> <li>6. Plagiarism (1) Avoiding copying - how to cite and reference (1)</li> <li>7. CHOOSE TOPIC by this date</li> <li>8. Writing tools: using MS Word and Google Drive effectively</li> <li>9. Make and submit outline by this date</li> <li>10. Writing style, common mistakes</li> <li>11. Plagiarism (2) review</li> <li>12. Subtopics - starting the writing</li> <li>13. Group meetings and writing</li> <li>14. Group meetings and writing</li> <li>15. Review and progress check</li> </ol> <p>SEMESTER TWO</p> <p>In this semester we will meet in small groups to discuss the thesis as you write it. You will be given guidance and support.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meeting to check progress of first chapter of the thesis</li> <li>2. Group tuition meeting</li> <li>3. Group tuition meeting</li> <li>4. Group tuition meeting</li> <li>5. Group tuition meeting</li> <li>6. Group tuition meeting</li> <li>7. Group tuition meeting</li> </ol>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Please come to the first lesson ready to discuss the topics you are interested in. In the first semester you will develop writing skills to get you ready to write. You will then start writing. In the second semester (although it is good to start earlier) you write and share with your supervisor, using the online tool Google Drive. You MUST write regularly.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	Your grade is based entirely (100%) on the completed Graduation Thesis.						
履修上の注意	<p>You must attend scheduled appointments, and be prepared for them by doing the planning and writing.</p> <p>*All students MUST share work on Google Drive and MUST attend writing sessions. I DO NOT accept work which has not been shared with me on Google Drive through the year.*</p> <p>Contact: sbibby@shoin.ac.jp Contact and share using GoogleDrive: bibbysimon@gmail.com</p>						

教科書	None. Materials will be provided. Templates are provided for students, for format and length.
参考書	No specific texts required. Students will need to find their own reference material to support their writing - in the library and online. Guidance will be given.

科目区分	英語学科専門教育科目								
科目名	卒業研究								
担当教員	A. E. Jackson					科目ナンバ-	E04100		
学期	通年 / Full Year	曜日・時限	木曜3	配当学年	4	単位数	8.0		
授業のテーマ	Graduation thesis supervision								
授業の概要	This course is designed to help you write your graduation thesis in one of these fields: English-speaking society and culture / Education / Cross-cultural studies. This class will meet for several weeks in a classroom for instruction in thesis writing skills. Thereafter, students will meet for individual or group consultation in the teacher's office.								
到達目標	<p>(a) To learn to work independently at an appropriate standard while meeting all deadlines</p> <p>(b) To investigate a topic of your choice and develop in-depth knowledge about it</p> <p>(c) To write a 25-page thesis in English in accordance with APA conventions.</p> <p>In researching and writing about your chosen topic, you will acquire the following sub-skills:</p> <p>i. ability to gather information from paper, digital and questionnaire sources</p> <p>ii. ability to critically evaluate information obtained</p> <p>iii. ability to take notes on and summarize texts</p> <p>iv. ability to plan and draft a logically-organized academic essay</p> <p>v. ability to edit and revise writing</p>								
授業計画	<table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> 1st semester  1 In class: Introduction  2 Choosing a topic  3 Choosing a topic  4 In teacher's office:  Individual/group consultation  5 Individual/group consultation  6 Individual/group consultation  7 Individual/group consultation  (Deadline for choosing topic)  8 Thesis structure  9 Thesis structure  10 Thesis structure  11 Thesis structure  12 Presentation: Thesis plan  13 Presentation: Thesis plan  14 Individual/group consultation  15 Individual/group consultation </td> <td style="vertical-align: top;"> 2nd semester  1 In class: Introduction  2 In teacher's office: Individual/group consultation  3 Individual/group consultation  (Deadline for introduction and 1st main chapter)  4 Individual/group consultation  5 Individual/group consultation  6 Individual/group consultation  7 Individual/group consultation  (You should have written at least 10 pages)  8 Individual/group consultation  9 Individual/group consultation  10 Individual/group consultation  11 Individual/group consultation  12 Individual/group consultation  (Your thesis should be almost complete)  13 Final check  Submission of thesis by deadline </td> </tr> </table>							1st semester 1 In class: Introduction 2 Choosing a topic 3 Choosing a topic 4 In teacher's office: Individual/group consultation 5 Individual/group consultation 6 Individual/group consultation 7 Individual/group consultation (Deadline for choosing topic) 8 Thesis structure 9 Thesis structure 10 Thesis structure 11 Thesis structure 12 Presentation: Thesis plan 13 Presentation: Thesis plan 14 Individual/group consultation 15 Individual/group consultation	2nd semester 1 In class: Introduction 2 In teacher's office: Individual/group consultation 3 Individual/group consultation (Deadline for introduction and 1st main chapter) 4 Individual/group consultation 5 Individual/group consultation 6 Individual/group consultation 7 Individual/group consultation (You should have written at least 10 pages) 8 Individual/group consultation 9 Individual/group consultation 10 Individual/group consultation 11 Individual/group consultation 12 Individual/group consultation (Your thesis should be almost complete) 13 Final check Submission of thesis by deadline
1st semester 1 In class: Introduction 2 Choosing a topic 3 Choosing a topic 4 In teacher's office: Individual/group consultation 5 Individual/group consultation 6 Individual/group consultation 7 Individual/group consultation (Deadline for choosing topic) 8 Thesis structure 9 Thesis structure 10 Thesis structure 11 Thesis structure 12 Presentation: Thesis plan 13 Presentation: Thesis plan 14 Individual/group consultation 15 Individual/group consultation	2nd semester 1 In class: Introduction 2 In teacher's office: Individual/group consultation 3 Individual/group consultation (Deadline for introduction and 1st main chapter) 4 Individual/group consultation 5 Individual/group consultation 6 Individual/group consultation 7 Individual/group consultation (You should have written at least 10 pages) 8 Individual/group consultation 9 Individual/group consultation 10 Individual/group consultation 11 Individual/group consultation 12 Individual/group consultation (Your thesis should be almost complete) 13 Final check Submission of thesis by deadline								
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	You will work independently outside class. You will be expected to spend an average of one day a week during term time working on your thesis.								
授業方法	Seminar (25%), Individual/group consultation (75%)								
評価基準と評価方法	Your grade will be based on (a) attendance at supervision appointments and meeting deadlines - 20%, and (b) the content and structure of your completed thesis - 80%.								
履修上の注意	<p>You will be given specific appointments and will not have to come every week. You must meet ALL important deadlines and be on time for ALL appointments. If you are unable to keep an appointment (e.g. because of job hunting, illness), PLEASE LET THE TEACHER KNOW BEFOREHAND.</p> <p>VERY IMPORTANT: When you write your thesis, you can quote from books or websites in a limited way. However, you must not copy long passages directly into your thesis. Students who do so will fail this course!</p>								
教科書	Prints								

参考書	
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究						
担当教員	M. Perez					科目ナンバ-	E04100
学期	通年 / Full Year	曜日・時限	水曜4	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	Graduation Thesis supervision						
授業の概要	This course is designed to help you write your graduation thesis (topic to be approved by instructor). This class will meet for several weeks in a classroom for instruction in thesis writing skills. Thereafter, students will meet for individual or group consultation in the teacher's office.						
到達目標	You will complete a graduation thesis in academic English on a subject of your choice. [知識・理解] [汎用性技能] [態度・志向性]						
授業計画	<p>FIRST SEMESTER</p> <p>Week 1: Introduction: Deciding your topic  Week 2: Microsoft word/Google Docs/Submitting Documents  Week 3: How to research; Appropriate websites  Week 4: A trip to the library; finding resources  Week 5: Planning your paper; making a simple outline  Week 6: Thesis Statement Due (Individual consultation)  Week 7: Outline due (Individual consultation - 1/2 of students)  Week 8: Outline due (Individual consultation - other 1/2 of students)  Week 9: Using APA  Week 10: Introduction writing workshop 1  Week 11: Introduction writing workshop 2  Week 10: Select 2 references (Individual interviews)  Week 11: Select 2 more references (Individual interviews)  Week 13: Introduction due (Individual interviews)  Week 14: Introduction due (Individual interviews)  Week 15: How to proceed during the summer. Complete the first 5 pages during the summer break.</p> <p>SECOND SEMESTER  (Throughout second semester, we will meet on an individual basis to discuss your thesis as you write it.)</p> <p>Week 1: Progress check (Whole class meets); bring completed 5 pages to this class.  Week 2: Individual coaching  Week 3: Individual coaching  Week 4: Individual coaching  Week 5: Individual coaching  Week 6: Individual coaching  Week 7: Individual coaching  Week 8: Individual coaching  Week 9: Individual coaching  Week 10: Individual coaching; entire thesis first draft due (1/2 of students)  Week 11: Individual coaching; entire thesis first draft due (other 1/2 of students)  Week 12: Individual coaching; amended draft due (1/2 of students)  Week 13: Individual coaching; amended draft due (other 1/2 of students)  Week 14: Whole class meeting  Week 15: Whole class meeting</p> <p>Note: This schedule is subject to change due to possible class cancellations and student learning requirements.</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Please come to the first lesson ready to explain the topics you are interested in and why you wish to take this class. In the first semester you will develop writing skills and bring exercises to class to be marked. In the second semester you must write about 4 pages every 2 weeks to be corrected. Students should be prepared to work six hours per week on their thesis, in addition to the time spent in class.						
授業方法	Seminar						

評価基準と 評価方法	Your grade will be based on; a) Attendance for meetings, and appointments - 10%. b) Meeting deadlines - 10% c) Final product (completed Thesis) - 75% d) Oral defense of thesis - 5%
履修上の注意	You must attend all appointments and prepare for them by writing. Though not required, it will help you if you have taken, or plan to take Advanced Writing A/B. You must complete a 25-page thesis by the end of the course.
教科書	Prints provided by instructor
参考書	None.

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E04100
学期	通年 / Full Year	曜日・時限	火曜3	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	卒業論文						
授業の概要	自らが関心を持ったテーマに主体的に取り組み、問題を設定し、先行研究や参考文献を参考に卒業論文を作成すること及び研究成果を報告するスキルを身につけることを目的とする。						
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各自の研究テーマ・論文内容に必要な情報を収集し、論理的な思考を身につける。【知識・理解】</li> <li>2. 集めたデータを客観的に考察し、研究成果を論理的且つ学術的な文章にまとめることができる。【汎用的技能】</li> <li>3. 計画的に作業を進め、研究成果を卒業論文及び発表という形で表現できる。【態度・志向性】</li> </ol>						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 卒業研究とは何か (1) 第3回 卒業研究とは何か (2) 第4回 卒業研究とは何か (3) 第5回 研究テーマの紹介・検討 第6回 研究計画の発表 (1) 第7回 研究計画の発表 (2) 第8回 個別指導 第9回 情報収集、文献の紹介 (1) 第10回 情報収集、文献の紹介 (2) 第11回 情報収集、文献の紹介 (3) 第12回 情報収集、文献の紹介 (4) 第13回 論文アウトライン (1) 第14回 論文アウトライン (2) 第15回 個別指導 第16回 論文執筆 (1)、論文アウトライン提出 第17回 論文執筆 (2) 第18回 論文執筆 (3)、序論提出 第19回 論文執筆 (4) 第20回 論文執筆 (5) 第21回 個別指導 第22回 論文執筆 (6)、本論提出 第23回 論文執筆 (7) 第24回 論文執筆 (8) 第25回 個別指導、結論・参考文献提出 第26回 論文の発表指導 第27回 論文のクラス内発表 (1) 第28回 論文のクラス内発表 (2) 第29回 論文のクラス内発表 (3) 第30回 卒業論文発表会 (1月中旬 卒業論文提出)						
授業外における学習 (準備学習の内容・時間)	授業前準備学習：先行研究・参考文献の検査や購読及びレジュメ作成。(2時間以上) 授業後学習：フィードバックの熟考及び修正作業。(2時間以上)						
授業方法	演習 (グループディスカッションと進捗状況の報告を中心とし、論文を執筆する)						
評価基準と評価方法	平常点：20% (授業への取り組み、ディスカッションへの参加度、参考資料・レジュメの準備) 発表：10% 卒業論文：70%						
履修上の注意	遅刻・欠席については、厳しく査定する。授業回数の3分の1以上欠席した学生は、原則として不合格とする。授業は主にディスカッションや討議形式で行われるため、各自が課題に向けて事前準備をし、参考資料やレジュメを持参する必要がある。						
教科書	『よくわかる卒論の書き方』白井 利明、高橋 一郎、ミネルヴァ書房、第2版 (2013/2/1)、ISBN: 978-4623065721						



参考書	『新版 論文の教室ーレポートから卒論まで』戸田山和久著, NHK出版, 2012, ISBN: 9784140911945 その他、授業中に指定します。
-----	---

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究						
担当教員	P. Spaelti					科目ナンバ-	E04100
学期	通年 / Full Year	曜日・時限	木曜2	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	Completion of a thesis in English, with a focus on language or a cultural topic						
授業の概要	This course will focus on the skills necessary to write a thesis. These skills include how to write a longer text, how to structure a thesis, and how to research and use supporting material. Other skills will include how to use computer and software tools effectively.						
到達目標	You will learn the proper form of an academic paper. 【知識・理解】 You will practice writing academically in English. 【汎用的技能】 You will learn how to state a logical argument, or relevant viewpoint, and how to support this with evidence. 【態度・志向性】						
授業計画	第1回 Self introduction and writing exercise 第2回 On writing a thesis 第3回 Important points in thesis writing 第4回 On using supporting information 第5回 Good and bad uses of supporting information 第6回 Making a plan for writing 第7回 Group or individual meetings 第8回 Group or individual meetings 第9回 Group or individual meetings 第10回 Group or individual meetings 第11回 Group or individual meetings 第12回 Group or individual meetings 第13回 Group or individual meetings 第14回 Group or individual meetings 第15回 End of term meeting 第16回 Presentation of work done so far 第17回 Presentation of work done so far 第18回 Group or individual meetings 第19回 Group or individual meetings 第20回 Group or individual meetings 第21回 Group or individual meetings 第22回 Individual progress meetings 第23回 Individual progress meetings 第24回 Individual progress meetings 第25回 Individual progress meetings 第26回 Individual progress meetings 第27回 Individual progress meetings 第28回 Individual progress meetings 第29回 Individual progress meetings 第30回 Final presentation meeting.						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	Students are expected to work independently on their project or thesis as required, and to prepare materials for use in group meetings.						
授業方法	Seminar						
評価基準と評価方法	Successful completion of a thesis (100%)						
履修上の注意	You will need to complete your thesis and hand it in by the deadline. You will need to prepare a short presentation of the contents of your thesis.						
教科書	None.						

参考書	
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバ-	E04100
学期	通年／Full Year	曜日・時限	月曜2	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	卒業論文の執筆						
授業の概要	<p>「異文化間コミュニケーション」「比較文化」「メディアと文化」に関連した分野について卒業論文を書く学生対象のクラスです。卒論のテーマにつながる興味・関心の方向は3年生の終わりまでに、既にある程度絞られていることが期待されます。映画や広告などの映像文化や身近なコミュニケーション行動に、どのように文化が反映されているかを考察します。</p> <p>暫定的な要旨の決定まで全員に共通の指導をし、その後は個別指導になります。</p> <p>卒研の予備登録で川中紀子担当の卒論に決定した人は、必ず、第1回の授業に出席してください。最初のオリエンテーションで重要な説明をします。</p>						
到達目標	<p>各自の選んだトピックについて深い思考力とプレゼンテーション力を身につける。【汎用的技能】          収集したデータから意義のある一般化を引き出すことができる能力をつける。【知識・理解】          ディスカッション、質疑応答を通じてコミュニケーション力を向上させることを目標とする。【態度・志向性】</p>						
授業計画	<p>第1回：オリエンテーション          第2回：トピックの候補について発表          第3回：論文作成のプロセスと計画          第4回：予備調査（図書館）          第5回：予備調査の成果についての発表          第6回：暫定的な要旨の決定          第7回：目次、レジユメの作成          第8回：論旨の発表          第9回：データ収集の方法          第10回：フィールドワークのガイダンス          第11回：中間発表          第12回：英文の論文作法①          第13回：英文の論文作法②          第14回：課題の提出          第15回：前期の成果のまとめ          第16回：7～9月の調査結果の発表と講評          第17回：参考文献の引用方法          第18回：概要・章立ての最終検討          第19回：フィールド・ワークの発表          第20回：中間発表①          第21回：中間発表②          第22回：中間発表③          第23回：個別指導①          第24回：個別指導②          第25回：個別指導③          第26回：卒業論文 第一版 提出          第27回：卒業論文 第一版 講評          第28回：卒業論文 第二版 提出          第29回：卒業論文 第二版 講評と最終チェック          第30回：卒業論文 最終版提出</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>インタビュー、フィールドワークなどを通じてデータを集めることが必要です。          また、多くの文献を講読することが必要です。</p>						
授業方法	演習と個別指導による						
評価基準と評価方法	発表(3割)・論文(7割)の総合評価						
履修上の注意	<p>大学生生活のまとめとして、卒論に取り組んで下さい。第一回目の授業でオリエンテーションを行いますので、前年度に行った希望調査で川中紀子担当の卒論のクラスに決定した人は必ず出席して下さい。</p> <p>オフィスアワー：月曜 12:10～13:10（本館5階共同研究室）</p>						

履修上の注意	教員の連絡先 : noriko[at]shoin.ac.jp ※[at]を@に置き換える。
教科書	『映画でレポート・卒論ライティング術』小野俊太郎 著 松柏社 ISBN 978-4-7754-0171-2 (卒論の題目に応じて、参考書として使用することも可能。映画を題材とする場合は参考書として随時、参照することが望ましい。) 『よくわかる卒論の書き方 第2版』白井利明・高橋一郎 著 ミネルヴァ書房
参考書	各自の必要に応じて、以下の参考書を購入し論文執筆の際に参照することが望ましい。 授業で、参考文献・参考図書の選び方について説明します。 『英語論文によく使う表現』崎村耕二 (創元社) 『テキスト心理学：心の理解を求めて 橋本憲尚ほか』(ミネルヴァ書房) 『英語論文・レポートの書き方』上村妙子・大井恭子 (研究社)

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	卒業研究						
担当教員	郡司 隆男					科目ナンバ-	E04100
学期	通年／Full Year	曜日・時限	月曜4	配当学年	4	単位数	8.0
授業のテーマ	学術的な論文を書く力を養う						
授業の概要	<p>受講者の関心によって、一つのテーマで論文を書きます。各自、身近なところから関心のある研究テーマを選んで、ある程度の長さのまとまった論文を書いていきます。</p> <p>テーマはいちおう、担当者が理解できるものならばよしとしますが、テーマの大小の判断が難しいと思いますので、担当者とよく相談して決めて下さい。</p>						
到達目標	<p>(1) 論文を書くための適切なデータの種類・質が判断できる。【汎用的技能】</p> <p>(2) 収集したデータから意味のある一般化を引き出すことができる。【知識・理解】</p> <p>(3) 同じテーマに関する先行研究を適切に評価できる。【態度・志向性】</p> <p>(4) 研究成果を論理的な文章にまとめることができる。【汎用的技能】</p> <p>(5) 研究成果を学術的に適切な形にまとめ、発表できる。【汎用的技能】</p> <p>(6) 可能な限り、自分の研究の成果を地域・社会との関連で評価できる。【態度・志向的】</p>						
授業計画	<p>はじめは、教科書の中から適宜トピックを選び、講義形式で進めます。</p> <p>後半は、各自の選んだトピックについて小論文を書いてみて、それを皆で批判的に議論しながら進めます。限られた時間内での口頭発表、ハンドアウト作りの練習もします。</p> <p>以下は大体の進行予定ですが、もちろんこの通りに行くとは限らず、臨機応変に進度を調整していく予定。</p> <p>第1回 全体の概要の説明、教科書の内容の説明  第2-10回 論理的な文章の書き方に慣れる。並行して、トピックの選定  第8回までに：各自のテーマ（第0案）を面談の上決める  第10回までに：各自のテーマ（第1案）を面談の上決める  第11回 ハンドアウトの作り方説明  第14回 概要口頭発表、ハンドアウト用意  第15回までに：夏休み前の段階での卒論概要(A4 5ページ)提出  第16回 概要返却、講評、各自の夏休みの計画の確認  第17回 論文の形式について説明  第20回までに 卒業論文第0版提出  第21回までに 卒業論文第0版講評  第22回 第2次口頭発表、ハンドアウト用意  第23回 卒業論文第1版提出  第25回 までに 卒業論文第1版講評  第26回 第3次口頭発表、ハンドアウト用意  第27回 卒業論文第2版提出・公表  第28回 卒業論文最終版チェック  1月中旬 卒業論文提出  第29回 卒業論文発表会  第30回 同じく卒業論文発表会</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>卒業研究は教室で教わるものではなく、主に教室外で自主的に調査・執筆し、教室では進行状況のチェック・進行方向の微調整が主となるものです。</p> <p>したがって、基本的には授業外にほとんどの作業をすることになります。（1週あたり8時間?）</p>						
授業方法	<p>少しずつ構想を練っていき、お互いに発表をしてディスカッションをしていきながら、年末（学年末でなく!）には論文の形にまとめていきます。</p> <p>論文の内容もさることながら、口頭発表のしかた、配布資料の作り方、レポートのまとめ方、文としての形式、コンピュータの適切な使い方、読みやすく形式的にも綺麗な論文の書き方などの、大学院進学や就職後にも役に立つ具体的な技術も身につけることができるようにしたいと思います。</p>						
評価基準と評価方法	日常的な研究への取り組み方の度合（30%以上）、および論文のまとめ具合（70%以下）の総合評価。						
履修上の注意	就活などによる欠席、面談の日程変更には柔軟に応じるので、早目に、LINE か gunji@shoin.ac.jp にメールで連絡をしてください。						
教科書	『新版 論文の教室－レポートから卒論まで』戸田山和久著、NHK出版、2012、ISBN: 9784140911945						

参考書	『コピペと言われないレポートの書き方教室』山口裕之著, 新曜社, 2013, ISBN: 9784788513457 その他、授業中に指定します。
-----	--

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	単語と文のしくみ						
担当教員	西垣内 泰介					科目ナンバ-	E22220
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	日本語・英語の語と文のしくみとコンピュータの使用						
授業の概要	英語の文を成り立たせているもっとも重要なものは動詞です。動詞のはたらきを理解して文全体のしくみを見渡した上で文を読むことを常に行えば、英語の読解力は飛躍的に向上します。この授業では、英語の語と文のしくみを現代の言語学がどのように研究しているか基礎的な考え方を概観し、具体的な用例をインターネット上のコーパスを使って生きたことばの姿を探っていきます。本気で英語の文・文章を読めるようになりたい人にはおすすめの授業です。						
到達目標	英語の語と文のしくみとその背後にある法則性を発見、理解して、語彙力、文法の知識をやしなう。電子辞書、インターネット検索によって情報リテラシーを高める。						
授業計画	第1回：動詞について：辞書の何を見るか 第2回：コーパスについて 第3回：自動詞と他動詞：どこが違うか 第4回：自動詞と他動詞：同じ形で自動詞・他動詞 第5回：「与える」という意味の動詞 give 第6回：「与える」という意味の動詞 give 以外の動詞 第7回：「奪う」「失う」という意味の動詞 第8回：that 節をとる動詞 第9回：「使役」を表す動詞 第10回：「禁止」を表す動詞 第11回：関係節 第12回：前置詞で終わる文？ 第13回：比較構文 第14回：too, enough 構文 第15回：so, such の構文						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	日常的にコンピュータ、インターネットで英文に親しむ。次回の授業で読むインターネット上の文章をスマートフォンなどの端末で読む。毎回授業中に作成したレポートを manaba で提出するので、その内容をダウンロードして復習する。予習・復習に要する時間については『履修ガイド』を参照して下さい。						
授業方法	毎回 動詞の用法や構文について説明し、関連する、少し難しい英文を課題として出し、和訳します。その結果を レポートとして manaba によって提出します。講義と課題にもとづく作業が中心です。						
評価基準と評価方法	毎回の課題の結果をレポートとして提出してもらいます。毎回のレポートを10点満点で評価し、その平均点を100点満点で算出したものを授業の成績とします。欠席すればその回のレポートは0点です。						
履修上の注意	文法の説明、検索方法の説明などした上で作業をしてもらいます。欠席する人がいると、その人のために説明を繰り返すなどの必要があり、全体への迷惑となります。欠席はしないこと。14回のレポートを予定しているので、1回の欠席で7点ほどの減点となります。また、この授業で説明する英文読解の方法を用いて、後期の同じ時間帯の授業「情報と倫理」で、インターネット上の英語の文章を読解します。いわば、この授業の応用編となるので、ぜひ合わせて履修して下さい。						
教科書	教室で指示します。						
参考書							



科目区分	英語学科専門教育科目																																																			
科目名	中国の生活と文化A																																																			
担当教員	トウ ガン					科目ナンバー	Q1211A																																													
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	2	単位数	2.0																																													
授業のテーマ	中国人の生活と文化																																																			
授業の概要	この科目は、中国語IA/Bを履修した学生を対象とする初級中国語クラスです。授業では、1年次で学習した内容をもとに、読解を中心に、聴き取り、音読、作文などの練習を行い、中国語と中国の生活、文化に対する知識と理解を深める。																																																			
到達目標	習得した基礎的な文法項目に関する知識を定着させる。 既習文法、語彙を用いて、短い中国語の文章を読み、中国語の文章で表現できる。 中国人の友人や知人と簡単な中国語で文通やメールのやり取りができる。																																																			
授業計画	<table border="0"> <tr> <td>第1回</td> <td>ガイダンス:授業の進め方と注意事項、</td> <td>中国の生活や文化の概要</td> </tr> <tr> <td>第2回</td> <td>第1課 住宅購入</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第3回</td> <td>第1課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第4回</td> <td>第2課 子供のために</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第5回</td> <td>第2課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第6回</td> <td>第3課 個性的な九十年代生まれの子</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第7回</td> <td>第3課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第8回</td> <td>第4課 帰宅しない職場人間</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第9回</td> <td>第4課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第10回</td> <td>第5課 ネットの力</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第11回</td> <td>第5課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第12回</td> <td>第6課 愛さえあれば</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第13回</td> <td>第6課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第14回</td> <td>総合復習 作文づくり</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第15回</td> <td>まとめ</td> <td></td> </tr> </table>							第1回	ガイダンス:授業の進め方と注意事項、	中国の生活や文化の概要	第2回	第1課 住宅購入	本文のポイント・翻訳	第3回	第1課 復習、朗読、対話、小テスト		第4回	第2課 子供のために	本文のポイント・翻訳	第5回	第2課 復習、朗読、対話、小テスト		第6回	第3課 個性的な九十年代生まれの子	本文のポイント・翻訳	第7回	第3課 復習、朗読、対話、小テスト		第8回	第4課 帰宅しない職場人間	本文のポイント・翻訳	第9回	第4課 復習、朗読、対話、小テスト		第10回	第5課 ネットの力	本文のポイント・翻訳	第11回	第5課 復習、朗読、対話、小テスト		第12回	第6課 愛さえあれば	本文のポイント・翻訳	第13回	第6課 復習、朗読、対話、小テスト		第14回	総合復習 作文づくり		第15回	まとめ	
第1回	ガイダンス:授業の進め方と注意事項、	中国の生活や文化の概要																																																		
第2回	第1課 住宅購入	本文のポイント・翻訳																																																		
第3回	第1課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第4回	第2課 子供のために	本文のポイント・翻訳																																																		
第5回	第2課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第6回	第3課 個性的な九十年代生まれの子	本文のポイント・翻訳																																																		
第7回	第3課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第8回	第4課 帰宅しない職場人間	本文のポイント・翻訳																																																		
第9回	第4課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第10回	第5課 ネットの力	本文のポイント・翻訳																																																		
第11回	第5課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第12回	第6課 愛さえあれば	本文のポイント・翻訳																																																		
第13回	第6課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第14回	総合復習 作文づくり																																																			
第15回	まとめ																																																			
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>授業前準備学習:各回授業で扱う教科書の該当箇所を予習する。次回授業で扱う単語、例文、会話文の意味を事前に確認しておく(1時間)。</p> <p>授業後学習:毎課学習した会話文を繰り返し音読する。付属のCDを使って、会話文の音声を聴き、ディクテーション(書き取り)を行う(1時間)。</p>																																																			
授業方法	演習、講義																																																			
評価基準と評価方法	平常点50%(提出物、小テスト、授業への積極的な姿勢など)、期末テスト50%																																																			
履修上の注意	3分の2以上の出席が必要です																																																			
教科書	リアルスコープ(現代中国事情) 朝日出版社 李貞愛																																																			
参考書	授業中に紹介する																																																			

科目区分	英語学科専門教育科目																																																			
科目名	中国の生活と文化B																																																			
担当教員	トウ ガン					科目ナンバ-	Q1211B																																													
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜1	配当学年	2	単位数	2.0																																													
授業のテーマ	中国の生活と文化																																																			
授業の概要	この科目は、中国語IA/Bを履修した学生を対象とする初級中国語クラスです。授業では、1年次で学習した内容をもとに、読解を中心に、聴き取り、音読、作文などの練習を行い、中国語と中国の生活、文化に対する知識と理解を深める。																																																			
到達目標	習得した基礎的な文法項目に関する知識を定着させる。 既習文法、語彙を用いて、短い中国語の文章を読み、中国語の文章で表現できる。 中国人の友人や知人と簡単な中国語で文通やメールのやり取りができる。																																																			
授業計画	<table border="0"> <tr> <td>第1回</td> <td>復習(第1課から第6課まで)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第2回</td> <td>第7課 高速鉄道</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第3回</td> <td>第7課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第4回</td> <td>第8課 万能な「给力」</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第5回</td> <td>第8課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第6回</td> <td>第9課 二つの『狙った恋の落とし方』</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第7回</td> <td>第9課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第8回</td> <td>第10課 若者の手本—杜拉拉</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第9回</td> <td>第10課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第10回</td> <td>第11課 ネットショッピング</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第11回</td> <td>第11課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第12回</td> <td>第12課 グリーン消費</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第13回</td> <td>第12課 復習、朗読、対話、小テスト</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第14回</td> <td>第13課 中国における日本</td> <td>本文のポイント・翻訳</td> </tr> <tr> <td>第15回</td> <td>第13課 まとめ</td> <td></td> </tr> </table>							第1回	復習(第1課から第6課まで)		第2回	第7課 高速鉄道	本文のポイント・翻訳	第3回	第7課 復習、朗読、対話、小テスト		第4回	第8課 万能な「给力」	本文のポイント・翻訳	第5回	第8課 復習、朗読、対話、小テスト		第6回	第9課 二つの『狙った恋の落とし方』	本文のポイント・翻訳	第7回	第9課 復習、朗読、対話、小テスト		第8回	第10課 若者の手本—杜拉拉	本文のポイント・翻訳	第9回	第10課 復習、朗読、対話、小テスト		第10回	第11課 ネットショッピング	本文のポイント・翻訳	第11回	第11課 復習、朗読、対話、小テスト		第12回	第12課 グリーン消費	本文のポイント・翻訳	第13回	第12課 復習、朗読、対話、小テスト		第14回	第13課 中国における日本	本文のポイント・翻訳	第15回	第13課 まとめ	
第1回	復習(第1課から第6課まで)																																																			
第2回	第7課 高速鉄道	本文のポイント・翻訳																																																		
第3回	第7課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第4回	第8課 万能な「给力」	本文のポイント・翻訳																																																		
第5回	第8課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第6回	第9課 二つの『狙った恋の落とし方』	本文のポイント・翻訳																																																		
第7回	第9課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第8回	第10課 若者の手本—杜拉拉	本文のポイント・翻訳																																																		
第9回	第10課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第10回	第11課 ネットショッピング	本文のポイント・翻訳																																																		
第11回	第11課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第12回	第12課 グリーン消費	本文のポイント・翻訳																																																		
第13回	第12課 復習、朗読、対話、小テスト																																																			
第14回	第13課 中国における日本	本文のポイント・翻訳																																																		
第15回	第13課 まとめ																																																			
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>授業前準備学習:各回授業で扱う教科書の該当箇所を予習する。次回授業で扱う単語、例文、本文の意味を事前に確認しておく(1時間)。</p> <p>授業後学習:毎課学習した会話文を繰り返し音読する。付属のCDを使って会話文の音声を聴き、ディクテーション(書き取り)を行う(1時間)。</p>																																																			
授業方法	演習、講義																																																			
評価基準と評価方法	平常点50%(提出物、小テスト、授業への積極的な姿勢など)、期末テスト50%																																																			
履修上の注意	3分の2以上の出席が必要です																																																			
教科書	リアルスコープ(現代中国事情) 朝日出版社 李貞愛																																																			
参考書	授業中に紹介する																																																			

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	通訳トレーニングA						
担当教員	清水 陽子					科目ナンバ-	E2311A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	逐次通訳入門と同時通訳の紹介						
授業の概要	<p>逐次通訳入門と同時通訳の基礎訓練</p> <p>通訳とはどのような作業を行なうのか、逐次通訳と同時通訳の違いは何か、等の理解を深めながら、通訳を行なう際に求められる要素を紹介します。 授業では通訳養成のトレーニングを行なうことにより、効果的な英語学習を実践し、英語力の向上を目指します。</p> <p>授業では、スピーチの訳出、英文原稿のサマリー、Q&amp;A、数字の聞き取りニュースの英語、観光通訳、インタビューの英語などに取り組みます。 各自スピーチを作成して、ペアを組み、スピーチ通訳パフォーマンスを行ないます。</p>						
到達目標	リスニング力を伸ばし、英語スピーチの作成、簡単な内容の逐次通訳が出来るようになります。 英語・日本語による口頭発表が臆せず出来るようになります。						
授業計画	<p>1 オリエンテーション ラギング、シャドウイング、サイトトランスレイションなどの通訳トレーニングの説明と実践 テキスト Unit 1</p> <p>2 Unit 1 通訳トレーニング開始 ラギングにチャレンジ</p> <p>3 Unit 2 数字の練習</p> <p>4 Unit 2 美しく読む 発音矯正 スピードを上げる 重要な母音</p> <p>5 Unit 3 美しく読む 発音矯正 スピードを上げる 重要な子音</p> <p>6 Unit 4 速訳練習</p> <p>7 Unit 5 簡単な挨拶</p> <p>8 Unit 6 ニュースの英語</p> <p>9 Unit 7 パラフレイズ練習</p> <p>10 同時通訳にチャレンジ</p> <p>11 スピーチ通訳パフォーマンス クラスメンバー 第一グループ</p> <p>12 スピーチ通訳パフォーマンス クラスメンバー 第二グループ</p> <p>13 スピーチ通訳パフォーマンス クラスメンバー 第三グループ</p> <p>14 スピーチ通訳パフォーマンス クラスメンバー 第四グループ</p> <p>15 まとめと試験</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：各回授業で扱うテキストの該当箇所を予習し、前週に出された課題を作成し提出の準備をすること（学習時間2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の復習をし、プレゼンテーションの確認・整理・修正をする。詳細は授業内で指示（学習時間2時間）						
授業方法	テキストを用いての通訳トレーニングと配布プリントを用いての実践トレーニング。 CALL教室にて、ヘッドセットをもちいて行ないます。 演習授業なので進度には変更の可能性があります。 ペアを組んでスピーチ発表者と通訳の役割を、交代で行います。またクラスメイトがMCを担当します。						
評価基準と評価方法	毎回の授業でのトレーニング 平常点（20%）宿題提出物（20%）学期末試験（30%） 平常点は毎回授業内でペアを組んだ相手のスピーチに対する通訳、MC、クラスメイトへのコメントを評価します。 学期末通訳パフォーマンス（30%）による総合評価です。						

履修上の注意	積極的に授業に参加する意志のある人を対象とします。 10回以上の出席がないと、受講資格を失います。 ※質問は授業の前後で受け付けます。
教科書	改訂四版 通訳トレーニングコース 水野真木子 鍵村和子 共著 大阪教育図書 ISBN4-271-11300-X
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	通訳トレーニングA						
担当教員	清水 陽子					科目ナンバ-	E2311A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	逐次通訳入門						
授業の概要	<p>逐次通訳入門と同時通訳の基礎訓練</p> <p>通訳とはどのような作業を行なうのか、逐次通訳と同時通訳の違いは何か、等の理解を深めながら、通訳を行なう際に求められる要素を紹介します。</p> <p>授業では通訳養成のトレーニングを行なうことにより、効果的な英語学習を実践し、英語力の向上を目指します。</p> <p>授業ではディクテーション、スピーチの訳出、英文原稿のサマリー、Q&amp;A、数字の聞き取りニュースの英語、観光通訳、インタビューの英語などに取り組みます。</p> <p>各自スピーチを作成して、ペアを組み、スピーチ通訳パフォーマンスを行ないます。</p>						
到達目標	リスニング力を伸ばし、英語スピーチの作成、簡単な内容の逐次通訳が出来るようになります。英語・日本語による口頭発表が臆せず出来るようになります。						
授業計画	<p>1 オリエンテーション ラギング、シャドウイング、サイトトランスレイションなどの通訳トレーニングの説明と実践 テキスト Unit 1</p> <p>2 Unit 1 通訳トレーニング開始 ラギングにチャレンジ</p> <p>3 Unit 2 数字の練習</p> <p>4 Unit 2 美しく読む 発音矯正 スピードを上げる 重要な母音</p> <p>5 Unit 3 美しく読む 発音矯正 スピードを上げる 重要な子音</p> <p>6 Unit 4 速訳練習</p> <p>7 Unit 5 簡単な挨拶</p> <p>8 Unit 6 ニュースの英語</p> <p>9 Unit 7 パラフレイズ練習</p> <p>10 同時通訳にチャレンジ</p> <p>11 スピーチ通訳パフォーマンス クラスメンバー 第一グループ</p> <p>12 スピーチ通訳パフォーマンス クラスメンバー 第二グループ</p> <p>13 スピーチ通訳パフォーマンス クラスメンバー 第三グループ</p> <p>14 スピーチ通訳パフォーマンス クラスメンバー 第四グループ</p> <p>15 まとめと試験</p>						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	<p>授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の箇所を予習し、前週に出された課題の作成・提出準備をする（学習時間2時間）</p> <p>授業後学習：授業内で取り上げた内容の要点確認と整理をする。プレゼンテーションの考察、整理、修正を行う。詳細は授業内で指示（学習時間2時間）</p>						
授業方法	<p>テキストを用いての通訳トレーニングと配布プリントを用いての実践トレーニング。</p> <p>CALL教室にて、ヘッドセットをもちいて行ないます。</p> <p>演習授業なので進度には変更の可能性があります。</p> <p>ペアを組んでスピーチ発表者と通訳の役割を、交代で行います。またクラスメイトがMCを担当します。</p>						
評価基準と評価方法	<p>毎回の授業でのトレーニング 平常点（20%）宿題提出物（20%）学期末試験（30%）</p> <p>以上の総合評価ですが、平常点は毎回授業内でペアを組んだ相手のスピーチに対する通訳、MC、クラスメイトへのコメントを評価します。</p> <p>学期末通訳パフォーマンス（30%）による総合評価です。</p>						

履修上の注意	積極的に授業に参加する意志のある人を対象とします。 10回以上の出席がないと、受講資格を失います。 ※質問は授業の前後で受け付けます。
教科書	改訂四版 通訳トレーニングコース 水野真木子 鍵村和子 共著 大阪教育図書 ISBN4-271-11300-X
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	通訳トレーニングB						
担当教員	清水 陽子					科目ナンバ-	E2311B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜1	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	逐次通訳入門と同時通訳の基礎訓練						
授業の概要	<p>逐次通訳入門と同時通訳の基礎訓練</p> <p>通訳とはどのような作業を行うのか、逐次通訳と同時通訳の違いは何か、などの理解を深めながら、通訳を行う際に求められる要素を紹介します。授業では実際に通訳者養成のトレーニングを用いて、効果的な英語学習方法を紹介し、実践します。授業は主としてテープを用いて英語のスピーチを日本語に訳出します。英語の運用能力を高めるために、英文記事のサマリー、Q&amp;A、同時通訳的発想による速読法、速訳などの練習も行ないます。各自スピーチを作成してペアを組んだ通訳担当者とのパフォーマンスも行います。</p> <p>前期では入門編とテキスト前半を終えておりますので、後期ではそれを発展させて、フォーマルスピーチにもチャレンジします。</p> <p>前期後期合わせてカリキュラムを構成していますので、前期を履修していることが望ましいですが、後期から初めて履修する人のために簡単な説明と復習を行なってから授業を始めます。</p>						
到達目標	リスニング力を伸ばし、ビジネススピーチの作成、フォーマル表現を習得し活用できるようになります。人前における英語・日本語の口頭発表が臆せず出来るようになります。						
授業計画	<p>1 Unit 8 &amp; 英日ビジネススピーチ</p> <p>2 Unit 8 &amp; 日英ビジネススピーチ</p> <p>3 Unit 9 &amp; フォーマル表現 会議での表現</p> <p>4 Unit 9 &amp; フォーマル表現 レセプションでの表現</p> <p>5 Unit 10 &amp; 司会者の挨拶</p> <p>6 Unit 10 &amp; ゲストの挨拶</p> <p>7 Unit 11 &amp; ニュースの英語</p> <p>8 Unit 12 &amp; 大統領の英語</p> <p>9 Unit 13 &amp; 大統領の英語</p> <p>10 Unit 14 &amp; 同時通訳にチャレンジ</p> <p>11 スピーチ通訳プレゼンテーション 第1グループ</p> <p>12 スピーチ通訳プレゼンテーション 第2グループ</p> <p>13 スピーチ通訳プレゼンテーション 第3グループ</p> <p>14 スピーチ通訳プレゼンテーション 第4グループ</p> <p>15 まとめと筆記試験</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の箇所を予習し前週に出された課題の作成・提出準備をする(学習時間2時間)</p> <p>授業後学習：授業内で取り上げた内容の要点確認と整理をする。プレゼンテーションの考察、整理、修正を行う。詳細は授業内で指示(学習時間2時間)</p>						
授業方法	テキストを用いての授業と配布プリントを用いてのトレーニングを合わせて行ないます。CALL教室にてヘッドセットを使用してトレーニングをします。各学期末にスピーチ通訳パフォーマンスを行ないます。演習授業なので進度には変更の可能性があります。スピーチパフォーマンス者と通訳者の両方の役割をペアを組んで行います。						

評価基準と評価方法	平常点20% 提出物20% 学期末スピーチ通訳プレゼンテーション30% 期末筆記試験30%以上の総合評価です。平常点は授業内での通訳、MC、クラスメイトへのコメント等を評価します。
履修上の注意	積極的に授業に参加する意志のある人を対象とします。 10回以上の出席がないと、受講資格を失います。 ※質問は授業の前後で受け付けます。
教科書	テキストとプリントを使用 改訂四版 通訳トレーニングコース 著 水野真木子・鍵村和子 (大阪教育図書) ISBN4-271-11300-X
参考書	



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	通訳トレーニングB						
担当教員	清水 陽子					科目ナンバ-	E2311B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	逐次通訳入門と同時通訳の基礎訓練						
授業の概要	<p>逐次通訳入門と同時通訳の基礎訓練</p> <p>通訳とはどのような作業を行うのか、逐次通訳と同時通訳の違いは何か、などの理解を深めながら、通訳を行う際に求められる要素を紹介します。授業では実際に通訳者養成のトレーニングを用いて、効果的な英語学習方法を紹介し、実践します。授業は主としてテープを用いて英語のスピーチを日本語に訳出します。英語の運用能力を高めるために、英文記事のサマリー、Q&amp;A、同時通訳的発想による速読法、速訳などの練習も行ないます。各自スピーチを作成してペアを組んだ通訳担当者とのパフォーマンスも行います。</p> <p>前期では入門編とテキスト前半を終えておりますので、後期ではそれを発展させて、フォーマルスピーチにもチャレンジします。</p> <p>前期後期合わせてカリキュラムを構成していますので、前期を履修していることが望ましいですが、後期から初めて履修する人のために簡単な説明と復習を行なってから授業を始めます。</p>						
到達目標	リスニング力を伸ばし、ビジネススピーチの作成、フォーマル表現を習得し活用できるようになります。人前における英語・日本語の口頭発表が臆せず出来るようになります。						
授業計画	<p>1 Unit 8 &amp; 英日ビジネススピーチ</p> <p>2 Unit 8 &amp; 日英ビジネススピーチ</p> <p>3 Unit 9 &amp; フォーマル表現 会議での表現</p> <p>4 Unit 9 &amp; フォーマル表現 レセプションでの表現</p> <p>5 Unit 10 &amp; 司会者の挨拶</p> <p>6 Unit 10 &amp; ゲストの挨拶</p> <p>7 Unit 11 &amp; ニュースの英語</p> <p>8 Unit 12 &amp; 大統領の英語</p> <p>9 Unit 13 &amp; 大統領の英語</p> <p>10 Unit 14 &amp; 同時通訳にチャレンジ</p> <p>11 スピーチ通訳プレゼンテーション 第1グループ</p> <p>12 スピーチ通訳プレゼンテーション 第2グループ</p> <p>13 スピーチ通訳プレゼンテーション 第3グループ</p> <p>14 スピーチ通訳プレゼンテーション 第4グループ</p> <p>15 まとめと筆記試験</p>						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	<p>授業前準備学習：各回授業で扱う教科書の箇所を予習し前週に出された課題の作成・提出準備をする(学習時間2時間)</p> <p>授業後学習：授業内で取り上げた内容の要点確認と整理をする。プレゼンテーションの考察、整理、修正を行う。詳細は授業内で指示(学習時間2時間)</p>						
授業方法	テキストを用いての授業と配布プリントを用いてのトレーニングを合わせて行ないます。CALL教室にてヘッドセットを使用してトレーニングをします。各学期末にスピーチ通訳パフォーマンスを行ないます。演習授業なので進度には変更の可能性があります。スピーチパフォーマンス者と通訳者の両方の役割をペアを組んで行います。						

評価基準と評価方法	平常点20% 提出物20% 学期末スピーチ通訳プレゼンテーション30% 期末筆記試験30% 以上の総合評価です。平常点は授業内での通訳、MC、クラスメイトへのコメント等を評価します。
履修上の注意	積極的に授業に参加する意志のある人を対象とします。 10回以上の出席がないと、受講資格を失います。 ※質問は授業の前後で受け付けます。
教科書	テキストとプリントを使用 改訂四版 通訳トレーニングコース 著 水野真木子・鍵村和子 (大阪教育図書) ISBN4-271-11300-X
参考書	

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークA						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2326A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際ビジネス実務の研究と実践						
授業の概要	空港、ホテル、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するオフィスワーカーの基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、接遇、電話対応、報告の仕方など、口頭でのコミュニケーションに重点を置き、ロールプレイを含む演習形式で授業を実施する。						
到達目標	① グローバルな企業でのオフィスワーカーとして基本的な業務ができる。【汎用的技術】 ② 口頭でのコミュニケーション技能への興味・関心をより深めることを意識することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 秘書とビジネス実務 第3回 働く環境 第4回 社会人として求められる能力 第5回 スケジュール管理(タイムマネジメント) 第6回 人間関係、相手に良い印象を与えるには 第7回 コミュニケーション技術 第8回 コミュニケーションの実際 第9回 来客・電話対応の基本 第10回 秘書業務での対応の実際 第11回 ホテルでの対応の実際 第12回 空港(飛行機内)での対応の実際 第13回 レストランでの対応の実際 第14回 まとめ 第15回 質疑応答、期末試験						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習：事業計画に従い、教科書で該当するところを予習する。時事問題に関心を持ち、グローバル企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。(学習時間：2時間) 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。ロールプレイにより理想的な「型」を身につけ、ふだんから実践する。(学習時間：2時間)						
授業方法	演習 グループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験(50%)、平常点：レポート等の提出を含む(50%)の総合評価です。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士(国際秘書)」資格の必須科目です。 「秘書概論A・B」を履修済みあるいは履修中が望ましい。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C3000						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークA						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2326A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際ビジネス実務の研究と実践						
授業の概要	空港、ホテル、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するオフィスワーカーの基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、接客、電話対応、報告の仕方など、口頭でのコミュニケーションに重点を置き、ロールプレイを含む演習形式で授業を実施する。						
到達目標	① グローバルな企業でのオフィスワーカーとして基本的な業務ができる。【汎用的技術】 ② 口頭でのコミュニケーション技能への興味・関心をより深めることを意識することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 秘書とビジネス実務 第3回 働く環境 第4回 社会人として求められる能力 第5回 スケジュール管理(タイムマネジメント) 第6回 人間関係、相手に良い印象を与えるには 第7回 コミュニケーション技術 第8回 コミュニケーションの実際 第9回 来客・電話対応の基本 第10回 秘書業務での対応の実際 第11回 ホテルでの対応の実際 第12回 空港(飛行機内)での対応の実際 第13回 レストランでの対応の実際 第14回 まとめ 第15回 質疑応答、期末試験						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習：事業計画に従い、教科書で該当するところを予習する。時事問題に関心を持ち、グローバル企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。(学習時間：2時間) 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。ロールプレイにより理想的な「型」を身につけ、ふだんから実践する。(学習時間：2時間)						
授業方法	演習 グループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験(50%)、平常点：レポート等の提出を含む(50%)の総合評価です。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士(国際秘書)」資格の必須科目です。 「秘書概論A・B」を履修済みあるいは履修中が望ましい。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C3000						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークA						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2326A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際ビジネス実務の研究と実践						
授業の概要	空港、ホテル、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するオフィスワーカーの基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、接客、電話対応、報告の仕方など、口頭でのコミュニケーションに重点を置き、ロールプレイを含む演習形式で授業を実施する。						
到達目標	① グローバルな企業でのオフィスワーカーとして基本的な業務ができる。【汎用的技術】 ② 口頭でのコミュニケーション技能への興味・関心をより深めることを意識することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 秘書とビジネス実務 第3回 働く環境 第4回 社会人として求められる能力 第5回 スケジュール管理(タイムマネジメント) 第6回 人間関係、相手に良い印象を与えるには 第7回 コミュニケーション技術 第8回 コミュニケーションの実際 第9回 来客・電話対応の基本 第10回 秘書業務での対応の実際 第11回 ホテルでの対応の実際 第12回 空港(飛行機内)での対応の実際 第13回 レストランでの対応の実際 第14回 まとめ 第15回 質疑応答、期末試験						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習：事業計画に従い、教科書で該当するところを予習する。時事問題に関心を持ち、グローバル企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。(学習時間：2時間) 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。ロールプレイにより理想的な「型」を身につけ、ふだんから実践する。(学習時間：2時間)						
授業方法	演習 グループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験(50%)、平常点：レポート等の提出を含む(50%)の総合評価です。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士(国際秘書)」資格の必須科目です。 「秘書概論A・B」を履修済みあるいは履修中が望ましい。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C3000						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークB						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2326B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際ビジネス実務の研究と実践						
授業の概要	空港、ホテル、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するオフィスワーカーの基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、PCソフトなどを用いた文書作成、スケジュール管理、出張・会議などのコーディネートなど、文書（メールなどを含む）によるコミュニケーションに重点を置き、ビジネスレター、メールなど作成の実務能力を養う。						
到達目標	① グローバルな企業でのオフィスワーカーとして基本的な業務ができる。【汎用的技術】 ② 主として文章（メールなどを含む）によるコミュニケーション技能への興味・関心をより具体的なものとして意識することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 スケジュールリング 第3回 会議のコーディネート 第4回 出張のコーディネート 第5回 慶弔実務の要件 第6回 慶弔・贈答のコーディネート 第7回 社内通信業務：メール 第8回 社内文書：ビジネス文書と儀礼文書 第9回 ファイリングと情報管理 第10回 これからのオフィスワーカー 第11回 ES、履歴書作成の注意点 第12回 面接のポイント 第13回 グローバルに働くとは 第14回 まとめ 第15回 質疑応答、期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：事業計画に従い、教科書で該当するところを予習する。時事問題に関心を持ち、グローバル企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。多くのビジネス書を読むことで、理想的な「型」を知り運用を試みる。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験（50%）、平常点：レポート等の提出を含む（50%）の総合評価です。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士（国際秘書）」資格の必須科目です。 「秘書概論A・B」を履修済みあるいは履修中が望ましい。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C3000						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークB						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2326B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際ビジネス実務の研究と実践						
授業の概要	空港、ホテル、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するオフィスワーカーの基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、PCソフトなどを用いた文書作成、スケジュール管理、出張・会議などのコーディネートなど、文書（メールなどを含む）によるコミュニケーションに重点を置き、ビジネスレター、メールなど作成の実務能力を養う。						
到達目標	① グローバルな企業でのオフィスワーカーとして基本的な業務ができる。【汎用的技術】 ② 主として文章（メールなどを含む）によるコミュニケーション技能への興味・関心をより具体的なものとして意識することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 スケジュールリング 第3回 会議のコーディネート 第4回 出張のコーディネート 第5回 慶弔実務の要件 第6回 慶弔・贈答のコーディネート 第7回 社内通信業務：メール 第8回 社内文書：ビジネス文書と儀礼文書 第9回 ファイリングと情報管理 第10回 これからのオフィスワーカー 第11回 ES、履歴書作成の注意点 第12回 面接のポイント 第13回 グローバルに働くとは 第14回 まとめ 第15回 質疑応答、期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：事業計画に従い、教科書で該当するところを予習する。時事問題に関心を持ち、グローバル企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。多くのビジネス書を読むことで、理想的な「型」を知り運用を試みる。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験（50%）、平常点：レポート等の提出を含む（50%）の総合評価です。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士（国際秘書）」資格の必須科目です。 「秘書概論A・B」を履修済みあるいは履修中が望ましい。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C3000						
参考書	授業中に提示する。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	バイリンガルオフィスワークB						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2326B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	金曜3	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	国際ビジネス実務の研究と実践						
授業の概要	空港、ホテル、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するオフィスワーカーの基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、PCソフトなどを用いた文書作成、スケジュール管理、出張・会議などのコーディネートなど、文書（メールなどを含む）によるコミュニケーションに重点を置き、ビジネスレター、メールなど作成の実務能力を養う。						
到達目標	空港、ホテル、商社、外資系企業など、さまざまな国際的シーンで活躍するオフィスワーカーの基本的な業務を日英2ヶ国語で実践できるように、ビジネス実務知識を身につけ異文化理解を深める。また、バイリンガルオフィスワーカーとしての、英語力と業務遂行能力を身につけるために、PCソフトなどを用いた文書作成、スケジュール管理、出張・会議などのコーディネートなど、文書（メールなどを含む）によるコミュニケーションに重点を置き、ビジネスレター、メールなど作成の実務能力を養う。						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 スケジュールリング 第3回 会議のコーディネート 第4回 出張のコーディネート 第5回 慶弔実務の要件 第6回 慶弔・贈答のコーディネート 第7回 社内通信業務：メール 第8回 社内文書：ビジネス文書と儀礼文書 第9回 ファイリングと情報管理 第10回 これからのオフィスワーカー 第11回 ES、履歴書作成の注意点 第12回 面接のポイント 第13回 グローバルに働くとは 第14回 まとめ 第15回 質疑応答、期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：事業計画に従い、教科書で該当するところを予習する。時事問題に関心を持ち、グローバル企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。多くのビジネス書を読むことで、理想的な「型」を知り運用を試みる。（学習時間：2時間）						
授業方法	演習 グループワーク、ワークシートによる実習、ロールプレイングを活用する。						
評価基準と評価方法	期末試験（50%）、平常点：レポート等の提出を含む（50%）の総合評価です。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士（国際秘書）」資格の必須科目です。 「秘書概論A・B」を履修済みあるいは履修中が望ましい。						
教科書	『新しい時代の秘書ビジネス実務』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10182-0 C3000						
参考書	授業中に提示する。						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	比較文化論A/Study of Comparative Culture A						
担当教員	F. Shiobara					科目ナンバ-	E2214A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	Comparative culture (primarily comparing Western and East Asian culture)						
授業の概要	The aim of this course is to introduce students to the ideas of cultural difference in order for them to gain an idea of intercultural communication. Particularly comparing Japanese and western ways of thinking, and values.						
到達目標	Students will be aware of comparative culture as a discipline. Students will gain knowledge of Western and East Asian cultural backgrounds and differences. Students will be able to participate in small groups giving opinions.						
授業計画	第1回 : Course Introduction. What is Comparative Culture? 第2回 : Lecture on Human's spread around the world 第3回 : Mini Presentation on Humans spread around the world. Lecture on Identity 第4回 : Mini Presentation on Identity Lecture on Food 第5回 : Mini Presentation on Food Lecture on Values 第6回 : Mini Presentation on Values Lecture on Religion 第7回 : Mini Presentation on Religion Lecture on Culture Shock 第8回 : Mini Presentation on Culture shock Lecture on Houses 第9回 : Mini Presentation on Houses Lecture on Culture in Language 第10回 : Mini Presentation on Culture in Language Lecture on Body Language and Customs 第11回 : Mini Presentation on Body Language Lecture on Individualism 第12回 : Mini Presentation on Individualism Lecture on Art and Wabi Sabi 第13回 : Attend Poster Presentation, Fill in Worksheet. 第14回 : Examination and discussion game. 第15回 : Review board game and evaluations						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students need to be prepared to give their opinions and give short presentations on various topics with other students. (4 hours)						
授業方法	Seminar: This class will also involve lectures, group work and pair work.						
評価基準と評価方法	Class discussion and poster presentation worksheet 75%. final test 25%						
履修上の注意	There is a strict attendance Policy. Students must attend at least 2/3 of all classes. Students should study at least 1 hour outside class time.						
教科書	Joseph Shaules, Hiroko Tsujioka, Miyuki Iida: Identity Oxford University Press ISBN: 978-0-19-438574-9						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	比較文化論B／Study of Comparative Culture B						
担当教員	F. Shiobara					科目ナンバ-	E2214B
学期	後期／2nd semester	曜日・時限	木曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	Comparative culture (primarily comparing Western and East Asian culture)						
授業の概要	The aim of this course is to introduce students to the ideas of cultural difference in order for them to gain an idea of intercultural communication. Particularly comparing Japanese and western ways of thinking, and values.						
到達目標	Students will become aware of comparative culture as a discipline. Students will gain knowledge of Western and East Asian cultural backgrounds and differences. Students will be able to participate in small groups giving opinions.						
授業計画	第1回 : Lecture on Politeness 第2回 : Mini Presentation on Politeness, Lecture on Honne and Tateme & Uchi and Soto 第3回 : Mini Presentation on Lying, Lecture on Confucianism 第4回 : Mini Presentation on Confucianism, Lecture on Communication Styles 第5回 : Mini Presentation on Communication Styles, Lecture on Body Language 第6回 : Mini Presentation on Body Language, Lecture on Gender and Culture 第7回 : English Theater 第8回 : Mini Presentation on Rakugo Lecture on Women's Rights 第9回 : Mini Presentation on Women's rights, Lecture on Diversity 第10回 : Ha-fu (Movie) and discussion 第11回 : Mini Presentation on Hafu, Lecture on Social Change 第12回 : Speech Contest 第13回 : Discussion about New Year around the World Lecture on Global Community 第14回 : Review and Examination 第15回 : Sharing our cultures						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	Students need to be prepared to give their opinions and discuss various topics with other students. (4 hours)						
授業方法	Seminar: This class will also involve lectures, group work and pair work.						
評価基準と評価方法	Class discussion. 75%. Final test 25%						
履修上の注意	There is a strict attendance Policy. Students must attend at least 2/3 of all classes. Students should study at least 1 hour outside class time.						
教科書	Joseph Shaules, Hiroko Tsujioka, Miyuki Iida: Identity Oxford University Press ISBN: 978-0-19-438574-9						
参考書	None						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書英語A						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバー	E2225A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際秘書としてビジネス社会で活躍するための英語力の習得						
授業の概要	DVDドラマで現場の実用会話を視聴しながら、ビジネスに必要なコミュニケーションを学ぶ。						
到達目標	学生は会議・発表・交渉などのビジネスシーンに必要な英語力を習得することができる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回：Unit 1 オリエンテーション：社交とスモール・トーク 第2回：Unit 1 Making Contact 第3回：Unit 2 相手の都合を尋ねる 第4回：Unit 2 Getting to Know You 第5回：Unit 3 取引先との会食 第6回：Unit 3 Dining Out 第7回：Unit 4 電話での表現 第8回：Unit 4 Can I Ask Who Is Calling, Please? 第9回：Unit 5 電子メールでの基本的な表現 第10回：Unit 5 Let's Stick to the Schedule 第11回：Unit 6 就職面接でのアピール方法 第12回：Unit 6 Tell Us about Yourself 第13回：Unit 7 会議設定に必要な表現 第14回：Unit 7 相手とスケジュールの調整をする方法 第15回：まとめとテスト						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	十分な予習と復習が肝要です。 DVDを見て、内容を把握し、語彙を調べておく。（事前学習：1時間） 授業で提示された課題を十分に準備し、授業で正解できなかった箇所を復習する。（事後学習：2時間）						
授業方法	講義と演習						
評価基準と評価方法	試験（定期テストと復習テスト）7割と受講状況が3割。						
履修上の注意	英語を学ぶ世界の学生用にドイツで開発された教材を使用する。 ナチュラル・スピードの英語会話を理解できる学生の受講が望ましい。 TOEIC600点以上の学生の受講が望ましいが、少なくとも550点以上の学生を対象とする。						
教科書	『DVDで学ぶ実践的ビジネス英語』成美堂 ISBN 978-4-7919-3090-6						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書英語A						
担当教員	多賀谷 真吾					科目ナンバ-	E2225A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	秘書に求められる英語力を習得する。						
授業の概要	ビジネスの場面で使用する英語を読解しながら、秘書として必要な英語表現、語彙などを理解し、国際社会に通用する英語力の養成を目指す。あわせて、グローバル社会において秘書が企業内で果たしている役割を考察し、その業務遂行に必要な基礎知識と必要な英語を学習する。秘書が携わる業務、主に、来客受付、応対、レジユメの書き方などについて、演習を交えながら学習する。						
到達目標	この授業を受けることで、秘書の実務に必要なジャンルの英語の語彙、英語読解力に関する知識、理解を習得することができる。また、秘書（英語）に対する態度、志向性も涵養される。さらに、秘書英語はビジネス英語との共通点も多いことから、TOEIC試験などのスコア・アップにも役立つことになる。						
授業計画	第01回 インTRODクシヨN 第02回 基礎読解演習(01) テーマ: 天気・気象 第03回 基礎読解演習(02) テーマ: 求人広告(01) (貿易・メディア関係) 第04回 基礎読解演習(03) テーマ: 求人広告(02) (工業・製菓関係) 第05回 基礎読解演習(04) テーマ: 求人広告への応募(01) (事務・受付関係) 第06回 基礎読解演習(05) テーマ: 求人広告への応募(02) (経済アナリスト・経営コンサル関係) 第07回 基礎読解演習(06) テーマ: 求人応募への不採用通知(01) (一般職・販売関係) 第08回 基礎読解演習(07) テーマ: 求人応募への不採用通知(02) (研究者・マネジメント関係) 第09回 基礎読解演習(08) テーマ: 苦情(ホテル・通販・IT・家電関係) 第10回 基礎読解演習(09) テーマ: 苦情への対応(ホテル・出版・インテリア・家電関係) 第11回 基礎読解演習(10) テーマ: 銀行(01) (ATM関係) 第12回 基礎読解演習(11) テーマ: 銀行(02) (銀行関係) 第13回 基礎読解演習(12) テーマ: 航空(01) (マイレージ・空港警備関係) 第14回 基礎読解演習(13) テーマ: 航空(02) (機材・安全装備関係) 第15回 質疑応答と復習						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習: 学修すべき語彙増強のため、各プリントの4ページ目の英文を辞書を用いて読み、不明な単語、熟語の意味をノートに書き出しておくこと。また、英文全体の日本語要旨文を100字程度で作成すること(学習時間: 2時間)。 授業後学習: 学修すべき語彙増強のため、毎週、各プリントの1~3ページ目の授業で学んだ英文を暗唱できるくらい音読し、授業で説明を受けた単語、熟語の意味を暗記し、次の小テストに備えること(学習時間: 2時間)。						
授業方法	教員による講義、演習方式に加え、受講生にはプリントで取り扱う英文内容についての要約口頭発表(プレゼンテーション)を行ってもらう。						
評価基準と評価方法	毎回の小テスト80%、発表点20%						
履修上の注意	秘書とは、単に語学力だけでつとまる仕事ではありません。秘書は、3Kの仕事です。つまり、「ことば」「こと」「ところ」、すなわち、語学力に加えて、世間のことをよく知り、相手の心を気遣う思いやりが必要です。総合力を磨こうとする強い意志のある学生の受講を期待します。 ※質問は授業の前後で受け付けます。						
教科書	プリントを使用する。						
参考書	なし。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書英語B						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバー	E2225B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	木曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	国際秘書として活躍するための英語力の習得						
授業の概要	DVDドラマで現場の実用会話を視聴しながら、ビジネスで必要なコミュニケーションを学ぶ。						
到達目標	学生は会議・発表・交渉などのビジネスシーンに必要な英語力を習得することができる。【汎用的技能】						
授業計画	第1回：Unit 8-1 会議の目的やデータを説明する方法 第2回：Unit 8-2 Can I Make a Point Here? 第3回：Unit 9-1 自分の意見を明確に伝える表現 第4回：Unit 9-2 I'm Not Sure I Agree 第5回：Unit 10-1 プレゼンテーションを成功させるための基礎 第6回：Unit 10-2 Today's Topic Is... 第7回：Unit 11-1 プレゼンテーションのまとめ方 第8回：Unit 11-2 To Sum Up 第9回：Unit 12-1 役割に応じたグループ・プレゼンテーションの方法 第10回：Unit 12-2 Any Questions? 第11回：Unit 13-1 ビジネス交渉 第12回：Unit 13-2 Making the Offer 第13回：Unit 14 契約条件を表現する言葉 第14回：Unit 15 Finalizing the Deal 第15回：まとめとテスト						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	十分な予習と復習が肝要です。 DVDを見て、内容を把握し、語彙を調べておく。（事前学習：1時間） 授業で提示された課題を十分に準備し、授業で正解できなかった箇所を復習する。（事後学習：2時間）						
授業方法	講義と演習						
評価基準と評価方法	試験（定期テストと復習テスト）7割と受講状況が3割。						
履修上の注意	英語を学ぶ世界の学生用にドイツで開発された教材を使用する。 ナチュラル・スピードの英語会話を理解できる学生の受講が望ましい。 TOEIC600点以上の学生の受講が望ましいが、少なくとも550点以上の学生を対象とする。						
教科書	『DVDで学ぶ実践的ビジネス英語』成美堂 ISBN 978-4-7919-3090-6						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書英語B						
担当教員	多賀谷 真吾					科目ナンバ-	E2225B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜1	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	秘書に求められる英語力を習得する。						
授業の概要	秘書英語Aで学習した内容を基に、秘書として業務を遂行していく上で必要な英語を学び、出張業務、スケジュール管理、パソコンを用いたの文章作成、英文ビジネスレターについて学習する。また、企業で上司をサポートし、コミュニケーションのパイプ役を果たす秘書がおこなう多岐に渡る業務を円滑に進めることができるよう、発表の機会を増やし、多様な場面で発表や実習をおこなう。発表の際は、海外との業務を想定しながら、オフィスで活用できる会話学習の習得とともに、仕事の進め方、文化の違いなどを学習する。						
到達目標	この授業を受けることで、秘書の実務に必要なジャンルの英語の語彙、英語読解力に関する知識、理解を習得することができる。また、秘書(英語)に対する態度、志向性、汎用的技能も涵養される。さらに、秘書英語はビジネス英語との共通点も多いことから、TOEIC試験などのスコア・アップにも役立つことになる。						
授業計画	第01回 イントロダクション 第02回 応用読解演習(01) テーマ: 医薬(01)(薬局・健康問題) 第03回 応用読解演習(02) テーマ: 車と駐車(01)(車の整備・燃費) 第04回 応用読解演習(03) テーマ: 車と駐車(02)(駐車制限と禁止事項) 第05回 応用読解演習(04) テーマ: 統計データ(01)(円グラフ・パーセンテージ) 第06回 応用読解演習(05) テーマ: 統計データ(02)(折れ線グラフ・実験データ) 第07回 応用読解演習(06) テーマ: 警告(01)(契約事項・使用上の注意) 第08回 応用読解演習(07) テーマ: 警告(02)(免責事項・管理上の注意) 第09回 応用読解演習(08) テーマ: レシピ(レモネードやケーキの作り方) 第10回 応用読解演習(09) テーマ: 旅程表(団体旅行・個人旅行) 第11回 応用読解演習(10) テーマ: 金融(01)(現金所持・外国為替) 第12回 応用読解演習(11) テーマ: 金融(02)(ローン・為替変動) 第13回 応用読解演習(12) テーマ: メモランダム(社内禁止事項・社内訓示) 第14回 応用読解演習(13) テーマ: 株式(株価変動・先物取引) 第15回 質疑応答と復習						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	授業前学習: 学修すべき語彙増強のため、各プリントの4ページ目の英文を辞書を用いて読み、不明な単語、熟語の意味をノートに書きだしておくこと。また、英文全体の日本語要旨文を100字程度で作成すること(学習時間: 2時間)。 授業後学習: 学修すべき語彙増強のため、毎週、各プリントの1~3ページ目の授業で学んだ英文を暗唱できるくらい音読し、授業で説明を受けた単語、熟語の意味を暗記し、次の小テストに備えること(学習時間: 2時間)。						
授業方法	教員による講義、演習方式に加え、受講生にはプリントで取り扱う英文内容についての要約口頭発表(プレゼンテーション)を行ってもらう。						
評価基準と評価方法	毎回の小テスト80%、発表点20%						
履修上の注意	秘書とは、単に語学力だけでつとまる仕事ではありません。秘書は、3Kの仕事です。つまり、「ことば」「こと」「ところ」、すなわち、語学力に加えて、世間のことをよく知り、相手の心を気遣う思いやりが必要です。総合力を磨こうとする強い意志のある学生の受講を期待します。 ※質問は授業の前後で受け付けます。						
教科書	プリントを使用する。						
参考書	なし。						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書概論A/Secretarial Theory A						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2223A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	企業と企業経営者のあり方を研究し、ビジネスの基本を学ぶ。						
授業の概要	企業のトップを補佐する秘書（オフィスワーカー）に必要な知識を学ぶ（基礎編） 社会の急激な変化に伴い、オフィスワーカーに求められる知識や技術は広範囲なものになっている。会社のしくみ、経営組織、秘書（オフィスワーカー）の職務と役割、資質と能力など、事務職に就く人はもちろん、様々な教材、グループディスカッション、アクティビティなどを取り入れ、社会で活用できる内容とする。 また、学生のライフデザイン、キャリア形成に役立つものとする。						
到達目標	① 企業の仕組みなどを理解し説明できる。【知識・理解】 ② 上司の仕事、上司を補佐する仕事の違いを意識する。【態度・志向性】 ③ オフィスワーカーとして必要な知識・スキル、自身のキャリアを意識する。【態度志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 情報化社会と秘書 第3回 会社の仕組み 第4回 会社の経営組織 第5回 会社役員と秘書 第6回 意思決定システム 第7回 秘書による補佐形態 第8回 秘書の職務と役割 第9回 秘書の職務内容 第10回 職業人としての基礎力 第11回 働く意味 第12回 キャリアデザインとは 第13回 経営環境の変化 第14回 まとめ 第15回 質疑応答と期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：授業計画に従い、該当する内容について予習する。企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。機会があれば、グローバル企業などを訪問し、知見を広げるようにする。（平均学習時間：2時間）						
授業方法	講義中心ではあるがグループワークなどを多く取り入れる。 ニュースなどの最新情報の紹介、解説を適宜加え、企業社会を身近なものとする。 映像など様々な教材を活用することで、理解しやすく興味のもてる授業とする。						
評価基準と評価方法	期末試験（70%）、学習態度、提出物等（30%）の総合評価です。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士(国際秘書)」資格の必修科目です。						
教科書	プリントを配布する。						
参考書	『新しい時代の秘書ビジネス論』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10159-2 C3000						

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	秘書概論B/Secretarial Theory B						
担当教員	岩田 英以子					科目ナンバ-	E2223B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	火曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	企業と企業経営者のあり方を研究し、ビジネス実務への応用を可能とする。						
授業の概要	企業のトップを補佐する秘書（オフィスワーカー）に必要な知識を学ぶ（応用編） オフィスワーカーに求められる基本的な知識・技能を習得したのち、経営環境の変化、コミュニケーション能力、プロトコール（国際儀礼）、ホスピタリティ・マネジメント、CSR（企業の社会的責任）、リスクマネジメント、SDGs（持続可能な開発目標）など、多様な職業に必要とされる知識や技能について解説する。 様々な教材、グループディスカッション、アクティビティなどを取り入れ、社会で活用できる内容とする。 また、学生のライフデザイン、キャリア形成に役立つものとする。						
到達目標	① 企業の仕組みや職場の人間関係について広く理解し説明できる。【知識・理解】 ② 学んだ知識を多職種に適応する方法を習得する。【汎用的技能】 ③ 自身の強み・将来のライフデザインや仕事に求められる知識・スキルを意識して職業を選択することができる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 秘書とコミュニケーションⅠ 第3回 秘書とコミュニケーションⅡ 第4回 人間関係 第5回 プロトコールとは 第6回 ホスピタリティとは 第7回 コンプライアンス・リスクマネジメントとは 第8回 CSR（企業の社会的責任）、SDGs（持続可能な開発目標）とは 第9回 働く目的、自己決定力とは 第10回 秘書のためのリファレンス 第11回 秘書として働くとは（ゲストスピーカー招聘予定） 第12回 経済・政治・地域に関する情報 第13回 社会・文化に関する情報 第14回 まとめ 第15回 質疑応答、期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前学習：授業計画に従い、該当する内容について予習する。企業の実情を知るために、新聞やWebニュースで情報を収集し、整理しておく。（学習時間：2時間） 授業後学習：授業で取り上げた内容の要点と重要箇所を確認・整理する。機会があれば、グローバル企業などを訪問し、知見を広げるようにする。（平均学習時間：2時間）						
授業方法	講義中心ではあるがグループワークなどを多く取り入れる。 ニュース、SNSなどの記事、実際の求人広告などを紹介、解説する。 映像など様々な教材を活用することで、理解しやすく興味をもてる授業とする。						
評価基準と評価方法	期末試験（70%）、学習態度、提出物等（30%）の総合評価です。						
履修上の注意	「上級秘書士」、「秘書士(国際秘書)」資格の必修科目です。						
教科書	プリントを配布する。						
参考書	『新しい時代の秘書ビジネス論』、全国大学実務教育協会編集、紀伊國屋書店、ISBN978-4-314-10159-2 C3000						



科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	プレゼンテーションの技法A						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E2334A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜4	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	時事問題とプレゼンに強くなる！						
授業の概要	時事的なトピックを取り上げて、その背景を含めた詳しい内容を調べ上げてプレゼンにまとめることで、時事問題に関する知識を深めると共に、プレゼンテーションの技術も身につけてしまおうという、欲張りな授業です。トピック探し、トピックに関する資料探し、分析、パワーポイントとハンドアウト作成、プレゼンのリハーサル、そして本番の発表まで、一通りを経験することになります。グループワークとなる予定です。						
到達目標	(1) 情報的的確に判断・理解し、適切に処理する技能を身につけている【汎用的技能】						
授業計画	第1回 授業紹介 第2回 グループ分け、グループ内で必要な役割分担についての説明 第3回 プレゼンテーションの方法 第4回 ハンドアウトの書き方 第5回 アイデア発表 1 第1グループから第3グループまでの発表とコメント 第6回 アイデア発表 2 第4グループから第6グループまでの発表とコメント 第7回 中間発表 1 第1グループから第2グループまでの発表とコメント 第8回 中間発表 2 第3グループから第4グループまでの発表とコメント 第9回 中間発表 3 第5グループから第6グループまでの発表とコメント 第10回 最終発表 1 第1グループの最終発表とディスカッション 第11回 最終発表 2 第2グループの最終発表とディスカッション 第12回 最終発表 3 第3グループの最終発表とディスカッション 第13回 最終発表 4 第4グループの最終発表とディスカッション 第14回 最終発表 5 第5グループの最終発表とディスカッション 第15回 最終発表 6 第6グループの最終発表とディスカッション						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	【授業前準備学習】シラバスで明示した各回の授業で扱う内容を予習し、予想される疑問点を整理しておく。発表担当の場合には、入念なりハーサルを含む発表の準備を行う（学習時間：2時間） 【授業後準備学習】授業内で説明した事柄の反芻や、他グループの発表についてハンドアウトの見返し、ディスカッションで指摘された問題点の復習などを行い、授業で扱われた内容を自分なりに整理する（学習時間：2時間）						
授業方法	講義と発表 それぞれの発表について質疑応答・討議を行う。						
評価基準と評価方法	プレゼンテーションの出来具合（パワーポイントの出来具合、ハンドアウトの出来具合、発想、発表の4点から評価）50%、および他グループのプレゼンへのコメント点50%						
履修上の注意	■私語厳禁。出席をしないとコメント点が取れずに、単位を落とすこととなります。						
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	プレゼンテーションの技法B						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバ-	E2334B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜4	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	時事問題とプレゼンに強くなる！						
授業の概要	時事的なトピックを取り上げて、その背景を含めた詳しい内容を調べ上げてプレゼンにまとめることで、時事問題に関する知識を深めると共に、プレゼンテーションの技術も身につけてしまおうという、欲張りな授業です。トピック探し、トピックに関する資料探し、分析、パワーポイントとハンドアウト作成、プレゼンのリハーサル、そして本番の発表まで、一通りを経験することになります。グループワークとなる予定です。なお、前期のプレゼンテーションの技法Aとは異なるテーマを設定します。						
到達目標	(1) 情報を的確に判断・理解し、適切に処理する技能を身につけている【汎用的技能】						
授業計画	第1回 オリエンテーション、グループ分け 第2回 前期のプレゼンの反省 第3回 アイデア発表 1 第4回 アイデア発表 2 第5回 アイデア発表 3 第6回 中間発表 1 第7回 中間発表 2 第8回 中間発表 3 第9回 中間発表 4 第10回 最終発表 1 第11回 最終発表 2 第12回 最終発表 3 第13回 最終発表 4 第14回 最終発表 5 第15回 まとめと復習						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	【授業前準備学習】シラバスで明示した各回の授業で扱う内容を予習し、予想される疑問点を整理しておく。発表担当の場合には、入念なりハーサルを含む発表の準備を行う（学習時間：2時間） 【授業後準備学習】授業内で説明した事柄の反芻や、他グループの発表についてハンドアウトの見返し、ディスカッションで指摘された問題点の復習などを行い、授業で扱われた内容を自分なりに整理する（学習時間：2時間）						
授業方法	講義と発表 それぞれの発表について質疑応答・討議を行う。						
評価基準と評価方法	プレゼンテーションの出来具合（パワーポイントの出来具合、ハンドアウトの出来具合、発想、発表の4点から評価）50%、および他グループのプレゼンへのコメント点50%						
履修上の注意	■私語厳禁。出席をしないとコメント点が取れずに、単位を落とすことになります。						
教科書							
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	翻訳トレーニングA						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E2312A
学期	前期/1st semester	曜日・時限	水曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	翻訳トレーニング						
授業の概要	本授業では、主に物語（フィクション）を中心に英日・日英の翻訳実践を行い、英作文を磨くと同時に日本語及び日本文化の特徴について考える。さらに、ディスカッションや発表を通してお互いの訳文について話し合い、より良い表現を模索する。						
到達目標	1) 英語能力をさらに向上させることができる。【知識・理解】 2) 翻訳の基本的なスキルを身につける。【汎用的技能】 3) 翻訳実践を通して完成度の高い翻訳を仕上げる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 翻訳とは何か 第3回 漫画の翻訳 第4回 翻訳作業：漫画（1） 第5回 翻訳作業：漫画（2） 第6回 翻訳作業：グループワーク（1） 第7回 翻訳作業：グループワーク（2） 第8回 翻訳作業：グループワーク（3） 第9回 翻訳作業：グループワーク（4） 第10回 翻訳作業：自由翻訳（1） 第11回 翻訳作業：自由翻訳（2） 第12回 翻訳発表（1） 第13回 翻訳発表（2） 第14回 翻訳発表（3） 第15回 まとめ、ポートフォリオ提出						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：与えられた課題を予習する。（1時間） 授業後学習：翻訳を完成させる。（1時間）						
授業方法	演習（グループディスカッションや課題の発表を中心とする）						
評価基準と評価方法	平常点：20%（授業への取り組み、ディスカッション・グループワークへの参加） 課題：50%（課題25%、ポートフォリオ25%） 発表：30%						
履修上の注意	1) 出席を重視する。欠席が授業回数の3分の1を超えた場合、不合格とする。 2) 授業は主にディスカッションや討議形式で行われるため、各自が課題に向けて事前準備をし、持参する必要がある。 3) この授業は主に日本語・英語間の言語間翻訳を扱う。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	翻訳トレーニングB						
担当教員	V. Richings					科目ナンバ-	E2312B
学期	後期/2nd semester	曜日・時限	水曜2	配当学年	3	単位数	2.0
授業のテーマ	翻訳トレーニング						
授業の概要	本授業では、主に物語（フィクション）を中心に英日・日英の翻訳実践を行い、英作文を磨くと同時に日本語及び日本文化の特徴について考える。さらに、ディスカッションや発表を通してお互いの訳文について話し合い、より良い表現を模索する。						
到達目標	1) 英語能力をさらに向上させることができる。【知識・理解】 2) 翻訳の基本的なスキルを身につける。【汎用的技能】 3) 翻訳実践を通して完成度の高い翻訳を仕上げる。【態度・志向性】						
授業計画	第1回 オリエンテーション 第2回 映像・映画の翻訳 第3回 翻訳作業：映像・映画（1） 第4回 翻訳作業：映像・映画（2） 第5回 小説の翻訳 第6回 翻訳作業：グループワーク（1） 第7回 翻訳作業：グループワーク（2） 第8回 翻訳作業：グループワーク（3） 第9回 翻訳作業：グループワーク（4） 第10回 翻訳作業：自由翻訳（1） 第11回 翻訳作業：自由翻訳（2） 第12回 翻訳発表（1） 第13回 翻訳発表（2） 第14回 翻訳発表（3） 第15回 まとめ、ポートフォリオ提出						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	授業前準備学習：与えられた課題を予習する。（1時間） 授業後学習：翻訳を完成させる。（1時間）						
授業方法	演習（グループディスカッションや課題の発表を中心とする）						
評価基準と評価方法	平常点：20%（授業への取り組み、ディスカッション・グループワークへの参加） 課題：50%（課題25%、ポートフォリオ25%） 発表：30%						
履修上の注意	1) 出席を重視する。欠席が授業回数の3分の1を超えた場合、不合格とする。 2) 授業は主にディスカッションや討議形式で行われるため、各自が課題に向けて事前準備をし、持参する必要がある。 3) この授業は主に日本語・英語間の言語間翻訳を扱う。						
教科書	プリント						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	ポピュラー音楽の英語						
担当教員	松田 謙次郎					科目ナンバー	E72190
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜2	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	歌を通して英語のリスニングを学ぶ						
授業の概要	英語のポップソングを聴くことを通して、英語のリスニング、さらに表現や文化を学ぶ。						
到達目標	(1) 英語音声情報を的確に判断・理解し、適切に処理する技能が発揮できる【汎用的技能】 (2) 広い視野に基づいた冷静かつ客観的な判断力を背景として、高度のコミュニケーション能力を用いた、説得力のある情報発信ができる【汎用的技能】						
授業計画	第1回 イントロ 第2回 Hey Jude 第3回 Top of the world 第4回 I will always love you 第5回 Tom's Diner 第6回 Alone again 第7回 質疑応答と中間試験 第8回 Killing me softly with his song 第9回 How deep is your love 第10回 Ob-la-di ob-la-da 第11回 Your song 第12回 Please Mr. postman 第13回 Happy Xmas 第14回 I'll be there 第15回 質疑応答と期末試験						
授業外における学習（準備学習の内容・時間）	【授業前準備学習】シラバスで明示した各回の授業で扱う内容を予習し、予想される疑問点を整理しておく。わからない単語を調べることから始まり、発音練習までしておくこと。（学習時間：2時間） 【授業後準備学習】授業内で説明した事柄の反芻や、授業中に説明された新しい内容や指摘された問題点の復習などを行い、授業で扱われた内容を自分なりに整理する（学習時間：2時間）						
授業方法	講義						
評価基準と評価方法	試験（中間試験＋期末試験）60%＋授業参加点40%						
履修上の注意	■私語厳禁。注意しても私語を続ける人は教室から退室を命じます。						
教科書	Kanel, Kim R. 「エンジョイ・ポップソング」（成美堂） ISBN: 978-4-7919-4541-2						
参考書							

科目区分	英語学科専門教育科目						
科目名	メディアの英語						
担当教員	川中 紀子					科目ナンバー	E22100
学期	前期/1st semester	曜日・時限	月曜3	配当学年	2	単位数	2.0
授業のテーマ	ナチュラルスピードの英語聴解力の養成						
授業の概要	英語圏で放送された素材を通じて、英語の聴解力の向上と語彙力の増強を目指す。留学準備としても対応できるように、教材にはすべて、実際に英語圏で放送されているものを選ぶ。						
到達目標	この授業の演習を通じて、学生は字幕に頼らずに、英語圏で放送されたテレビニュースの英語を聴き取り、理解する能力を習得することを目指す。(汎用的技能) 英語圏の文化について理解を深めながら、英語の語彙を増やし、自然なスピードの英語の聴解力を伸ばすことを目標とする。(知識・理解)						
授業計画	第1回：海外から見た日本の給食 第2回：カリフォルニアはBYOB 第3回：犬を飼うと健康になる？ 第4回：成長に合わせて大きくなる靴をアフリカの子どもたちに 第5回：猫で職場のストレス解消 第6回：デジタルコミックの隆盛 第7回：炭酸飲料と老化の関係 第8回：就活では「いいね」ボタンに気を付けて 第9回：座りっぱなしは体に毒？ 第10回：抹茶が大人気、その理由は？ 第11回：アメリカのイクメン事情 第12回：神からの啓示で見知らぬ友を助ける 第13回：アメリカでラーメン人気上昇中 第14回：デジタル時代における手書きのパワー 第15回：まとめとテスト						
授業外における学習(準備学習の内容・時間)	予習、復習を十分に授業にのぞむこと。 事前学習：動画教材を視聴し、課題を解いておく。(2時間) 事後学習：宿題を解き、小テストに備える。(2時間)						
授業方法	講義と演習						
評価基準と評価方法	試験(8割)と課題の出来栄を含む受講状況(2割)の総合評価。						
履修上の注意	毎回の授業に集中力を持って取り組むこと。 TOEIC600点以上の学生の受講が望ましいが、少なくとも550点以上の英語力が受講には必要。						
教科書	『CBS News Break 3』熊井信弘 Stephen Timson 著 (成美堂) ISBN 978-4-7919-6033-0						
参考書							